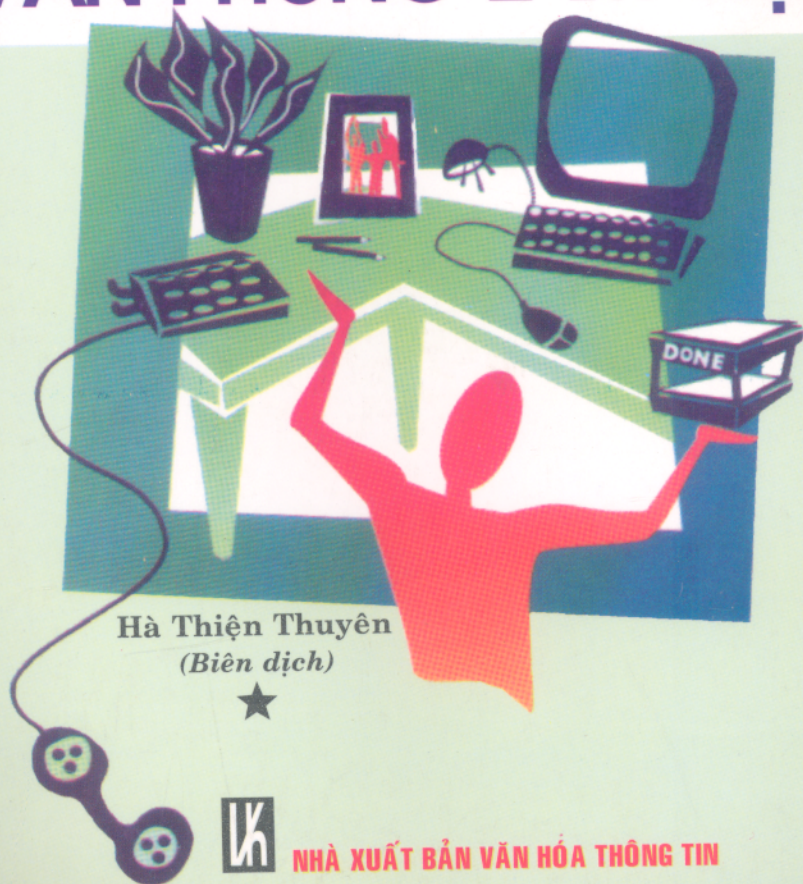


ROSALYN DEXTER

QUAN NIỆM PHƯƠNG ĐÔNG TRONG KIẾN TRÚC PHƯƠNG TÂY

ỨNG DỤNG PHONG THỦY

TRONG CÁCH BÀI TRÍ VĂN PHÒNG LÀM VIỆC



Hà Thiện Thuyên
(Biên dịch)



NHÀ XUẤT BẢN VĂN HÓA THÔNG TIN

Rosalyn Dexter

**QUAN NIỆM PHƯƠNG ĐÔNG
TRONG KIẾN TRÚC PHƯƠNG TÂY**

**ỨNG DỤNG PHONG THỦY
TRONG CÁCH BÀI TRÍ
VĂN PHÒNG LÀM VIỆC**

Hà Thiện Thuyên

(Biên dịch)



NHÀ XUẤT BẢN VĂN HÓA THÔNG TIN

LỜI NÓI ĐẦU

Tục ngữ Việt Nam có câu: “Nhà sạch thì mát, bát sạch ngon cơm”.

Cái nhà trong tâm thức người Việt có một vai trò vô cùng quan trọng. Nhưng nếu sạch thôi thì chắc là chưa đủ; khi khởi công xây dựng một ngôi nhà, người ta tính toán rất kỹ, chọn hướng, chọn ngày giờ với mong ước rằng ngôi nhà tương lai không những là chốn đi về mà còn mang đến cho những người trú ngụ trong ngôi nhà đó sự an bình, tĩnh tại.

Tác giả của quyển sách này không phải là người Việt, cũng không phải là người Á Đông với tâm thức luôn mang nặng những giá trị tinh thần và nhân bản – coi ngôi nhà không là nhà mà là bạn, một người bạn tri kỷ để có thể nương tựa; nhưng tác giả là người nghiên cứu rất nhiều về thuật phong thủy, về tâm lý học và phân tâm học, hiện đang là giáo sư thỉnh giảng của nhiều trường đại học tại Mỹ và các nước châu Âu.

Quyển sách mà bạn đang cầm trên tay không bàn về kiến trúc của ngôi nhà, không bàn về những giá trị tinh thần hay nhân bản như tôi đã đề cập ở trên; nó kết hợp giữa logic và tự nhiên, kết hợp sự hài hòa của các nhân tố trong vũ trụ để chỉ ra cho bạn phương cách đạt được sự yên bình và tĩnh tại thật sự – thân tâm an lạc.

Tác giả muốn nói với bạn rằng Phong Thủy không phải là những gì quá siêu nhiên như bạn nghĩ mà trái lại nó chính là cuộc sống hàng ngày của bạn nhưng có điều bạn không thể hoặc không quan tâm để nhận biết nó một cách đầy đủ. Nếu bạn ý thức được các sự vật đang diễn ra xung quanh bạn đều tuân theo một quy luật vận động của vũ trụ thì bạn sẽ thấy rằng bạn có thể giải thích nhiều điều thú vị, khám phá chính bản thân, con người và môi trường xung quanh.

Tôi chỉ mong rằng tập sách ít nhiều sẽ mang đến cho bạn sự thích thú, giúp bạn tìm cách làm chủ bản thân, môi trường và cao hơn hết là đạt được sự tinh tâm cao nhất để đi đến cái cao cả của lòng nhân ái và trí tuệ – yếu tố quan trọng nhất để bạn sống một cuộc sống có ý nghĩa nhất.

TP.HCM 07/2002

Hà Thiện Thuyên

(Nhóm biên dịch Đất Việt)

PHẦN 1
NHỮNG KHÁI NIỆM



1.

PHONG THỦY LÀ GÌ?

Tiếng Trung Quốc, phong thủy có nghĩa là “gió” và “nước”. Gió bắt nguồn từ tình trạng dễ thay đổi của chất lỏng còn nước là yếu tố duy trì sự sống trên trái đất. Phong thủy giải thích nơi chốn có ảnh hưởng như thế nào đến điều kiện (hoàn cảnh) của con người, những gì chúng ta nghe, nhìn thấy, ngửi và chạm đều có tác động đến kinh nghiệm sống của chúng ta. Phương pháp điều tra thế giới tự nhiên có tác động như thế nào lên cuộc sống con người là để gia tăng kinh nghiệm sống của con người phải quay trở lại nghiên cứu những xã hội trồng trọt lâu đời nhất vào khoảng năm 800 trước Công Nguyên. Trong khi săn bắt, tụ họp những đoàn thể lại thì dĩ nhiên phải chú ý đến thiên nhiên, đó là xã hội nông nghiệp được trang bị một nền kiến thức hoàn hảo về một quốc gia chịu quyền lực uy thác của môi trường tự nhiên. Để khai thác môi trường tự nhiên xung quanh đối với hoàn cảnh thuận lợi của con người đòi hỏi sự thám hiểm đất, ánh sáng, mặt trời, nước và điều tra trắc địa cùng với sự ảnh hưởng của nó đến việc sản xuất lương thực. Vì vậy, mà khi con người bắt đầu bước lên nấc thang kiến thức, một trong những bước đầu tiên yếu tố duy trì là quan tâm đến nơi đến chốn như là một sự sống trong một môi trường an toàn.

Con người bắt đầu để ý đến thiên nhiên theo một

hướng mới nhằm xác định những điều kiện tốt nhất để gia tăng nguồn thực phẩm của họ. Những trận lụt lớn liên tiếp xảy ra làm ngập bề mặt trái đất đồng thời đem theo chất dinh dưỡng màu mỡ. Người ta theo dõi ánh sáng mặt trời để có một kết quả có lợi cho sự phát triển của cây trồng. Những kiến thức và kinh nghiệm đó dần dần được tích góp lại. Chúng giúp con người chế ngự thiên nhiên và thay đổi những qui luật của tạo hóa vì lợi ích và sự sinh tồn của con người trên hành tinh này. Môi trường trở thành một công cụ không chỉ cho sự sống sót của con người mà còn cho việc nâng cao kinh nghiệm cá nhân. Khát vọng điều khiển sinh ra một ý thức thi hành và được hiểu là một lợi ích về sự hiểu biết môi trường.

Đây là một lời khuyên căn bản của trường phái hình chóp phong thủy. Phong thủy hình chóp tập trung vào con người và coi nơi chốn như là một công cụ. Không giống với phong thủy truyền thống, phong thủy hình chóp gợi ý rằng chúng ta không thể tạo ra phong thủy hoàn hảo cho đến khi chúng ta biết về những con người chiếm giữ không gian. Không một người nào gặp phải môi trường xung quanh của mình bằng một cách giống nhau hoàn toàn chính xác, vì vậy, phong thủy tốt có thể đạt được chỉ khi cá nhân con người chiếm giữ nơi ở được quan tâm. Cuốn sách này được dựa trên trường phái phong thủy hình chóp, sử dụng tất cả hệ thống thông tin để khám phá ra câu trả lời về việc tại sao sự vật hoạt động theo cách riêng của chúng. Tôi tin rằng những ý kiến của trường phái hình chóp đã góp phần đưa ra phong thủy vào thế giới hiện đại.

TRƯỜNG PHÁI HÌNH THỂ

Trường phái hình thể, trường phái lâu đời nhất của phong thủy (vẫn còn đang tồn tại kể từ 2500 trước Công Nguyên), đẩy lùi bất cứ nền văn minh nào ngày nay. Liên quan với việc xác nhận những điều kiện vật lý ảnh hưởng như thế nào đến sự sống, những nhà chuyên môn của trường phái hình thể là những bậc thầy về sự quan sát. Bằng cách nghiên cứu thế giới tự nhiên, họ có thể xác định bên nào của một bờ suối sẽ có thể bị sạt lở hoặc bên nào sẽ được bồi đắp thêm. Họ có thể đoán được sự phì nhiêu của đất trồng bằng cách định vị thực vật tự nhiên có lợi cho sức khỏe, họ có thể phát hiện ra mạch nước ngầm, có thể quyết định xem một nơi cư ngụ sẽ được đặt hoặc được chú trọng bằng đường vòng quanh núi hay không, và họ cũng có thể xác định lớp đất mỏng trên mặt bằng vị trí và hình thành những nhóm cố định đầu tiên, kiến thức về những nơi tốt nhất để đặt nền tảng là rất cần thiết. Nền nông nghiệp cung cấp gạo và một cuộc sống cộng đồng đa chức năng, văn hóa về nghệ thuật, âm nhạc và văn chương bắt đầu tồn tại.



Nền nông nghiệp, dĩ nhiên bằng cách cho phép một xã hội nâng đỡ số đông con người, tiếp nhận nền văn minh vượt xa mức sống cơ bản đó. Với số đông con người sinh sống bên cạnh nhau, hình thái xã hội bị thay đổi. Thành phố xuất hiện, và cấu trúc trở nên quan trọng hơn đối với kinh nghiệm sống hơn là thiên nhiên. Vì thế, tầm quan trọng của trường phái hình thể bị phá hủy một cách chậm chạp, và nhánh tiếp theo của phong thủy, trường phái la bàn, được sinh ra (năm 3000 trước Công Nguyên).

TRƯỜNG PHÁI LA BÀN

Khi càng ngày càng có ít người quan tâm nhiều đến vùng đất có thể trồng trọt được, những nền văn minh trở nên tập trung hơn vào phong cảnh tự nhiên và tập trung hơn vào những cấu trúc nhân tạo và trường phái la bàn xuất hiện, làm lu mờ trường phái hình thể nguyên thủy.

Chủ nghĩa vật chất được sinh ra khi thiên nhiên không còn được coi như là sự mở rộng cái tôi. Sự xuống dốc mãnh liệt trong việc tiếp xúc gần gũi với thiên nhiên tạo ra ý thức tự phục vụ ngày càng tăng. Khi những ngọn đồi bị san bằng hoặc bị đào xới để phục vụ cho nông nghiệp, thì nước được truyền tải và dự trữ, cùng một hệ thống có khả năng truyền tải hàng hóa xuất hiện. Con người mất đi kinh nghiệm trực tiếp của họ cùng với những điều kiện tự nhiên. Vì thế những thông tin về cá nhân, hiện tượng tự nhiên và bằng cách này mà trường phái la bàn là hệ thống phong thủy đầu tiên

xem xét tính duy nhất của cá nhân.

Trường phái la bàn bắt nguồn từ một hệ thống để phác họa những vòm cung cấp tiếp giáp xung quanh một cây kim từ trường. Nhà chuyên gia trường phái la bàn là nhà toán học từng phần, nhà tiên tri từng phần và sử dụng những công thức đặc biệt dựa trên những thông tin được cài đặt ở bên trong lên đến 36 vòng khác nhau xung quanh tâm điểm.

Sinh sống trong những nhóm tự do làm gián đoạn sự mật thiết và sự kiểm soát của một xã hội. Trong kết cấu được biết đến và biết hơn là những nhóm giao tiếp. Thành thị là những nơi nhận thức hơn là sự thân mật thật sự. Những biểu tượng nhìn rõ được như là: cờ, những tín ngưỡng phát biểu bằng lời giống như lời thề, bài hát và những cấu trúc nội các phức tạp trang trọng cần thiết để làm cho lòng trung thành và tình đoàn kết của những nhóm này trở nên có hiệu lực. Khi những hành động của một nhóm cá nhân không có ảnh hưởng đến cá nhân ngay tức khắc thì những nhóm người này nhận thấy rằng thật cần thiết để thi hành những điều lệ đã được mật mã hóa hoặc được soạn thảo.

GIÁO PHÁI ĐEN

Sau khi Phật Thích Ca trở nên nổi tiếng, nhiều người chọn theo những bài giảng của ông. Những ý tưởng truyền đến tận những vỉa hè của các vị linh mục hay đi thuyết giáo và đến cả những con đường tàu buôn thường đi qua. Khi đạo Phật vượt qua vùng Hymalayas,

thì những ý tưởng của nó đi vào nhiều nền văn hóa khác. Ở xứ sở Tây Tạng, đạo Phật hòa lẫn với tôn giáo đang tồn tại là Bon và sự kết hợp của hai tôn giáo này được gọi là Đạo Phật Tây Tạng.



Để hiểu được thể thức của đạo phật, thì việc phác họa bức tranh cuộc sống ở trên vùng núi Hymalayas lạnh giá và lộng gió nơi mà thực vật và động vật phải đấu tranh để sinh tồn là rất cần thiết. Việc mở rộng địa hình khô cằn quá nhiều đã làm cho cuộc sống trở nên khắc nghiệt. Những ý tưởng, sự xa hoa duy nhất, đã vượt qua hiện hữu dã man, và thật là khó hiểu được làm cách nào mà những ý tưởng kỳ dị xuất hiện. Điều huyền bí xuất hiện bệnh ngoài da và ma thuật dường như là một dược phẩm đáng tin cậy. Những huyền thoại về việc vận chuyển từ xa, những ông thầy phù thủy pha chế thuốc trường sanh duy trì sự sống và những cuộc hành hương kéo dài nhiều thập kỷ rất thịnh hành. Đạo Phật Tây Tạng, một môn vũ trụ học phức tạp, kỳ lạ và phi lý, kết hợp với phong thủy hình thể và phong thủy la bàn khi những ý tưởng của chúng trôi dạt qua những ngọn núi

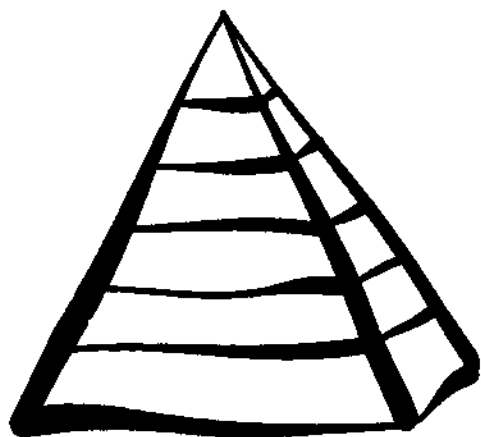
phủ đầy tuyết (năm 600–1200 sau Công Nguyên). Ngày nay hầu hết những cuốn sách về phong thủy được soạn thảo từ quan điểm của giáo phái đen.

Giống như tất cả các phương pháp phong thủy, trường phái đen có một ngôn ngữ đặc trưng và sử dụng những được phẩm mà là hiện thân nền văn hóa của cả người Trung Quốc lẫn người Tây Tạng. Kết hợp vào phong thủy giáo phái đen là những phong tục đặc thù đối với sự pha trộn của hai nền văn hóa này. Tuy nhiên, trong những phong tục này dường như là rất bất thường thì lượng kiến thức do chuyên gia giáo phái đen kiểm tra thì lại giống với lượng kiến thức do những chuyên gia thuộc trường phái khác xem xét. Như sẽ được thảo luận ở phần sau trong cuốn sách này, sự liên kết, tính thăng bằng và sinh lực mà thúc đẩy một cuộc sống khỏe mạnh và mãn nguyện là mối quan tâm của một chuyên gia thuộc giáo phái đen, tốt nhất có lẽ nó được gọi bằng những tên khác như: đạo lão, âm, dương...

PHONG THỦY TRƯỜNG PHÁI HÌNH CHÓP

Trường phái hình chóp là câu trả lời của tôi đối với vấn đề phong thủy dường như đã lạc hậu và lỗi thời bên ngoài kiến thức và kiểu mẫu văn hóa hiện thời đã thừa nhận. Đây là niềm tin của tôi rằng phong thủy bày tỏ quan điểm để đưa ra kinh nghiệm về nơi chốn của con người. Xa hơn nữa đối với lĩnh vực này, kiến thức mới nhất cần được hợp nhất liên tục, đối với mỗi thế hệ, mỗi nền văn hóa và mỗi giới tính. Kinh nghiệm của bạn về

nơi chốn là một kiểu mẫu duy nhất được dựa trên tất cả các khía cạnh của cuộc sống, từ những gen di truyền của bạn đến những mối quan tâm toàn cầu. Vì vậy, không một bộ tham số nào có thể được tạo ra mà tuyệt đối cả. Trong tất cả các ngành khoa học xã hội, có một khuynh hướng và niềm mong đợi chung nhưng những chuyên gia thuộc trường phái hình chóp tôn kính tính duy nhất chính xác cung cấp sự kích thích cho việc thay đổi.



Trường phái hình chóp là câu trả lời của tôi đối với những khuyết điểm của phong thủy giáo phái đen về thế giới hiện đại. Bắt đầu với những kết luận và những đề nghị có từ những giáo phái phong thủy cổ xưa, phong thủy hình chóp cho thêm kiến thức từ những tầng của các qui luật khác nhau cùng với mục tiêu của nó về việc đưa càng ngày càng nhiều nguồn sáng vào những điều huyền bí là làm cách nào mà thế giới của trường phái hình chóp được thay đổi liên tục bằng những thông tin mới. Khi những sinh viên giỏi thám hiểm thế giới để

giải mã những điều chưa biết đến thì phong thủy hình chóp mở rộng.

Phong thủy hình chóp là một ngành khoa học thực tiễn lạ thường. Giống như tất cả các ngành khoa học, trường phái hình chóp không đòi hỏi biết sự thật nhưng chứng tỏ rằng giả thuyết hiện thời của nó để ý đến những biến cố hiện thời. Phong thủy hình chóp tìm kiếm sự thật về giáo lý của nó từ những ngành khoa học xã hội, triết lý tự nhiên và bí truyền. Khi ba lĩnh vực kiến thức này kết hợp lại với nhau thì những lời giải thích làm vang dội lại với chúng ta nghĩ ngày nay xuất hiện.

Như được minh họa ở trang tiếp theo, trường phái hình chóp tác động vào nhiều lĩnh vực nghiên cứu. Khoa sinh vật học giải thích nhiều sự phản ứng của con người trong khi ngành vật lý học giải thích hiện tượng toàn cầu. Những bài giảng về văn hóa và triết học là những phương tiện truyền bá giải thích những huyền thoại và những phong tục của một nền văn hóa giống như biến cố đối với dân chúng của nó, nhờ đó làm rõ ràng một hệ thống tín ngưỡng cho cá nhân. Từ khuynh hướng di truyền học đến những hành vi có giáo dục, tâm lý học cá nhân giữ vai trò trong việc xem xét những kinh nghiệm được tiếp thu như thế nào. Tâm lý học học nghiên cứu một hệ thống tín ngưỡng cá nhân trong khi xã hội học thêm vào việc nghiên cứu sự tiến hóa văn hóa và những ảnh hưởng của hệ thống xã hội lên cá nhân. Kinh nghiệm cá nhân phải được lưu tâm đến không chỉ trong phạm vi các lĩnh vực trên mà còn trong cả phạm vi hiện tại. Khả năng hấp dẫn thường được đưa ra trong một

khoảng thời gian về kinh nghiệm của một cá nhân. Giống như những quyền lợi đền bù khi chúng ta bị làm mất khả năng do tai nạn hay do té ngã khi chuyển động thì việc định giá lại kinh nghiệm trong phạm vi thay đổi này là rất quan trọng. Phong thủy hình chóp xem xét càng nhiều yếu tố càng tốt trong một khoảng thời gian.

Kiến thức của một kiểu mẫu cá nhân về những phản ứng tình cảm đôi khi là nhân tố quan trọng trong kinh nghiệm của học về môi trường. Tất cả chúng ta đều có kinh nghiệm đầu tiên về nơi sinh ra cả mặt tích cực lẫn tiêu cực và khi những yếu tố về óc tưởng tượng đầu tiên của chúng ta về nơi chốn được hiện ra đúng như vậy thì kết quả rất đặc thù và không thể bị thu nhỏ. Ví dụ một người bị khóa trong phòng nhỏ cần có một lỗ khóa có thể nhìn thấy được giống như một cái chốt cửa hoặc cái móc và mắt để có cảm giác thoải mái trong một căn phòng, trong khi một người nhớ một kiểu hoa dán tường với một sự trù mẫn có lẽ cần một sự phức tạp giống nhau trên bề mặt của tường để có cảm giác nơi đó thật hoàn hảo.

Điều tiết lộ quan trọng nhất xuất hiện sự thống nhất của trường phái hình chóp của một sự tập hợp kiến thức là những ứng dụng của phong thủy và những việc cứu rỗi (những sự đền bù đối với điều kiện môi trường không phù hợp) có thể và nên được đáp ứng đặc biệt đối với mỗi cá nhân. Cuối cùng, trường phái hình chóp cụ thể hóa những việc cứu chữa của phong thủy. Trường phái hình chóp tìm kiếm để mở rộng phạm vi cứu chữa của phong thủy, chứng tỏ rằng một hình tượng thánh có

lẽ không thể là cách giải quyết duy nhất đối với một điều kiện xấu. Những gì được chọn để cứu chữa một tình trạng tiêu cực dựa trên phong tục và sự ưa thích cá nhân. Ví dụ nếu cần có một vật thể khúc xạ ánh sáng được tìm thấy, một cái bình pha lê bị cắt tốt như khoan rỗng chứa tinh thể pha lê hoặc ly hình lăng trụ. Tiếng gió sinh ra âm thanh và sự chuyển động như một phản ứng lại đối với sự chuyển động của không khí có thể bị thay thế bởi những túi vải dài, những lá cờ hoặc những tấm thảm nhẹ. Những đề nghị trong cuốn sách này có lẽ rất đặc trưng, tuy nhiên bạn nên điều chỉnh chúng nếu chúng không phù hợp với chủ đề trang trí của bạn hoặc không phản ánh tín ngưỡng, thị hiếu của bạn.

TẤT CẢ CHÚNG TA ĐỀU SỐNG TRONG TỪ

Đối với hầu hết nguồn gốc con người chúng ta sinh sống không chỉ trong sự liên kết gần gũi với thiên nhiên mà còn cả thế giới bên ngoài nữa, trong sự tiếp xúc trực tiếp với thiên nhiên. Sự sống sót đòi hỏi việc ứng dụng của tất cả các giác quan. Con người thời ban sơ đã có thể phân biệt được những loại cây bằng cách ngửi mùi, phân biệt rõ ràng bằng những âm thanh chuyển động mà những con thú ẩn nấp ở giữa những tán lá và sử dụng âm thanh để phân biệt họ với những người khác và để gửi những dấu hiệu buồn khổ. Con người tiến hóa trong sự phản ứng trực tiếp với môi trường sống. Ví dụ những nhà khoa học đã hình thành học thuyết rằng đứng thẳng là một phản ứng đối với nhu cầu nhìn mãnh thú nhanh hơn từ một khoảng cách an toàn.

Con người tiền hiện đại không chỉ phản ứng lại môi trường tự nhiên mà còn lớn lên trong đó. Tiếng chim hót, tiếng gió thổi và tiếng thú chạy vội vã; mùi thơm của hoa cỏ và hơi của động vật được hòa quyện vào cuộc sống mỗi ngày trong khi con người thực hiện những công việc. Ánh sáng mặt trời ấm áp đẩy việc sản xuất serotonin (một hóa chất về thần kinh khuyến khích cảm giác lạc quan và hạnh phúc) và đem vitamin D vào sức sống của người nhận. Thiên nhiên cung cấp một sự tiêm truyền cảm giác đa bậc được phá bỏ đi bên trong nhà.

Trong sự đối lập mãnh liệt, cuộc sống ngày nay đa số diễn tả ra ở trong nhà. Những thống kê cho thấy rằng phần lớn người Mỹ chỉ ở ngoài không quá 1 giờ mỗi ngày. Thậm chí khi chúng ta không phải làm gì khác, thì việc ở bên ngoài trời nhiều sẽ góp phần vào việc làm cho thể chất và tình cảm sức khỏe của chúng ta được tốt. Viện chăm sóc sức khỏe quốc gia cho biết rằng nếu mỗi chúng ta đi bộ đến sở làm 20 phút và sau đó trở về nhà vào cuối ngày thì sức khỏe chung của dân chúng sẽ tăng lên đáng kể.

Những cách khác để làm tăng thêm thời gian ngoài trời của bạn rất đơn giản. Bắt đầu một ngày bằng cách bước ra ngoài hít 10 hơi thật sâu ở bên ngoài ngay trước cửa. Tránh đặt báo ở nhà, nên đi bộ để mua một tờ báo buổi sáng. Lướt nhanh trên con đường về nhà hoặc lướt nhanh những bước đầu tiên.

Ngoài thời gian ở ngoài trời, bạn có thể tạo ra khoảng không gian ở bên trong đại diện thêm cho thế giới tự nhiên. Mục đích cơ bản của phong thủy hình chớp

là để sao chép lại tất cả những kinh nghiệm về thần kinh ở bên trong nhà cần thiết cho việc sống trong tù. Những người thợ săn và những người hái hoa màu ở thời xa xưa di chuyển nhà ở khi họ đi, nhu cầu của mỗi cá nhân đối với công việc đồng áng bên ngoài, tuy nhiên việc tìm kiếm nơi cư ngụ lại quay nhanh hơn nhiều. Những khoảng không gian bên trong có lẽ được sử dụng đầu tiên để cất giấu những nguồn có giá trị khỏi bị ăn cắp, dự trữ lương thực và bảo vệ cuộc sống và cây cối khỏi thú vật hoặc quân cướp phá. Hay nói cách khác, con người đầu tiên tách rời ra khỏi thiên nhiên không sợ hãi, tìm kiếm sự an toàn từ những đe dọa của môi trường, ngày nay chúng ta cũng tự bảo vệ mình khỏi những yếu tố bất lợi trong môi trường mặc dù kết quả sau cùng của sự an toàn đó rất tích cực nhưng động cơ thì không, tốt hơn hết là chúng ta có được động cơ từ niềm vui thích và sự say mê hơn là sợ hãi và bấp bênh.

Trong sự hiểu biết mơ hồ về tâm hồn con người có kiến thức cho rằng bằng cách cô lập chúng ta ở bên trong nhà, chúng ta công nhận rằng mình là những tù nhân của sự sợ hãi. Chúng ta xây dựng xã hội để ngăn chặn sự sợ hãi một cách thường xuyên hơn là để thúc đẩy việc tự thực hiện, và đây là lý do tại sao những việc cứu chữa phong thủy rất cần thiết. Bất cứ bản sao nào của môi trường thiên nhiên có thể là một liều thuốc giải độc đối với sự sợ hãi.

Kiến thức về phong thủy giúp chúng ta thỏa mãn niềm ao ước mãnh liệt nhất của mình để sống thoát khỏi sự sợ hãi. Sống trong điều kiện sức khỏe tốt, mô tả

chúng ta một cách rõ ràng và đầy quyền lực, sống trong cộng đồng với những người khác, và hứa hẹn những tài năng cao nhất và tốt nhất của chúng ta là những yếu tố cơ bản của sự mãn nguyện. Trước khi kết thúc, cuốn sách này mở ra những cách bạn có thể thay thế môi trường làm việc của mình để tạo ra những điều kiện mà tinh thần và thể chất của bạn đòi hỏi. Mục đích là tránh cho bạn sự sợ hãi, cảm thấy tự tin và biết rằng bạn có một hệ thống hỗ trợ đáp ứng lại. Khi môi trường đáp ứng những nhu cầu thiết yếu của con người thì không gian làm việc trở thành nhu cầu thiết yếu của con người thì không gian làm việc trở thành nền tảng cho những thành tựu cá nhân của chúng ta.

2.

CÔNG VIỆC LÀ GÌ?

Khi con trai tôi - Zachay còn nhỏ, nó đã từng chơi trò chơi gọi là “Những ngày của sự sống”. Nó gồm có sự sống sót trọn một ngày theo sự mưu trí riêng của cậu bé. Tất cả những thứ nó đã ăn, đã sử dụng hoặc làm xong đều phải là thành quả trực tiếp của sự nỗ lực bản thân. Tôi biết nó đang lừa gạt tôi để làm đầy nước ống đựng nĩa của tôi khi tôi tiễn nó đi lang thang quanh khu rừng cùng với chú chó săn trung thành của tôi - Oakie. Trước khi bắt đầu vào những điều chưa biết, Zac sẽ nói sơ qua về những loại rau quả trong vườn mà nó giúp trồng mỗi năm, nó nhét đầy cà rốt vào túi quần jean và sẽ rửa chúng ở khe suối. Khi nó trở về nó sẽ làm cho tôi vui bằng những nhánh cây khô để nghỉ ngơi ở bên dưới hay làm cách nào chú chó Oakie tìm lại được hàng núi quả thông bị ném vào không khí một cách nhiệt tình.

Sau đó Zac sẽ trút bỏ kho tàng của nó, tài sản riêng của nó do những người thợ săn theo mùa bỏ lại, những bộ sưu tập đá sỏi, và đôi khi chỉ là một con sóc cũng giống như những gì mà tổ tiên chúng đã làm, Zac hay được tham gia vào những gì mà những người thu lượm săn bắn như là cuộc sống duy nhất. Chúng tôi gọi đó là công việc.

Sự sống còn chính là mục đích công việc của tổ tiên

chúng ta. Không ai được thuê mướn làm việc hoặc bị đuổi việc, bởi vì bất cứ người nào mà không thi hành nhiệm vụ thì bị chỉ định lại hoặc là chết. Rất ít người sống mà không đóng góp vào những nỗ lực sống còn. Chúng tôi có nhiều sự lựa chọn hơn. Một trong những mục đích của cuốn sách này là giúp cho bạn nhận thấy rằng công việc rất gần với bản năng bẩm sinh của bạn đến nỗi bạn cảm thấy yêu thích nó.

Hãy trở lại vấn đề khi con người đi khắp nơi trên trái đất để săn bắn và hái lượm, họ phải mất ba hoặc bốn giờ lao động để cung cấp những nhu cầu thiết yếu của cuộc sống. Thời gian còn lại trong ngày được dành cho việc giao tiếp và những hoạt động thỏa mãn cá nhân khác. Tổ tiên chúng ta có thời gian dỗi dằn để tập trung suy nghĩ, thăm viếng, nói chuyện phiếm và thưởng thức cuộc sống. Đối với hầu hết chúng ta, ba hoặc bốn giờ vui chơi mỗi ngày được xem như là một điều vô cùng sung sướng. Ngày này, công việc thống trị cuộc sống của chúng ta quá đến nỗi thậm chí chơi cũng được gắn liền với công việc. Chúng ta phân tích toàn bộ chi phí để hòa hợp với cơ thể của chúng ta, hoàn thành bài tập về nhà khi tham gia những khóa học mở mang trí óc, làm việc trong những ủy ban chấp hành hoặc những hội từ thiện và nói với gia đình rằng bữa ăn tối cũng là làm việc. Chúng ta mong đợi rằng cuộc sống là một bài luyện tập.

Khi những người theo chủ nghĩa vị lại vào đầu thế kỷ 19 tưởng tượng ra một thế giới mới đầy sự can đảm, họ không hình dung ra được rằng những công nhân ở xưởng làm nhiều hơn ở nhà. Họ nghĩ rằng cuộc sống

hiện đại tạo ra thời gian đều nhau để tận hưởng những hoạt động vui chơi. Một phần lớn các yếu tố góp phần vào việc gia tăng thêm những ngày làm việc và giảm bớt thời gian vui chơi, làm tăng khoảng thời gian chênh lệch này. Như đã được nhận thức cuộc sống bị héo tàn do một nơi làm việc, nơi có quan tâm đến những sản phẩm và kết quả nhiều hơn là quan tâm đến kinh nghiệm của con người.

Những sự đền bù trực tiếp ngày nay đã được thực hiện để chống đối lại những thế kỷ ngược đãi công nhân. Sự lễ độ, tính công bằng và sự an toàn ngày nay được đưa vào luật lao động bắt buộc những công ty tuân theo. Tuy nhiên, trong khi nơi làm việc ngày nay có lẽ an toàn hơn thì nó vẫn không “dễ thở” hơn chút nào.

Sự thỏa mãn về công việc phụ thuộc vào cấp bậc nhu cầu mà có thể được đáp ứng không chỉ do bởi luật pháp và những sự phục vụ của con người mà còn do bởi môi trường tự nhiên. Những ngành công nghiệp thành công đã nghiên cứu để nhận thức rõ những gì phản hồi mà môi trường tự nhiên cung cấp hoặc những sự phục vụ bất nguồn một cách thụ động từ khi tất cả các thành phần đều có thứ tự. Đáng tiếc thay, môi trường tự nhiên thường bị giám sát hoàn toàn khi sự thỏa mãn tình cảm của những công nhân đáng được quan tâm. Các công ty bỏ ra một nơi làm việc có thẩm mỹ, thoải mái, an toàn và hiệu quả, tuy nhiên vẫn còn những nơi không thể cải tiến toàn bộ hoạt động của công ty hoặc sự thỏa mãn về công việc.

Hầu hết mỗi chúng ta ai cũng đã từng trải qua ít

nhất trong đời một lần phỏng vấn xin việc ở một nơi mà mới thoáng thấy chúng ta phải bật lên: "Ồi, chúa ơi! Tôi không bao giờ muốn là việc ở đây!". Tuy nhiên, bạn có thể diễn tả rõ ràng điều gì xung quanh đã tác động xấu đến cảm giác tiêu cực này không? Chính những cái không lý giải được đã góp phần tạo ra các không khí không thân thiện, cảm giác lạnh lẽo cô quạnh, không thoải mái đó là một lợi ích của việc học "phong thủy".

Một khi chúng ta biết được điều gì không thuận lợi cho môi trường đó thì chúng ta có thể tránh chọn lựa những thứ có thể dẫn đến sự không thoải mái.

Khi tôi trưởng thành, cha tôi thường về nhà đúng 6 giờ mỗi tối!

Có bao nhiêu trong số các bạn về nhà lúc 5 giờ hay thậm chí vào khoảng thời gian không thể tiên đoán được? Có lẽ là không nhiều. Nếu chúng ta không thể thay đổi được thời gian làm việc thì ít nhất chúng ta cũng nên tìm kiếm một công việc phù hợp. Chúng ta nên làm việc trong những môi trường mình yêu thích, điều đó sẽ hỗ trợ rất nhiều cho sự nhận thức các mục tiêu của chúng ta.

Sự giao tiếp giữa một người và nơi anh ta sống là yếu tố cơ bản đánh dấu một con đường đời hạnh phúc. Công việc của bạn chỉ có thể là niềm vui khi bạn hiểu được làm thế nào để thiết lập một kinh nghiệm làm việc để giúp ích cho tính cách riêng của bạn. Mặc dù có rất nhiều những biến đổi về xã hội và những quan niệm về sự tiến bộ nhưng những nền tảng về những nhu cầu của con người không thay đổi nhiều có chăng những gì thay đổi là những điều rất cần thiết. Có lẽ chúng ta đã được

định sẵn để luôn khao khát việc sở hữu vật chất hơn là kinh nghiệm.

Phải chăng những giải thưởng vật chất đang nguy trang cho sự tác động của sự chạm trán giữa tình cảm và tinh thần? Nếu như bạn có thể đứng ra sau và nhìn thấy được con đường trải ra trước mắt thì bạn chắc sẽ nhận ra rằng chúng ta đang bị ép buộc chia tách cuộc sống ra làm hai con đường: con đường của nền công nghệ kỹ thuật cao và con đường của sự cảm giác cao.

SỰ SO SÁNH GIỮA CÔNG NGHỆ KỸ THUẬT CAO VÀ CẢM GIÁC CAO

Khi dân số phát triển, các thị trấn và thành phố mọc lên thì sự đang dạng hóa cũng sẽ bắt kịp và vượt qua cuộc sống giản dị mà trong đó mọi người chỉ cố gắng lo đủ cho mình những nhu cầu về hành vi từ những thế giới lý tưởng được mọi người đòi hỏi đáp ứng cùng với những yêu cầu thiết yếu. Trước đây, người ta chỉ cố làm nhưng không hề có định hướng tồn tại nhưng ngày nay thì lại khác. Họ biết làm mọi việc để đổi lấy thức ăn và nhà ở.

Vì thế mà khái niệm về công việc như chúng ta biết ngày nay đã ra đời. Cùng ra đời trong thời điểm này là con đường công nghệ kỹ thuật cao của cuộc sống, con đường mà việc học hỏi mọi thứ thay thế những lợi ích thuộc tình cảm. Con đường công nghệ kỹ thuật cao này thể hiện rất cụ thể những mục tiêu và nắm bắt việc sản xuất hàng loạt.

Một khi một cá nhân, gia đình hay thậm chí cả những người xung quanh được cung cấp những hàng hóa lắp ghép cho những nhu cầu riêng tư của họ, nhưng họ lại chối bỏ đi những sự thỏa mãn về tình cảm của sự tồn tại bởi sức sáng tạo của một ai đó và sản phẩm từ sức lao động của người khác.

Khi các cá nhân không nhận ra được sự đóng góp của họ đối với cộng đồng thì sự tự hào về khả năng có ích cho xã hội và sự thỏa mãn lại bị chuyển hướng chú trọng sang tính hiệu quả, tốc độ và giá trị của sự trao đổi. Khi chúng ta làm việc chỉ vì tiền và những phần thưởng có giá trị hơn là để có kinh nghiệm thì chúng ta sẽ mất đi niềm tin vui của công việc mà chính nó lẽ ra sẽ cho ta niềm vui tột đỉnh, sự hoàn thành hay sự tham gia vào trong toàn bộ quá trình.

Khác với con đường công nghệ kỹ thuật cao, con đường cảm giác cao rất tán dương những kinh nghiệm thuộc nội tâm và đánh giá cao những mối quan hệ tình cảm tích cực. Một tòa nhà có thể mất cả hàng chục năm mới được xây xong, nhưng nếu có một niềm kiêu hãnh trong việc sao chép một bản thiết kế đã được chuyển tay qua nhiều thế hệ thì chắc sẽ có niềm vui trong công việc. Một khi chúng ta biết được những đóng góp cá nhân của mình vào trong công việc là gì thì chúng ta sẽ được nối kết trực tiếp với sản phẩm chúng ta làm ra. Các con đường của sự cảm giác cao cung cấp tính liên tục của sự tham gia đầy đủ vào trong quá trình và cảm giác kết dính giữa quá khứ kết hợp với sự tôn trọng trong tương lai. Mặc dù con đường cảm giác cao chưa hẳn bị đẩy đi ở những nơi

làm việc nhưng nó chắc chắn cũng bị gặt sang một bên.

Các tình huống công việc có tính công nghệ kỹ thuật cao hơn cảm giác cao phát sinh ra những triệu chứng tiêu cực. Các con đường công nghệ kỹ thuật cao thường tạo ra các cảm giác căng thẳng và áp lực, sự cô lập và sự ám ảnh. Sự căng thẳng và áp lực là nguyên nhân khiến chúng ta dễ cáu gắt và làm chúng ta cảm thấy cô lập với những người khác, thậm chí làm cho chúng ta có khuynh hướng bị ám ảnh với công việc của mình.



Xóa bỏ đi những biểu hiện về mặt thể chất đã làm ảnh hưởng đến sức khỏe của thể chất và tinh thần chính là mục đích của “phong thủy văn phòng”. Phong thủy có thể điều chỉnh sự cân đối ở nơi làm việc bằng cách tạo ra các điều kiện mà chúng ta đã được tiên định để trải qua hay bằng cách biến đổi vị trí trong môi trường đã tạo nên các hiệu ứng tình cảm tiêu cực.

Nếu bạn đang trải qua cảm giác căng thẳng, sự áp lực, sự cô lập, sự ám ảnh không cần thiết. Hãy thử xem

những tình trạng dẫn đến nguyên nhân trên được miêu tả dưới đây có tồn tại không. Nếu đóng vai trò, bạn hãy cân nhắc các biện pháp chữa trị đã được liệt kê.

SỰ CĂNG THẲNG VÀ ÁP LỰC

Sự căng thẳng là cảm giác bị níu kéo về một hướng, trong khi áp lực ngụ ý là bị căng thẳng ra từ cả hai hướng và không có khả năng thỏa mãn bất cứ yêu cầu nào. Cả hai hiện tượng trên đều là những căn bệnh dẫn đến sức khỏe kém, cảm giác bất lực và một niềm tin rằng cuộc sống này là một sự đấu tranh.

Sau khi chọn ra được định nghĩa của sự căng thẳng và áp lực phù hợp với tình huống của họ, hãy xem lại các lựa chọn cho công việc làm thế nào để thay đổi đổi nơi làm việc của bạn để giảm bớt đi sự căng thẳng và áp lực.

Sự căng thẳng. Bạn có cảm thấy bức mình khi có ai làm gián đoạn trong lúc bạn đang làm việc? Bạn có gặp phiền toái khi phải nhớ bạn đặt hồ sơ hay giấy tờ chỗ nào không? Nếu bạn tự nhận thấy mình thường xuyên dễ bị bức tức trong suốt ngày làm việc, bạn có lẽ đang phải chịu đựng một thứ bệnh căng thẳng dữ dội. Sự căng thẳng có thể làm cho chúng ta không còn là chính mình nữa và ngay cả những hành động đối với người khác. Nó còn làm cho chúng ta cảm thấy bị câu thúc, không thoải mái và nói chung là bị cản trở. Với mọi lưu lượng nhỏ thế, sự căng thẳng thúc đẩy sự phát triển nhưng nếu cứ tiếp tục thì nó sẽ khiến chúng ta trở nên dễ mất thăng bằng. Khi bị căng thẳng, chúng ta có khuynh hướng như có một bức tường bí kín cả tinh thần

và không có một tiến trình lý trí nào có thể xuyên qua được. Sự căng thẳng làm cho chúng ta dễ cáu kỉnh làm cho chúng ta kiệt sức, trống rỗng và thất vọng. Hơn nữa, sự căng thẳng dễ làm cho chúng ta cảm thấy bị cô lập với mọi người.

Kết quả tệ hại nhất của sự căng thẳng là tiềm năng bị xói mòn nhu cầu giao tiếp của con người. Khi bị căng thẳng chúng ta nên tìm cách trút bỏ và chữa trị. Nếu cứ để sự căng thẳng luôn tiếp diễn thì sẽ dẫn đến nguy cơ suy đồi đạo đức, sức khỏe và cả niềm vui thỏa mãn các mối quan hệ cũng bị suy sụp. Một cách tự nhiên là tốt nhất nên thay đổi các tính trạng về thể chất đã dẫn đến sự căng thẳng.

Sự căng thẳng cũng có thể xuất phát từ những bề mặt phản chiếu bên ngoài. Chẳng hạn như, cách tổ chức hồ sơ, các bàn làm việc bằng kim loại, các công cụ văn phòng khác được làm bằng nhựa đánh bóng loáng được trưng bày khắp văn phòng rất dễ đập vào mắt và lôi kéo sự chú ý của chúng ta về một hướng khác khi chúng ta đang làm việc. Điều này còn làm cho ta phải suy nghĩ liên miên về sự nhận thức về sự vật và cách dẫn giải chúng. Các đồ vật kim loại bóng loáng sẽ thổi phồng tiến trình hoạt động trí óc và dĩ nhiên là loại văn phòng làm việc kiểu này đã khiến chúng ta luôn dao động theo những hoạt động vận dụng não bộ, vì thế làm sao chúng ta tránh khỏi cảm giác bị căng thẳng.

Cũng giống như khi chúng ta bị lôi kéo nhìn chằm chằm vào ngọn đèn sắp đang lung linh không chỉ bởi vì nó phát ra ánh sáng mà ánh đèn còn di chuyển nữa. Sự

di chuyển, những bề mặt phản chiếu đã góp phần nào tạo ra sự thoải mái. Vì thế, trong một số không gian làm việc, các màn hình máy tính luôn gây ra sự chú ý của chúng ta. Nên di chuyển đi hoặc hạn chế dùng các vật dụng có bề mặt dễ gây thoải mái như các loại có gai dễ đâm thủng da, chẳng hạn. Mặt khác có tủ đựng hồ sơ bằng kim loại và các vật dụng có bề mặt được đánh bóng khác về bản chất là không có sự di chuyển, nhưng sự phản chiếu ánh sáng không ngừng của chúng luôn khiến chúng ta phải nhìn chung liên tục và thế là những đồ vật đang di chuyển cứ tiếp tục đi vào nhãn quan ngoại vi của chúng ta.

Cùng chia sẻ không gian làm việc với nhiều người cũng làm cho người ta căng thẳng. Cảm giác bị vây quanh bao bọc và tách biệt theo như nhà nhân chủng học xuất chúng Edward T.Hall thì khác biệt với phương Tây.

Những người phương tây cần nhiều khoảng trống chung quanh họ hơn là những người thuộc nền văn hóa khác. Trong một văn phòng làm việc, một khoảng trống 5 feet (bằng 1,5m) xung quanh thì mới được xem là thoải mái. Một khoảng cách không đủ sẽ làm cho chúng ta cảm thấy tách biệt với mọi người cả về tinh thần lẫn tình cảm.

Sự áp lực. Áp lực là nguyên nhân khiến chúng ta cảm thấy bị lôi kéo ít nhất bởi hai điều gì đó cùng một lúc vượt qua khả năng thích thú của công việc. Áp lực căng thẳng còn là do nguyên nhân làm nhiều việc gì đó lặp đi lặp lại nhiều lần hay những công việc, hành động

vượt quá khả năng chịu đựng. Hãy nhìn xem bạn rất sợ độ cao mà phải đi qua lại bờ rìa của bức tường nhiều lần trong ngày hay vì chỉ có một lần. Hơn nữa, khi bị kiểm tra thường xuyên trong những môi trường thách đố khó khăn cũng dễ dẫn đến tình trạng bị áp lực nặng nề. Qua thời gian, áp lực còn có thể làm suy giảm ý chí của chúng ta, khiến chúng ta không còn muốn cố gắng làm việc hay thậm chí còn muốn trốn chạy những công việc của mình.

TRẠNG THÁI ẢNH HƯỞNG BỞI ÁNH SÁNG

Về mặt sinh học, con người sinh ra để sống ở bên ngoài. Ánh sáng mặt trời chứa đựng các sắc màu của quang phổ và gây ra việc sản sinh chất serotonin, một loại hóa chất kích thích thần kinh có thể làm cho chúng ta cảm thấy phấn chấn và lạc quan, chúng ta có khuynh hướng cảm thông và rất cẩn thận trong giao tiếp thì chúng ta cảm thấy thoải mái, nhưng khi áp lực đè nặng, chúng ta thường cư xử rất cộc lốc và thô lỗ. Nhưng ngược lại, không giống như những ánh sáng đèn huỳnh quang thông thường ở các văn phòng, những ánh sáng chứa đầy quang phổ chiếu sáng những vùng xung quanh với hàng loạt các màu sắc có thể giúp đem lại những cảm giác tốt đẹp.

Có lẽ bạn nên quen thuộc với hiện tượng S.A.D (sự rối loạn ảnh hưởng theo mùa), một loại suy thoái gây ra bởi việc tiếp xúc với ánh nắng mặt trời. Khi xung quanh chúng ta không đủ sáng với đầy màu sắc thì cơ thể chúng ta sẽ phủ nhận thuốc giảm đau tự nhiên. Trang bị

những ánh sáng tự nhiên trong nhà có thể làm giảm sự suy thoái và những chứng bệnh khó ở nói chung khi làm việc. Hơn nữa, những kiểu ánh sáng hình nón phát ra từ những loại đèn tròn, đèn bàn, hay đèn chụp treo tường, đèn gắn dưới nền nhà thường tạo ra không khí tự nhiên hơn là một căn phòng.

Nếu bạn không thể điều khiển một không khí toàn vẹn ở nơi làm việc thì hãy đặt một chiếc đèn bàn có đầy sắc màu quang phổ trên bàn làm việc. Khi ánh sáng tỏa sáng chung quanh bạn, bao nhiêu mệt mỏi và áp lực đè nặng sẽ tan biến đi giống như ta để một khối nước đá dưới ánh nắng mặt trời chói chang vậy.

SO SÁNH ÂM THANH XUNG QUANH VÀ TIẾNG ỒN CHUNG QUANH

Bạn có bao giờ để ý đến một tiếng ồn nào đó tác động lên môi trường như thế nào không ngay sau khi nó biến mất? Những tiếng ồn của máy móc liên tục như tiếng vo ve của máy tính, tiếng lách tách của máy fax, hay tiếng kêu của đèn huỳnh quang, hay các tiếng kêu khác của các công cụ trong văn phòng... làm cho bạn cảm thấy mệt mỏi. Trong khi bạn không hề chú tâm nhận thức thì các tiếng ồn vẫn sẽ tác động xấu lên bạn vì chúng đã làm lan tỏa ra môi trường xung quanh bạn.

Nếu bạn nghĩ về nó, bạn sẽ nhận ra rằng những gì được cho là những âm thanh tự nhiên đem lại cảm giác dễ chịu thì hầu như không diễn ra thường xuyên. Thậm chí tiếng róc rách của dòng suối hay tiếng sóng vỗ tung tóe tạo cho chúng ta cảm giác có nhiều loại âm thanh

tinh tế khác nhau, trong khi âm thanh của máy móc thì không.

Ở hầu hết các môi trường tự nhiên, các âm thanh của những cơn gió lốc bắt nguồn từ các nơi dù có tác động nhẹ nhàng lên các cảm giác của chúng ta những vẫn kích thích chúng với một chút ngạc nhiên.

Nếu như bạn rời khỏi nhà đi làm thì âm thanh đầu tiên bạn nghe là tiếng cửa đóng phía sau. Tiếp theo đó là tiếng giày của bạn trên vỉa hè, tiếng kêu lạo xạo của giày bạn khi va vào đá. Bạn không chú ý đến có lẽ vì bạn đang chú ý lắng nghe tiếng chạy vội của một con sóc ngay trên đường đi, và ở đằng kia, một con chim đang hót líu lo. Trong vòng một khoảng thời gian ngắn, tiếng chuyển động của một đồng cỏ cũng trở nên nổi bật và xa đằng kia có tiếng kèn thổi vang. Những giai điệu âm thanh này cứ tiếp tục diễn ra cho đến khi bạn tới nơi cần đến. Tuy nhiên, ở trong văn phòng bạn phải chịu đựng tiếng kêu vo ve không ngừng trong suốt 40 tiếng đồng hồ hay hàng tuần trong môi trường này. Điều này vượt qua khả năng chịu đựng của bạn vì thế dễ gây áp lực căng thẳng.

Để giải quyết vấn đề, bạn không chỉ đơn giản là tìm cách loại trừ thứ âm thanh đó đi. Sự im lặng dễ gây sự nhàm chán. Vì thế mà vấn đề phong thủy ở đây rất cần thiết vì nó có thể tạo ra nhiều loại âm thanh khác nhau. Việc thay thế tiếng ồn xung quanh thành âm thanh xung quanh trong văn phòng thì không có gì là khó cả.

Bạn cũng đã sẵn có những thứ âm thanh đó như

tiếng bước chân đi trên sàn nhà, hay đôi khi là tiếng kêu của ấm nước đun sôi, tiếng máy pha cà phê, tiếng đóng mở cửa tủ kéo. Thông thường chỉ cần bạn đi ngang qua văn phòng bạn có thể nghe nhiều đài khác nhau trên radio hay tiếng gõ bàn phím lách tách với nhiều giai điệu khác nhau. Một chiếc đồng hồ có tiếng chim kêu điểm giờ, hay chiếc đồng hồ hiệu winchester có bốn bản nhạc khác nhau điểm 4 canh giờ, hay chiếc đồng hồ kêu cú cu hay tiếng chuông reo ở cửa. Tất cả những âm thanh máy tạo nên sự sinh động cho cả ngày. Nếu như bạn có nhiều đồng hồ reo, hãy chỉnh một chiếc đi sớm hơn hoặc trễ hơn để mỗi cái đều phát ra âm thanh riêng biệt. Có lẽ mỗi người trong cùng một văn phòng nên điều chỉnh âm thanh khác nhau trên máy tính của họ, và mỗi phòng ban nên tạo ra những giai điệu âm thanh độc đáo riêng.

Sự phong phú này trở thành “tiếng nói” của không gian với một đặc tính thật độc đáo, khi bạn dừng tai lắng nghe, thì ngay tức thì nghe quen thuộc. Nơi mà chúng ta thường xuyên có mặt phải thỏa mãn những yêu cầu về cảm xúc, nhưng chẳng may thay người ta lại bỏ qua đi âm thanh của nó. Những giai điệu âm thanh ở nơi làm việc có dễ chịu không? Chúng có êm dịu, nhẹ nhàng và tạo ra được một nhịp điệu cho mỗi ngày không? Nếu không, bạn hãy thử thêm vào những âm thanh trong danh sách dưới đây vào nơi làm việc của bạn

Các thanh công cụ tạo ra âm thanh:

- Đồng hồ có tiếng chim kêu điểm giờ.
- Đồng hồ gõ cú cu.

- Đồng hồ winchester.
- Chuông gắn cửa.
- Ấm (pha trà) reo.
- Các âm thanh hay giọng nói được cài đặt sẵn trên máy tính.
- Tiếng gió thổi rá gập máy điều hòa không khí.
- Tiếng gió lùa làm màn cửa sổ đu đưa.

SỰ CÔ LẬP

Rõ ràng là loài người sinh ra không muốn bị sống cô lập và đơn lẻ. Chúng ta bị bơ vơ không nơi nương tựa trong một khoảng thời gian dài hơn những loài khác và nền văn hóa hiện đại kéo dài quá trình trưởng thành xa hơn nữa. Cuộc sống hiện đại làm rắc rối thêm nhiều vấn đề. Chúng ta trở nên quen thuộc với sự xiềng xích của một quốc gia bị đô hộ do những quốc gia khác mà trong khi không có vẻ gì là dễ bị sụp đổ thì vẫn có khả năng bị tàn phá.

Cuộc khủng hoảng dầu lửa trong những năm 70 đã cổ vũ chúng ta bởi vì đây là lần đầu tiên kể từ thế chiến thứ II khi việc tự do di chuyển bị bắt từ sự kiểm soát từng cá nhân. Thậm chí khi chúng ta muốn chịu đựng việc kéo dài quyền lực của những người khác thì chúng ta vẫn bị vướng vào trong một dây chuyền vô cùng phức tạp có móc xích với trình độ cá nhân của chúng ta từ xa.

Tương tự, nơi làm việc ngày nay dễ bị tan rã. Ý thức tập thể và sự thân thiết có lẽ bị phá hủy chỉ do nét bút của một nhà văn. Việc nhận được thông báo kết thúc

đã xua đuổi một người không chỉ ra khỏi kế sinh nhai mà còn ra khỏi tập thể mà họ đã thân thiết. Việc nhấn mạnh tới cả các hiệp hội vì nơi làm việc là kiến thức cơ bản mà chúng ta có thể bỏ đi hoặc chọn để bỏ đi bất cứ lúc nào. Có lẽ điều này là nguyên nhân để thiết lập một sự bảo vệ vô tình chống lại sự tổn thương về tình cảm và để tránh những mối quan hệ rất thân thiết.

Thực ra, chúng ta đã chia đôi và trong một số trường hợp đã chia làm từ những sự kết nối thân thiết có lợi cho sự tự trị và việc thăng tiến về nghề nghiệp, trong khi việc xây dựng lại có thể là một sự lựa chọn nghề nghiệp thường xuyên hơn là động lực để thay đổi thành phố, tiểu bang hoặc quốc gia. Trong việc tạo ra những sự thay đổi này, chúng ta tiếp tục cuộc hành trình tiến đến sự cô lập cá nhân do việc luân chuyển mang lại mà cũng đã đem chúng ta đi đến nhiều nơi mà chúng ta không biết đến. Những gì chúng ta từ bỏ do việc luân chuyển là hệ thống các hành động thân thiết và điều này không phổ biến đến với chúng ta khi trải qua những năm cuối cùng của mình xung quanh những người mà chúng ta không có mối quan hệ trước đó.

Được liên lạc là rất cần thiết đối với sự tồn tại hoàn hảo cho đến mẫu mã sự hoàn toàn mãn nguyện của chúng ta thường phụ thuộc hoàn toàn vào việc tái lập lại những nơi làm việc mà chúng ta ở đó mỗi ngày. Việc tạo ra một khung cảnh phù hợp một phần đối với toàn bộ sự phụ thuộc lẫn nhau và việc chấp nhận nhu cầu đối với sự quan hệ qua lại là những thử thách của môi trường làm việc ngày nay.

SỰ THIẾU VẮNG MÙI HUƠNG HOA CÓ THỂ GÂY RA SỰ CÔ LẬP

Hầu như chúng ta không chỉ quan tâm đến mùi hương có tầm quan trọng như thế nào đối với một cuộc sống đầy đủ và khỏe mạnh. Những tính từ mô tả thị giác, thính giác, xúc giác dễ tiếp cận hơn là mang kinh nghiệm của mùi hương. Hãy xem xét hình dạng, màu sắc và mùi thơm của một bông hoa hồng. Những từ đưa ra về phía trước một cách dễ dàng khi mô tả những cánh hoa mượt mà như nhung đang rực rỡ với màu đỏ ấm áp, tác nghẽn con tim.

Tuy nhiên, đề cập đến những từ ngữ mô tả mùi hương của hoa hồng thì khó hơn nhiều. Một cách châm biếm, khi những hình thức sống trên trái đất đầu tiên chậm chạp thoát ra khỏi cảnh nghèo khó ban đầu thì khứu giác của họ là phương cách duy nhất để lĩnh hội môi trường sống, không thấy, không nghe. Bộ cảm biến khứu giác quan trọng đến nỗi nó ngự trị ngay trên đỉnh não. Sự tiến hóa có lẽ đem đến cho chúng ta những cách mới để hiểu về thế giới của mình nhưng khứu giác lưu giữ một mối liên lạc đầu tiên với cuộc sống. Không có những mùi hương hoa chúng ta sẽ bị cô lập do kinh nghiệm cơ bản của cuộc sống.

Mùi hương có thể làm tăng sự ba hoa trước một bài diễn thuyết, tôi thường phải cần một phụ tá đứng ngay tại lối đi vào và cung cấp cho những người tham dự một cơ hội để thưởng thức những mùi thơm phùng phức. Sau đó tôi quan sát khi tất cả những người lạ mặt bắt đầu nói chuyện cũng như là khi họ đợi nghe thuyết trình. Việc giới thiệu mùi hương có thể khuyến khích cuộc nói

chuyện và thúc đẩy mối quan hệ qua lại sinh động. Mùi hương đặt trước một hội nghị về sự rối loạn về tinh thần có thể có hiệu quả hoặc là mang đến những mục đích cho sự nối kết, mùi thơm cũng có thể làm tăng tình đồng chí.

Mặc dù ngay cả khi người ta không có ý định mang mùi hương hoa vào văn phòng làm việc, thì mọi thứ mùi tỏa ra từ người, từ máy móc, không khí và thực phẩm trôi trong không khí, mang đến cho mỗi nơi làm việc một cảm giác đặc trưng riêng của nó. Những thiếu sót trong hầu hết không gian bên ngoài chính là sự tập hợp nhiều loại mùi hương bao gồm nhiều chủng loại khác nhau vô số các mùi mà không chỉ một mùi. Chỉ khi thế giới tự nhiên được cung cấp đầy những âm thanh, thì trong thiên nhiên sẽ có một sự trộn lẫn mùi thơm. Sự pha trộn này tăng thêm hoặc giảm sự di chuyển hiện thời và nhiệt độ.

Vì mỗi loại hương thơm gợi lên những tìm cảm đặc biệt nên thật là sáng suốt khi chúng ta xem xét xem loại tình cảm nào đề cập đến hoặc phụ thuộc sẽ tốt nhất ở nơi làm việc của mình.

Các loại mùi hương	Ví dụ	Phản ứng được gợi ra
- Mùi hoa thoang thoảng	- hoa hồng, hoa dành dành, hoa nhài, hoa cải hương	- Sự thân mật - Có cảm hứng liên lạc
- Mùi nhẹ lâng lâng	- lê, chuối, bưởi, đá lát đường, dấm	- Sự phân biệt đối xử
- Mùi cay xè	- thông, tuyết tùng, bạc hà, xạ hương	- Năng lượng và mối liên quan khuấy động và khuyến khích
- Mùi hơi cay		
- Mùi xạ hương		

SỰ ÁM ẢNH

Khi bạn bỏ thời gian thư giãn ra để suy nghĩ về nội quy công việc, thì bạn bắt đầu lo lắng. Những sự lo lắng có thể là một mối bận tâm to lớn hoặc là một ảo tưởng hảo huyền tập trung vào hiện thực. Hay nói cách khác, khi bạn dành hết suy nghĩ về một khía cạnh công việc hoặc một nhiệm vụ, thì toàn bộ những việc khác sẽ chịu thiệt thòi và bạn cũng sẽ bị đau khổ. Khi chủ nhân tập trung vào việc ăn đủ các bữa ăn tráng miệng, thì ông ấy hoặc bà ấy sẽ làm loãng đi thời gian vui vẻ của bữa ăn. Một bậc cha mẹ của một đứa trẻ tàn tật có lẽ quan tâm đến con nhiều đến mức mà những đứa con khác héo buồn do sự thiếu quan tâm.

Một cảm giác quá phóng túng về việc thỏa mãn những nhiệm vụ của cuộc sống dường như là đáng ngưỡng mộ từ bên ngoài, tuy nhiên theo một cách cố định nó sẽ làm cho những khía cạnh khác của cuộc sống bị hao mòn. Sự ám ảnh giới hạn những quyền lựa chọn và giống như một xoáy nước rút ra trạng thái muôn màu muôn vẻ từ cuộc sống.

SỰ SẮP XẾP BỮA BÀI CÓ THỂ GÂY RA SỰ ÁM ẢNH VÀ THÁI ĐỘ LÀM VIỆC

Hãy nhớ rằng những máy tính sẽ làm cho văn phòng gọn gàng. Bạn đã ngưng cười chưa? Nếu bạn đã từng có một sự cố về máy tính hoặc làm mất những tài liệu quan trọng, bây giờ có lẽ bạn sẽ phải bắt buộc in ra tất cả các tài liệu đó.

Một vài ngày trước thời hạn cuốn sách sau cùng của tôi xuất bản, “Hãy nhìn trước khi yêu; những kỹ thuật phong thủy để bộc lộ bản chất thực sự của mỗi người” tôi đã để tách cà phê trên một đồng giấy tờ đã nghiêng về phía máy tính của tôi. Với sự sợ hãi tột cùng, khi tôi lau quai của tách cà phê, tôi nhìn thấy cái đế tách hiệu National Public Radio màu xanh chuyển dần khỏi đồng giấy tờ trên máy tính. Cùng với một tiếng kêu vang và một tiếng kêu xèo xèo, toàn bộ cuốn sách đã biến mất, câu chuyện có một kết thúc vui vẻ, vì tư duy khôi phục lại được nên tôi có thể đệ trình cuốn sách chỉ trong một tuần sau đó. Tuy nhiên, cảm giác còn đọng lại là sợ hãi. Để dập tắt nỗi kinh hoàng đang lớn lên vì sự cố máy tính của mình, tôi đã in tất cả những tài liệu mà tôi viết. Nhu cầu để thuận phục “con hổ giấy này” rất là nghiêm trọng.

Việc thay đổi một cái bàn làm việc chữ L bằng một cái bàn hình chữ nhật ba hoặc sáu chân, thì tôi bắt buộc phải giảm tối thiểu những gì được chất đống trên đầu bàn. Chất lọc, tinh giảm, làm sạch sẽ và vứt đi dường như làm thay đổi cơ cấu nơi làm việc, và nguyên tắc này cũng có thể áp dụng đối với bạn. Thay vì thêm vào sự lưu trữ, thay đổi một bề mặt, một chiếc tủ hoặc một hộp đựng hồ sơ và để ý xem những mối bận tâm không lành mạnh phản cung lại như thế nào. Chắc tôi cũng không cần phải nói rằng các giấy tờ vứt bừa bộn sẽ làm giảm chất lượng công việc cũng như sự thoải mái của bản thân. Căn cứ khi việc này xảy ra thì công việc đầu tiên của bạn là nhặt hết những vật dụng làm việc ở dưới sàn

nhà. Sau đó là sắp xếp chúng lại và phân phối chúng theo kho sách, dụng cụ văn phòng, hồ sơ... xem những thứ nào cần thiết thì để bên ngoài và những thứ ít khi dùng đến thì cho vào tủ để khỏi vướng tầm nhìn.

GIÚP BẠN TỔ CHỨC SẮP XẾP LẠI CÁC HỒ SƠ, GIẤY TỜ TRONG VĂN PHÒNG

Hãy chọn một thời gian thích hợp trong ngày khi mà bạn không phải làm việc nhiều trong ngày. Trong khoảng thời gian khoảng 10 hay 12 phút (nên dùng đồng hồ thực sự để ấn định thời gian), bạn hãy chọn ra những chồng hồ sơ cũ nhất trong văn phòng và tách chúng ta làm ba loại: “lưu file”, “bỏ đi”, “còn có thể dùng đến”. Hy vọng rằng bạn có thể vứt đi hết chồng hồ sơ cũ nhất này. Lưu ý rằng bạn không nên làm quá thời gian quy định trước cho công việc, khoảng thời gian ấn định sẵn sẽ giúp bạn cảm thấy cảm giác hoàn thành công việc chứ không gây áp lực rằng bạn phải làm tất cả công việc.

Sự gọn gàng, ngăn nắp sẽ làm giảm đi sự ám ảnh, nhưng nếu như các bước này không làm gọn đi văn phòng của bạn, bạn có thể tăng cường thêm khả năng tập trung bằng cách đặt một miếng chặn giấy nặng bằng pha lê trong hay một vật gì đó không màu khúc xạ ánh sáng gần đồng giấy tờ hỗn độn nhằm làm chệch hướng chú ý. Khi chúng ta bị thu hút bởi một vật khúc xạ ánh sáng thì sự ám ảnh công việc sẽ thuyên giảm đi.

TẠO RA MÔI TRƯỜNG LÀM VIỆC CÓ CẢM GIÁC CAO

Con đường cảm giác cao đề nghị bạn nên nhìn vào nhận thức những kinh nghiệm bản thân về cuộc sống hàng ngày của bạn. Sự nhận thức khía cạnh thú vị của cuộc sống là yêu cầu.

SỐNG TRONG DÒNG CHẢY

Có thể bạn nhận ra được rằng bạn càng cố gắng thì kết quả lại ít tương thích. Điều này thường xảy ra với môn chơi tennis của tôi. Kể từ khi công việc đòi hỏi phải đi công tác xa, tôi thường bỏ dở một hay nhiều buổi thi đấu hàng tuần, và tôi thường lo sợ việc gián đoạn thường xuyên này sẽ làm cho khả năng chơi của tôi bị tuột dốc! Tôi nghĩ sai? Bạn hãy tưởng tượng xem, thật bất ngờ khi tôi trở về nhà và tôi khám phá ra rằng khả năng của tôi không những không bị suy giảm mà còn tiến bộ rõ rệt nữa.

Người ta đã làm nhiều cuộc nghiên cứu về hiện tượng này. Có một dự án nghiên cứu so sánh về các kỹ năng chơi bóng chày của một đội bóng đang tập luyện hàng ngày trên sân với một đội bóng chỉ học trong trường và được yêu cầu quan sát sự phát triển kỹ năng ném bóng tự do của họ. Sau 2 tuần, kết quả được nhận định như sau: cả hai đều tăng cường các buổi trình diễn ngang nhau. Sự quan sát bằng mắt có thể cũng sâu sắc như là việc thực hành thực sự một nguyên tắc mà tôi đã học được từ việc không ý thức được rằng việc chính tôi quan sát đã làm cho tôi thực hiện được những cú đánh

vòng hoàn hảo trong khi tôi rời khỏi thị trấn.

Để được nằm trong dòng chảy, đơn giản bạn phải ở trong chính nó. Để cho sự việc diễn ra trôi chảy giống như việc bạn để cho nhịp mạch đập theo đúng thời gian của nó. Một khi bạn đã được nằm trong dòng chảy, thì việc tiến bộ cũng diễn ra rất tự nhiên. khi chúng ta bị tình cảm chi phối thì mọi thứ có thể cần được xem xét lại.

Giống như nhiều người thuộc thế hệ thập niên 60, tôi đã phát triển phương pháp trực diện với cuộc sống, khi tôi thấy sự không công bằng, tôi la lớn biểu lộ sự thất vọng khi tôi cảm thấy có điều gì sai trái. Tôi quyết chí trả thù cho đến khi mà tôi nhận ra rằng đối thủ của tôi đã bị kiệt sức. Trước đây tôi luôn cảm thấy bị lôi kéo vào các cuộc xung đột mãi đến ngày mà tôi bị bỏng gas trong một vụ tai nạn công nghiệp.

Người ta khuyên tôi đừng làm gì cả. Biểu lộ sự cuồng nộ là cho mọi người phản ứng lại cơn cuồng nộ của tôi. Không có sự phản nộ thì mọi người sẽ đối mặt với sự thật. Tôi đã làm theo lời khuyên đó và đoán xem họ đã làm những gì? Trong vòng 4 tháng, phòng tôi có hóa chất bị lan tràn vào nơi làm việc, nơi đó sẽ bị đóng cửa. Đôi khi tất cả những gì chúng ta cần phải làm là từ bỏ con đường của chính mình để cho mọi việc trở nên sáng sủa.

Sống trong dòng chảy sẽ làm cản trở đi tính kiên định cố hữu của mỗi cá nhân và mỗi vấn đề. Điều này cũng đơn giản như là việc lắng nghe những bước chân đang bước đến gần hay nhắm mắt lại khi nói chuyện

điện thoại để tập trung trọn vẹn. Cũng giống như hơi ẩm tay bạn bên lò sưởi hay bỏ thời gian gian tập luyện cảm giác tập trung cao.

SỰ PHỤ THUỘC

Cảm giác bị dính chặt vào trong một quá trình sẽ tạo ra cảm giác bị phụ thuộc. Sự phụ thuộc có nghĩa là bị hợp nhất vào trong một tập thể với sự nhận thức và tôn trọng từng phần. Sự phụ thuộc làm cho chúng ta có trách nhiệm thực hiện tốt cả quá trình chứ không riêng gì chúng ta. Với sự quan tâm này đòi hỏi chúng ta phải có sức chịu đựng cả về thể chất lẫn tinh thần để theo đuổi công việc. Sự phụ thuộc có thể được diễn tả rõ ràng trong thuật ngữ phong thủy như sau:

- Có quyền trang hoàng không gian chung quanh nơi làm việc của bạn.
- Có một nơi riêng tư bên ngoài nơi làm việc.
- Có sẵn trà, cà phê hay những thứ khác mà người uống ưa thích
- Có tên trên bàn làm việc hay ghế ngồi.
- Cảm giác như thế là sự đóng góp của bạn có giá trị.

SỰ TẬP TRUNG

Sự hoạt động cao độ đòi hỏi phải sử dụng thời gian có hiệu quả. Khi làm việc mà không tập trung còn do dự thì dễ bị kiệt sức và dễ làm hỏng việc. Bạn có bao giờ ăn uống tại nơi làm việc chưa? Khi bạn làm việc thì cả việc bạn ăn hay việc bạn cố gắng làm để hoàn thành đều

cũng không xong. Việc cắt ngang dòng duy nghĩ để ăn một miếng sandwich hay để nói chuyện với ai đó hoặc để nhấm nháp một ngụm trà có thể làm mất đi dòng suy nghĩ mạch lạc đang thông hành trong đầu bạn. Nếu bạn không hoàn thành được những gì mà bạn đang dự định, thì bạn hãy tập trung vào duy nhất một công việc trong một lúc. Thay đổi môi trường làm việc cũng có thể giúp bạn.

- Giữ cho sự di chuyển bên ngoài hành lang tránh khỏi tầm nhìn của bạn. Dựa trên những phản ứng tự nhiên, sự di chuyển ngẫu hứng sẽ thu hút tầm nhìn của bạn.
- Quay mặt về phía cửa ra vào. Chúng ta sẽ thư giãn hoàn toàn đối mặt với không gian xuyên thấu.
- Di chuyển đồng bộ trên bàn làm việc. Một số lượng lớn công việc chưa hoàn thành nằm trước mặt sẽ tạo ra sự lo lắng, và sự lo lắng sẽ làm cho bạn khó tập trung.
- Hãy ăn uống khi bạn đói. Sự đói khát cũng sẽ làm cản trở sự tập trung của bạn.
- Ngửi dầu bạc hà, nó sẽ làm kích thích bộ não hoạt động.
- Chà xát vài giọt dầu của cây xô thơm trên đầu mũi của bạn. Cây xô thơm làm tan cảm giác bồn chồn.
- Đặt một cái quạt nhỏ để duy trì luồng không khí nhẹ của không khí lưu thông xung quanh khu vực làm việc của bạn.
- Đặt một miếng lót bàn đen dưới bàn phím máy vi

tính hoặc bề mặt dùng để viết của bạn. Bởi vì màu đen đem đến ảo tưởng về chiều sâu, nên đây là một cách để tăng thêm sự đa dạng về kích cỡ để tránh cảm giác bị hạn chế.

Để yêu mến tất cả những gì chúng ta làm, thì việc thưởng cho mình những ủng hộ khuyến khích sự trong lành, sự sống động là rất quan trọng. Trên tất cả, làm việc một cách để tồn tại, và tồn tại là để đối mặt với tất cả mà chúng ta có ý định trải qua như: ánh sáng, không khí, chiều sâu, mùi hương, sự an toàn, sự phụ thuộc, sự ủng hộ, niềm vui và cuối cùng là sự tự phát động. Vì thế, khi công việc bao hàm tất cả những gì cần thiết cho sự mãn nguyện, thì cuộc sống trở thành một sự cố gắng không cần nỗ lực, một sự xuất phát từ tâm hồn như khi một tia nước gặp không khí.

3.

TÔI CẦN GÌ?

Đừng sẵn sàng chấp nhận nếu như môi trường làm việc của bạn không được tốt. Giống như điểm quan trọng nhất đối với quá trình trưởng thành của một đứa trẻ sơ sinh là nó phải được ủ ấm, cho ăn và được âu yếm thì nơi mà chúng ta làm việc có tính quyết định hiệu quả công việc. Hãy thử xác định lại xem liệu những nhu cầu cơ bản của bạn đã được đáp ứng đầy đủ chưa. Nếu chưa thì thử thay đổi môi trường làm việc.

Abraham Masloue, một nhà tâm lý học nổi tiếng, đã chỉ ra rằng người ta chỉ cảm thấy thỏa mãn khi mà những nhu cầu theo thanh bậc được đáp ứng. Bản năng sinh tồn là nhu cầu cơ bản nhất. Kế đến cảm giác an toàn là nhu cầu vô vùng cần thiết. Chúng ta cảm nhận thế giới quanh ta thông qua các giác quan. Chính vì vậy, ta có thể cảm nhận được nhiều dựa vào tiềm thức. Thật ra, cũng phải mất khá nhiều thời gian để biết được lý do tại sao nơi làm việc của người này lại tốt hơn của người khác.

Dưới đây là thang nhu cầu của Masloue và nó cũng lý giải cho việc làm như thế nào mà những nhu cầu được thể hiện nơi làm việc. Thang điểm một là kém nhất và năm là cao nhất. Giả dụ như nếu bạn làm việc của bạn được đặt tại nơi có đến hai bóng đèn: một treo trên đầu

và một để bàn. Điều này có nghĩa là điểm tính cho bộ chiếu sáng nơi làm việc của bạn là 5. Ngược lại, nếu bàn làm việc của bạn được đặt dưới hai bóng đèn tỏa sáng khắp phòng, có lẽ nó chỉ đạt điểm một. Thử xem xét tất cả những vấn đề này một cách thật khách quan. Đừng cố gắng phân tích hay biện minh gì cả.

Nhu cầu	Điều kiện môi trường	Thang điểm
Nhu cầu sinh lý	Nhiệt độ thích hợp Đủ độ sáng cho công việc Tiếng ồn Mùi hương	
Nhu cầu an toàn	Bên ngoài nơi làm việc Trên cầu thang hay trong thang máy Tại cửa phòng làm việc của bạn Trong nhà vệ sinh	
Nhu cầu sở hữu	Vị trí nơi làm việc Vị trí trong cuộc họp (cảm thấy như thể bạn đang ngồi cạnh người có quyền quyết định) Chỉ định nhiệm vụ cho mọi người Hòa nhập với những người khác ngoài giờ làm việc Để mắt đến những đề nghị	

	được thực thi, những phần thưởng, lời khen ngợi v.v...	
Nhu cầu tự thể hiện	Khả năng sắp xếp nơi làm việc của bạn Gặp trực tiếp những người có thẩm quyền Áp dụng các quy tắc hợp lý	
Nhu cầu thực tế	Cơ hội được học hành (đến thư viện, mua sách, đến lớp học...) Đề trình các vấn đề nảy sinh Phấn đấu bản thân Đặt ra những mục tiêu và những phần thưởng rõ ràng	
Nhu cầu vượt trội	Qua từng giai đoạn của quá trình Thực sự bị lôi cuốn bởi những đóng góp tích cực của bất kỳ ai Có thể hiểu mọi người, mọi nơi và mọi thứ	

Hãy nhìn lại từng phần để xem chúng có liên quan đến từng điều kiện môi trường khác nhau ra sao. Bạn sẽ ngạc nhiên khi nhận ra rằng những điều kiện được sắp xếp theo thứ tự này có thể tăng lên một cách cân đối với những nhu cầu của bạn.

NHỮNG YẾU TỐ THUỘC SINH LÝ VÀ GIÁC QUAN

Những nhu cầu sinh lý có liên quan trực tiếp đến các giác quan. Liệu nơi làm việc của bạn đã đủ ấm hay đủ mát chưa? Mùi hương trong phòng có đa dạng và thích hợp với bạn không? Bạn có cần phải ráng sức nhìn rõ hoặc chống lại tiếng ồn âm ỉ để tập trung vào công việc đang làm hay không?

Rõ ràng là khi những nhu cầu vật chất không được đáp ứng thì khả năng làm việc có lẽ cũng bị giảm sút đi. Do đó, thật là khôn ngoan khi bạn sắp xếp bàn làm việc của mình vào lúc bắt đầu mỗi ngày. Một nơi làm việc thích hợp là điều quan trọng nhất đối với hiệu quả công việc.

Hãy để ý đến một người đang đứng bên ngoài để đợi xe buýt vào một ngày lạnh lẽo. Điều quan tâm duy nhất của người này là phải chờ mất bao lâu trước khi xe buýt đến. Tất cả những ý nghĩ khác cũng như sự khó chịu nhanh chóng bị quên lãng.

Nhu cầu sinh lý luôn đến trước những nhu cầu về tinh thần và nhu cầu xã hội. Nếu bạn đã từng thét thật to khi bị vấp ngón chân vào đâu đó hoặc than vãn khi bị một vật sắc đâm vào da, thì bạn sẽ hiểu nhu cầu xã hội không phải là mối quan tâm đầu tiên. Hoặc những ông chủ không có tính người thường bỏ qua những yếu tố tình cảm khi họ đòi hỏi các nhân viên của họ phải nỗ lực hết mình để làm việc với một tốc độ cao nhất và có hiệu quả nhất. Trong một xã hội tự do, những nhu cầu như vậy không thể tồn tại được lâu.

SỰ AN TOÀN VÀ ĐỊA ĐIỂM

Tại nơi làm việc, phần lớn ta chỉ chú ý đến sự an toàn. Nguy cơ bị giảm năng suất hay tổng nhu cầu đã khiến những ông chủ phải bảo đảm có thể ngăn chặn những tai nạn rủi ro tại những nhà máy của họ. Nhưng theo Masloue, khái niệm về sự an toàn lại nằm sâu trong tâm trí con người: nỗi sợ hãi không bao giờ xuất hiện khi bạn tin chắc rằng bạn luôn tránh được những rủi ro.

Nhìn chung, chúng ta chỉ cảm thấy an toàn khi chúng ta có quyền được kiểm soát những nơi nào là nơi ta phải làm việc. Mức độ kiểm soát đó tùy thuộc vào văn hóa, địa điểm và lịch sử hiện nay. Nếu nơi làm việc của bạn nằm trong khu vực được coi là không an toàn, thì bạn sẽ cảm thấy ít lo lắng hơn khi đi bằng máy bay, vì khi đó lối ra vào duy nhất mà ta có thể sử dụng lại được báo rằng đang nằm trong vị trí an toàn. Hoặc khi gara xe chật ních, phòng làm việc có toilet riêng, hoặc có một người bảo vệ đứng tại cổng ra vào, thì bạn sẽ cảm thấy an toàn hơn vì biết rằng xung quanh mình luôn luôn có người.

Tại những khu vực ngoài phạm vi thành phố, nhận thức về sự an toàn còn rõ ràng hơn. Giả sử bạn đang ở trong một chiếc xe không thể chạy được, hoặc bạn bị trượt chân trên một bề mặt trơn trượt; có lẽ bạn sẽ cảm thấy nguy hiểm hơn.

SỰ SỞ HỮU VÀ GẮN GỬI

Bạn đã từng bao giờ bị vây chặt bởi một nhóm người chưa? Nếu có, chắc hẳn sẽ cảm thấy là ở giữa thì dễ chịu hơn so với ở vòng ngoài.

Cảm giác là một phần của cái gì đó hoặc thuộc vào cái gì đó cũng tương tự như sự đóng góp để tạo thành sản phẩm. Sự gắn gũi là biểu hiện vật chất đầu tiên của sự sở hữu.

Theo phong tục cổ điển, một người nhân viên sẽ kê một cái bàn sát ngay cửa ra vào để tiện quan sát tất cả mọi thứ, kể cả những thứ không cần thiết. Vì vậy, sự sắp đặt nơi làm việc chính là sự biểu hiện vị trí của bạn. Những đồ dùng văn phòng tốt nhất là nên được bố trí ngay tại trung tâm. Hãy làm một sự so sánh giữa cách thức mà các thành phố được bố trí ở các thủ đô Châu Âu và những thành phố ở Mỹ. Liệu nơi làm việc của bạn có dễ nhận diện không? Có lẽ bạn sẽ cảm thấy như thể bạn đang đi đến trung tâm của khu vực cho dù bạn đang ở tại bất kỳ nơi đâu trong một thành phố...

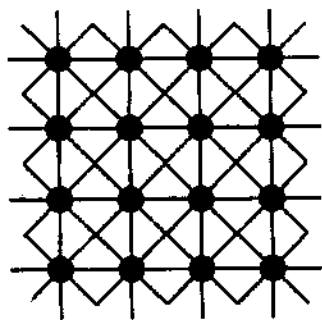
Khi tất cả những nẻo đường dẫn đến Rome, bạn sẽ có thể bước đi được một cách tự tin. Không như ở các thành phố Old World, hình thể của hầu hết các thành phố ở Mỹ là các đường kẻ dài. Những đường đi theo đường thẳng thì không có lợi.

Liệu những lối trong phòng làm việc của bạn có thể dẫn tới đâu không?

SỰ ĐÁNH GIÁ VÀ SỰ TỰ THỂ HIỆN

Các bạn tôi, Rick và Joanne có đứa con một tuổi chưa học nói. Khi nó không thể giao tiếp được, thì nó cảm thấy rất bức bối. Tương tự vậy, bất kỳ ai nuôi nấng hay chăm sóc một con vật nuôi đều biết rằng khi những nhu cầu không được đáp ứng, sự bất tiện và sự bức bối ngày càng phát triển.

Trở lại với người tại trạm xe buýt mà tôi đã có dịp đề cập đến. Anh ta quyết định gọi điện thoại di động về nhà để biết rằng mọi cuộc gọi đó sẽ đắt một cách kinh khủng. Khi có người nào đó lắng nghe và chia sẻ những vấn đề của bạn thì có nghĩa là những vấn đề đó sẽ được biến mất một cách tự nhiên như dòng nước từ trên chảy xuống. Khi chúng ta cảm thấy được lắng nghe, sự tự thể hiện trong ta sẽ tăng lên và những cảm giác bức bối sẽ biến mất.

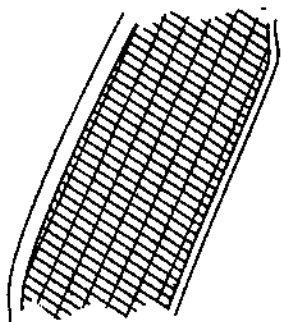


Các thành phố được thiết kế với những quảng trường như ở châu Âu, tất cả các con đường dẫn đến trung tâm thành phố.

Được lắng nghe thì có lợi không chỉ ở trong những tình huống khó khăn mà còn trong những điều kiện thuận lợi. Có biết bao nhiêu người muốn viết một cuốn sách? Họ đều có sẵn một câu chuyện, một cái máy vi tính và một ít thời gian rảnh để viết nhưng vẫn không thể nào bắt đầu viết được. Tôi ngờ rằng con số những người có thể là tác giả như vậy vượt quá số người thực sự

một khoảng cách khá xa. Vậy thì cái gì phân biệt giữa những người không thể. Đó chính là sự tự thể hiện.

Sự tự thể hiện cũng như một cuộc hội thảo mà trong đó người ta được nghe, được hiểu, được khuyến khích và được đánh giá. Tôi cũng nghi ngờ rằng những người không sống vì những mơ ước của họ thì sẽ chẳng bao giờ tin vào chính bản thân họ và luôn bị vây quanh bởi những người cũng không tin vào bản thân mình. Vì vậy, cái ngăn cách giữa những người này với những người khác là ở chỗ mà sự tự thể hiện được thừa nhận và phát huy.



Những con đường thẳng điển hình ở Mỹ không dẫn đến đâu cả.

NHU CẦU THỰC TẾ

Khi người tại trạm xe buýt cúp máy điện thoại, thì một dự kiến đã nảy sinh trong đầu anh ta "chuyện gì sẽ xảy ra nếu tôi gọi một chiếc taxi?". Chắc sẽ đắt hơn nhiều nhưng tôi xứng đáng được hưởng sự xa xỉ này. Với ý nghĩ đó, anh ta lôi chiếc điện thoại ra và bấm số. Tuy nhiên, vào lúc đó anh ta lại chú ý đến các chiếc xe buýt đang kéo lê ịch ạch trên đường. Anh ta lại ấn nút trên máy điện thoại và yêu cầu điều phối viên không cần chiếc xe taxi mà anh ta vừa gọi. Chỉ trong vài giây ngắn ngủi, anh ta đã làm chủ được mình.

Để cảm thấy hài lòng, chúng ta phải biết tự chủ trong mọi tình huống và phải biết nắm bắt những cơ hội theo thang bậc nhu cầu.

Sự thoải mái, sự an toàn, sự sở hữu, sự thể hiện và những nhu cầu thực tế là nền tảng cho bất kỳ thang bậc nào. Có một điều thú vị về cái thang nhu cầu này là chúng ta không thể bắt đầu ở cái cao nhất. Tương tự như những giai đoạn trong sự trưởng thành của một đứa bé sơ sinh, chúng ta cần phải nắm rõ cái cơ bản nhất trước khi có thể chú ý vào những nhu cầu cao hơn. Một đứa bé chưa biết ngồi thì chắc chắn là không biết bò và một người không phát ra âm được sẽ gặp khó khăn trong khi đọc từ. Thật ra, những nhà tâm lý học trẻ em tin rằng một đứa bé đốt cháy giai đoạn trong quá trình phát triển sẽ gặp một số khó khăn sau này. Một đứa bé chưa biết bò ở giai đoạn thích hợp có lẽ sau này khi lớn lên sẽ không có khả năng thực hiện sự chỉ dẫn một cách rõ ràng.

Con người có một hệ thống tiếp nhận và lấy thông tin từ một phần nào của bộ não gọi là NEOCORTEX. Phần này của bộ não có thể suy luận, can thiệp, nhập vào và diễn giải thông tin theo những cách riêng trong khi cuộc sống lại không thể. Khả năng bẩm sinh này cho con người một năng lực tiếp nhận sự ảnh hưởng qua lại lẫn nhau, khác xa với những sinh vật khác.

Tương tự, khác nhau giữa một trò chơi ghép hình có 8 mảnh dành cho một đứa trẻ 2 tuổi và một cái có hàng trăm mảnh. Con người có những điều kiện sống phức tạp hơn nhiều so với thế giới của những sinh vật sống khác.

Một điều thú vị của nhu cầu thực tế là nó không phải là một quá trình nội bộ. Cái gì gọi là những ảnh hưởng “từ bên ngoài” và “bên trong”. Có nghĩa là bạn có thể thể hiện tài năng của mình chỉ trên lĩnh vực mà bạn có khả năng thể hiện và chế ngự những điều kiện bên ngoài. Cái nổi cộm lên từ sự hiểu biết này chính là môi trường, là phương tiện cho sự phát triển của bạn.

Theo nhà tế bào học Bruce Lipton, thuyết của Darwin thì không hoàn toàn là “sự thật”. Ông ta không có chứng cứ khoa học xác thực nào để chứng minh cho thuyết sự sống của mình. Thuyết của Darwin nhấn mạnh trên sự trưởng thành ngẫu nhiên khi mà nguồn gốc của sự tiến hóa là một khái niệm siêu hình. Thật không thể nào khảo sát và thuyết như vậy mà chỉ dựa trên những sự kiện hay cơ hội “ngẫu nhiên”. Thuyết của Darwin với những đặc điểm mới được truyền từ thế hệ này sang thế hệ khác lại được bắt nguồn từ những cơ hội không chính xác.

Nếu sự ngẫu nhiên xuất hiện, làm thế nào mà các nhà khoa học của NASA có thể tính toán một cách chính xác những năng lượng cần thiết cho một tên lửa phóng lên mặt trăng. Chúng ta sống trong một thế giới được xây dựng và phát triển một cách liên tục để có thể tin chắc vào những cái có thể tiên đoán được.

Năm mươi năm trước thời đại của Darwin, một thuyết về sự tiến hóa được đề xuất bởi một người Pháp, Jean Baptiste Lamarck, nói rằng những người có thể thích nghi với môi trường tốt nhất là những người có khả năng sinh tồn cao nhất. Ông tạo ra thuyết rằng sự

tiến hóa là kết quả của một cơ thể sinh vật có khả năng thích nghi với môi trường của nó. Chẳng hạn như những cánh tay của một người thợ rèn sẽ nổi cơ bắp do sự lao động của mình và con cái của anh ta sẽ được di truyền lại sức mạnh tiềm năng này. Lamarck nói rằng chính môi trường khiến cho các loài tiến hóa và thay đổi. Bị lôi cuốn bởi thuyết Lamarck, Lipton đã tiến hành khảo sát làm thế nào mà điều này có thể đúng trên phạm vi tế bào. Những kết quả của sự nghiên cứu đã cho Lipton một lời giải thích về sự nghiên cứu Lamarck. Trong một cuộc thử nghiệm, những hạt giống có gen giống nhau được trồng trong môi trường riêng biệt khác nhau. Những hạt giống đó được lấy từ một cây đơn lẻ và vì vậy chúng có DNA giống nhau. Sau đó, chúng được đặt trong cái chậu với đất, độ ẩm, ánh sáng và vị trí khác nhau. Nói cách khác, mỗi vị trí đòi hỏi những cách thức tồn tại khác nhau. Khi mỗi hạt giống nảy mầm thành một cây, những hạt giống của nó được xét nghiệm để xác định xem liệu DNA có giống nhau không. Tuy nhiên, những kết quả lại chứng tỏ rằng tại thời kì trưởng thành, DNA của mỗi hạt giống đã bị thay đổi. Cây cha mẹ đã tạo ra cây con khác nhau về gen. Mỗi cây chỉ thích nghi với môi trường của nó và truyền sự thích nghi này thông qua thay đổi DNA cho đời con của nó.

Lipton suy ra rằng điều kiện môi trường là tiền lệ để cho sự thay đổi. Những cây có thể thích nghi với môi trường là những cây được chọn lọc từ những đặc điểm gen di truyền nhằm phục vụ cho sự sống tốt nhất tại một vị trí đặc biệt nào đó, để hiểu khái niệm này thật là hữu

ích để vẽ DNA như một chuỗi những chương trình phần mềm vi tính khác nhau.



Theo Lamarck, những gen đột biến không thể xảy ra một cách ngẫu nhiên. Chúng ta truyền cho con cháu chúng ta những đặc tính nhằm thích nghi với môi trường xung quanh.

Cũng như những phần mềm trong máy vi tính của bạn, nếu bạn không khởi động thì bạn không sử dụng được chúng. Hoặc khi bạn muốn khai thác số liệu trên Internet bạn phải mở trang web... Điều thú vị về thuyết của ông là các nhà khoa học đã khám phá ra trong thế kỷ này chúng ta có những loại DNA mà chúng ta không sử dụng. Họ gọi chúng là mảnh DNA. Lipton suy ra giả sử mảnh DNA cũng tương tự như phần mềm vi tính luôn trong trạng thái chờ được sử dụng. Người thợ rèn mà có những bắp tay phát triển một cách phi thường thì có những DNA tiềm năng, được làm cho hoạt động bởi những điều kiện môi trường. Sau đó, nó được di truyền lại cho con cái.

Nếu sự thích nghi với điều kiện môi trường có thể hòa nhập với những thích nghi sinh học, cái gì sẽ được xem là yếu tố để thu hút mọi loài? Rõ ràng một phần lớn là môi trường.

Vì thế, Lipton suy ra rằng nguồn gốc sự “tự chủ” không nằm trong bộ não. Những nghiên cứu gần đây chứng tỏ rằng thật ra cách cư xử được lèo lái bởi môi trường. Các cơ thể sinh vật là những cơ cấu “tác nhân kích thích - phản ứng”. Sự giải thích này bác bỏ lại những thuyết chứng tỏ rằng chỉ có bộ não mới có khả năng giải mã những dữ liệu môi trường. Phong thủy được dựa trên những tiềm năng như sự khám phá của Lipton rằng môi trường là động cơ chủ yếu thúc đẩy con người, để thay đổi con người phải thay đổi môi trường.

Trong một kỳ báo của Architectural Record năm 1998, biên tập viên Robert Ivy nói rằng: “hãy đọc điều này hai lần, chính cách cư xử là yếu tố quyết định môi trường hơn là tính cách”. Roger Barker, một nhà tâm lý học có tiếng, người nghiên cứu về cách cư xử của con người. Sự nghiên cứu của ông ta đã giúp củng cố nhận thức rằng môi trường có sự tác động mạnh mẽ lên con người. Do đó, nền tảng của những doanh nghiệp thành công được dựa trên những sự đánh giá, cả rõ ràng lẫn ngầm ngầm.

Trong thang nhu cầu, những nhu cầu thấp nhất lại có thể được thỏa mãn trong khi những nhu cầu cao hơn lại không.

Tại một nơi làm việc, sự chú ý đến nền tảng của tòa nhà là điều cần thiết.

NHỮNG KINH NGHIỆM VÀ SỰ NHẬN THỨC

Cha tôi quản lý công việc sản xuất nữ trang. Vậy mà ông chưa từng học cách trở thành một người làm đồ kim hoàn, học cách đánh bóng nữ trang hay tạo dáng. Mặc dù có một khoảng cách giữa kinh nghiệm đến thực tế ông vẫn có thể tự nhận thức được quá trình làm. Ông thật sự không cần phải học cách làm sao để chuyển kim loại nấu chảy hay uốn cong những ngạnh đá để có thể chế tác nó, nhưng ông vẫn có khả năng “biết” được toàn bộ quá trình này. Giai đoạn đầu của sự hơn hẳn là sự trải qua và chấp nhận toàn bộ quá trình, đặc biệt đối với những thứ mà bạn không tham gia trực tiếp.

- “Thưa thầy”, một sinh viên hỏi, “thầy đạt được sức mạnh tinh thần từ đâu?”

- “Từ việc tiếp xúc với Phật”, thầy giáo trả lời.

- “Đạo thiền?”

- Thầy giáo nói, “Tôi thuộc thiền phái. Đó là sự liên biết hoàn hảo”.

- Sinh viên hỏi: “Nhưng liệu có bị coi là quá ngạo mạn khi tuyên bố rằng mình đã tiếp xúc được với Phật hay không?”

- Thầy giáo trả lời: “Còn hơn thế nữa, thật là ngạo mạn khi không dám tuyên bố điều đó. Mọi thứ đều được nói hết với nhau, nếu em nghĩ rằng em không nói hết với Phật, có nghĩa là em đang chế nhạo cả vũ trụ đấy”.

ĐẠO LÃO, KHÁI NIỆM CHỈ LỄ TỰ NHIÊN

Đây có phải là một vở kịch hay câu chuyện của bạn không? Giả sử bạn bị mắc kẹt bên trong, bị cô lập khỏi mọi thứ bên ngoài, bạn bị buộc phải ở trong một khoảng không gian chỉ rộng 3 foot vuông. Nắng đã lên cao và lượng không khí trong phòng thật ít ỏi.

Trong suốt những thiên niên kỷ qua, tạo hóa đã trừng phạt con người bằng sự chia ly nhưng lại ban thưởng cho loài người quyền sở hữu. Quá trình của sự liên kết hay tách rời này chính là triết lý của Lão Tử.

Đã đến lúc xem xét toàn bộ bản chất của vấn đề bằng cách xem xét từng khía cạnh của vấn đề đó. Tương tự như cách mà một trò chơi ghép hình gồm những mảnh ghép không giống nhau cùng được lắp ghép để tạo thành một bức tranh hoàn chỉnh, nhiều người trong chúng ta cũng chỉ sở hữu một phần của nơi làm việc. Thử lấy một ví dụ về một vị phó chủ tịch của một tập đoàn rộng lớn lại không thể học được cách sử dụng máy vi tính. Vì vậy, ông ta đã không thể vào Internet để quảng cáo và nâng cao hình ảnh của công ty cũng như rao bán những sản phẩm của công ty mình trên mạng Internet.

Điều này đã khiến cho công ty của ông phải mất

hàng năm trời để theo kịp một đối thủ cạnh tranh mới phát và đang giữ một tỷ lệ cổ phần khá lớn trong công ty. Tuy nhiên, có một điều mà ông không hề biết là chính người này đã cản trở công việc làm ăn hiệu quả của ông.

Một câu chuyện tương tự có liên quan đến một bên là Amazon.com và bên kia là nhóm của gia đình Barnes và Noble. Đây là một mạng lưới các hiệu sách do gia đình Barnes và Noble phát triển về số lượng và kích cỡ trong cuối năm 1980 và đầu những năm 1990 cho đến khi Internet bắt đầu xâm nhập vào nhiều hộ gia đình. Với tầm nhìn xa rộng, Amazon.com thiết lập những kênh để phân phát lượng sách rộng khắp thế giới mà không hề tiêu tốn vào việc xây dựng các nhà sách và kệ sách. Sau khi mất đất làm ăn, gia đình Barnes và Noble đã theo sự dẫn dắt của Amazon.com và bắt đầu thâm nhập nhanh chóng vào World Wide Web. Từ đó suy ra triết lý sống của Lão Tử là: nếu chúng ta đã từng gặp thất bại, thì chúng ta mới biết cách khắc phục được thất bại.

Để biết được làm thế nào mà bạn cho kết quả tốt trong công việc hay không thì phải xem xét từng phần của công việc. Còn để khám phá ra làm sao để tạo ra những kết quả tốt hơn, thì đánh giá toàn bộ quá trình.

Ngoài ra, có một cách khác để hiểu vấn đề này là từ cuốn sách của tác giả Ken Wilber và trong Tony Schwartz: "A Brief History of Everything" ("Nguồn gốc của vạn vật").

Các tác giả giải thích rằng: một đơn vị hoàn chỉnh

lại vừa là một phần của một thứ khác. Có hai mặt: chung và riêng, và nó tồn tại trong mọi khía cạnh của cuộc sống; kể cả trong công việc của bạn. Hãy lấy trường hợp của ngôn ngữ làm ví dụ. Ngôn ngữ nói chắc chắn là một cấu trúc độc lập và nó có thể tồn tại mà không có ngôn ngữ viết. Các chữ cái cũng là những cấu trúc độc lập, nhưng khi kết hợp lại, chúng tạo thành từ. Các từ riêng lẻ thì không thể diễn đạt một cách đầy đủ những ý tưởng phức tạp như là câu. Cũng vậy, các câu riêng lẻ thì không thể chứa nhiều thông tin như các đoạn văn được. Nếu không có từ, các chữ cái vẫn còn. Và nếu loại các chữ cái ra, chúng ta sẽ vẫn có thể nói chuyện được. Hay nói cách khác, những cái thấp hơn thì rất cần thiết để phát triển những cái cao hơn. Nếu không có thang trật tự từ thấp đến cao này, thì cấu trúc sẽ bị phá vỡ.

Những cái có giá trị thấp nhất đôi khi lại là cái cần thiết nhất. Đơn vị là cái cơ bản nhưng không phải là cái cao nhất. Mặc dù chúng ta thường có khuynh hướng coi trọng những thứ có giá trị cao, nhưng nó lại không thể tồn tại nếu như không có những thứ tạo thành nó. Chẳng hạn như nếu trái đất không hấp thụ nước mưa, thì có lẽ chúng ta sẽ bị chết đuối.

Dưới đây là một bài trắc nghiệm giúp bạn tự đánh giá xem liệu bạn có hiểu quan điểm này hay không. Hãy trả lời có hoặc không cho mỗi câu hỏi:

1. Bạn có trùng tên với ai trong công ty không?
2. Bạn có biết về vấn đề tài chính của công ty không?

3. Bạn có biết về những dự án trong tương lai không?
4. Bạn có biết công ty mình được thành lập vào năm nào không?
5. Bạn có thể tham khảo một cách trực tiếp những người mà trước hoặc sau khi có quan hệ với bạn không?
6. Bạn có một vài quyền quyết định nào không?
7. Những nhu cầu cá nhân hay sở thích của bạn có được công ty đáp ứng không?
8. Có những đề nghị nào của bạn được thực thi trong năm qua không?
9. Có ai trong gia đình bạn đến nơi làm việc của bạn chưa?

Nếu bạn đã trả lời có cho hơn 8 câu hỏi thì bạn đã hiểu cái quan điểm này. Điều đó cũng chứng tỏ rằng bạn hài lòng với vai trò của bạn và bạn là một nhân viên tận tụy.

Trong khoảng từ 5 đến 8 câu, nghĩa là bạn là người ít tận tụy với công việc hơn. Hầu như bạn chỉ ngáp ghé cho một chút vụ mới và sẽ sẵn sàng nói dối để không phải gánh trách nhiệm.

Dưới 5 câu trả lời có, sự hài lòng trong công việc có khả năng bị giảm bớt. Mỗi quan tâm lớn nhất về công ty của bạn là thiết lập một sự hợp tác trong công việc. Hãy nhớ rằng quyền sở hữu là một yếu tố cần thiết để tạo nên một công việc tốt nhất.

Lão Tử còn nói rằng mọi thứ tồn tại theo lẽ tự nhiên và phải hài hòa với môi trường xung quanh. Nếu bạn sống ở một vùng nông thôn, thì cái thắm được làm từ các vật liệu thiên nhiên có lẽ là cần thiết cho nơi làm việc. Ngoài ra còn có những yếu tố như âm thanh, mùi hương không khí, ánh sáng và màu sắc. Tuy nhiên cũng phải kể đến phong tục của con người ở vùng nông thôn. Các loại sách báo, tạp chí, tivi, âm nhạc, nghệ thuật, thậm chí kịch, khiêu vũ, hòa nhạc đã dần thâm nhập vào cuộc sống của những người sống gần gũi với thiên nhiên. Vì vậy, nền văn hóa của con người phải được hòa nhập một cách cân xứng với những điều kiện của môi trường xung quanh.

Còn trong môi trường thành thị, những đặc điểm của nền văn hóa là các nhà hát, âm nhạc, nghệ thuật. Đối với những ai làm việc ở các thành phố, Lão Tử nói rằng phải đưa cả những đặc điểm thiên nhiên lẫn văn hóa vào nơi làm việc cùng với nhân tố con người.

Theo Lão Tử, vạn vật tồn tại theo lẽ tự nhiên một cách rất hợp lý. Cái vướng mắc của bạn không chỉ là cái mà bạn làm, mà còn là nơi mà bạn được bố trí diện tích mà bạn được nâng cấp, độ hòa nhập với môi trường.

Dưới đây là những phác thảo về những vị trí trong văn phòng và cách người ta đánh giá bạn trong mỗi vị trí như thế nào.

- Người ngồi sát với cửa ra vào trong phòng thì được xem là người kém quan trọng nhất trong công việc và thường xuyên bị loại trừ.

- Ngồi gần với cửa ra vào có lẽ là người được giao nhiều việc hơn những người khác.
- Người ngồi giữa phòng thường là người tổ chức mọi việc và là người luôn dựa trên nguyên tắc.
- Những người ngồi đối diện với tường có thể được xem là người không thể sử dụng được, và những người khác có lẽ hơi do dự khi tham gia với họ.
- Những người ngồi dựa lưng vào cửa sổ sẽ là không biết lắng nghe một cách cẩn thận.
- Những người ngồi đối diện với cửa sổ thường xuyên có quyền và tách biệt với những người khác.

Thật là quan trọng để thiết lập những quyền sở hữu cá nhân trong phòng làm việc. Nếu bạn làm chung phòng với những người khác, có lẽ bạn đã từng lao đến bàn làm việc của mình chỉ vì bạn nghĩ điện thoại của mình đang đổ chuông, nhưng thật ra đó lại là của người bên cạnh.

Dưới đây là một vài ý tưởng đơn giản để phân biệt cái gì là của mình từ những cái giống nhau.

- Nếu có một cái bảng tên được thiết kế giống nhau đặt trên bàn làm việc của bạn, hãy đặt nó trên một miếng gỗ, miếng kim loại sắc sỡ hay trên một miếng vải nhỏ hình vuông.
- Luôn đặt một loại giấy hoa tươi bên cạnh.
- Mua một cái chặn giấy hoặc đồ mở bì thư lạ mắt.
- Treo một cái khăn choàng hay một miếng vải hình vuông sau lưng ghế của bạn.

LUẬT QUÂN BÌNH ÂM DƯƠNG

Âm và dương là những từ mô tả các thái cực. Nóng – lạnh, lớn – nhỏ và mở – đóng là những cách đơn giản dựa trên khái niệm âm và dương. Âm có liên quan đến sự không vận động, không hoạt động, sự im lặng, bóng tối, sự trống rỗng, trạng thái tĩnh lặng và độ lạnh trong khi dương có liên quan đến sự vận động, sự ấm i, ánh sáng, sự đầy đủ, hoạt động và độ nóng. Chúng dao động thường xuyên như mặt trời mọc và lặn. Đêm lạnh và tối thuộc âm sẽ được thay bằng ngày nóng thuộc dương khi mặt trời mọc. Giữa thời khắc mặt trời mọc và lặn, thời điểm nóng nhất trong ngày chính là lúc mặt trời bắt đầu lặn và dương bắt đầu suy dần, bóng tối thuộc âm bắt đầu thịnh. Âm và dương đại diện cho chu kỳ của sự sống và chứa đựng tất cả những điều có thể xảy ra.



Âm và dương

Đã bao giờ bạn tự hỏi sao biểu tượng cổ điển âm / dương lại có vòng tròn nhỏ màu trắng trong khoảng đen và vòng tròn nhỏ màu đen trong khoảng trắng chưa?

Đỉnh của mỗi thái cực cũng giống như thời gian nóng nhất trong ngày, là khi sự khởi đầu của thái cực này lại là sự kết thúc của thái cực kia. Vì vậy,

chúng ta đều biết rằng thời điểm nóng nhất trong ngày kết thúc sẽ là sự khởi đầu của đêm lạnh.

Nhịp sinh học của con người thông thường cũng theo quy luật mặt trời mọc và lặn. Chúng ta thường cảm thấy mình làm việc có hiệu quả hơn vào buổi sáng. Và vào lúc xế trưa, nhiều người nhận thấy



Ở mỗi thái cực tồn tại sự khởi đầu từ sự đảo ngược của nó.

rằng năng lực cũng như hiệu quả làm việc của họ đã đạt đến đỉnh điểm.

Chương này sẽ giải thích sự rõ ràng của âm dương trong cảm giác của chúng ta và làm sao để lợi dụng môi trường nhằm nâng cao hiệu quả công việc. Chẳng hạn như nếu bạn cần sự tập trung, là một đặc tính âm, những tiếng ồn, sự chuyển động sẽ làm giảm bớt khả năng đó. Còn nếu sự giao tiếp rõ ràng, xúc tích được yêu cầu, thì đặc tính dương sẽ thể hiện rõ một sự điều chỉnh trạng thái môi trường có thể làm thay đổi tính cách con người ở một mức độ nào đó. Tuy nhiên, một người nhút nhát lại không thể dễ dàng thành một người mạnh mẽ được, và mỗi chúng ta đều mang một đặc tính hoặc là âm hoặc là dương.

Trong công việc, đôi khi sự kết hợp cả âm và dương đều có thể mang lại hiệu quả tốt, nghĩa là trong âm có dương và trong dương có âm. Một bầu không khí âm (tĩnh lặng) sẽ giúp đạt đến sự tập trung và nảy sinh ra những ý tưởng, và một bầu không khí dương sẽ giúp

phát huy ý tưởng và năng lực.

Ngoài ra, sự liên kết âm dương cũng cần được xem xét. Người ta thường có khuynh hướng thiên về hoặc là âm hoặc là dương. Chẳng hạn một người bán hàng có khả năng thiên về dương tính hơn là một nhà khoa học. Hãy thử so sánh giữa yêu cầu trong công việc với những sở thích và thiên hướng tự nhiên của bạn để thử xem là liệu môi trường cần có sự điều chỉnh âm dương không. Ví dụ, một người bán hàng năng động, hướng ngoại thì không thể giỏi về công việc giấy tờ được. Vì thế, tạo ra đặc tính âm sẽ giúp ích cho người bán hàng, nhất là trong lúc làm công việc giấy tờ sẽ bớt khó nhọc hơn. Việc kết hợp giữa công việc và khuynh hướng tự nhiên sẽ giúp ta nâng cao hiệu quả làm việc và làm giảm sự căng thẳng. Hãy làm bài trắc nghiệm sau đây để xác định xem liệu bạn thiên về âm hay dương. Khoanh tròn những câu trả lời sát với sự ứng phó của bạn trong một tình huống cho sẵn.

1. Nếu bạn đang có mặt tại nơi có hai người đang tranh cãi, bạn sẽ:

- a) Chăm chú lắng nghe và làm trung gian hòa giải chỉ khi bạn hiểu toàn bộ sự việc.
- b) Xoay lưng lại và hy vọng họ dừng hỏi ý kiến của bạn.
- c) Có thể lắng nghe cả hai quan điểm cho dù cuộc tranh cãi có gay gắt đến đâu đi nữa.
- d) Tán thành hay không tán thành sau khi chỉ nghe quan điểm từ một phía.

2. Bạn được nhờ giải quyết một vấn đề riêng tư của một người khác. Bạn sẽ phản ứng thế nào?

- a) Bạn lắng nghe một cách cẩn thận và suy ngẫm xem tại sao lại xảy ra chuyện đó trước khi bạn bắt đầu nghĩ đến giải pháp của vấn đề đó.
- b) Bạn thấy mình không giải quyết vấn đề này một cách rõ ràng.
- c) Bạn nghĩ đến cách giải quyết vấn đề ngay lập tức.
- d) Bạn ghi nhận nhanh vấn đề và quay trở lại công việc mà bạn đang làm.

3. Bạn lên kế hoạch trong ngày như thế nào?

- a) Liệt kê những việc mà bạn cần phải hoàn tất trên một mảnh giấy.
- b) Bạn chỉ có ít thời gian để nắm bắt những việc cần phải làm và cảm thấy khó khi phải viết ra những việc này.
- c) Bạn sắp xếp công việc sao cho giải tỏa bớt một vài áp lực.
- d) Bạn không dành thời gian để viết ra những việc cần phải làm và cảm thấy lo lắng vì không biết là liệu mình có nhớ hết được mọi thứ hay chưa.

4. Bạn bị kẹt xe khi đang trên đường đến điểm hẹn. Phản ứng đầu tiên của bạn là:

- a) Dùng thời gian để nghĩ hoặc ghi chú về một dự án mà bạn đang tiến hành và gọi điện thoại để thông báo rằng bạn sẽ đến trễ.

- b) Cảm thấy hối hận vì đã đi sai đường và gọi cho khách hàng để xin lỗi và báo là mình sẽ đến trễ.
- c) Tìm cách để đi vòng và tức tốc chạy đến điểm hẹn đúng giờ.
- d) Đập đập vào bánh lái trong khi gọi điện thoại di động để thông báo là bạn sẽ đến trễ.

5. Bạn không thể dự được khi:

- a) Bạn nhận được một chỉ thị hay một nhiệm vụ nào đó mà không có lời giải nhận.
- b) Bạn cảm thấy như thể có người nào đó đang nhìn qua công việc làm của bạn.
- c) Một người nào đó trễ hẹn với bạn mà không gọi điện báo.

6. Khi công việc của bạn bị phê bình, bạn có khuynh hướng:

- a) Cảm thấy vui vì những sai phạm kia đã được vạch rõ, do đó bạn có thể cải tiến công việc.
- b) Muốn bảo vệ quan điểm của mình nhưng không thể tìm ra lời để biện minh.
- c) Nhận ra những lời phê bình đúng và không đúng ngay tức khắc.
- d) Nghĩ rằng người phê bình có thể không hiểu hết vấn đề và nhanh chóng tìm lời giải thích.

7. Khi bạn cảm thấy chán nản và mệt mỏi vì một việc nào đó, bạn có khả năng làm những điều sau đây:

- a) Tạm ngưng và có một thời gian nghỉ ngơi để lấy lại sức khỏe của mình.
- b) Cảm thấy tồi tệ vì mình đã không đạt được đỉnh cao.
- c) Gặp cấp trên hoặc một người nào khác để xin được chỉ đạo.
- d) Cắn móng tay hoặc làm một thói quen nào đó.

8. Bạn được một công ty khác tuyển dụng và quyết định nhận công việc được giao. Bạn sẽ báo với người như hiện nay như thế nào?

- a) Đợi một thời điểm thích hợp và giải thích rằng sự thay đổi này có thể là tốt cho những mục tiêu của đời bạn.
- b) Đầu đầu với công việc làm thế nào để nói với ông chủ là bạn đang chuẩn bị rời khỏi công ty và cảm thấy không thoải mái nói lên điều này.
- c) Nghĩ đến một người nào đó trong công ty sẽ thay thế bạn và đề đạt điều này với ông chủ của bạn vào lúc mà bạn thông báo rằng mình sắp rời khỏi công ty.
- d) Bất ngờ đưa đơn xin thôi việc cho ông chủ hoặc gọi điện báo về sự nghỉ việc của bạn.

9. Bạn nhận ra rằng mình giải quyết công việc không được tốt và có thể có một sự cắt giảm. Bạn phản ứng ra sao?

- a) Tìm cách để bàn giao công việc của bạn cho một bộ phận khác.

- b) Lo lắng và thấy mình không thể theo kịp công việc hiện tại.
- c) Quyết định nói với ông chủ.
- d) Quyết định tìm một việc khác.

Cả âm và dương đều bộc lộ những đặc tính thịnh và suy, hãy đánh giá bài trắc nghiệm sau bằng cách chọn những câu trả lời của bạn theo bảng dưới đây. Lưu ý rằng có những vấn đề có liên quan đến những khía cạnh khác nhau. Thang điểm của bạn có thể sẽ không bao gồm những phản ứng hay cách ứng phó của bạn trong từng tình huống khác nhau bạn có thể chọn ngay một cách trong những câu trả lời này, nhưng có lẽ bạn sẽ cảm thấy mình bị dao động giữa âm và dương.

Sau khi xác định được thiên hướng của bạn trong từng tình huống, hãy xác định xem nơi làm việc hay bàn làm việc của bạn có giúp gì nhiều cho công việc của bạn không. Nếu bạn mang đặc tính âm nhưng lại làm việc tại nơi có đặc tính dương, một nơi luôn tràn ngập ánh sáng, chuông điện thoại thì kêu lanh lảnh và mọi người đang tán gẫu, bạn sẽ cảm thấy căng thẳng và mệt mỏi vô cùng.

Những vấn đề và khía cạnh mà nó có ảnh hưởng	 +	 -	 +	 -
	Âm thịnh	Âm suy	Dương thịnh	Dương suy
1. Ảnh hưởng/tác động qua lại giữa con người	a.	b.	c.	d.
2. -nt-	a.	b.	c.	d.
3. Quản lý thời gian	a.	b.	c.	d.
4. -nt-	a.	b.	c.	d.
5. Hình thành tình cảm	a.	b.	c.	d.
6. -nt-	a.	b.	c.	d.
7. -nt-	a.	b.	c.	d.
8. Sự sáng tạo	a.	b.	c.	d.
9. -nt-	a.	b.	c.	d.

Âm +



Mặt thịnh của âm: thiên về trầm lắng, nhạy cảm, sáng tạo, óc tưởng tượng phong phú.

Âm -



Mặt suy của âm: dễ bị chán nản, thất vọng và cảm thấy không an toàn, không có khả năng diễn đạt ý tưởng một cách trôi chảy hoặc không thể hoàn thành tốt công việc được giao.

Dương +

Mặt thịnh của dương: luôn tỉnh táo, có khả năng nhìn xa trông rộng, có khả năng tập trung, quan sát môi trường xung quanh, dễ dàng giao tiếp.

Dương -

Mặt suy của dương: có khuynh hướng vội vàng hay bỏ dở công việc đang làm để nhảy sang công việc khác, dễ cáu giận, thiếu kiên nhẫn.

CẦN ÂM

Không khí âm khiến cảm thấy thoải mái, quan tâm đến mình và có thể tập trung tinh thần. Thật dễ dàng để suy nghĩ và tập trung vào một việc gì đó trong một bầu không khí tĩnh lặng như vậy. Hãy quan sát phản ứng của một người bình thường trong một thư viện, thường là rất yên tĩnh. Họ thường nói với giọng thì thào lầm bầm, đi nhón chân và hoàn toàn không hề làm phiền đến những người khác.

Âm thịnh trong những điều kiện văn phòng sau:

- + Ánh sáng lốm đốm
- + Bàn bằng gỗ và ghế có lót đệm
- + Tủ thảm
- + Có rèm cửa sổ
- + Công việc giấy tờ ngăn nắp
- + Màu sắc tối và dịu, không chói
- + Gọn gàng, có trật tự

Âm +

Làm thế nào để tạo bầu không khí âm tại một nơi có đặc tính dương:

- Phủ mặt bàn bằng một tấm vải có màu tối bằng giấy thấm hoặc tranh ảnh. Màu sắc tối đặc trưng cho yếu tố nước có thể giúp ta thoải mái và bình tĩnh.
- Những khu vực mờ mờ tối thì mang tính âm. Đặt một đèn bàn với ánh sáng vừa đủ.
- Đặt một tấm thảm nhỏ dưới bàn. Nhưng nhớ là không được trở ngại khi di chuyển ghế, tuy nhiên nó cũng phải đủ dày để cho ta một cảm giác thoải mái dưới chân.
- Sự lặp lại là một đặc điểm của âm tính. Nếu không chọn một cái hộp có thể phát ra nhạc, thì hãy mang vào phòng một cái đồng hồ nhỏ loại có thể đổ chuông vào những khoảng thời gian đều đặn.
- Sự tập trung chú ý cũng là đặc tính âm. Hãy mang theo một đồ chặn giấy bằng pha lê trong suốt hoặc bất kỳ một đồ vật nào không màu mà có thể gây khúc xạ ánh sáng. Ánh sáng bị khúc xạ sẽ giúp bạn tập trung vào công việc ngay tức khắc.
- Cảm giác yên tĩnh: Hãy nhỏ một vài giọt dầu thơm như dầu thơm của cây cải hương vào một trái bóng bằng vải và đặt nó gần ghế ngồi của bạn.

Tuy nhiên, không phải công việc nào cũng đòi hỏi những đặc tính âm. Khi bạn nói chuyện một cách nhiệt tình trên điện thoại hay nói chuyện với một người, cần bày tỏ ý kiến với một đồng nghiệp, hay cần nghỉ ngơi. Hãy tạo một môi trường dương tính như sau:

- Bật đèn bàn lên.
- Đặt một đồ chặn giấy có màu sáng chói trên mặt bàn.
- Gạt tấm thảm qua một bên.
- Ngửi một mùi hương hoa thật nồng.

CẦN DƯƠNG

Bầu không khí dương cũng giúp ta tập trung hơn vào công việc. Chúng ta khơi dậy phần khích và năng lực của chúng ta khi bạn được bao quanh bởi một bầu không khí dương, cho dù bạn có la hét vì vui hay buồn thì cũng không cảm thấy hề hấn gì hết.

Dương thịnh trong những điều kiện:

- + Một bàn làm việc không có sự cách âm.
- + Đầy đủ ánh sáng.
- + Vật liệu làm bằng sàn gỗ cứng.
- + Những tạp âm như chuông điện thoại, giọng nói, fax...
- + Có cảm giác thừa thãi về vật chất.
- + Mùi hương tươi mát mạnh mẽ.
- + Màu sắc chói sáng, gây tập trung cao độ.

Dương +



Làm thế nào để tạo bầu không khí dương:

- Chống những cái hộp trên bàn và xếp một dãy sách cạnh bên.
- Đặt một đèn bàn đủ để chiếu sáng toàn bộ mặt bàn.
- Sàn cứng.
- Nạp thêm một vài âm thanh gây kích thích trên máy vi tính hoặc một dụng cụ hay thiết bị tạo ra âm thanh đặt trên bàn.
- Chọn những dụng cụ, đồ vật để bàn hay một cái đồ chặn giấy màu đỏ, xanh lục, hoặc cam.
- Chọn mùi hương từ cây cam quýt, khuynh diệp, và hương thơm.

NHỮNG ẢNH HƯỞNG NẾU QUÁ NHIỀU ÂM HAY DƯƠNG

Tâm trạng căng thẳng là sự mất thăng bằng hay mất kiểm chế. Ngậm miệng, không thể suy nghĩ, hoặc không muốn giao tiếp là biểu hiện thái quá của âm tính. Trong khi lo lắng, không tập trung, không thể diễn đạt lưu loát là biểu hiện thái quá của dương tính. Bởi vì tất cả chúng ta đều có khuynh hướng thiên về hoặc là âm hoặc là dương, nhưng nếu thiên quá về một thái cực nào thì cũng có thể là có hại.

Để xác minh xem liệu môi trường có hướng bạn theo một thái cực nào không, thì hãy tập trung vào cảm giác của bạn và chúng ảnh hưởng đến nhịp thở của bạn ra sao trong một môi trường âm, nhịp thở của bạn sẽ tự

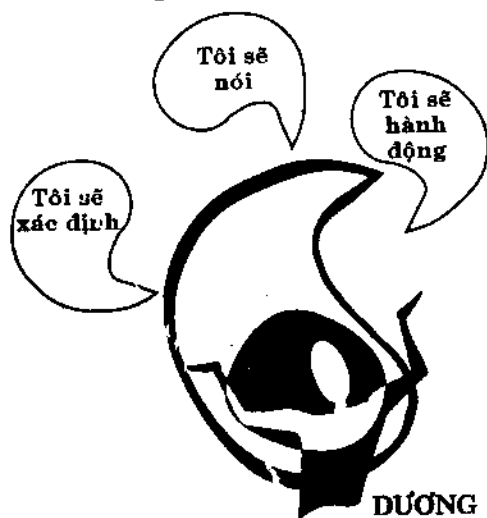
nhiên chậm và trong một môi trường dương nhịp thở của bạn sẽ gấp gáp hơn.

Khi bạn cảm thấy mệt mỏi, chán nản, thất vọng thì hãy để ý xem nhịp thở của bạn trở nên chậm hơn. Khi bạn thở sâu và nhanh hơn, lượng oxy ra ít hơn, gây ra sự suy sụp. Trong môi trường âm tính, sự cảm nhận của chúng ta trở nên cực kỳ chủ quan. Chúng ta luôn tự hỏi: "Tôi cảm thấy ra sao?", "Điều này ảnh hưởng đến tôi như thế nào?" khi nhịp thở trở nên thưa hơn, tất cả các hệ thống khác cũng chậm dần đi như thể chúng ta đang tập trung năng lực chỉ cho một chức năng cần thiết nhất.

Khi quá nhiều âm tính, bạn sẽ có ít điều kiện để quan sát trạng thái của người khác, ngoại trừ chính bản thân bạn. Điều này có thể bất lợi cho những người công nhân. Vì nếu có quá nhiều âm tính, một người công nhân tại nơi làm việc sẽ cảm thấy ghen tị, lãnh đạm và ích kỷ.



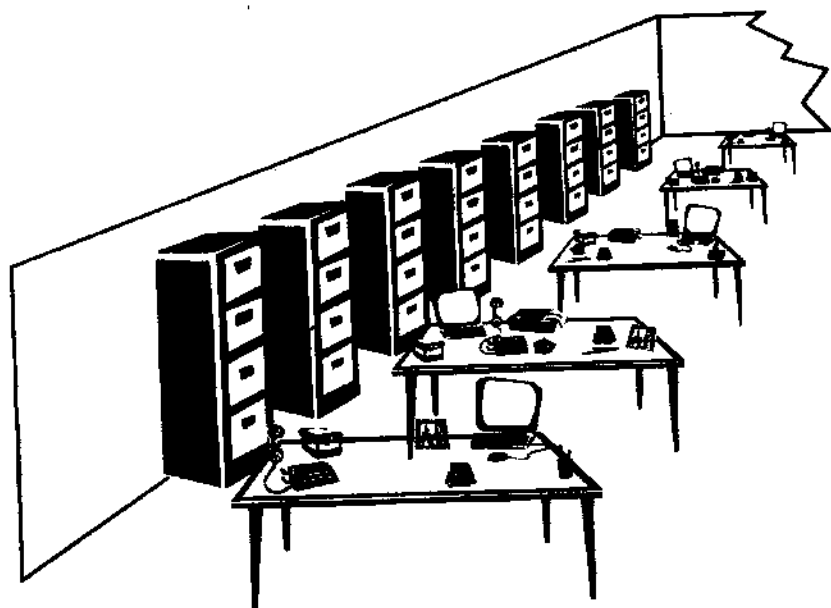
Ngược lại nếu quá nhiều dương tính sẽ dẫn đến những hành vi cực đoan và điên cuồng. Hơi thở hỗn hển vì sợ hãi là một biểu hiện của dương tính. Nếu bạn đang bị trễ và cảm thấy vô cùng rối trí, thì có lẽ bạn thiên về dương tính. Dương tính cũng được thể hiện ở chỗ bạn có khuynh hướng tức giận rất nhanh, chính điều này đã làm mất đi sự tập trung, còn nếu bạn cảm thấy dường như mình đang làm việc ngày càng chăm hơn nhưng lại đạt hiệu quả kém hơn, thì hãy xem lại những dấu hiệu của sự quá nhiều dương tính.



Những kinh nghiệm của chúng ta trong cuộc sống không thể bị tách rời khỏi môi trường. Cho dù tính cách của chúng ta có thiên về âm hay dương thì ta cũng nên sống theo triết lý quân bình âm dương vì nó tạo ra một khả năng thích nghi cao với mọi hoàn cảnh sống. Những điều được đề cập trên đây cho phép chúng ta hiểu được những lợi ích từ những thông tin khái niệm về phong thủy.

Dấu hiệu chung của âm	Cách để biến thành dương
Quá nhiều cửa sổ.	Dùng bóng đèn (ánh sáng) pha halogen trên đầu.
Quá ồn ào hoặc quá trầm lặng.	Dùng một cái đồng hồ tích tắc hoặc có đồ chuông.
Tấm thảm phủ kín sàn.	Thêm vật liệu lót sàn cứng dưới bàn hoặc các lối đi.
Các sổ bị đóng chặt.	Dùng quạt trần, quạt sàn hoặc quạt bàn.
Không có cửa sổ.	Đặt một cái quạt nhỏ hướng về những vật liệu có trọng lượng nhẹ nhỏ như rèm cửa, cờ.

Âm tính	Nguyên nhân	Biện pháp khắc phục
Thiếu liên lạc.	Không nghe giọng nói của người khác.	Thăm viếng những người khác tối thiểu vài lần mỗi ngày.
Bị cô lập.	Không gian quá rộng.	Trang trí phòng làm việc của bạn bằng cách treo những tranh ảnh.
Không năng suất.	Quá nhiều trang thiết bị văn phòng.	Ngăn những đồ vật lớn bằng một cột hình tháp cao, bằng một cây cảnh, hoặc cờ.
Sự rụt rè.		Treo một đồng hồ có quả lắc trên tường.



Khi một phòng làm việc chật đầy những trang thiết bị, những nhân viên sẽ cảm thấy rằng họ không bao giờ đạt đủ điều gì.

Dấu hiệu chung của dương	Nguyên nhân	Biện pháp khắc phục
Không có sự thay đổi ánh sáng.	Những bóng đèn treo trên đầu.	Đặt thêm đèn bàn.
Quá nhiều hoạt động.	Có quá nhiều người đi lại.	Che chắn bàn làm việc bằng một cành cây.
Bị vây quanh.	Có quá nhiều bàn	Tắm hương cam hoặc những khung

Bị kích động	Những màu sắc quá sáng.	hình phản chiếu. Thêm những màu sắc dịu, không chói
Bị lôi cuốn	Có quá nhiều giấy.	Giảm bớt nhiệt độ
Không thể nghe	Có quá nhiều đồ trên bàn.	Đặt một cây đèn cao hoặc một cây trên góc bàn.
Cảm thấy bị bắt nạt	Thiếu sự riêng tư.	Làm sạch khu vực quanh cửa ra vào.
Hồng hách	Quá nhiều đồ đạc	

Dương	Thái độ	Điều cần làm
Cố duy trì một ý kiến sai.	Không thể nghe. Cường điệu.	Giữ im lặng Đồng ý với anh / cô ta.
Thủ phạm.	Lúng túng.	Không làm gì cả.
Táo bạo.	Phá hỏng công việc.	Từ chối tham gia vào cuộc tranh luận.

ÂM	THÁI ĐỘ	ĐIỀU CẦN LÀM
Phụ thuộc vào người khác		Tiếp tục hỏi và chờ đợi câu trả lời
Chê bai công việc	Đánh giá thấp sự đóng góp	Đồng ý với anh ta / cô ta
Bị bắt nạt	Tự tìm rắc rối	Giúp đỡ
Rụt rè	Không ủng hộ những việc làm của những người đồng ý với quan điểm của anh / cô ta	Chộp lấy những ý tưởng hay của anh / cô ta

6.

BÍ QUYẾT GIÚP BẠN THÀNH CÔNG

Thật ra mà nói bạn cảm thấy cuộc sống xung quanh như thế nào? Cuộc sống của chúng ta cần có bao nhiêu sự nhiệt tình hăng hái để cống hiến cho đủ? Bạn có cảm thấy lòng tràn ngập niềm vui mỗi khi thức dậy với biết bao điều đẹp đẽ phía trước. Những gì chúng ta muốn biết, muốn khám phá chính là bản chất của bí quyết thành công trong cuộc sống của bạn.

Bí quyết thành công thể hiện qua cuộc sống hiện tại của mỗi con người chúng ta. Nó thể hiện ở mỗi hình thức, mỗi phương diện trong cuộc sống, vì vậy mà nó luôn luôn tồn tại dưới hai khía cạnh tích cực hay tiêu cực tùy thuộc vào những gì mà con người ta cần sử dụng để phát huy thế mạnh của họ trong một trường hợp đặc biệt nào đó. Bí quyết thành công có thể giúp bạn đạt được mục đích nhanh hơn nhưng lại chứa đầy tính hiếu thắng, hay đôi lúc nó giúp bạn quyết định sự việc một cách chậm chạp nhưng chắc chắn và khôn ngoan, tất cả tùy thuộc vào những tình huống, trường hợp mà bạn cần học hỏi từ đó. Chúng ta có thể nhìn thấy, nghe thấy, ngửi thấy thậm chí sờ thấy được bí quyết của thành công nếu như chúng ta biết phải làm như thế nào cho đúng, cho phù hợp với tình huống mà chúng ta gặp phải. Bí quyết thành công có thể được diễn đạt bằng lời, bằng

hành động, sự ẩn ý, hay bằng các cơ quan cảm giác, thậm chí bao gồm cả việc hiểu biết về quy luật tự nhiên.

Bản thân chúng ta, không ai có thể thoát ra được những bí quyết khá phổ biến trong cuộc sống hàng ngày. Bởi vì cho dù ở một phương diện nào đi chăng nữa thì tất cả mọi thứ đều có một thông tin truyền đạt riêng của nó, và hiển nhiên thông tin đó chính là nguồn gốc của sự thành công.

Những thông tin mà bạn thu thập được từ bên ngoài nơi làm việc là những thông tin gì? Có phải ở đó chỉ có các trao đổi, giao thiệp nhằm mục đích thúc đẩy công việc làm ăn, hay môi trường làm việc của bạn đơn thuần chỉ là nơi thử thách năng lực và chứng tỏ sự hiểu biết của nhân viên? Vì vậy nếu chúng ta hiểu biết nhiều bí quyết đa dạng cho sự thành công, nắm bắt được các nguồn thông tin khác từ bên ngoài, thì chắc chắn một điều là nó sẽ hỗ trợ tích cực cho môi trường làm việc của bạn, bởi vì học hỏi luôn là chìa khóa hình thành cho ta có một kinh nghiệm làm việc tốt.

Trải qua quá trình làm việc thực tế, bạn có thể khám phá ra được nhiều điều bí ẩn về môi trường xung quanh bạn. Những gì bạn cần lưu tâm đến ở nơi làm việc chính là tiềm năng lợi nhuận hay sự tổn hại mà bạn phải trải qua trong quá trình làm việc. Thường thì không phải lúc nào cũng vậy, bởi vì hiệu quả làm việc của sẽ xứng với mức độ bí quyết mà bạn áp dụng lúc bấy giờ.

Giả sử chúng ta lấy màu đỏ làm ví dụ chẳng hạn, mà được xem là có tính chất kích thích, tăng thêm sự nhiệt tình làm việc của một văn phòng, cho dù không

đáng kể là bao, nhưng chính vào thời điểm đó sự ảnh hưởng mà yếu tố kích động này tác động lên của công việc bạn sẽ được dung hòa đơn giản. Màu đỏ sẽ tạo cho bạn có một cảm giác rung động sâu sắc hơn. Thậm chí sự nhiệt tình phản ứng trong công việc sẽ nhanh chóng hơn. Nếu màu đỏ được sử dụng vào trong các mục đích thái quá, thì tất nhiên sự tham gia của yếu tố kích thích chỉ mang tính tiêu cực mà thôi, trừ phi công việc đòi hỏi tính thiếu cân xứng của yếu tố này. Chẳng hạn như trong các cuộc thi đấu thể thao, nơi mà các bộ đồng phục thể thao màu đỏ được sử dụng có thể khuyến khích được sức mạnh, sự phản xạ nhanh chóng, cùng với một trí tuệ sống động thể hiện được giá trị tinh thần thể thao, nhưng ngược lại, ở phòng kế toán nơi mà các số liệu đòi hỏi sự chính xác, chặt chẽ thì yếu tố kích động này có thể gây nên sự hoang mang, thiếu tập trung trong quá trình tính toán công việc của bạn.

Đối với hầu hết mọi người thì họ thường có khuynh hướng thích sự tập trung vào những vật có bề mặt sáng bóng. Vì thế khi chọn vị trí nào để đặt máy vi tính, người kinh doanh cần phải chú ý đến những chi tiết có liên quan đến các bộ phận như kế toán, xuất bản, hay bộ phận nghiên cứu khoa học thì những bề mặt hoặc đồ vật sáng bóng này có thể làm tăng thêm sự trang hoàng của căn phòng hơn. Tuy nhiên, nếu có quá nhiều vật dụng sáng bóng trong căn phòng thì nó sẽ không toát lên được vẻ đẹp nghệ thuật mà bạn cần có ở nơi làm việc, bên cạnh đó việc giao tiếp và thể hiện cảm xúc của một người nào đó cũng bị hạn chế, do sự lạnh lùng, cứng

nhắc của cảnh vật. Còn một bề mặt sắc sảo cũng làm giảm đi khả năng thể hiện tình cảm của một người nào đó, mà theo họ thì điều đó sẽ có lợi cho một người luôn lo âu, bồn chồn về việc không kiểm soát được tình cảm quá khích của mình. Hiểu được tính chất của công việc và hiểu rõ về bản thân mình chính là chìa khóa giúp bạn có được những bí quyết thích hợp cho công việc ở một văn phòng.

Các phẩm chất của bí quyết thành công có thể được giải thích tốt nhất thông qua việc hiểu biết năm yếu tố phong thủy. Tất cả những hình thức của bí quyết thành công thể hiện qua màu sắc, mùi vị, cách giao tiếp và kể cả âm thanh cũng được diễn đạt bằng năm yếu tố này. Thêm vào đó việc phân bố mỗi cảnh quang cho phù hợp với một yếu tố nào đó sẽ giúp bạn nhận thức được yếu tố cần được giảm bớt ở nơi làm việc của bạn. Sau đó tùy vào cách nhìn của bạn, bạn sẽ thấy được tiềm năng tích cực của vấn đề, cũng như các điểm mà chúng có thể khuyến khích hay giúp bạn quyết định xem là yếu tố nào nên giảm bớt đi hoặc mở rộng ra nhằm đạt được yếu tố khả quan nhất cho mọi người trong môi trường làm việc chung với nhau.

Một điều quan trọng nữa là bạn phải xác định xem yếu tố nào là thiết yếu cho nơi làm việc, sau đó hồi tưởng lại cảm xúc xem yếu tố nào tác động mạnh nhất.

Bí quyết thành công là cách mà chúng ta phải học hỏi và trải qua trong môi trường thực tế xung quanh chúng ta.

	Màu sắc	Hình thể	Kết cấu	Chỉ dẫn	Âm thanh
 Hỏa	Đỏ / cam	Những hình tam giác	Cao hay thô sơ	Cửa sổ nhìn ra hướng Nam	Âm thanh đôi lúc âm ỉ
 Thổ	Vàng / nâu đỏ sẫm sứ đất nung	Những hình vuông	Những vật sờ vào thấy rắn chắc, dày	Bàn giấy làm việc đặt ngay giữa phòng	Sự dao động hay lặp lại của nhịp điệu âm thanh
 Kim	Phản chiếu trắng, vàng, bạc hoặc đồng (màu nâu vàng)	Những vật hình tròn	Trơn, nhẵn nhụi	Cửa sổ nhìn ra hướng Tây	Dao động cao
 Thủy	Đen / xanh đen	Đường gợn sóng	Bề mặt không tương hợp	Cửa sổ nhìn ra hướng Bắc	Âm thanh phát ra đều đặn, không ngừng
 Mộc	Xanh lá cây	Những hình chữ nhật	Ngũ cốc hay có gai nhỏ	Cửa sổ nhìn ra hướng Đông	Thì thảo

Nếu nơi làm việc của bạn thiếu yếu tố gợi lên tình cảm hay cảm xúc, bạn có thể thêm vào một vài yếu tố nhằm kích thích sự phản hồi đó. Nếu bạn cảm thấy yếu tố cảm xúc này nhiều quá mức cho phép, mặc dầu nó không có một mức nào qui định yếu tố tình cảm này trong không gian làm việc, bạn vẫn có thể cân bằng được nó bằng cách sử dụng biện pháp kiểm soát để làm giảm đi tình cảm vượt mức này. Nếu như bạn cảm thấy quá cuồng nhiệt cho dù ở đó không có một điều gì đáng cả, nghĩa là lúc đó bạn phải xua tan đi cảm giác cuồng nhiệt bằng cách sử dụng yếu tố kiểm soát kích thích (hỏa) hay (thổ).

Biểu đồ A, B, C và D có thể giúp bạn thực hiện hiện quá trình này. Sử dụng biểu đồ A để xác định xem kinh nghiệm làm việc của bạn như thế nào thông qua mức độ của những cảm xúc đặc biệt hiện có. Nếu tỷ số cuối cùng của bạn thấp, điều đó chứng tỏ là phẩm chất của bạn tích cực. Nếu tỷ số của bạn cao hơn, thì bạn luôn có cảm giác mọi khó khăn đang chờ bạn. Nếu bạn có sự điều chỉnh những gì bạn cần vào thời điểm đó. Còn nếu cảm giác của bạn luôn ở trong tình trạng thách thức, thì tốt hơn hết là bạn phải tìm cách để kìm chế hay làm giảm yếu tố này càng nhiều càng tốt.

BIỂU ĐỒ A

Mức độ tình cảm dựa trên tỷ lệ từ 1 ÷ 5 và bạn chỉ việc khoanh tròn một trong những con số đó

Hỏa



Nhiệt tình	1 2 3 4 5	Cuồng nhiệt
Nhận thức nhạy bén	1 2 3 4 5	Quá chủ quan
Tập trung	1 2 3 4 5	Không sợ đối diện khó khăn
Đáng yêu	1 2 3 4 5	Đàn áp
Rung động và đầy kịch tính	1 2 3 4 5	Lãng mạn

Thổ



Phụ thuộc	1 2 3 4 5	Linh động
Thực tế	1 2 3 4 5	Bảo thủ
Hoàn hảo	1 2 3 4 5	Bướng bỉnh
Có trách nhiệm nhưng không thẳng tiến	1 2 3 4 5	Ép buộc và tự xoay sở
Trung thành	1 2 3 4 5	Mơ mộng viễn vông dẫn đến thất vọng

BIỂU ĐỒ A (tiếp theo)

Kim



Có kỷ luật có thể tập trung vấn đề	1 2 3 4 5	Không thể nào lắng nghe người khác
Sâu sắc	1 2 3 4 5	Không dễ dàng chấp nhận lời đề nghị của ai
Ủng hộ những tư tưởng mới nhất	1 2 3 4 5	Lo lắng và nghiêm khắc
Tôn trọng chính quyền	1 2 3 4 5	Nhận biết mù quáng
Có tính nghi thức	1 2 3 4 5	Ép buộc

Thủy



Hảo huyền	1 2 3 4 5	Không quan tâm đến thực tế
Tưởng tượng	1 2 3 4 5	Thối phồng sự việc
Trầm tư	1 2 3 4 5	Lo lắng quá mức
Thành thật	1 2 3 4 5	Không cảm động trước tình cảm của người khác
Nhạy bén	1 2 3 4 5	Chỉ trích

BIỂU ĐỒ A (tiếp theo)

Mộc



Độc lập	1 2 3 4 5	Cố chấp
Mạo hiểm	1 2 3 4 5	Bốc đồng
Thích hoạt động, cổ vũ	1 2 3 4 5	Gây lộn xộn
Dễ thích nghi	1 2 3 4 5	Dễ thay đổi
Có tinh thần trách nhiệm	1 2 3 4 5	Tự làm khổ mình vì những hy vọng cao xa

Biểu đồ B lúc này có thể giúp bạn khám phá ra môi trường tự nhiên xung quanh bạn đang thiếu hay lại quá dư thừa yếu tố mà nó có liên quan đến mặt tình cảm.

Biểu đồ C sẽ giúp bạn chọn ra một yếu tố hữu hiệu để hỗ trợ cho những thay đổi ngay cả khi yếu tố chính không còn thích hợp trong môi trường đó nữa.

BIỂU ĐỒ B				
Hỏa 	Không có	Một vài	Các yếu tố khác	Yếu tố chính
Đỏ/ cam Hình tam giác Kết cấu bề mặt cao và gồ ghề Cửa sổ nhìn ra hướng Nam Âm thanh đôi lúc còn ồn ào				
Thổ 				
	Không có	Một vài	Các yếu tố khác	Yếu tố chính
Vàng / nâu Đồ sành sứ, đồ đất nung Hình vuông Vật rắn, dày Đồ đặt đặt ở giữa phòng Sự dao động của nhịp điệu âm thanh				

BIỂU ĐỒ B (tiếp theo)

Kim 	Không có	Một vài	Các yếu tố khác	Yếu tố chính
Phản chiếu, màu trắng, bạc, vàng, hay đồng (màu nâu vàng) Hình tròn Trơn tru, nhẵn nhụi Cửa sổ nhìn ra hướng Tây Cường độ rung động cao				
Thủy 	Không có	Một vài	Các yếu tố khác	Yếu tố chính
Đen / xanh đen Đường gợn sóng Âm lượng và chiều cao tất cả bề mặt Cửa sổ nhìn ra hướng Bắc Âm thanh phát ra đều đặn				

BIỂU ĐỒ B (tiếp theo)

Mộc 	Không có	Một vài	Các yếu tố khác	Yếu tố chính
Xanh lá cây Hình chữ nhật Ngũ cốc hay có gai nhỏ Cửa sổ nhìn ra hướng Đông Thì thảo				

Biểu đồ D đề nghị một vài chi tiết và những yếu tố mà chúng có thể diễn các bước dễ dàng khi được hòa trong bố cục của công việc.

Biểu đồ B xác định yếu tố cảm xúc trong môi trường tự nhiên xung quanh bạn thì thiếu hay lại quá dư thừa, sau đó nó sẽ giúp bạn khẳng định xem yếu tố nào là chủ yếu trong không gian làm việc của bạn, kể đến hãy kiểm tra so sánh biểu đồ nào thì thích hợp cho bạn.

Một vài màu sắc đôi khi pha trộn không thích hợp cho lắm so với yếu tố phân loại. Màu tím khá quen thuộc với chúng ta qua sự lấp lánh của cánh hoa violet, và tất nhiên vẻ đẹp của nó tồn tại tùy theo nhãn quang phân bố đồ vật mà thích hợp với tính chất của nó. Bởi vì với con mắt trần tục thì chúng ta sẽ không thể nào nhìn

thấy được vẻ đẹp nhẹ nhàng, thanh thoát của hoa viole. Màu tím là sự kết hợp hài hòa mà không có một từ ngữ, hay kinh nghiệm nào có thể giải thích hết được vẻ đẹp đó. Không có gì là lạ khi những phương pháp làm tăng thêm vẻ đẹp tinh thần của màu tím được thể hiện. Những người có năng lực siêu nhiên, những người có khả năng được tâm tư, tình cảm của người khác đều quan tâm đến thần giao cách cảm, những tinh hoa, cũng như nhận thức của các ngành khoa học khác đưa ra kết luận là sự hào hoa của màu tím trong việc làm của họ thì tốt hơn so với những màu khác. Khi có nhu cầu khám phá những điều bí ẩn, trù tượng, hay sự nhận thức tổng thể về một sự vật, sự việc nào đó thì màu tím vẫn được xem là màu cổ động cho quảng cáo, phát triển sản phẩm, hướng phát triển tương lai cũng như cách giải quyết vấn đề.

Khi sự thay đổi cần có sự đa cảm, hãy sử dụng biểu đồ C để xác định xem làm thế nào để kết hợp hay dung hòa một yếu tố.

BIỂU ĐỒ C

Hỏa

Thêm vào

Lấy ra (dời đi)



Dư hỏa	Điện thoại màu đen hay xanh da trời Vật liệu làm cho các vật dụng cụ thể Màu nhạt, những hoa văn gọn sóng ở trên ghế hay ở trên cửa sổ Âm nhạc	Xanh lá cây Vật bóng Hình chữ nhật có một màu Những màu cửa sổ có sọc đứng Tiếng chim sáo
Thiếu lửa	Đỏ / cam Những vật hình nón hay hình chữ nhật Đồng hồ hình chim tu hú Những hộp được xếp thành chồng lên nhau	Cảnh có màu xanh dương Bàn thảm Những âm thanh kêu xập xình của máy móc càng nhiều càng tốt Lộn xộn

BIỂU ĐỒ C (tiếp theo)

Thổ 	Thêm	Lấy ra (dời đi)
Dư yếu tố Thổ	Vật chiếu sáng Những vật hình tròn, hình nón Hình tam giác và hình chữ V Chuông treo ngay cửa phòng Những đồng hồ có hình chim tu hú	Nhiều cây cảnh Những tông màu gỗ đậm Vật dụng chắc chắn, thấp Âm thanh cao độ Những đèn tạo ra sự u tối
Thiếu yếu tố Thổ	Thay đổi tín hiệu âm thanh cho điện thoại Những ấm trà bằng sành sứ hay đất nung Đèn có công suất thấp Trái thảm dưới gầm bàn để gác chân cho thoải mái	Những kết cấu sắc sảo Những vật dụng có hộp chất crôm Bàn ghế xoay Viết màu vàng hay màu vàng nâu

BIỂU ĐỒ C (tiếp theo)

Kim 	Thêm	Lấy ra (dời đi)
Nhiều yếu tố kim loại	Cây cảnh trong chậu nhỏ Cách bố trí cây cảnh Những tông màu xanh dương và màu hồng vừa phải Hồ cá Điện thoại xoay	Tủ hồ sơ màu nâu Kệ sách và sách Những tấm gương Những đồng hồ bọc vải nệm Loa phóng thanh
Thiếu yếu tố Kim loại	Dùng viết mực có vỏ màu vàng hay màu crôm, viết chì màu vàng Vật dụng đặt về một bên cửa sổ Tăng thêm công suất Kết cấu hình tròn ở xung quanh vật dụng hình tròn ở trên tường	Đồ đạc màu tối Màn cửa dày Đèn bàn có màu u ám Khuôn màu hình vuông ở trên các bức tường

BIỂU ĐỒ C (tiếp theo)

Thủy 	Thêm	Lấy ra (dời đi)
Dư thừa yếu tố Thủy	Những màu đỏ / cam Màn cửa sổ sọc đứng hay sọc ngang Khoảng trống để hồ sơ Sử dụng bàn ghế xoay tròn thoải mái	Những màu đen và màu xanh dương Những màn treo Những vật dụng lộn xộn nơi bàn làm việc Đệm ghế
Thiếu yếu tố Thủy	Hình ảnh cối với đường gợn sóng Khuôn mẫu không cân xứng và không cụ thể ở trên bàn làm việc Những tập hồ sơ hình trực hay vật dụng văn phòng Tìm thích hợp cho cửa sổ Đồng hồ winchester	Hình ảnh có đường kẻ dài và sắc sảo Bàn làm việc có màu tối Màn cửa sổ có sọc đứng và sọc ngang Sự yên lặng

BIỂU ĐỒ C (tiếp theo)

Mộc 	Thêm vào	Lấy ra (dời đi)
Dư yếu tố Mộc	Tấm gương nhỏ đặt lồi ra ngoài, phản chiếu những tập hồ sơ có góc khó khăn Những bức tranh dạng hình tròn Kết cấu hình xếp nếp cho cửa sổ Đặt thảm hình vuông dưới gầm bàn	Những tủ đựng hồ sơ quá cao tầm nhìn Hình ảnh nghệ thuật có dạng hình chữ nhật thẳng đứng Vật màu đỏ / cam Bất cứ loại hình dụng viết chì có dạng thẳng đứng.
Thiếu yếu tố Mộc	Đặt những lọ hoa tươi hay hoa khô cao ở trên bàn làm việc Sử dụng màu xanh lá cây cho hình ảnh hay vật dụng nơi bàn làm việc Kết cấu có sọc, vằn cho ghế ngồi hay đệm Để tập giấy thẳng hàng Đồng hồ bọc nệm	Vật dụng có tính đồng bộ ở trên bàn Vật dụng gỗ hay có màu tối Những màu sắc đồng nhất Những màu nhạt cho màn hình máy tính Hình ảnh có kết cấu hình vuông ở trên tường

Biểu đồ D đề ra một số chi tiết tượng trưng cho mỗi yếu tố mà nó thông thường được tìm thấy trong văn phòng của các cửa hàng. Từ biểu đồ D, bạn có thể chọn một chi tiết mà bạn cảm thấy hấp dẫn để bổ sung thêm cho không gian làm việc của bạn đặc biệt hơn. Nhưng hãy nhớ một điều là không có một sự lựa chọn nào là tuyệt đối cả, bởi vì đôi lúc nó khiến bạn cảm thấy không thoải mái, thậm chí còn gây rối cho bạn.

Bằng nhiều cách, chúng ta có thể đánh giá được chất lượng của một ngày làm việc dựa trên chính sự nỗ lực của bản thân, chúng ta tại nơi làm việc, mặc dù trong hầu hết mọi trường hợp sự nỗ lực của bản thân cũng chỉ giới hạn tại nơi bàn làm việc hay khu vực xung quanh, nhưng bạn vẫn có thể treo hình ảnh lên trên cục nam châm ở gần tập hồ sơ hay đặt và khung hình màu có sẵn mà điều đó giúp cho nơi làm việc của bạn trở nên tinh tế và yên tĩnh hơn bao giờ hết. Và với sự hài hòa nhỏ bé ấy sẽ tạo cho bạn có nhiều lợi ích to lớn mà không ngờ trước được.

ÂM THANH

Âm thanh bao gồm sự im lặng, tiếng nói của loài người, máy móc và cả âm nhạc nữa. Sự đóng góp của âm nhạc cho môi trường làm việc có thể là rất rộng, bởi vì nó được xem xét ở nhiều khía cạnh khác nhau như nhiệt độ, loại cũng như sự truyền tin đa dạng sao cho nó có thể hòa hợp được với loại hình công việc và thời gian trong ngày. Ngay cả các loại thức ăn mà ta ưa thích nhất đôi lúc cũng mang cho ta cảm giác chán ngấy, có lẽ vô vị

là đẳng khác nếu như không có một sự lựa chọn nào khác thích hợp hơn.

BIỂU ĐỒ D

Những chi tiết thông thường được tìm thấy ở văn phòng của các cửa hàng

Hỏa 	Viết mực đỏ Đồng hồ hình tam giác Giỏ đựng rác tay cầm Nhiều ghế xoay và có bánh xe đẩy Nhiều vật dụng ở nhiều độ cao khác nhau
Thổ 	Vật dụng có vẻ như là gỗ Đồng hồ Giỏ đựng rác hình vuông Ghế có chỗ gác tay cầm Nhiều vật dụng hình vuông
Kim 	Nhiều vật dụng kim loại Đồng hồ hình tròn hay đồng hồ không số Những giỏ đựng rác hình trụ Nhiều đệm nhựa giúp di chuyển thoải mái Vật dụng có dạng hình tròn cạnh
Thủy 	Viết mực màn hình máy tính, điện thoại màu đen Bàn thăm

	Giỏ đựng rác hình tròn thấp Đặt tất cả vật dụng phía sau bàn làm việc Đồ dùng của văn phòng không có cạnh tròn
Mộc 	Viết mục hay bàn thấm màu xanh lá cây đậm Xếp các giỏ đựng rác hình chữ nhật với nhiều cỡ khác nhau Đồng hồ có số của Ý Loa đặt gần màn hình máy tính

Chọn nhạc nghĩa là chọn sao cho phù hợp với nhu cầu làm việc trong suốt một ngày. Nếu chọn nhạc Wagner vào lúc 3 giờ chiều, nó chỉ làm tăng thêm tính cáu gắt và sự buồn chán mà thôi, trong khi cũng vào thời điểm đó, nếu ta chọn nhạc Mozart thì có lẽ nó làm cho tinh thần bạn cảm thấy phấn chấn và làm việc đạt hiệu quả hơn. Thường thì âm nhạc chỉ được chọn cho thưởng thức vô thưởng vô phạt. Và ở đây có một vài lý do cho thấy tại sao âm nhạc ở nơi làm việc đã góp phần cải thiện khả năng làm việc, cũng như cần phải xem xét đến việc lựa chọn nhạc sao cho phù hợp với môi trường. Don Campell, tác giả của quyển sách "hiệu quả về việc nghe nhạc Mozart" giải thích cặn kẽ về hiệu quả của việc đam mê âm nhạc.

• **Âm nhạc đã làm ảnh hưởng đến tính khí của con người.** Các cuộc thí nghiệm đã chỉ ra rằng những âm thanh du dương của tiếng đàn Piano cùng với sự trầm bổng lên xuống của tiếng kèn đồng có thể làm cho cơ thể chúng ta phấn chấn lên ở một mức độ nào đó.

Khi nghe thấy tiếng kêu kèn kẹt của chiếc bàn kê ở cửa, ai lại không cảm thấy lạnh cả người? Ai lại không run lên khi họ không có một chút cảm tình nào với tiếng rít lên của viên phấn khi giáo viên sử dụng những viên phấn không tốt để viết? Chúng ta luôn rùng mình khi phải đối diện với một loại âm thanh nghe lạnh toát cả mồ hôi.

Chọn âm thanh sao cho phù hợp cũng là cách giúp ta có được sự thoải mái ở nhiều nơi khác nhau, với nhiều thời điểm khác nhau trong ngày cho dù ở đó có thể là quá nóng hay quá lạnh. Cách đây nhiều năm, tôi làm việc tại một nhà máy sản xuất đồ trang sức, một nơi thật sự lạnh lẽo vào buổi sáng mùa đông. Chúng tôi đã dùng trống keng để tạo ra âm thanh trầm bổng giúp cho nhiệt huyết trong mỗi con người kích thích họ làm việc hăng say hơn khi họ đến nhà máy. Trong suốt thời gian nóng bức nhất của mùa hè cũng vậy, đèn, những vật riêng biệt hay âm nhạc trừu tượng, trữ tình có thể giúp bạn cảm thấy khuây khỏa và thoát khỏi không khí ngột ngạt xung quanh. Âm nhạc giúp chúng ta phóng khoáng hơn trong tình trạng tính khí không được thoải mái.

• **Âm nhạc làm cho chúng ta năng động hơn và những nỗi đau đầu cũng làm giảm đáng kể.** Âm nhạc tạo ra niềm vui và cảm xúc dạt dào mà có thể giúp chúng ta trở nên rộng lượng, bao dung, nhiệt tình và hiểu biết hơn. Trong quyển sách Don Campel, hiệu quả nghe nhạc của Mozart, nhiều cuộc nghiên cứu nói rằng âm nhạc làm tăng khả năng tiết ra chất kích thích mà đó là kết quả của quá trình “cảm nhận tốt” cho một nguyên nhân rõ ràng hơn việc chơi một loại nhạc nào đó.

• **Sự căng thẳng tạo ra các hoocmôn làm giảm đi sự hưng phấn khi chúng ta thường thức nhạc.** Hiện tượng mà sự căng thẳng tạo ra các hoocmôn đó là sự hoạt động của hoocmôn vùng não bộ (ACH), protin, và cả hoocmôn phát triển loài người, các chuyên viên gây mê đã báo cáo rằng những hoocmôn này là nguyên nhân làm giảm đi khả năng hứng thú với môi trường âm nhạc xung quanh. Lãnh tụ Lenin đã thừa nhận rằng ông cảm thấy tốt hơn khi không phải nghe những loại nhạc êm dịu, bởi vì khi loại nhạc này được trình bày thì cũng chính là lúc ông làm nhiều điều ngu ngốc. Khi bị kẹt xe, tôi chỉ có một cách duy nhất để xóa đi nỗi lo lắng là đi vào phòng nghe nhạc tự chọn để nghe.

• **Âm nhạc có thể làm thay đổi khả năng cảm nhận về môi trường xung quanh.** Trong môi trường đông đúc, âm nhạc của Steven Halpern chỉ tạo ra sự thoải mái mà thôi, cũng như trút bỏ được cảm giác lộn xộn mà đám đông gây ra.

• **Âm nhạc làm tăng hiệu quả sản xuất.** Trong một cuộc nghiên cứu được làm tại Đại học Washington, một nhóm nghe nhạc cổ điển thì đạt được độ chính xác là 21,3%, trong khi nhóm nghe nhạc phổ biến trên đài thì chỉ cải thiện được độ chính xác là 2,4%. Âm nhạc làm cho tâm hồn bạn trở nên êm dịu đủ để hỗ trợ cho các việc làm cụ thể hơn. Chúng ta xem âm nhạc như một thứ cần thiết cho không gian làm việc nhằm thư giãn hay giải phóng bớt năng lượng mà chúng ta gặp phải khi làm việc.

Những nhân tố mà góp phần tạo ra năng lượng hay tinh thần làm việc ở một nơi nào đó bao gồm tất cả những thông tin gì mà ta tổng hợp được từ mắt, tai, mũi và làn da đều có thể phân biệt một cách rõ ràng thông qua năm yếu tố phong thủy. Vì thế cho nên bạn có thể nghe thấy hỏa, ngửi thấy thủy và nếm được mộc, trong khi lại phải cảm nhận về kim. Đánh giá tất cả các giác quan của bạn để khẳng định xem bằng cách nào mà những thông tin đó có thể truyền tới nơi làm việc của bạn được. Khi bạn nhìn thấy, nghe thấy, sờ thấy và ngửi thấy được một vật gì đó mà liên quan đến khả năng tiếp thu của bạn bằng những cách tốt nhất cho công việc, thì lúc bấy giờ không gian làm việc của bạn sẽ trở thành người bạn đồng hành vĩnh cửu cho bạn.

PHẦN 2
CÁCH BỐ TRÍ



7.

YẾU TỐ THÀNH CÔNG

Khứu giác luôn nhạy cảm, cho dù hầu hết chúng ta đang ngủ say thì nó cũng nhận ra những mùi hương chung quanh chúng ta. Chúng ta có khuynh hướng chỉ nhận ra những mùi thơm đặc biệt dễ chịu hay cay nồng, tuy nhiên những mùi này chỉ là những cảm nhận của cơ quan thần kinh thâm nhập vào bên trong của cơ thể. Những thông điệp chuyển những mùi thơm vào bên trong tâm trí và khi vị trí cơ thể không có sự tồn tại của mùi thơm này thì cơ quan tiếp nhận đã bị ảnh hưởng. Hòa hợp mùi hương thích hợp và mỗi vị trí cơ thể là tốt.

Tôi nhớ mùi thơm ngọt ngào mẹ tôi sử dụng và tôi có thể nhận ra sự hiện của mẹ khi cách cửa tủ mở ra và cái chất dầu thơm bao quanh tôi. Ở mọi nơi làm việc và nơi cá nhân có mùi thơm là đã chỉ ra sự hiện diện và sự tham gia của bạn.

Có khả năng là đồng nghiệp hay khách hàng sẽ không thích mùi hương bạn chọn. Cho dù nó thịnh hành như thế nào thì nó có thể gây khó chịu cho một số người. Nó có thể gây ra dị ứng hoặc gây khó chịu, Chẳng hạn như, cô / dì của một người, được biết về sự chỉ trích gây gắt của cô ta, xúc mùi hoa lài, và sau này mùi hoa lài có thể gây xáo động ký ức tình cảm. Đôi khi một bạn người đồng sự có lẽ đang lẫn tránh bạn vì không thể gần gũi

được hoặc thậm chí nổi cáu chỉ vì phản ứng với loại mùi thơm mà bạn xúc. Một câu chuyện đặc biệt về những ký ức mùi hương được một người bạn thuật lại tại cuộc họp mặt của các nhà quản trị viên ở khu công nghiệp hương liệu. Mẹ của người phụ nữ đã đồng ý cho phép những người hàng xóm trồng một bờ giậu riêng biệt giữa những căn hộ của họ. Khi bờ giậu lớn lên, nó trở nên cao hơn và rập rập hơn thì cũng chính là sự buồn chán của bà ta. Một cách trùng hợp, mỗi mùa xuân sau khi bờ giậu bắt đầu ra hoa thì tâm trạng của bà ta rồi bờ và trở nên ngày càng buồn bã. Lúc mùa hè đang đến thì tâm trạng nản lòng và bất động cũng bắt đầu. Sau đó, theo chu kỳ, khi mùa đông đến gần thì trạng thái của bà ta bắt đầu thay đổi. Khi chiếc lá cuối cùng rơi xuống thì cuộc sống bắt đầu trở lại bình thường. Những năm sau, khi cha mẹ của cô di cư sang tiểu bang Florida thì chu kỳ buồn nản của mẹ cô đã biến mất. Con gái của cô nghi ngờ là có cái gì trong căn nhà thời thơ ấu của họ gây ra những năm tháng phiền muộn như vậy. Bà mẹ và cô con gái này cuối cùng đã tìm ra câu trả lời.

Hương thơm của bờ giậu đã tạo thành một chuỗi liên tưởng trong tâm trí của bà ta khi bị trù dập trong các trại tập trung của Đức Quốc xã. Nhớ lại mùa xuân khi gia đình bị chia cắt và bị gửi vào một trại tập trung thì mẹ cô đã có thể nhớ lại cùng một bờ giậu như vậy đang ra hoa. Do vậy, ký ức cuối cùng về mùi hương của gia đình là thứ mà bờ giậu đã tạo ra cho bà sau này, trong cuộc sống sức khỏe tinh thần của bà đã sa sút khi ký ức về mùi hương được gọi lại. Không kể sức giảm liên

tưởng cá nhân của chúng ta, những mùi hương nào đó như màu sắc, những đặc trưng bộc lộ phổ biến, di sản sinh học của chúng ta đã khắc sâu một câu chuyện về mỗi mùi hương và nằm trong lòng quan tâm nhất của chúng ta để lựa chọn một mùi hương nhằm gửi một thông điệp thích hợp. Những mùi hương, như là nội dung vật lý của toàn bộ thế giới này, có thể kết hợp với 5 yếu tố. Hãy xem yếu tố nào là đại diện cho bạn và thêm nó vào nơi làm của bạn.

HỎA



HỎA

Yếu tố này thúc đẩy sự sâu sắc về trí tuệ, tính cạnh tranh, sự nhiệt tình và phản ứng nhanh nhẹ. Khi chúng ta cần một động cơ thúc đẩy để hoàn thành một nhiệm vụ thì yếu tố hỏa có thể hỗ trợ cho chúng ta. Tuy nhiên, sử dụng yếu tố hỏa một cách dè dặt bởi vì sử dụng nhiều quá gây ra mệt mỏi và mất năng lượng.

Những nhân tố làm tăng yếu tố hỏa:



+ Hỏa

Dầu chanh

Hoa hồng

Hoa lài

Củ gừng

Nguyệt quế

Hương thảo

Cây trà

Khi có quá nhiều yếu tố hỏa trong môi trường thông qua màu đỏ, cộng thêm cấu trúc tam giác hay sử dụng yếu tố để làm giảm bớt hỏa.

Những nhân tố làm giảm mức sử dụng quá nhiều yếu tố hỏa:



- Hỏa

Bưởi

Bạch đậu khấu

Thì là

Gỗ đàn hương

Phong lữ thảo

THỔ



THỔ

Khi lòng trung thành và tính tin cậy cho thấy sự suy xét về tình cảm cho một trường hợp nào đó thì yếu tố thổ không tương xứng. Đứng trên lập trường này, yếu tố hợp nhất và ổn định tâm trạng. Sử dụng yếu tố thổ để hỗ trợ cho mục tiêu thực tiễn, lòng kiên định và tính bền bỉ.

Nhân tố làm tăng thêm yếu tố thổ:



+ Thổ

Hương trầm

Chanh

Kinh giới

Bạc hà

Hoắc hương

Khi có nhiều thổ như màu nâu, vàng nâu, những hình dạng hoặc cấu trúc hình vuông tạo ra một môi trường điều khiển, bướng bỉnh và sợ thay đổi, thì chọn yếu tố kim để làm tiêu tan điều này.

Những yếu tố làm giảm mức sử dụng quá nhiều yếu tố thổ:



- Thổ

Cây bách

Cây xô thơm

Rau thơm

Cây bách xù

Cây bài hương

Cỏ thi

KIM



KIM

Sự sáng suốt có thể có lợi trong kinh doanh khi bạn tập trung và hoàn thành nhiều công việc. Thêm các yếu tố kim để hỗ trợ biết rõ cái gì là quan trọng và cái gì là không quan trọng. Công dụng của kim là làm tốt trong việc thận trọng, tập trung và suy nghĩ phân tích. Một căn phòng có nhiều kim có thể không phải là một nơi làm việc vui vẻ, song sẽ hoàn thành được nhiều công việc. Nếu bạn tập trung vào sự hoàn tất thì thêm những nhân tố sau đây:

Những nhân tố làm tăng yếu tố kim:



+ Kim

Cây trà

Cây thông

Cây kinh giới

Cây khuynh diệp

Nếu tính đồ kỵ và giấu diếm có ở nơi làm việc thì loại bỏ những hành vi tiêu cực này bằng cách giảm yếu tố kim do sử dụng quá nhiều các đồ vật bóng láng hay màu sáng như trắng, bạc, vàng hay cấu trúc và hình dạng của một vòng tròn hình trái đất, thổ che đậy sự hội tụ quá nhiều của kim và mang lại cho căn phòng một đặc trưng thực tế hơn.

Còn có một yếu tố khác làm giảm yếu tố kim. Thủy biểu tượng như màu xanh, màu đen. Thủy và những cấu trúc có những dòng gợn sóng chảy tung tăng làm giảm bớt một môi trường có quá nhiều kim. Khi những điều kiện môi trường có hại không gây ra ốm đau thì quá nhiều những yếu tố kim có thể là nguyên nhân của chứng đau đầu và bệnh tật do căng thẳng và chấn động thần kinh. Giới thiệu yếu tố thủy có thể làm giảm những vấn đề do quá nhiều kim gây ra.

Những nhân tố làm giảm mức sử dụng quá nhiều yếu tố kim:



- Kim

Cây bách

Cây long nữ

Chanh

Cây nhựa

Cây húng tây

THỦY



THỦY

Nếu hoạt động kinh doanh của bạn là các dịch vụ tốt thì yếu tố thủy có thể nâng cao mối quan hệ tình cảm và nhấn mạnh tình thương. Khi linh động đóng vai trò là một qui trình công nghệ thì yếu tố thủy có thể là chất xúc tác để đạt được điều này. Các đặc trưng tinh tế và ngự trị của thủy tạo ra một môi trường đầy sáng suốt và thuận lợi. Sử dụng yếu tố thủy để làm tăng khát vọng nuôi dưỡng cũng như sự linh động.



Những nhân tố làm tăng yếu tố thủy:



+ Thủy

Hoa phong lữ

Trái bạch xú

Cây húng tây

Hoa lài

Khi tình cảm dâng trào hoặc một thay đổi lớn đang bắt đầu thì giảm yếu tố thủy có thể làm ổn định và êm dịu hơn. Nếu bạn cảm thấy thiếu thốn tình cảm, tính khí bất thường hay chê bai thì thêm vào môi trường yếu tố thổ. Khi cảm thấy không thể tiếp nhận tình cảm được nữa thì chống đỡ sự ổn định tình cảm của bạn bằng cách giảm thủy.

Những nhân tố làm giảm mức sử dụng quá nhiều yếu tố thủy:



- Thủy

Kinh giới
Bạch đầu khấu
Bưởi
Rau mùi

MỘC



MỘC

Không có cái gì giữ vai trò là mục tiêu của hoạt động kinh doanh thu hút hơn là yếu tố mộc. Trong mộc có đầy sinh lực và lạc quan về sự tăng trưởng và sự thay đổi để cập đến sự phát triển, khả năng lãnh đạo, sự thịnh vượng và lòng mong muốn tồn tại. Mộc tràn đầy tính trung thành vì phát triển phải kết hợp với những lạc quan. Để có được sự cởi mở và một chiều hướng đến tăng trưởng và phát triển, ta thêm mộc.

Những nhân tố làm tăng yếu tố mộc:



+ Mộc

Hoa oải hương
Cam chanh
Hoa cúc
Bạc hà

Nếu bạn cảm thấy chính mình sa vào mưu cầu phát triển và thay đổi mà không quan tâm đến những người khác hoặc cảm thấy thiếu kiên nhẫn và hay bất bẻ thì bạn có lẽ đang sử dụng quá nhiều mộc. Nhiều mộc có thể gây ra một cảm giác không thể kiểm soát được, hay quên

và bốn chồn. Khi bạn đòi hỏi những thứ khác hơn là bạn đòi hỏi chính bản thân thì nên cố gắng kìm hãm những yếu tố khi làm việc.

Những nhân tố làm giảm mức sử dụng quá nhiều yếu tố mộc:



- Mộc

Hoa lài

Giống rau mùi

Gừng

Gỗ thông

Cây trà

Hương trầm

Phải ghi nhớ còn có những thứ khác và những khía cạnh khác khi mang mùi hương vào nơi làm việc. Cuộc sống sẽ trở nên tẻ nhạt nếu như tất cả đồ đạc, những bức tường, những bức tranh và những thứ khác trong một môi trường chỉ là một màu. Nếu bạn chơi một bản nhạc nhiều lần thì làm sao bạn đưa vào khoảng trống với chỉ một hương vị mà thôi? Ngay khi bạn thêm vào những phần khác của cuộc sống, chọn một loạt những hương vị bỏ vào nơi làm việc với khả năng cảm nhận đa dạng thì cuộc sống của bạn sẽ muôn màu muôn vẻ hơn.

TẮM HUONG VỊ NÀO NHỮNG NƠI LÀM VIỆC

Điện thoại:

Dùng một miếng vải để lau những mùi nơi ống nói

Mùi oải hương giữ lại sự bình yên

Mùi rau thơm giúp thực hiện quyết định
Mùi chanh để suy nghĩ súc tích, rõ ràng
Mùi cây bách xua tan nỗi sợ hãi
Mùi nguyệt quế gây cảm hứng

Bàn làm việc:

Bỏ những hương vị sau vào một cái đĩa nhỏ hay lau nó qua màn hình vi tính của bạn.

Mùi hoa cúc khi cần đến sự kiên nhẫn
Mùi bạc hà làm giảm ăn không tiêu
Mùi cỏ thì giảm bớt sự phòng ngự và bảo vệ quá mức
Mùi hương thảo tạo lòng tin.

Mùi cây trà hạn chế ảnh hưởng của việc tấn công bằng tình cảm

Lối vào phòng:

Bỏ qua những hương vị vào một quả bóng treo trên cửa ra vào hoặc được khuếch tán trong một cái hộp điện.

Mùi cam cho sự thích hợp lạc quan
Mùi rau mùi truyền khả năng sáng tạo
Mùi cam, chanh xua tan sự đình đốn

Ngay khi những bức tường định thành căn phòng thì mỗi mùi thơm cần có lợi thế riêng. Khi một mùi thơm lan tỏa khắp nơi thì nó đánh mất ấn tượng sâu sắc. Ngay khi sống mà không có sự phân chia phòng ngủ, nhà bếp, khoảng không gian chơi đùa và những nơi làm việc thì không có sự hấp dẫn bằng những khoảng không gian tách biệt, có chỉ một mùi ở nơi khoảng trống

sẽ không hỗ trợ cho khả năng làm việc tốt nhất của bạn.

Sau đây là những khoảng không mà mùi thơm có thể bay qua:

Phân tán bằng cách xúc hoặc tắm trực tiếp lên đến 2 feet.

Phân tán bằng cách thấm vào nước lên đến 3 feet.

Phân tán bằng sức nóng vào khoảng không khí lên đến 6 feet,

Phân tán bằng hệ thống truyền không khí nóng lên đến 12 feet.

Bây giờ chỉ cần bắt đầu thử nghiệm. Bắt đầu bằng cách thử một mùi. Mua những hương vị tinh khiết và tự nhiên. Trong khi những mùi này quyến rũ thì pha trộn những hương thơm bị loãng trong không khí. Tôi đã tìm thấy những tiêu chuẩn cao nhất của John Steele trong tinh dầu. Lấy mục lục bằng cách viết thư đến địa chỉ nhà ông số 3949 Longridge Avenue, Suite F, Sherman Oaks, CA 91423.

BÁT QUÁI

***Vị trí ảnh hưởng như thế nào
đến năng suất làm việc và thỏa
mãn nhu cầu***

Khi tôi mới 10 tuổi, tôi đã phải mang cảm giác lẻ loi trong đám bạn cùng lớp vì chiều cao vượt trội của mình. Luôn đứng cuối cùng khi xếp hàng vào lớp, tôi cảm thấy lúng túng, nổi trội và không được mọi người ủng hộ. Vị trí ảnh hưởng là nguyên nhân làm cho tôi bất mãn với chính mình.

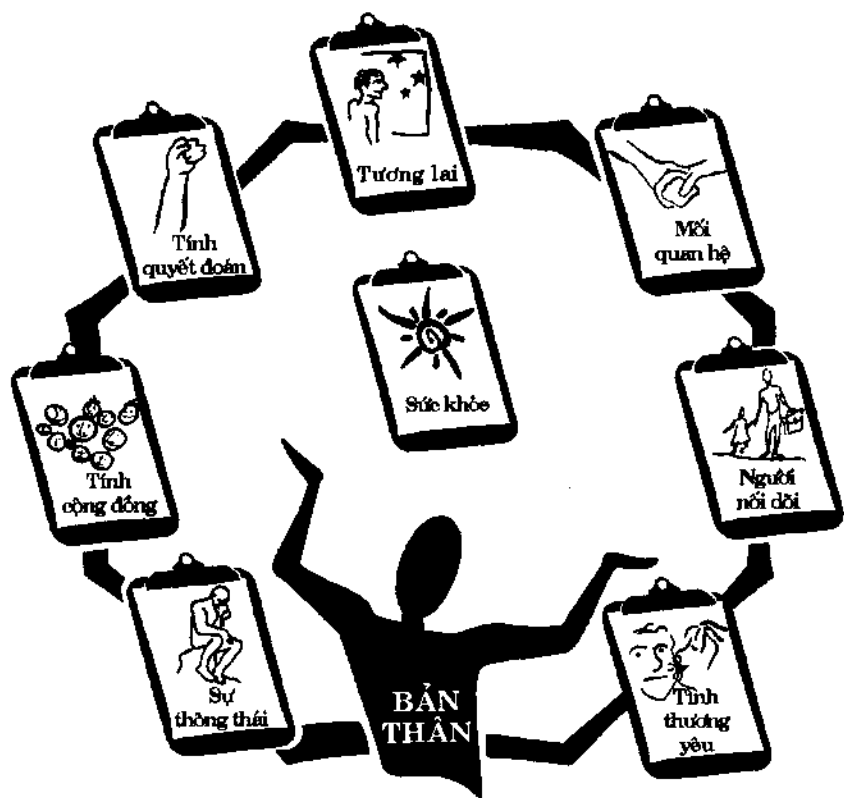
Bạn có cảm giác thấy hạnh phúc khi được bạn bè và gia đình quan tâm không? Bạn có cảm giác bị tống đẩy ra ngoài khi đứng sau một đám đông để chụp hình tập thể. Ước muốn gia nhập luôn làm cho người ta cảm thấy căng thẳng khi bị đặt ở một vị trí nào đó.

Bạn ngồi ở vị trí nào trong phòng làm việc của mình? Điều luôn được biết đến là nhân viên mới thường được dành cho một cái bàn làm việc không thuận tiện nhất và ở đó xếp của bạn luôn luôn có thể quan sát bàn làm việc này.

Vị trí đóng vai trò khá quan trọng và hiểu biết về phong thủy giúp bạn có được thông tin về ý nghĩa của những vị trí trong một văn phòng làm việc hay một tòa nhà. Vị trí bàn làm việc của bạn có thể ảnh hưởng đến

năng suất làm việc, cảm nghĩa của người khác về bạn và bạn cảm thấy công việc của mình như thế nào. Nghiên cứu ý nghĩa của các vị trí trong một phòng làm việc có thể giúp bạn hiểu điều gì đó có thể giúp đỡ hay những gì cản trở bạn thành công.

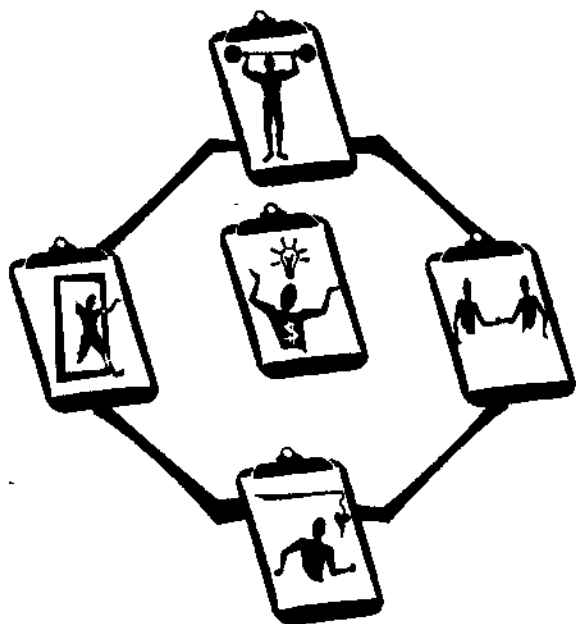
Thuật phong thủy sử dụng một công cụ gọi là bát quái để chỉ ra ý nghĩa của các vị trí khác nhau trong một căn phòng. Sự thiết kế này không phải ngẫu nhiên mà rút ra từ những yếu tố căn bản về hệ thống sinh lý và sinh học của con người.



Mặc dù sơ đồ bát quái truyền thống của Trung Quốc chia thành 9 vị trí nhưng trường phái Pyramid lại khẳng định những phòng làm việc chung cần giảm nhiều về vị trí sắp xếp. Bát quái truyền thống, như hình vẽ trên, được dùng cho một văn phòng làm việc riêng hay nhà riêng chứ không dùng cho một phòng làm việc mà những đồng nghiệp thông cảm với nhau thường là có những mục tiêu và nhiệm vụ khác nhau. Vì thế, một phòng làm việc của sơ đồ bát quái Pyramid khác với sơ đồ truyền thống.

Các cụm vị trí được chia theo kiểu truyền thống thể hiện nhiều nghi thức ngoại giao phức tạp hơn cho mỗi người và mỗi công việc. Thừa hưởng điểm này để tạo ra một cơ cấu xã hội phát triển mà mỗi cá nhân không học theo lối sống của chúng ta hiện nay. Khi đó một nghề phức tạp trở thành một sự tự do lựa chọn, khi người ta bắt đầu thay đổi không chỉ công việc mà cả nghề nghiệp của mình thì những thông số của sơ đồ bát quái truyền thống này không còn đủ sức chứa nữa.

Ngoại trừ chiếc bàn làm việc cá nhân ai đó trong một phòng làm việc chung, 9 vị trí của sơ đồ bát quái truyền thống gộp lại còn 5 vị trí quan trọng. Chín phần khác nhau của sơ đồ bát quái này được sử dụng (trong phòng làm việc) trên một chiếc bàn riêng vì mỗi người tự điều khiển công việc của mình một cách hiệu quả.



VỊ TRÍ CỦA QUYỀN LỰC

Bức tường xa nhất nhìn từ cửa ra vào một căn phòng là vị trí của quyền lực. Quyền lực trong công việc phải đi đôi với sự điều hành công việc, năng lực và kỹ năng giỏi về nghiệp vụ. Sức mạnh của một công ty gắn liền với nhiều kỹ năng, sự thông minh và khả năng của hệ thống nhân sự, sản phẩm



và các dịch vụ cung ứng của công ty. Công việc kinh doanh của công ty bạn sẽ được phát đạt khi bổ sung những địa điểm này.

Để công việc kinh doanh phát triển mạnh cần

nhiều nhân tố khác như: tạo sự thoải mái khi làm việc với nhân viên hoặc thưởng bằng cách tăng lương, ưu đãi khách hàng hay giao hàng đúng hẹn.

Vị trí xa nhất nhìn từ cửa vào là nơi chắc chắn nhất. Thực tế là vị trí này luôn được các vị lãnh đạo chọn để đặt bàn trước tiên. Phát triển khả năng của mình trong công việc là rất quan trọng, ngay cả khi bàn của bạn không được đặt chỗ xa nhất từ cửa vào, mà đặt thẳng với hướng nhìn từ cửa vào thì bạn vẫn tạo được thế mạnh của mình với người khác.

Bạn sẽ luôn được kính trọng khi bàn làm việc của bạn đặt gần bức tường quyền lực đối diện cửa ra vào.

Những thông tin tích cực của vị trí quyền lực:

- Bàn làm việc đặt đối diện cửa ra vào càng xa càng tốt.
- Là nơi để những số liệu tăng doanh thu hay sản phẩm bán ra.
- Mục tiêu để ra cho thời gian tới.
- Những giải thưởng và thành tích



Những gì có thể làm giảm đi khả năng làm việc của bạn:

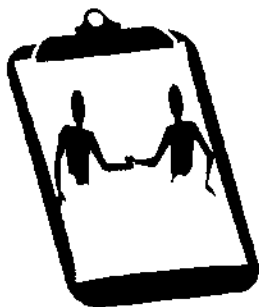
- Bàn làm việc để xa lối vào phòng
- Bức tường làm bằng kính quay đi hướng khác trong phòng.
- Máy pha cà phê, máy lọc nước.
- Kho chứa đồ.



VỊ TRÍ KẾT HỢP / LIÊN KẾT CÔNG VIỆC

“Đừng đánh giá người khác qua sự việc”.

Câu tục ngữ này giống lên một tiếng chuông cảnh báo và nếu bạn cảm thấy như thể mình đang bỏ lỡ các cơ hội thăng tiến, bổng lộc hay khen thưởng thì hãy xem lại “vị trí



kết hợp” trong phòng bạn. Vị trí này phía bên phải căn phòng từ lối vào. Sự sắp xếp một phòng làm việc có thể vừa làm bạn và cả những người khác cảm thấy thoải mái. Điều quan trọng là đặt cái gì ở vị trí này để tạo sự thoải mái hay hỗ trợ từ người khác.

Bạn có biết khi bạn ngồi bên phải người nói thì cuộc nói chuyện của bạn sẽ trôi chảy / thuận lợi hơn khi ngồi bên trái không? Nếu người giao tiếp với bạn quay về bên phải để nghe những gì bạn nói thì thông tin của bạn sẽ có giá trị với người đó.

Nếu bạn muốn được chú ý trong một cuộc họp, hãy ngồi ở phía bên phải người chủ trì. Nếu không muốn được giao thêm việc, hãy ngồi hoặc đứng bên trái xếp của bạn. Đặt biểu tượng hay vật dụng bên phải căn phòng sẽ gây nhiều sự chú ý hơn là để bên trái. Bạn có từng để ý các vị trí trong một ngân hàng chứ? Những nơi bên trái thường hẹp hơn bên phải.

Những vật nên để ở vị trí liên kết:

- Máy fax.
- Bàn làm việc, nếu công việc của bạn liên quan

đến thông tin hay dịch vụ.

- Máy pho to.
- Bàn hội nghị.
- Khu tiếp khách.
- Kế hoạch làm việc hay ý tưởng

phát triển kinh doanh.

- Hồ sơ khách hàng.



Những gì không nên để ở vị trí này:

- Thư viện hay khu vực tham khảo nghiên cứu.

- Phòng tắm.

- Các phần thưởng hay sơ đồ kinh doanh.



VỊ TRÍ NĂNG ĐỘNG

Khu vực xung quanh cửa ra vào là vị trí năng động. Bạn còn nhớ ngày đầu tiên đi làm của bạn không? Có lẽ bạn sẽ thấy hơi bị lấn át và không biết bạn phải làm quen với hệ thống làm việc này trong bao lâu. Điều gì thúc đẩy chúng ta làm việc để mong được học hỏi và trở thành người giỏi giang trong công việc. Bạn có cảm giác tương tự như thế không? Bạn có luôn đòi hỏi công cụ có thể đáp ứng nhu cầu làm việc của bộ phận mình không? Khi cần thiết bạn phải xem xét vật nào nên để gần cửa ra vào văn phòng nhất.



Ở viện nghiên cứu phong thủy Hoa Kỳ, chúng tôi luôn tăng cường tinh thần đồng đội trong công việc. Và khi chúng tôi cảm nhận được sự ủng hộ từ công chúng thì mọi áp lực của công việc dường như tan biến. Chúng tôi luôn giữ danh sách thông tin về các trạm truyền hình và truyền thanh cũng như là dán và giữ các bài báo hay lên "bức tường năng động". Nhìn thấy các thành quả lao động của mình, chúng tôi cảm thấy nhẹ nhõm phần nào.

Nếu tinh thần đoàn kết trong công việc của bạn bị giảm thì bạn nên sắp xếp lại, tổ chức lại vị trí năng động trong phòng làm việc của bạn.

Những vật nên để ở vị trí năng động:

- Các mục tiêu mà bạn muốn đạt được.

- Khu vực tiếp khách.

- Ảnh những người được khen.

- Các quyển sách gây cảm hứng như "Feng shui Goes to the office!".

- Hồ sơ lưu trữ.



Những vật không nên để ở vị trí này:

- Hồ sơ của công việc đang làm

- Đồng hồ

- Vùng thiếu ánh sáng

- Bàn họp



VỊ TRÍ CỦA SỰ THÁCH THỨC

Phía trên tay trái của bạn khi vào phòng là vị trí của sự thách thức. Mọi người đều phải đối mặt với những thách thức. Thực tế thì những vị trí này thường đòi hỏi sự tập trung cao độ và thường đem lại kết quả cao nhất.



Vì chúng khó đọc của tôi mà tôi biết đọc chậm hơn các bạn cùng lứa. Đọc, viết là hai vấn đề mà tôi luôn phải đương đầu khi đi học. Sự thật là tôi không thể copy hay đọc đến khi tôi lên lớp 3. Đến khi nhận ra chúng bệnh khó đọc của mình thì tôi phải tìm cách vượt qua trở ngại này bằng cách lắng nghe thật cẩn thận. Và tôi đã trở nên nghiền sách và có thể đọc nhanh như giải mã các ký hiệu. Điều này cho thấy chúng ta quan tâm, lo lắng nhất chính là những thách thức lớn lao nhất mà ta phải đương đầu.

Chúng ta chỉ đạt đến đỉnh cao khi biết tìm tòi những cái mới lạ. Vì thế không có thách thức chúng ta sẽ bỏ qua cơ hội khai thác khả năng vốn có của mình.

Những vật nên để ở vị trí thách thức:

- Các mục tiêu chính
- Nơi quan sát
- Các quyển sách, vở
- Máy in
- Máy vi tính



Những gì không nên để ở vị trí này:

- Kệ lưu hồ sơ.
- Khu vực nghỉ ngơi hay máy pha cà phê.
- Lịch.
- Máy scan, máy photo...



Nếu bạn yêu thích công việc và hài lòng với công việc của mình, tốt nhất là bạn nên ngồi giữa căn phòng làm việc của mình.

VỊ TRÍ TÀI CHÍNH VÀ NGHỀ NGHIỆP

Vị trí trung tâm của một văn phòng theo khoa học tự nhiên là vị trí tài chính. Công ty của bạn chuyên về: thông tin, thương mại, kỹ thuật hay về con người? Điều gì xây dựng nên một công việc vững mạnh và sự vững vàng tạo ra sự chắc chắn hay phẩm chất của vấn đề tài chính hay kinh doanh.



Khi bạn thu về những phần thưởng trong kinh doanh, công ty bạn có thể không điều chỉnh nhu cầu cấp bách cho tương lai đủ mạnh để đảm bảo cho sự thành công tiếp theo. Bạn làm tốt công việc như thế nào thì không quan trọng, sự đóng góp của bạn chỉ là một phần nhỏ và sự khẳng định "phần nhỏ" của mình là rất quan trọng. Bạn nên biết rõ tình hình tài chính của công ty hiện nay và là điều quan trọng quyết định tương lai của bạn.

Những vật nên để ở vị trí tài chính:

- Bàn làm việc của bạn, nếu như bạn yêu thích công việc ở đó.
- Các loại hồ sơ trọng tâm.
- Máy in, máy fax hay các hệ thống thông tin liên lạc khác.
- Trang trí bằng hoa tươi, hương thơm...
- Vị trí của người chủ trì hay kế toán viên.

**Những gì không nên để ở vị trí này:**

- Đồ đựng rác
- Máy ghi âm
- Hầm / kho chứa



Thích ứng với 5 vị trí bát quái này bạn sẽ đáp ứng được yêu cầu công việc của bạn.

NHỮNG QUY LUẬT CẦN BIẾT VỀ THUẬT PHONG THỦY Ở NƠI LÀM VIỆC

Những nhận định của thuật phong thủy về môi trường làm việc giúp bạn hoàn thành nhiệm vụ và mục tiêu của bạn. Chúng ta hãy bắt đầu với các qui luật chung cho mọi trường hợp khi bạn không thể áp dụng tuyệt đối những gì thuật phong thủy đưa ra thì ở đây luôn có các giải pháp khác cho bạn. Thuật phong thủy Pyramid luôn sử dụng sự linh động trong các thao tác. Ở chương này, tôi đưa ra các qui luật quý giá của thuật phong thủy cho một nơi làm việc, thêm vài ý tưởng nữa cho bạn nếu bạn không thể sử dụng các qui luật này.

20 qui luật cần biết:

1. Ngồi đối diện với lối vào phòng.
2. Không để lối đi sau ghế làm việc của bạn.
3. Không đặt bàn làm việc thẳng hướng với cửa vào phòng.
4. Nhìn rõ các lối đi khi ngồi ở bàn làm việc của bạn.
5. Để đèn chiếu từ bên tay nghịch của bạn.
6. Để các vật dụng sử dụng thường xuyên trong tầm tay.
7. Chính chiều cao của ghế cho vừa tầm mắt để làm

việc thoải mái.

8. Đặt điện thoại trên bàn làm việc ở phía tai nghe thuận của bạn chứ không phải tay thuận.
9. Đặt các tờ báo hay ở vị trí nhìn thấy.
10. Trang trí không gian riêng cho bạn.
11. Hãy cho người khác thấy bàn làm việc của bạn còn có thể là một nơi giao tiếp tốt.
12. Bàn làm việc của bạn phải kích thích 5 giác quan bằng cách nào đó.
13. Trang trí xung quanh bạn các màu sắc thể hiện những gì bạn cần.
14. Tạo một nơi làm việc sạch sẽ, thoáng mát.
15. Giữ cho các văn phòng của bạn không bị hư.
16. Sửa cây cối để làm thoáng không khí.
17. Đặt những ổ điện trong tầm tay bạn.
18. Liệu bạn có muốn thay đổi vị trí làm việc của mình.
19. Sử dụng cẩn thận các thiết bị văn phòng.
20. Sắp xếp lại bàn làm việc cuối mỗi ngày và giữ bàn ghế, phòng khỏi bụi bặm.

1. ĐẶT BÀN HƯỚNG RA LỐI VÀO

Điều này làm cho bạn cảm thấy hoàn toàn tự tin và tuyệt đối an toàn. Bản năng tồn tại của chúng ta không bao giờ ngủ quên và mỗi khi chúng ta cảm thấy có thể bị tấn công thì phần nào đó chúng ta phải tập trung vào

các âm thanh, bóng hay bất kỳ sự cử động nào cho thấy ta đang bị tấn công.

Nếu bạn không thể làm điều này...

- Đặt một tấm gương hướng ra lối vào.
- Gắn một vật tạo âm thanh ở cửa như đàn hạc treo cửa hay một cái chuông gắn ở cửa.

2. KHÔNG THỂ CÓ LỐI ĐI SAU BÀN LÀM VIỆC CỦA BẠN

Điều này làm suy giảm sự tập trung làm việc của bạn. Một lần nữa, chúng ta đang sắp xếp bảo vệ mình khỏi sự tấn công từ phía sau.

Nếu bạn không thể làm điều này...

- Đặt một tấm gương đối diện với lối đi.
- Bao bọc nơi làm việc của bạn bằng một màn hình, cây cối hay vật nào đó như một bức tường hay một chướng ngại vật.
- Đặt một vật để gây chú ý để hướng ánh mắt người khác đi chỗ khác.

3. KHÔNG ĐẶT BÀN THẲNG HÀNG VỚI CỬA VÀO PHÒNG

Nếu bàn của bạn đặt thẳng hướng với cửa ra vào thì bạn luôn là người đầu tiên được yêu cầu thực hiện các nhiệm vụ được giao. Tốt nhất là bạn nên đặt bàn hơi chệch hướng với cửa vào.

Nếu bạn không thể...

- Đặt một vật phản chiếu cao hay có nhiều mặt phía trái của bàn làm việc và bên phải của vật này đối diện với người đi vào. Một ánh đèn phản chiếu mạnh từ phía bạn sẽ giảm sự chú ý của mọi người vào bạn.

4. CÁC LỐI ĐI TRONG PHÒNG CẦN ĐƯỢC NHÌN THẤY RÕ RÀNG TỪ CHỖ BẠN

Gần đây trong một buổi họp với các cấp lãnh đạo, tôi nhận ra mình đã thất bại trong việc tiếp xúc bằng ánh mắt với một phụ nữ – cô ấy mặc bộ đồ cùng màu với bức tường đằng sau và tóc thì cùng màu với giày. Tôi không thể nhìn thấy cô ấy rõ vì thế không thể giao tiếp nhiều với cô ấy. Không khó để hiểu điều quan trọng của việc nhận diện tất cả mọi người đi vào nơi làm việc của bạn. Chúng ta cảm thấy cởi mở và dễ dàng hợp tác với những người bày tỏ sự tôn kính và nhớ tên ta ngay lập tức.

Nếu bạn không thể...

- Treo một cái áo hay áp phích quảng cáo để thu hút sự chú ý lên tường. Sự tương phản giữa màu vàng và các vật khác dễ gây cho bạn chú ý khi có ai vào phòng.

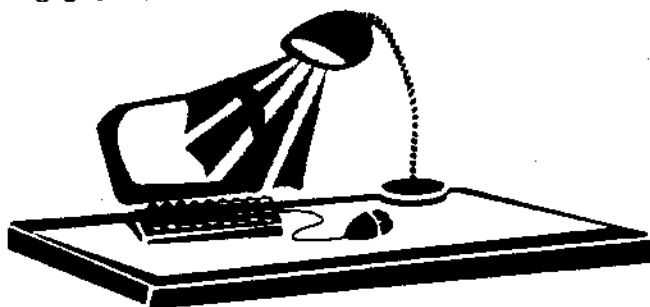
5. ĐỂ ĐÈN LÀM VIỆC CHIẾU TỪ TAY NGHỊCH

Không nên làm việc chỉ với ánh đèn huỳnh quang trên trần. Chỉ có những nơi làm việc đơn giản nhất mới không bị bóng mờ. Đặt đèn bên tay nghịch của bạn để ánh sáng không bị giảm khi tay thuận của bạn đang làm việc.



Nếu bạn không thể...

- Sử dụng viết màu vàng hay viết chì để viết. Màu vàng gây sự chú ý và giảm nhẹ ánh mờ.



6. NHỮNG VẬT CẦN THIẾT TRONG TẦM TAY ĐỂ DỄ DÀNG SỬ DỤNG CHÚNG

Nếu bạn cảm thấy mất nhiều thời gian trong việc tìm kiếm hay sử dụng các thiết bị văn phòng thì hãy sắp xếp lại bàn làm việc của mình với những vật dụng cần thiết. Sử dụng cái gì có thể chứ đừng tìm cái bạn muốn khi làm việc. Để đừng mất nhiều thời gian bạn hãy đặt những thứ mình hay sử dụng ngay trong tầm tay.

Nếu bạn không thể...

- Mỗi buổi sáng, làm nhanh thao tác đặt các vật dụng cần thiết trên bàn hay gần đó.
- Hoạt động luôn có lợi cho sức khỏe của bạn.

7. ĐIỀU CHỈNH GHẾ ĐỦ CAO ĐỂ LÀM VIỆC THOẢI MÁI HƠN

Những ngày đầu làm việc trên máy vi tính, tôi bị mỏi mắt trầm trọng. Cặp kính của tôi đã gây nhiều khó khăn và tôi phải nghiêng đầu để nhìn rõ màn hình vi tính. Cuối cùng tôi nhận ra bàn làm việc của mình quá cao và tôi kê một cái gối dưới ghế và cảm thấy thoải mái hơn. Hãy giành thời gian để điều chỉnh vị trí ngồi của bạn vừa tầm mắt. Ngay cả điều nhỏ nhất nhất cũng làm ảnh hưởng đến kết quả công việc của bạn.

Nếu bạn không thể...

- Sử dụng màn hình vi tính ở chế độ thấp hơn để vừa tầm nhìn. Nên đổi một màn hình nhỏ hơn là phải chịu đựng bị đau cơ bắp.

8. ĐẶT ĐIỆN THOẠI PHÍA BÊN TAI NGHE THUẬN CỦA BẠN, CHÚ KHÔNG PHẢI TAY CẦM THUẬN

Nhiều người đặt điện thoại trên bàn làm việc bên phía tay thuận của mình mà không để ý họ sẽ nghe tai nào. Trừ phi bạn nghe điện thoại bên tai nghe thuận luôn luôn hợp lý.

Nếu bạn không thể...

- Nối thêm sợi dây dẫn của điện thoại để dễ dàng di chuyển nó khi nghe.



9. ĐẶT CÁC TỜ BẢO HAY Ở VỊ TRÍ DỄ NHÌN THẤY

Nếu bạn làm việc của bạn chỉ có mình bạn sử dụng thì bạn không cần để ý trang trí nhiều. Nhưng nếu là trong một phòng làm việc chung thì bạn phải chứng tỏ là nơi riêng tư của mình, rằng chỉ mình bạn sử dụng nơi này.

Nếu bạn không thể...

- Hãy để những tấm hình gia đình, phong cảnh trên bàn làm việc của bạn hay màn hình vi tính.
- Để những tấm card, hình hay đồ dùng cá nhân trên bàn.

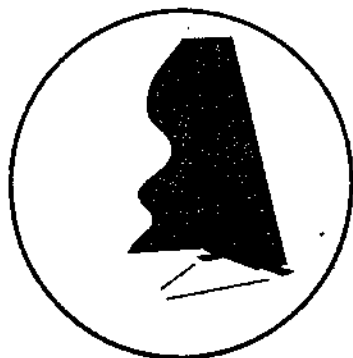
10. BẢO VỆ NƠI RIÊNG CỦA MÌNH

Một cái cây hay bức màn phong cao hơn chỗ bạn là cần thiết cho nơi làm việc của bạn. Trong một phòng

làm việc chung, điều này càng trở thành quan trọng để phân chia nơi làm việc với nhau. Một nơi làm việc an toàn, im ắng sẽ có hiệu quả hơn.

Nếu bạn không thể...

- Che nơi làm việc để tránh sự chú ý của người khác.
- Tự làm những góc bảo vệ bàn bằng giấy cứng và sử dụng keo dán.



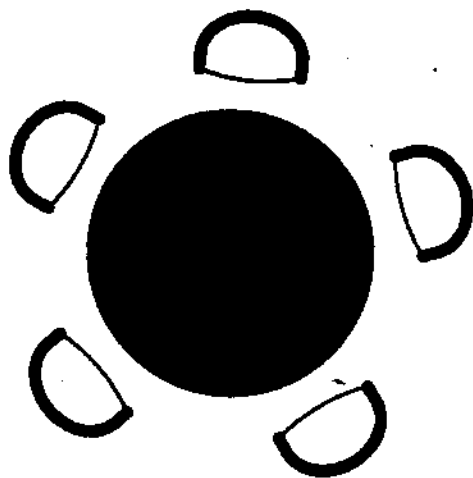
Chi tiết

11. BÀN CỦA BẠN CÒN CÓ THỂ LÀ MỘT NƠI GIAO TIẾP

Thông tin qua giao tiếp luôn là điểm khởi đầu trong mọi trường hợp. Nơi để trao đổi ý tưởng, bàn bạc các tiến trình công việc, giải thích các kết quả / thành quả đạt được hay gọi là xã hội hóa nơi làm việc thường đem lại nhiều lợi ích cho bạn. Bạn có thể sắp xếp bàn làm việc tùy theo trường hợp và chọn các kiểu ngồi khác nhau để công việc thêm thuận lợi.

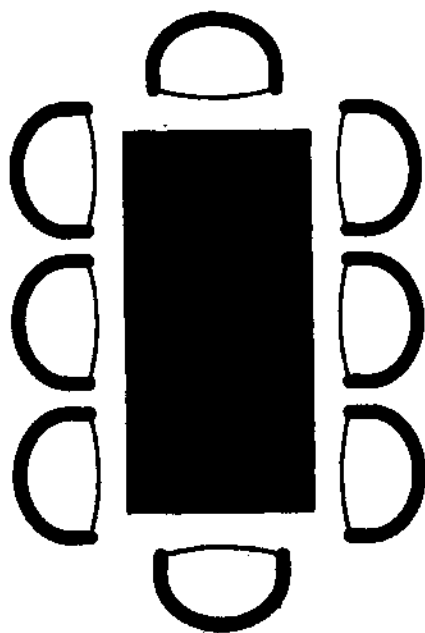
Bố trí / sắp xếp chỗ ngồi (kiểu) kim

Bất cứ kiểu ngồi bàn tròn nào đều được gọi là... kim. Mọi người trong bàn đều ngang nhau trong bàn bạc và tìm ra các giải pháp tốt nhất. Ngồi theo kiểu kim luôn kích thích mọi người cùng nhau trao đổi toàn diện / mọi mặt.



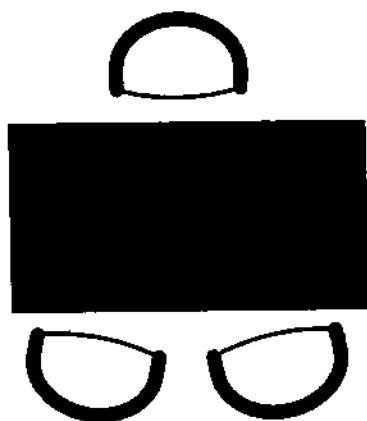
Bố trí bàn theo (kiểu) mộc

Khi có một cuộc họp quan trọng cần có quyết định thì một cái bàn dài hình chữ nhật là lý tưởng nhất. Ngồi trên bàn kiểu mộc mọi người cảm thấy thoải mái khi đưa ra quyết định hay sáng kiến mới. Khi mọi người ngồi bên nhau như thế, sự quan tâm, thân mật giảm đi chút ít vì xung quanh họ còn nhiều người khác. Các kiểu đối thoại ngắn gọn, xúc tích được sử dụng chính khi có nhiều người ngồi với nhau trong bàn kiểu mộc.



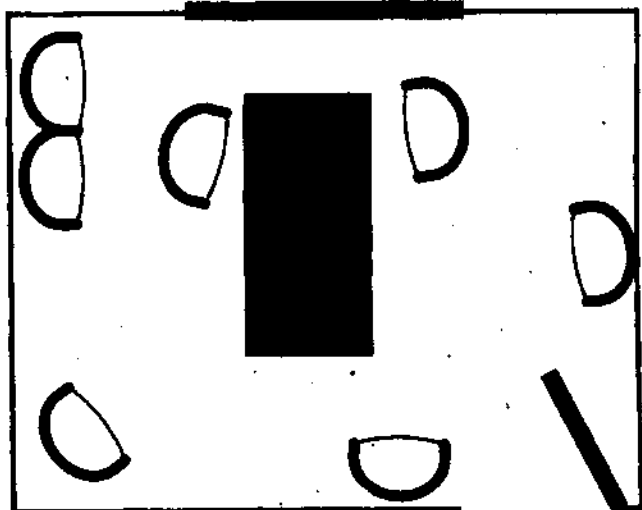
Bố trí chỗ ngồi (kiểu) hỏa

Chỗ ngồi kiểu hỏa phù hợp với cuộc nói chuyện chỉ có một người chủ trì và người này ngồi đối mặt với nhiều người khác. Một diễn giả trong giảng đường là ví dụ cho việc xếp chỗ ngồi kiểu hỏa. Tuy nhiên, tôi đã từng gặp trường hợp những người ngang hàng với họ trong lúc làm việc và điều này sai với qui luật của kiểu ngồi này. Cụ thể là những nhà tư vấn về hôn nhân gia đình, những nhà thiết kế nội thất, kiến trúc sư và những người đang hợp tác với khách hàng thì không nên bố trí kiểu ngồi này. Trong bàn làm việc, áp lực đoàn kết vào người chủ trì khi cần có những quyết định tốt nhất với khách hàng thì nên tránh ngồi theo kiểu hỏa.



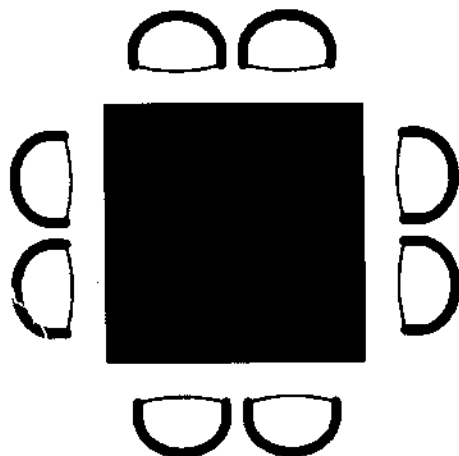
Bố trí chỗ ngồi (kiểu) thủy

Khi bạn cần giải bày cảm giác của mình một cách thoải mái hoặc khi mục tiêu là cảm ơn sự hợp tác của mọi người, chỗ ngồi kiểu thủy được bố trí là hợp lý nhất. Nếu không có mục tiêu, chúng ta luôn hành động theo cảm giác của mình.



Bố trí chỗ ngồi kiểu thổ

Chỉ có những nhóm từ 4 --8 người mới có thể ngồi theo kiểu thổ. Trái đất hình tròn và cảm giác của mọi người khi ngồi bàn này luôn vững vàng và tôn trọng sự tham gia của người khác. Trong bàn làm việc này, không có ai làm việc nhiều hơn hay ít hơn người khác.



Nếu bạn không thể...

- Nếu không thể đặt ghế ở một cái bàn, đặt chúng xung quanh một nơi thuận tiện nào đó để làm việc.

12. BÀN LÀM VIỆC BỐ TRÍ THEO 5 GIÁC QUAN

Ở cả ngày trong phòng gần giống như sống ở vùng Arcadian xa xôi. Ở đây, người ta sống dựa vào sinh vật và chỉ thỏa mãn các nhu cầu hàng ngày. Họ thức dậy khi mặt trời lên; ăn khi đói và dừng lại mọi hoạt động khi mặt trời lặn. Như người tiền sử, người Arcadina ngày nay sống hòa vào thiên nhiên.

Con người sống ngoài xã hội phải phát triển các khả năng tiếp nhận thông tin của mình hơn hàng ngàn năm về trước. Vì thế khi con người cô lập với thế giới bên ngoài cũng có nghĩa là các giác quan của họ bị giảm đi. Bên cạnh những thông tin cần thiết và màu sắc, phòng của bạn nên được tiếp thu các loại âm thanh, mùi vị và cảm giác. Nên có cái gì đó để ngửi, cảm nhận và nghe để đáp ứng các nhu cầu cần thiết của các giác quan.

Nếu bạn không thể...

- Dùng vải nhung, sa tanh và len phủ lên mặt bàn, tay ghế hay thảm chuột. Cổ tay bạn sẽ cảm thấy thoải mái hơn khi chạm vào các vật mềm như thế khi làm việc.
- Sử dụng mùi thơm đặc biệt để đánh dấu nơi làm việc của mình.

13. TRANG TRÍ MÀU SẮC XUNG QUANH BẠN

Điều gì cần thiết trong việc trang trí phòng làm việc? Dưới đây là một vài đề nghị để giữ cho sự chênh lệch giữa cái bạn thích và phong màu nơi bạn làm việc.

Hãy kết hợp các màu sắc trên bàn làm việc của bạn để trung hòa các màu sắc hòa hợp với nhau trong các đòi hỏi của công việc. Chẳng hạn, nếu công việc của bạn đòi hỏi bạn nỗ lực cao và phòng bạn sơn màu xanh, hãy lót tấm vải hay tấm lót con chuột vì tính của bạn màu cam, bàn giấy hay điện thoại cũng cần được lót bằng vải màu cam.

- Dùng màu cam kết hợp với màu xanh da trời.
- Dùng màu xanh da trời kết hợp với màu cam.

sơ, tài liệu tham khảo và giấy tờ nên để riêng trong một nơi và dễ nhìn thấy.

15. GIỮ CHO CÁC THIẾT BỊ VĂN PHÒNG CỦA BẠN KHÔNG BỊ HƯ

Thường thì các thiết bị này phản ánh tình trạng của người sử dụng. Giữa các thiết bị văn phòng và để ý chúng hoạt động cho tốt thì công việc của bạn sẽ trôi chảy hơn.

16. SỬ DỤNG CÂY ĐỂ LỌC KHÍ ĐỘC

Không khí trong lành là điều mà nhiều văn phòng làm việc không thể có được. Khí độc toxic tiết ra từ nhựa, mực hoặc các tài liệu... có thể hòa vào không khí mà ta hít thở. Nếu bạn bị đau đầu, buồn ngủ hay cảm giác khác thường, hãy trồng vài loại cây sau:

Những cây hấp thụ formon:

Formon được sử dụng nhiều trong keo dán thảm trải sàn, đồ gỗ làm từ ván ép. Hãy trồng tra nhân:

- Cây dương xỉ
- Hoa cúc đại
- Cây cọ
- Cây tre

Các loại cây hấp thụ amoniac:

Amoniac được tìm thấy có nhiều trong các dụng cụ chùi rửa.

- Hoa loa kèn
- King of hearts

- Li ly turf
- Lady jane
- Hoa cúc đại

Các loại cây hấp thụ bazen:

Bazen tỏa ra từ các loại nước sơn mới hay trong các chất tẩy rửa.

- Gerber daisy
- Hao cúc đại
- English ivy (dây thường xuân)
- Snake plant

Các loại cây hấp thụ xylene:

Xylene là một loại dung môi dùng để sơn hay đánh vani.

- Areca plan
- Dwarf date plan
- Dumb cane
- Dragon tree

17. ĐẶT NHỮNG Ổ ĐIỆN VỪA TẮM TAY

Các thiết bị trong phòng nhiều dây điện có thể làm mất vẻ mỹ quan không. Tuy nhiên sự thẩm mỹ này còn tùy thuộc vào loại máy hay bố cục của căn phòng.

Béu bạn không thể...

- Gắn các thiết bị này lên tường hoặc phía sau bàn làm việc.
- Buộc các sợi dây lại để tránh sự hỗn độn và tạo cảm giác ngăn nắp của văn phòng.

18. BẠN CÓ MUỐN THAY ĐỔI NƠI LÀM VIỆC CỦA MÌNH

Thay đổi cái cũ và đưa vào cái mới có giá trị hơn. “tổng cục nghinh tân” là một câu nói mà bạn nên nhớ.

Tại sao lại là 27? Trong thuật phong thủy truyền thống, con số 27 biểu thị sự chuẩn bị thay đổi. Thay đổi mới là điều không dễ dàng cho người thay đổi và cả sự gây cản khi người thì thích thay đổi còn người thì không thích.

Nếu bạn không thể...

- Bỏ những thứ đồ văn phòng bị rỉ sét hay bụi bặm do không sử dụng lâu ngày.
- Sắp xếp lại nơi làm việc của bạn. Chỉ điều này thôi thì bạn sẽ có hàng tá sự thay đổi.
- Thay đổi vị trí của giỏ rác.
- Sắp xếp lại giấy tờ thông tin.
- Sắp xếp lại đồ dùng trên bàn làm việc của bạn.

19. SỬ DỤNG CÁC THIẾT BỊ VĂN PHÒNG

Các thiết bị văn phòng mà bạn sử dụng thường xuyên như điện thoại, máy tính, máy photo là những thứ cần thiết luôn giúp đỡ bạn trong công việc.

Nếu bạn không thể...

- Đưa một bức tranh mà bạn thích nhất treo lên phía trên màn hình vi tính của bạn.
- Dán tất cả các hình thù xung quanh các thiết bị.
- Dán các thứ nhẹ và nhỏ bằng băng keo hai mặt lên các đồ dùng văn phòng của bạn.

20. SẮP XẾP LẠI BÀN LÀM VIỆC SAU MỖI NGÀY

Bạn có cảm thấy uể oải, hỗn độn và bừa bãi sau bao nhiêu giờ làm việc? Thường thì những thứ lặt vặt này bị bạn bỏ quên cho đến khi có khách đến nơi làm việc của bạn; bạn bắt đầu thấy “chúng” và dọn dẹp...

Nếu bạn không thể...

- Bạn cứ thoải mái với sự phiền toái và các đồ dùng linh tinh đó.
- Đơn giản là chỉ điều chỉnh nơi làm việc của bạn không chỉ vì công việc sẽ hiệu quả hơn, thoải mái hơn mà còn là điều giúp bạn đạt được nhiệm vụ của mình.

KỸ THUẬT BÀI TRÍ TRÊN BÀN LÀM VIỆC

Nơi làm việc của cá nhân được ví như một thế giới thu nhỏ; nó biểu tượng cho không chỉ cả cuộc sống của chúng ta mà thể hiện phong cách, hiệu quả trong công việc. Các loại vật dụng và vị trí của chúng trên bàn giúp chúng ta hiểu biết, khám phá rất nhiều điều về những gì mà mình thích làm và ngược lại. Biết được cách xếp đặt một số dụng cụ ở vị trí nhất định nào đó trên bàn còn giúp chúng ta cải thiện quá trình làm việc, tăng hiệu suất cũng như qua thử thách, trở ngại. Từ đó chúng ta sẽ cảm thấy thỏa mãn và đạt nhiều kết quả tốt đẹp hơn.

Theo các nguồn tin về thuật phong thủy từ các phương tiện thông tin đại chúng, chỉ với hành động đơn giản là đặt một cây cảnh nhỏ hay một biểu tượng nào đó ở một vị trí thích hợp trong phòng có thể tác động tích cực đến quá trình thăng tiến trong nghề nghiệp và có được tình cảm thật sự trong cuộc sống. Nhưng cho dù yếu tố may mắn có hiện diện hay không, chúng ta cũng phải cố gắng phấn đấu để đạt được mục tiêu của mình. Với định hướng rõ ràng trong cuộc sống sẽ biến giấc mơ thành hiện thực. Một công việc bất kỳ có thể trở thành nghề nghiệp như mình từng mong đợi khi chúng ta có một nền tảng vững chắc hỗ trợ tài năng của bản thân. Nói cách khác, chúng ta sẽ đạt được những điều tâm đắc

nhất khi ta thật sự quan tâm, xem xét các yếu tố có thể ảnh hưởng đến sự thành công của chúng ta.

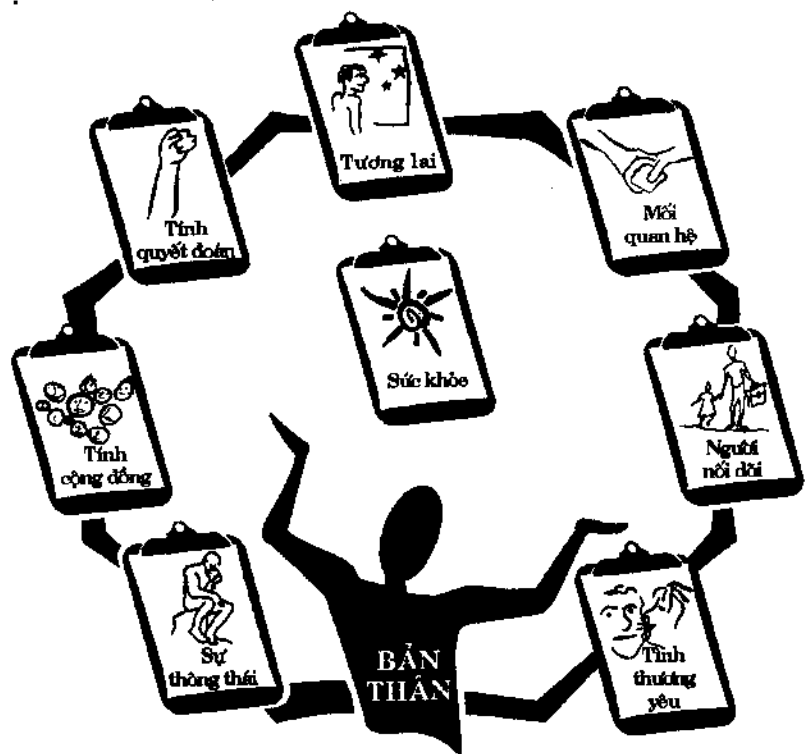
Đối với nhiều người trở ngại của thành công là sự kém cỏi và không tự tin để tự khẳng định mình. Chúng ta không dám tin tưởng vào chính mình và hay ngần ngại áp dụng những ý tưởng mới lạ. Cha tôi đã giúp tôi nhận ra rằng tôi sẽ không bao giờ thành công nếu chưa bao giờ gặp thất bại. Những ai thành công trong cuộc sống luôn là người dám thách thức và đối đầu với thất bại, khó khăn.

Bằng cách quan sát cách trình bày trên bàn làm việc của bạn, người ta có thể biết được khả năng chịu đựng khó khăn của bạn ở mức độ nào. Một vài ví dụ dưới đây có thể cho thấy người dám đối đầu với mọi thử thách:

- Hai ngăn đựng hồ sơ.
- Một ống nghe phone hay một dụng cụ văn phòng ít được sử dụng thường xuyên.
- Những quyển sách tham khảo khác thường.
- Máy ghi âm.

Hình bát quái trình bày trong chương 8 có thể áp dụng cho cách bày trí các phòng ở công sở. Trong phần này chúng ta sẽ trở lại bát quái với chín yếu tố của hình tháp ứng dụng trên bàn làm việc bởi vì vị trí này nằm trong tầm kiểm soát của bạn. Nó có thể biểu hiện tính cách của bạn một cách rõ ràng và đầy đủ. Mỗi bộ phận tượng trưng cho một lĩnh vực quan trọng trong cuộc đời bạn. Thật ra mà nói, chẳng có gì là huyền bí hay ma

thuật cả khi chúng ta sắp xếp những vị trí này một cách riêng biệt. Trong từng phần, tôi giải thích cụ thể về những điều lý thú này. Minh họa dưới đây là biểu đồ của các bộ phận áp dụng cho bất kỳ khoảng không nào. Riêng trong trường hợp này là ứng dụng cách xếp đặt mặt bàn làm việc.



Bát quái truyền thống

Thực tế mà nói, việc ngẫu nhiên trùng lặp và cách sắp xếp là chuyện không có thật. Về mặt tiềm thức, việc xếp đặt một vật bất kỳ bộc lộ phần nào suy nghĩ của cá nhân về tài năng và công việc mà họ đang phụ trách.

Nếu không có kiến thức về thuật bát quái, bạn khó mà nắm được những thông tin sâu xa huyền bí. Bạn sẽ ngạc nhiên khi phát biểu những dự định cá nhân và kể cả của người khác sẽ được bộ lộ rõ ràng qua khả năng phán đoán của bát quái.

Phải làm gì để đạt được những mục tiêu của mình? Trước tiên, mục tiêu đó phải được xác định một cách rõ ràng, cụ thể. Ví dụ như: "Tôi muốn kiếm tiền nhiều hơn" cũng không chỉ ra cách kiếm tiền nhiều hơn bằng cách nào. Phân tích và xác định những kỹ năng đặc biệt của bạn nhờ đó có thể giúp bạn thành công là cách rõ ràng hơn để đặt ra mục tiêu cho mình. Một khi bạn đã quyết định nên làm gì để đạt được mục tiêu đó, bạn có thể áp dụng thuật phong thủy nhằm thúc đẩy quá trình ấy tiến triển tốt đẹp hơn. Khám phá ra những gì giúp bạn đạt được mục tiêu ấy là bước khởi đầu.

Dưới đây là vài ví dụ bạn có thể áp dụng để tiến dần đến mục đích:

A. Mục tiêu: Tôi muốn hưởng tuần trăng mật.

B. Tôi cần làm gì để đạt được điều đó? Đẩy mạnh khả năng tiêu thụ hàng hóa.

C. Những yếu tố gì tác động đến việc ấy? Phải có năng lực làm việc, giao dịch có hiệu quả hơn và phải tự tin hơn.

D. Cần xem xét và chọn lựa yếu tố, chẳng hạn như màu sắc, hình ảnh, biểu tượng hay kiểu mẫu hàng hóa?

E. Nên đặt những yếu tố này ở vị trí nào trong bát quái.

Bạn phải tự đưa câu trả lời cho những vấn đề nêu trong 3 câu hỏi A, B và C. Riêng câu D bạn có thể quan sát, xem xét sơ đồ phía dưới. Cuối cùng phần còn lại của chương này sẽ giải đáp vấn đề trong câu E: đặt những vật dụng ở đâu trên mặt bàn?

HỎA**Hỏa có thể thúc đẩy** **Vật tượng trưng cho Hỏa**

Năng lượng tâm sinh lý	Đồ vật trên bàn đỏ hoặc cam
Quá trình tư duy	Vật hình tháp hoặc tam giác
Sự thân thiện	giác
Khả năng dự đoán tương lai	Đèn điện hoặc nến
Khả năng thu phục	Đồng hồ báo thức
	Chuông hoặc dụng cụ phát âm

THỔ**Thổ có thể thúc đẩy** **Vật tượng trưng cho Thổ**

Giải pháp thân thiện	Đồ sành sứ
Lòng tự tin	Vật hình vuông
Sự thỏa thuận	Đá hoa cương
Lòng trung thành	Quả cân giấy nặng, to và không phản chiếu
Tính an toàn	Đồ gốm bằng đất nung

KIM**Kim có thể thúc đẩy****Vật tượng trưng cho Kim**

Giao tiếp mạch lạc

Vật bằng đồng, vàng bạc chiếu sáng

Sự tập trung tư tưởng

Vật dụng để bàn hình tròn

Tính tổ chức

Vật dụng để bàn bằng kim loại

Khả năng nhìn thấu trò lừa đảo

Cây khuynh diệp hoặc xô thơm

Khả năng kiểm soát quản lý

Vật điêu khắc bằng kim loại

THỦY**Thủy có thể thúc đẩy****Vật tượng trưng cho Thủy**

Nắm giữ quyền lực

Vật để bàn màu xanh hoặc đen

Nhận thấy được sự thật

Vật để bàn có đường gợn sóng

Óc tượng tượng

Lọ thủy tinh

Sự căng thẳng

Hơi nước từ thức uống nóng

Sự thấu cảm

Lịch để bàn có hình ảnh liên quan đến nước

MỘC**Mộc có thể thúc đẩy****Vật tượng trưng cho Mộc**

Để trở thành người tiên phong

Vật để bàn màu xanh lục

Đối mặt thử thách

Vật có hình chữ nhật

Chấp nhận thay đổi

Hộ gỗ có vân

Quan tâm hành động

Cây cảnh cao

Phát triển liên tục

Gương soi mặt hình chữ nhật

Trong ví dụ trên chúng ta nhận thấy, hỏa tương xứng với năng lượng, kim với vấn đề giao tế và thổ với sự tự tin. Bước kế tiếp là đặt những yếu tố này vào vị trí của bát quái. Nếu đặt trung năng lượng ở vị trí của sự giao tiếp, kim với sự giao tế sẽ có lợi ở vị trí của sự thông thái trong bát quái. Cảm thấy tự tin là một trong những cách chống lại quyền lực của một cá nhân, vì thế nên đặt ở vị trí của sự quyết đoán.

Cuối cùng phần là ý kiến đề nghị để chọn đúng biểu tượng cho từng yếu tố. Hãy chọn một vật bất kỳ và đặt nó trên mặt bàn làm việc, bạn sẽ nhận được những thông tin rất đặc biệt. Ở ví dụ của chúng tôi, cách bày trí trên mặt bàn theo cách sau:

Hỏa: một vật màu đỏ ở vị trí của mối quan hệ nhằm tăng khả năng tiêu thụ sản phẩm.

Kim: cây xô thơm ở vị trí thông thái để thúc đẩy quá trình giao tiếp.

Thổ: một hộp đựng bút chì ở vị trí của sự quyết đoán nhằm tạo thêm lòng tin.

Sophia quay trở lại làm việc sau 15 năm vắng mặt. Cô ta mong mỗi có thể làm việc bình thường với các công việc như trước. Mặc dù công việc đó đòi hỏi người làm việc phải giao tiếp giỏi hoặc một người phụ trách bán hàng có hiệu quả, nhưng nó đòi hỏi người làm việc phải có tính tỉ mỉ và có giờ giấc. Cô ta muốn đánh giá lại khả năng của mình muốn thử thách về khả năng giao tiếp khẩu ngữ, nhưng do Sophia ngưng làm việc đã lâu nên cô ta không có được kiến thức cũng như không thường xuyên tiếp xúc với công nghệ, kỹ thuật mới hay các công việc giấy tờ khác. Kết quả là chỉ sau một thời gian ngắn, hồ sơ, dữ liệu cần nhập vào máy tính càng ngày chất chồng lên. Và sau đó cô ta chuyển chúng xuống chân bàn. Cô ta xếp đặt lại máy điện thoại ở vị trí ở giữa bên phải của chiếc bàn đến ngay phía trước mặt. Hai thay đổi nhỏ nhất này khiến cô ta bỏ đi các công việc mà cô cảm thấy không đủ khả năng thực hiện các phần việc cô thích làm. Rõ ràng là cô chú tâm vào các nhiệm vụ có liên quan đến giao tiếp qua điện thoại hơn là các công việc giấy tờ.

Do hầu như chúng ta không thể kiểm soát được toàn bộ hồ sơ làm việc, nên việc chú ý đến cách định vị và chọn lựa các vật dụng để bàn trong môi tương quan với thông tin của bát quái có thể giúp chúng ta xác định được những thử thách cũng như phát huy tài năng của mình. Bạn có thể theo môi trường làm việc đặc biệt những công việc quan trọng.

Những hành động dưới đây đã giúp Sophia quan tâm đến công việc của cô nhiều hơn bằng cách thêm vào ba kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết phía bên góc trái trên bàn làm việc với ghi chú trên mỗi kệ là “Hôm nay”, “tuần này” và “tháng này”, Sophia tiến hành mọi việc có thứ tự và đúng qui định hơn. Cách đó dường như làm giảm số lượng công việc cần thực hiện bằng cách phân loại chúng ra theo khung thời gian, vì thế khi nhập dữ liệu vào máy tính sẽ ít gặp trở ngại hơn.

Khi chúng ta cảm nhận rõ ràng về công việc của mình, cho dù đó có là công việc khó khăn đi nữa chúng ta cũng có thể cảm thấy lạc quan. Tôi cũng gợi ý với cô ta rằng cô ta nên lập khung thời gian cho mỗi ngày (có thể vào buổi sáng hoặc cuối ngày làm việc) để giải quyết số dữ liệu cũ nhất. Nếu cô ấy chuyển máy điện thoại sang phía phải, chắc chắn vị trí đó sẽ tiện hơn và có thể tạo ra khoảng không trống trải trước mặt mình, điều này dẫn đến sự cân bằng, điều này dẫn đến sự cân bằng giữa bàn làm việc và cảm giác của cô ta về hai công việc đó.



1. Máy tính



7. Bút mực, bút chì



2. Điện thoại



8. Các xấp giấy viết



3. Máy in



9. Kệ hồ sơ chưa giải quyết



4. Máy Fax



10. Đèn để bàn



5. Ảnh người thân



11. Vị trí để trống



6. Ngăn hồ sơ



12. Vị trí với nhiều vật dụng

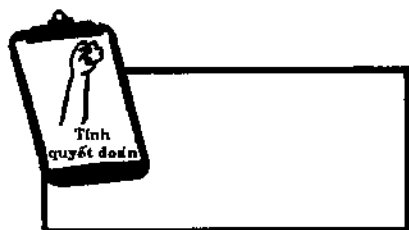
Cách bày trí trên bàn làm việc

Xin chú ý rằng cho dù bạn có thể kiểm soát toàn bộ phạm vi trong phòng làm việc, bạn cũng nên tham khảo thông tin trong chương này để nhận biết được, nghĩ gì về nhiệm vụ của mình. Nội dung của chương này thảo luận những yếu tố và cả thử thách, khó khăn.

Chỉ có bạn mới hiểu được những thông điệp mà các vật dụng để bàn chứa đựng thúc đẩy hay kìm hãm sự tiến bộ và sự thỏa mãn trong công việc. Nghệ thuật của thuật phong thủy về ứng dụng của bát quái là từ thay đổi về sinh lý sẽ dẫn đến thay đổi về tâm lý. Chỉ cần một câu "hân hạnh đón tiếp mọi người" ngay cửa ra vào cũng có thể giúp người làm việc ở đó có cảm nhận rất đặc biệt vào được mọi người quý mến. Thông điệp mang tính tiềm thức do các đồ vật ấy mang lại có thể làm mất đi những dự định, tính toán hoặc hoàn tất chúng.

Hãy bắt đầu tham khảo thuật bát quái trên bàn làm việc bằng cách ngồi hoặc đứng vào vị trí thường ngày của bạn. Thông thường, ghế ngồi được đặt ở tâm điểm cạnh dưới của bàn. Mỗi vị trí của bát quái sẽ thảo luận 12 vật dụng được đặt trên bàn để chỉ ra mối tương quan của từng vật với từng vị trí riêng biệt.

TÍNH QUYẾT ĐOÁN



Vị trí của tính quyết đoán phía góc trên cùng bên trái

Vị trí của tính quyết đoán phía góc trên cùng bên trái. Cảm nhận và trạng thái làm việc của bạn được thể hiện qua những vật dụng được bày trí ở vị trí này. Vị trí đó không chỉ biểu hiện rõ tài năng, mong muốn của chúng ta mà còn cho thấy mục tiêu làm việc của chúng ta là gì.

Julie Kroll, người điều hành việc phong thủy học của Hoa Kỳ, xếp kê dụng hồ sơ chưa giải quyết dày cộm của bà ở vị trí của tính quyết đoán ấy. Mục đích của bà ấy là làm sao giải quyết số hồ sơ đó một cách nhanh chóng. Ưu điểm của bà là khả năng ứng phó và giải quyết vô số các công việc trong một tổ chức chuyên nghiệp như thế. Ngoài ra bà thực hiện có hiệu quả trong việc phân loại công việc nào là quan trọng, cần thực hiện trước.

Vị trí góc trái bên trên của bàn làm việc thường có các vật dụng mà chúng ta hay đồng hóa chúng với quyền lực hay tài năng sáng tạo. Việc lựa chọn vật dụng cho vào vị trí này có thể chứng tỏ mức độ tự tin của bạn cũng như những gì bạn cảm thấy sợ sệt.

Hãy bắt đầu với việc xem xét, đánh giá 12 dụng cụ để bàn. Chúng cùng lúc có thể mang lại cả ưu lẫn khuyết điểm, khám phá tại sao bạn lại đặt các vật dụng đó ở những vị trí riêng biệt nào đó có thể giúp bạn nhận ra những gì bạn cần phải làm hoặc cải thiện chúng tốt hơn...

Góc trái bên trên của bàn làm việc mô tả bạn nghĩ gì về tài năng và khả năng của mình trong quá trình thực hiện công việc.

Mỗi vật dụng sẽ cho chúng ta biết chừng từng thông điệp khi đặt chúng ở vị trí của tính quyết đoán.

Máy tính

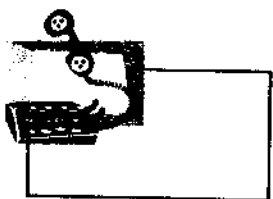
- Ưu điểm: phần lớn công việc của bạn do máy tính thực hiện và nó là công cụ giúp bạn thành công.
- Khuyết điểm: bạn cảm thấy tài năng của mình dường như không được bộc lộ hết trên máy tính, có lẽ bạn sẽ cảm thấy hài lòng hơn nếu bạn được bày tỏ ý nghĩ của mình bằng lời nói.



Máy tính ở vị trí của tính quyết đoán.

Điện thoại

- Ưu điểm: bạn có khả năng giao tiếp giỏi và bạn cảm thấy tài năng của mình được phát huy có hiệu quả khi giao tiếp bằng lời nói.
- Khuyết điểm: bạn cảm thấy khó chứng minh được những gì mình đã thực hiện.



Điện thoại ở vị trí của tính quyết đoán.

Máy in

- Ưu điểm: bạn có xu hướng sử dụng văn viết và bạn thích dùng các thông cáo trong giao tiếp hơn là tham dự các cuộc họp mặt đối mặt.

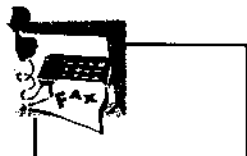


Máy in ở vị trí của tính quyết đoán.

- **Khuyết điểm:** bạn cảm thấy choáng ngợp với lượng công việc giấy tờ.

Máy fax

- **Ưu điểm:** bạn luôn nắm bắt và cập nhật được thông tin; sẵn sàng đón nhận mọi thử thách. Bạn có thể bảo vệ tốt quan điểm của mình.
- **Khuyết điểm:** đôi khi bạn cảm



Máy fax ở vị trí của tính quyết đoán.

thấy ghen tỵ và khó chịu trước sự thành công của người khác.

Ảnh người thân

- **Ưu điểm:** cuộc sống của bạn gắn liền với hạnh phúc gia đình. Đó là niềm an ủi động viên rất quan trọng trong đời bạn.
- **Khuyết điểm:** bạn có cảm giác rằng bạn không thể tồn tại được nếu không có gia đình mình và bạn cũng cảm thấy có lỗi do không có nhiều thời gian ở bên họ.



Ảnh người thân ở vị trí tính quyết đoán.

Rolodex

- **Ưu điểm:** Bạn là người làm việc trên hệ thống mạng tuyệt vời. Bạn nhận biết và quý trọng giá trị của người khác đối với sự thành công của bạn.

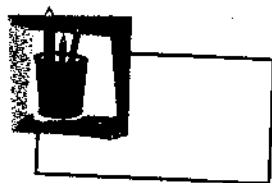


Rolodex ở vị trí của tính quyết đoán.

- **Khuyết điểm:** bạn cảm thấy sự thăng tiến của mình nằm trong tay của người khác, bạn không có khả năng kiểm soát được số phận của mình.

Bút chì và bút mực

- **Ưu điểm:** bạn sẽ gặp thuận lợi nếu bạn dùng những dụng cụ này trong các dịp đặc biệt, dùng để viết tên, tài liệu hồ sơ... Đặt chúng trong phạm vi tầm tay của bạn sẽ mang lại hiệu quả



Bút chì và bút mực ở vị trí tính quyết đoán.

- **Khuyết điểm:** Nhân hiệu và giá trị của cây viết là mức độ tự tin của người sử dụng.
- **Khuyết điểm:** do hầu hết mọi người điều thuận tay phải nên việc đặt loại vật dụng này phía bên trái chỉ ra rằng bạn có thể gặp phải trở ngại về giá trị của các cá nhân.

Các tập giấy viết

- **Ưu điểm:** mặc dù bạn không viết thường xuyên nhưng khi bạn làm việc đó, bạn mong muốn mọi người phải theo ý bạn, người khác rất cần đến bạn.



Các tập giấy viết ở vị trí của tính quyết đoán.

- **Khuyết điểm:** bạn rất lo lắng về những gì bạn viết

hay viết những lá thư cho người khác, bạn cứ phải đọc đi đọc lại nhiều lần trước khi quyết

định gửi chúng đi. Bạn cứ muốn những gì bạn viết phải thật chính xác và phản ánh được những gì bạn muốn bày tỏ.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

- Ưu điểm: bạn làm việc rất năng động và hoàn thành công việc một cách hoàn hảo. Bạn được ví như “bàn tay vàng” của công ty.
- Khuyết điểm: trong quá trình làm việc, bạn hay thường gặp trở ngại với những gì bạn thích làm.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí của tính quyết đoán.

Đèn để bàn

- Ưu điểm: bạn luôn luôn ý thức trao đổi, tích lũy kiến thức để dễ thành công trong công việc. Bạn lúc nào cũng làm việc siêng năng.
- Khuyết điểm: bạn mong muốn mọi điều ước để có thể trở thành hiện thực, do vậy bạn có lo lắng về năng suất làm việc của mình, về việc mình có thể sở hữu những ý tưởng mới mẻ hay không thể trở thành người lãnh đạo trong công ty.



Đèn để bàn ở vị trí của tính quyết đoán.

Vị trí để trống

- Ưu điểm: bạn thật sự vững vàng với khả năng riêng của bạn.
- Khuyết điểm: cảm giác thành công luôn ngọt ngào giống như hít thở ở dưới nước vậy. Bạn khó mà nhận ra giá trị thực của mình và bạn không tin tưởng bạn đáng được hưởng nó.



Vị trí của tính quyết đoán được để trống.

Vị trí nhiều vật dụng

- Ưu điểm: tài năng dồi dào, tự tin sâu sắc, cho nên trở ngại, khó khăn cách mấy bạn cũng có thể vượt qua.
- Khuyết điểm: bạn cảm thấy như cả thế giới này đang đè nặng lên đôi vai của bạn. Đôi khi bạn cảm thấy bất lực trong việc thay đổi từ tình huống nguy hại sang tình huống tích cực hơn.



Nhiều vật dụng ở vị trí tính quyết đoán.

Các vật đặt ở vị trí của tính quyết đoán

Hỏa – thúc đẩy lòng tự tin: vật dụng màu đỏ.

Thổ – giúp bạn cảm thấy an toàn: vật có hình vuông.

Kim – giúp bạn chú tâm đến các yếu tố để đạt được mục tiêu: vật bóng sáng.

Thủy – kìm chế sự tự hiềm nghi: vật có kiểu dáng gọn sóng màu đen hoặc xanh nước biển.

Mộc – khuyến khích niềm tự hào cá nhân: cây cảnh có lá xanh.

TƯƠNG LAI

Vị trí tương lai – ở giữa phía đối diện chỗ ngồi.

Chúng ta hầu như rất lo nghĩ về những gì đã và sẽ không xảy trong tương lai. Chúng ta lo sợ bệnh tật, và nếu mắc bệnh chúng ta lo làm sao bình phục. Người lớn lo lắng về sự an toàn của con cái, thiếu niên thường nghĩ ngợi về việc làm thế nào để đạt điểm cao trong lớp học. Những gì bạn đặt ở giữa phía đối diện với chỗ ngồi làm việc có thể biểu hiện những gì bạn cảm thấy lo sợ hay không an tâm.

Những gì được đặt ở giữa phía kia của bàn làm việc hiện rõ nỗi lo hay những lĩnh vực sâu kín trong cuộc sống mà chúng ta cần quan tâm đến nó để đạt thành công.

Máy tính

- Ưu điểm: nếu công việc có nhiều khía cạnh khác nhau, hầu hết thời gian được sử dụng trên máy tính thì việc đặt máy tính ở vị trí của tương lai thể hiện mối quan tâm của bạn là muốn dành nhiều khoảng không để thực hiện



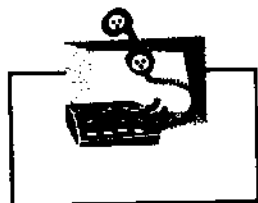
Máy tính ở vị trí tương lai.

các công việc khác. Nếu hầu hết công việc được thực hiện trên máy tính, chắc chắn rằng bạn cảm thấy rất tự tin vào khả năng thành công của mình.

- **Khuyết điểm:** đặt máy ở vị trí đó cho thấy bạn quá lạm dụng nó, mà khi sử dụng như thế tài năng của bạn không được bộc lộ hết.

Điện thoại

- **Ưu điểm:** bạn tỏ ra rất sắc sảo trong giao tiếp.
- **Khuyết điểm:** sự trốn tránh là cách mà bạn đối phó với các công việc chi tiết. Người đặt máy điện thoại ở vị trí này thường lẫn tránh công việc của



Điện thoại ở vị trí tương lai.

mình bằng cách lén lút chơi game trên máy tính và dùng công cụ đó để giết thời gian.

Máy in

- **Ưu điểm:** bạn có thể trình bày ý tưởng của mình một cách rõ ràng và có logic. Biết được quan điểm của mình đóng góp như thế nào tới sự thành công, bạn luôn sở hữu những ý tưởng sáng tạo và nó ảnh hưởng đến sự thành bại trong công việc của công ty.
- **Khuyết điểm:** nhưng nó cũng bộc lộ ra rằng các công việc được hoàn tất chẳng mấy chắc chắn và an toàn. Bạn sẽ cảm thấy không an tâm về những việc bạn đã thực hiện.



Máy in ở vị trí tương lai.

Máy fax

- Ưu điểm: bạn luôn bắt kịp thông tin trong lĩnh vực nghề nghiệp của bạn, và đạt được hiệu quả cao. Bạn không e ngại đối mặt với thử thách, khó khăn và luôn luôn tích cực đổi mới phong cách làm việc.



Máy fax ở vị trí tương lai.

- Khuyết điểm: khi thực hiện công việc gì, bạn có xu hướng cần mọi người tán thành ý kiến của bạn.

Ảnh người thân

- Ưu điểm: bạn rất quan tâm và thấu hiểu những người bạn yêu quý. Bạn luôn cư xử đúng mực với những người đó.
- Khuyết điểm: bạn lo là không cung cấp, phục vụ đầy đủ cho họ, có lẽ bạn sẽ cảm thấy không được vui do không làm tròn trách nhiệm với họ.



Ảnh người thân ở vị trí tương lai.

Rolodex

- Ưu điểm: bạn thật sự tự tin với khả năng của mình, bạn rất tôn trọng những người bạn quen biết.
- Khuyết điểm: bạn quá dựa vào ý kiến của người khác, do vậy bạn không tin tưởng vào khả năng, quyết định của bạn trừ khi được mọi người ủng hộ.



Rolodex ở vị trí tương lai.

Bút mực và bút chì

- Ưu điểm: tự tin và đạt hiệu quả cao trong giao tiếp là đặc tính nổi bật của bạn. Đó là chìa khóa giúp bạn vượt qua khủng hoảng và thay đổi.
- Khuyết điểm: việc ít sử dụng bút ở vị trí này chứng minh bạn không đạt được thành công ở những lĩnh vực mà bạn rất tin tưởng vào khả năng của mình.



Bút mực và bút chì ở vị trí tương lai.

Các tập giấy viết

- Ưu điểm: ý tưởng của bạn vô cùng phong phú và đa dạng.
- Khuyết điểm: bạn lại sợ mình không có tính sáng tạo, có thể bạn đánh giá sai lệch trong việc thay đổi một số thủ tục, qui cách làm việc.



Các tập giấy viết ở vị trí tương lai.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

- Ưu điểm: khả năng của bạn là có thể giải quyết hàng loạt các tài liệu, hồ sơ. Nhờ vào khả năng của mình bạn có thể hoàn thành công việc một cách mỹ mãn.
- Khuyết điểm: bạn lo sợ không làm việc một cách chính xác, bạn lo lắng không hoàn thành công việc một cách khéo léo, do vậy bạn cảm thấy trần trở về đêm.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí tương lai.

Đèn để bàn

- Ưu điểm: tự lập là đức tính cao quý của bạn, như Harry Truman từng phát biểu "trách nhiệm là của chúng ta" và bạn hoàn toàn đồng ý với quan điểm đó, bạn luôn có trách nhiệm với mọi vấn đề xảy ra.

Khuyết điểm: bạn tự tạo áp lực cho mình và bạn thường lãnh luôn phần công việc của người khác.



Đèn để bàn ở vị trí tương lai.

Vị trí để trống

- Ưu điểm: bạn có quan điểm đúng đắn về những gì có thể xảy ra trong tương lai và bạn giải quyết tốt các vấn đề phát sinh trong cuộc sống.

- Khuyết điểm: bạn cảm thấy dường như không kiểm soát được mọi vấn đề trong công việc và chính điều đó khiến bạn bi quan về tương lai của mình.



Vị trí tương lai được để trống.

Vị trí có nhiều vật dụng

- Ưu điểm: với sự chọn lựa đa dạng và sở thích phong phú, đối với bạn cuộc sống luôn luôn thú vị.

- Khuyết điểm: bạn cảm thấy choáng ngợp, không kiểm soát được mọi việc. Bạn không có khả năng chia bớt trách nhiệm



Có nhiều vật dụng ở vị trí tương lai.

với người khác cũng như bạn hay sai phạm khi đưa ra quyết định.

Các vật đặt ở vị trí tương lai:

Hỏa – tập trung vào công việc hiện tại hơn là cứ lo nghĩ về tương lai: vật để bàn có hình tháp.

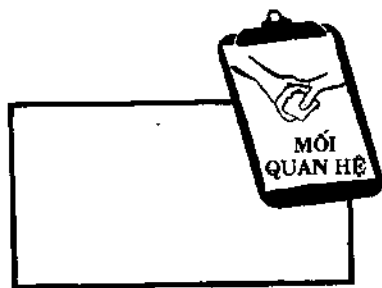
Thổ – giúp bạn tập trung vào các vấn đề hiện tại: vật hình lập phương.

Kim – quan tâm đến kết quả lâu dài: một đồng hồ trong hộp tròn.

Thủy – loại bỏ cảm giác lo lắng: một đồng hồ winchester.

Mộc – giúp duy trì động lực bảo đảm kết quả tốt: một bình chứa cao hình chữ nhật.

MỐI QUAN HỆ



Vị trí của mối quan hệ phía góc phải bên trên.

Những dụng cụ được xếp đặt ở vị trí góc phải bên trên bàn làm việc, giúp bạn biết được những gì sẽ thúc đẩy, giúp đỡ hay củng cố bạn. Ai là người cộng sự quan

trọng nhất của bạn trong công việc, yếu tố tác động bạn làm việc, một cách hăng say thường được biểu hiện ở vị trí mối quan hệ của bất quai.

Con người không thể tự nhiên tồn tại riêng lẻ được, và giá trị của việc giao tiếp với người khác thường liên quan trực tiếp đến sự hài lòng, thỏa mãn từng cá nhân. Phần lớn những gì chúng ta làm đều liên quan đến ý tưởng chúng ta tích lũy được trong quá trình giao tiếp. Những gì người ta tự đánh giá về mình như thế nào rất có thể sẽ thúc đẩy hoặc ngấm ngấm cản trở công việc của chúng ta.

Mặc dù có nhiều người đặt các bức ảnh ở vị trí quan hệ, nhưng đó chỉ đơn thuần là một vật thể tượng trưng cho những gì thúc đẩy năng lực làm việc của họ. Tôi có người chị gái là nhà tổ chức chương trình cho sân khấu. Nhiệm vụ của chị ấy là chọn lựa các vở tuồng và làm việc với nhà viết kịch bản.

Động lực dẫn đến thành công có thể quan sát được qua những gì bạn đặt ở vị trí góc phải bên trên của bàn làm việc.

Chẳng có gì lạ khi chúng ta thấy cô ấy đặt cây đèn để bàn phía bên tay phải. Ảnh đèn tượng trưng cho sự trong sáng và nó cũng cho thấy rằng đó là tài sản quý giá của chị ấy trong công việc.

Ở nơi làm việc, mối quan hệ, giao tiếp không chỉ đề cập riêng đối với nhân tố con người. Sự liên hệ ở đây có thể xảy ra với thời gian, tài năng, kỹ thuật làm việc hoặc kết quả của một công việc nào đó. Bạn tôi,

Deborad, chủ nhân của một dịch vụ việc làm, luôn luôn đặt một cây cảnh (có thể cây thật hoặc cây giả) trên góc bàn làm việc của cô ấy. Điều thú vị ở đây là lúc cây cảnh đó chết cũng là lúc cô ta gặp khó khăn trong công việc. Deborad nhận thấy giá trị của mình đối với công ty là khả năng duy trì cũng như mở rộng thu nhập cho công ty. Do vậy việc tuốt dốc ấy khiến cô ta cảm thấy lo sợ. Khi cô ta quyết tâm vực dậy thu nhập của công ty, đồng thời cô ấy cũng chăm sóc các cây tươi trên bàn của mình và tháo bỏ cây giả. Thật ngạc nhiên khi nhận thấy rằng sự lớn mạnh của công ty gắn liền với sự phát triển của cây xanh ấy ở vị trí quan hệ trên bàn.

Máy tính

- Ưu điểm: đó là công cụ cần thiết và có thể diễn giải những gì bạn thực hiện. Bạn khó mà tưởng tượng được bạn phải làm việc như thế nào để đạt được hiệu quả trước khi chiếc máy tính ra



Máy tính ở vị trí của mối quan hệ.

- đời. Nếu bạn lớn lên cùng với sự phát triển của máy tính, bạn sẽ nghĩ chúng chỉ là công cụ phụ mà thôi.
- Khuyết điểm: quá trình nhập dữ liệu đôi khi phải cần nhiều thời gian. Các công việc, ví dụ như lưu trữ hồ sơ kế hoạch hàng ngày dường như tốn nhiều thời gian trên máy tính hơn là bằng cách ghi chép trên sách vở. Bạn cho rằng công việc của bạn sẽ tiến triển hơn nếu nó không cần dùng đến máy tính nhiều.

Điện thoại

- **Ưu điểm:** bạn là sự hiện diện quan trọng của công ty và bạn cảm thấy tự tin với khả năng giao tiếp của mình.
- **Khuyết điểm:** điều phiền toái ở đây là bạn phải thường xuyên giải thích và biện minh công việc của mình với người khác.



Điện thoại ở vị trí của mối quan hệ.

Máy in

- **Ưu điểm:** bạn tự tin nhằm tạo ra sự linh hoạt và hài lòng trong công việc và trong mối quan hệ với mọi người bằng cách chứng tỏ tài năng của bạn như một nhà giao tiếp thật thụ. Trong trường hợp này lời nói của bạn mang lại hiệu quả như ngôn ngữ thông qua in ấn.
- **Khuyết điểm:** bạn gặp phải thử thách trong công việc. Bạn cảm thấy dễ chịu hơn nghỉ ngơi về ý tưởng mới hơn là giao tiếp với mọi người.



Máy in ở vị trí của mối quan hệ.

Máy fax

- **Ưu điểm:** bạn được ví như là phát ngôn viên của công ty, bạn say mê quảng bá hình ảnh cũng như sản phẩm của công ty ra thế giới bên ngoài.
- **Khuyết điểm:** bạn tỏ vẻ lo ngại trước những tin tức xấu nhưng

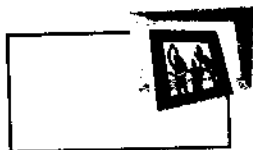


Máy fax ở vị trí của mối quan hệ.

đồng thời bạn thường xuyên ở trong tâm trạng đợi chờ những tin tức đó. Hơn nữa bạn cảm thấy không yên tâm bởi bạn không theo kịp những diễn biến thay đổi trong lĩnh vực ngành nghề của bạn.

Ảnh người thân

- **Ưu điểm:** bạn luôn ưu tiên cho người thân của bạn. Đặt ảnh của người thân ở vị trí này giúp bạn đạt được trạng thái cân bằng giữa gia đình và công việc.
- **Khuyết điểm:** bạn đặt các bức ảnh ở vị trí này khiến những ai vào văn phòng của bạn sẽ không nhận ra được cảm giác của bạn như thế nào khi bạn không có đủ thời gian chăm sóc cho người thân.



Ảnh người thân ở vị trí của mối quan hệ.

Rolodex

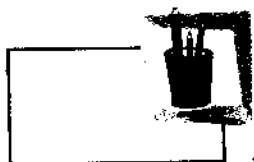
- **Ưu điểm:** bạn có nhiều quyền lực trên hệ thống mạng mà bạn đã phát triển. Quá trình duy trì hệ thống này giúp bạn đạt được thành công.
- **Khuyết điểm:** thiếu tự tin với quyết định của chính mình, bạn cảm thấy chịu áp lực bởi ý tưởng của người khác trước khi cùng ngồi vào bàn thảo luận.



Rolodex ở vị trí của mối quan hệ.

Bút mực và bút chì

- Ưu điểm: chắc chắn công việc của bạn đóng vai trò quan trọng trong công ty. Bạn cảm thấy thoải mái trong công việc đưa ra đề nghị, kế hoạch do công việc bạn đảm nhận.

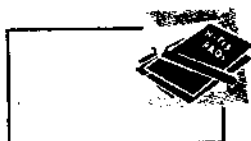


Bút mực và bút chì ở vị trí mối quan hệ.

- Khuyết điểm: bạn có thể bị chỉ trích khi người ta so sánh công việc của bạn với những gì mà người đi trước đã thực hiện và đôi khi bạn bị buộc phải tìm cách cải tiến những công việc trước đó.

Các tập giấy viết

- Ưu điểm: thành công của công ty gắn liền với khả năng sáng tạo của bạn. Bạn luôn cảm thấy thoải mái với công việc được thực hiện một cách trôi chảy.



Các tập giấy viết ở vị trí mối quan hệ.

- Khuyết điểm: có lẽ bạn sẽ lo sợ rằng bạn sẽ không có nhiều sáng kiến hay hơn nữa.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

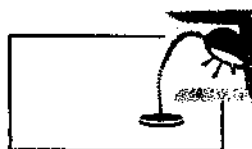
- Ưu điểm: bạn là mẫu người lý tưởng về trách nhiệm đối với công việc và dựa vào đó bạn phát huy tốt khả năng của mình.
- Khuyết điểm: công việc sẽ thay thế cho tất cả các thú vui khác hay nói cách khác bạn chỉ biết làm việc mà chẳng dành thời gian vui chơi giải trí.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí của mối quan hệ.

Đèn để bàn

- **Ưu điểm:** khả năng nhận biết công việc nào quan trọng, nhiệm vụ nào kém quan trọng giúp bạn làm việc đạt hiệu quả cao, khi đảm nhận bất kỳ công việc kế hoạch nào bạn cũng điều suy nghĩ kỹ lưỡng để tìm ra biện pháp giải quyết tốt nhất.

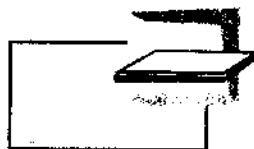


Đèn để bàn ở vị trí của mỗi quan hệ.

- **Khuyết điểm:** bạn cảm thấy trách nhiệm của mình cao hơn những gì bạn được yêu cầu đối với sự thành công trong công việc. Trạng thái lưỡng lự trong công việc đưa ra quyết định khiến bạn gặp khó khăn khi xác định đâu là giải pháp tốt nhất. Kết quả là trong những lúc cần thiết bạn lại không đưa ra được quyết định.

Vị trí để trống

- **Ưu điểm:** bạn có mối quan hệ rõ ràng và thân thiết với mọi người trong công việc. Bạn luôn luôn quan tâm tìm cách nhằm cải thiện mối quan hệ giữa người với người trong môi trường làm việc.



Vị trí mối quan hệ được để trống

- **Khuyết điểm:** có lẽ bạn không thích đối mặt với đồng nghiệp. Trong trường hợp mối quan hệ giữa bạn và người chủ không tốt mà vị trí này lại để trống cho thấy bạn thất bại trong công việc tìm kiếm giải pháp cải thiện mối quan hệ đó.

Vị trí có nhiều vật dụng

- Ưu điểm: bạn có hàng loạt ý tưởng sáng tạo và năng lực làm việc. Chính công việc làm tăng thêm sinh lực cho việc sống của bạn.
- Khuyết điểm: bạn vướng phải cái vòng lẩn quẩn: chỉ có công việc và công việc.



Có nhiều vật dụng ở vị trí mối quan hệ.

Các yếu tố đặt trong vị trí của mối quan hệ:

Hỏa – giảm thiểu sự chú tâm vào các tác động tâm lý nếu có hương hoa nhài.

Thổ – giúp duy trì mối quan hệ lâu dài: vật dẫn giầy bằng đá.

Kim – giúp hiểu thấu hàng loạt các trạng thái tâm lý: một hộp đựng có gương soi.

Thủy – giúp tạo nên lòng tin: máy điện thoại màu đen.

Mộc – làm tăng thêm tính mạo hiểm của cá nhân: một cây cảnh nhỏ.

NGƯỜI NỔI DỐI



Vị trí người nổi dối ở giữa phía bên phải.

Ai không muốn để lại một gia sản? Làm thế nào để biết được đóng góp của bạn quan trọng ra sao cho người khác khi bạn qua đời. Theo sinh học mà nói, gen của chúng ta được truyền từ đời này sang thế hệ tiếp nối. Vị trí ở giữa phía bên phải ở nơi làm việc được xem như khu vực trí tuệ của người nổi dối. Kết quả của quá trình phấn đấu sẽ giúp thúc đẩy, kích thích chúng ta đi đến thành công. Sự mong muốn của bạn cho một tài sản đích thực và những việc làm của bạn nhằm tỏ rõ mong muốn đó có thể quan sát được bằng cách xem xét vị trí người nổi dối trên mặt bàn.

Cống hiến của chúng ta đối với sự thành công của thế hệ tương lai, thể hiện đặt tính quan trọng của vị trí người nổi dối.

Phía bên phải của một phòng biểu hiện tất cả các mối quan hệ dựa trên sự nổi trội vị trí bên phải của con người. Mặc dù chúng ta không bày tỏ mong ước của mình là việc làm hiện tại của chúng ta sẽ đóng vai trò quan trọng và có ý nghĩa sau này. Nhưng thật ra chúng ta rất chú tâm dù đạt được mục đích đó. Scott nhân viên ngân hàng, xếp Rolodex ở vị trí người nổi dối trên bàn làm

việc. Nhiệm vụ chính của anh ta là làm sao thu hút khách hàng đến ngân hàng nhiều hơn. Vì vậy việc đặt Rolodex ở vị trí người nổi dãi thể hiện mong muốn thành công trong công việc của mình là lôi kéo ngày càng nhiều người trở thành khách hàng thường xuyên của ngân hàng ấy.

Nếu bạn đặt các dụng cụ ở vị trí ấy, điều đó cho thấy bạn nhận biết rất rõ tầm quan trọng, sự cần thiết của công việc nào đó. Hơn thế nữa là còn bộc lộ rõ tài năng mà bạn nghĩ rằng nó có giá trị đặc biệt cho các hoạch định lâu dài.

Máy tính

- Ưu điểm: bạn là chủ sở hữu của một bộ óc sáng tạo, bạn sử dụng nó thông qua công cụ hiện đại này.
- Khuyết điểm: nạn sợ óc sáng tạo của mình một ngày nào đó sẽ cạn



Máy tính ở vị trí người nổi dãi.

kiệt, phải tốn nhiều thời gian để thực hiện và tái tạo các công việc, và điều này đòi hỏi bạn phải luôn đổi mới tư duy.

Điện thoại

- Ưu điểm: với khả năng diễn đạt trôi chảy, bạn rất tự tin trong giao tiếp cũng như tìm, tòi khám phá ra những giải pháp nhằm thúc đẩy công việc trong phạm vi phụ trách của bạn.



Điện thoại ở vị trí người nổi dãi.

- **Khuyết điểm:** bạn đôi khi cảm thấy lo ngại trong việc truyền đạt ý nghĩa của mình và bạn thường hay dựa vào người khác để đánh giá ngược lại suy nghĩ của mình.

Máy in

- **Ưu điểm:** cố gắng hết sức để giữ lời hứa với mọi người. Bạn muốn mọi người tin tưởng những gì bạn nói là trung thực và thẳng thắn.
- **Khuyết điểm:** đôi khi bạn cảm thấy khó chịu khi bạn bày tỏ quan điểm của mình một cách trung thực.



Máy in ở vị trí người nổi dối.

Máy fax

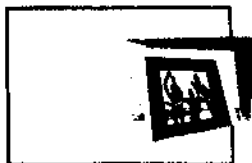
- **Ưu điểm:** bạn tận dụng tài năng vượt trội của mình một cách thoải mái và bạn tạo ra lợi ích từ bất kỳ công việc nào.
- **Khuyết điểm:** bạn phụ thuộc quá nhiều vào người khác. Bạn thường theo đuổi những ý nghĩa của người khác mà lãng quên đi những gì của riêng mình.



Máy fax ở vị trí người nổi dối.

Ảnh người thân

- **Ưu điểm:** những người này có tác động tích cực đến quá trình làm việc của bạn, thật ra việc lo lắng và chăm sóc cho họ khiến bạn cảm thấy rất hài lòng.
- **Khuyết điểm:** bạn cảm thấy lẩn

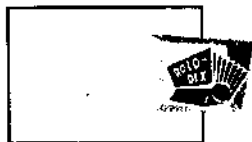


Ảnh người thân ở vị trí người nổi dối.

lộn và bối rối giữa việc kiếm tiền và cung cấp những vật dụng cần thiết cho những người thân đó.

Rolodex

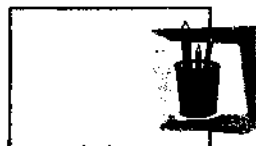
- **Ưu điểm:** bạn dành nhiều công sức, thời gian phục vụ khách hàng, cũng như trao đổi thông tin kinh nghiệm với đồng nghiệp.
- **Khuyết điểm:** cảm giác lo sợ trước sự thành đạt của người khác, bạn có xu hướng theo sau những gì người khác đang gặt hái được.



Rolodex ở vị trí người nổi dãi.

Bút mực và bút chì

- **Ưu điểm:** bạn rất thích giao tiếp và giữ liên lạc với mọi người bằng các phương tiện như: thư, thông cáo, thư điện tử...
 - **Khuyết điểm:** bạn đặt ra yêu cầu quá cao về năng suất làm việc.
- Hãy cẩn thận với việc trao đổi óc sáng tạo của bạn.



Bút mực và bút chì ở vị trí người nổi dãi.

Các tập giấy viết

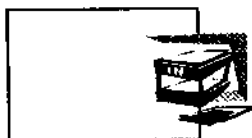
- **Ưu điểm:** bạn ít khi gặp phải trường hợp cạn kiệt óc suy nghĩ. Hàng loạt sáng kiến mới cứ tuôn ra mãi.
- **Khuyết điểm:** bạn gặp phải lúng túng khi diễn đạt bằng lời nói với những người có chức quyền cao hơn bạn.



Các tập giấy viết ở vị trí người nổi dãi.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

- Ưu điểm: không bị ngăn cản bởi áp lực, tài năng của bạn đạt đến đỉnh cao khi có nhiều đề án cho bạn thực hiện.
- Khuyết điểm: đôi khi do áp lực trong công việc bạn có lúc trở thành người đẩy tớ cho chính bạn.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí người nối dõi.

Đèn để bàn

- Ưu điểm: có lòng tự tin, bạn muốn mọi người để ý đến những gì bạn đang thực hiện.
- Khuyết điểm: với thói quen đổ lỗi cho người khác khi gặp thất bại, có lẽ bạn không nhận ra được

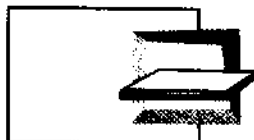


Đèn để bàn ở vị trí người nối dõi.

lợi ích của việc thay đổi phong cách làm việc không thích hợp nữa. Sự linh động không phải là điểm mạnh của bạn.

Vị trí để trống

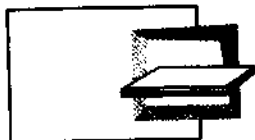
- Ưu điểm: bạn không phải đối mặt với khó khăn thử thách.
- Khuyết điểm: đôi khi bạn tự lừa dối mình khi gặp thất bại. Bạn cũng không muốn nắm giữ nhiều công việc bổ sung hoặc là bạn cảm thấy lạc lõng.



Vị trí người nối dõi được để trống.

Vị trí có nhiều vật dụng

- Ưu điểm: bạn không cảm thấy nản lòng hay mệt mỏi cho dù khối lượng công việc rất nhiều. Năng suất làm việc của bạn thật ngạc nhiên.
- Khuyết điểm: đôi khi bạn cũng cảm thấy choáng ngợp do bạn có trách nhiệm với quá nhiều việc và thỉnh thoảng hoàn thành công việc sau thời gian hoạch định.



Có nhiều vật dụng ở vị trí người nối dõi.

Các yếu tố đặt trong vị trí người nối dõi:

Hỏa – cảm thấy tự tin do bạn luôn có ý tưởng trong những lúc cần thiết: vật thể hình tháp.

Thổ – làm tăng thêm sự an toàn khi đưa ra quyết định đúng đắn: vật bằng đất nung.

Kim – làm nổi bật óc sáng tạo tiềm tàng: vật thể phản chiếu.

Thủy – giảm bớt lo lắng về khoảng thời gian dành cho gia đình và công việc: một vòi nước nhỏ hoặc một bình thủy tinh với các nhánh dây leo nhỏ.

Mộc – ủng hộ quyết định nhằm đạt được mối quan hệ tiến triển hơn: ống đựng viết.

TÌNH THƯƠNG



Vị trí của tình thương góc phải bên dưới.

Tình thương dành cho mọi người là một trong những yếu tố cốt lõi ảnh hưởng đến sự thành bại trong công việc. Mặc dù có nhiều nhiệm vụ riêng biệt, nhưng cách mà bạn truyền đạt ý tưởng của mình cho người khác có thể nói lên tình cảm mọi người dành cho bạn. Với sự ủng hộ và giúp đỡ của những người xung quanh bạn sẽ nhận thấy những gì bạn đề nghị đáng được tôn trọng.

Những gì được đặt ở vị trí của tình thương trên mặt bàn cho thấy khả năng và mong muốn chia sẻ tâm tư tình cảm với đồng nghiệp.

Vị trí của tình cảm trên mặt bàn bạn nghĩ về mọi người như thế nào. Khi mọi người đến nơi làm việc của bạn, thì các vật dụng trên bàn của bạn sẽ tác động đến tiềm thức của họ về tính chia sẻ của bạn đối với họ.

Tình thương ở đây có nghĩa là “có cảm xúc”, và đây không phải là lĩnh vực của sự trừu tượng hay huyền ảo. Biểu tượng đó càng đơn giản và càng rõ ràng thì giao tiếp bằng cảm xúc sẽ càng mạnh hơn.

Máy tính

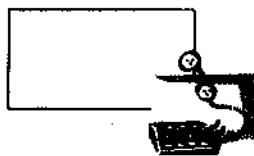
- Ưu điểm: bạn là người người rất mực trung thành, làm việc hết mình, và dựa vào đức tính đó bạn kết thúc công việc một cách tốt đẹp.
- Khuyết điểm: do quá quan tâm đến trách nhiệm trong công việc, vì vậy bạn không dễ dàng hiểu được đồng nghiệp của mình.



Máy tính ở vị trí của tình cảm.

Điện thoại

- Ưu điểm: nếu công việc cần tiếp xúc nhiều với môi trường bên ngoài, thì việc đặt một máy điện thoại ở vị trí này cho thấy bạn thực sự quan tâm đến những người giao tiếp với mình.
- Khuyết điểm: bạn có xu hướng quan tâm đến người bên ngoài hơn đồng nghiệp trong công ty.



Điện thoại ở vị trí của tình cảm.

Máy in

- Ưu điểm: bạn mong muốn khả năng làm việc của mình vẫn hoàn hảo như trước đó và bạn luôn quan tâm phải làm sao giao tiếp một cách có hiệu quả.
- Khuyết điểm: mọi người dường như cho rằng bạn chỉ quan tâm đến công việc của họ mà không để ý đến họ.



Máy in ở vị trí của tình cảm.

Máy fax

- Ưu điểm: bạn có trách nhiệm với mọi người hay khách hàng của bạn và nắm vững về công ty mà bạn đang làm việc.
- Khuyết điểm: bạn dường như chỉ quan tâm đến khách hàng và hờ



Máy fax ở vị trí của tình cảm.

hững với đồng nghiệp. Do không chú ý đến lời khuyên, nhận xét của họ bạn có thể cảm thấy lạc lõng và chịu nhiều áp lực. Hãy lắng nghe người khác.

Ảnh người thân

- Ưu điểm: gia đình chiếm giữ vị trí trọng tâm, tất cả những gì bạn làm là mong muốn mang lại niềm tốt cho họ, bạn không cần gì cho riêng bạn cả.



Ảnh người thân ở vị trí của tình cảm.

- Khuyết điểm: những vấn đề liên quan cuộc sống đời tư của bạn ảnh hưởng rất lớn đến quá trình làm việc. Đối với đồng nghiệp bạn có thể là người ngoài cuộc.

Rolodex

- Ưu điểm: nhanh nhẹn trong ứng xử, khéo léo tìm đến sự giúp đỡ của người khác. Bạn có khả năng tiếp thị tuyệt vời.
- Khuyết điểm: có thể bạn không biết tận dụng hết tài năng đang



Rolodex ở vị trí của tình cảm.

hiện hữu trong công ty bạn. Nếu làm việc riêng lẻ, bạn thường không tin chính mình để đưa ra quyết định đúng đắn và bạn cũng khó thực hiện công việc thành công nếu không có sự giúp đỡ của người khác.

Bút mực và bút chì

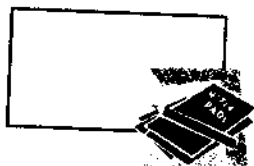
- Ưu điểm: mọi người rất có cảm tình với bạn do bạn lúc nào cũng quan tâm đến những gì họ nói.
- Khuyết điểm: đồng nghiệp của bạn luôn cẩn trọng trong lời ăn tiếng nói khi bạn có mặt, bởi do theo dõi chi li những gì họ phát biểu.



Bút mực và bút chì ở vị trí tình cảm.

Các tập giấy viết

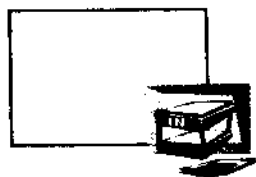
- Ưu điểm: bạn thật sự không thích những người nói nhiều mà chẳng làm gì cũng như bạn không thích bị quấy rối. Có lẽ công việc bạn thực hiện trong một ngày rất nhiều.
- Khuyết điểm: do biết bạn thích xem xét những ý tưởng của người khác qua văn viết hơn nên mọi người thường tránh giao tiếp bằng lời nói với bạn. Do vậy bạn có cảm giác bị bỏ rơi.



Các tập giấy viết ở vị trí của tình cảm.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

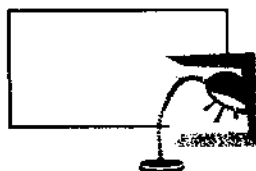
- Ưu điểm: bạn đón nhận công việc mà không chút phàn nàn và cộng sự đánh giá cao tính cách ấy của bạn.
- Khuyết điểm: bạn cảm thấy phải gánh vác quá nhiều công việc của công ty và lúc nào cũng nhận nhiều trách nhiệm như vậy.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí của tình cảm.

Đèn để bàn

- Ưu điểm: thành thật và thẳng thắn là 2 cách mà bạn xử lý tình huống.
- Khuyết điểm: bạn hay chỉ trích người khác để chứng tỏ khả năng của mình.



Đèn để bàn ở vị trí của tình cảm.

Vị trí để trống

- Ưu điểm: với khả năng đánh giá trung thực, bạn luôn được mọi người tin tưởng bầu bạn vào bộ phận mà nhằm thảo luận và đánh giá các vấn đề khó khăn.
- Khuyết điểm: người ta cho rằng bạn phải dựa vào sự gợi ý của họ để đi đến quyết định hay đưa ra ý kiến nào đó.



Vị trí của tình cảm được để trống.

Vị trí có nhiều vật dụng

- Ưu điểm: bạn chấp nhận tất cả mọi tình huống, hoàn cảnh, bạn có xu hướng lắng nghe những ai cần bạn.



- Khuyết điểm: mọi người cảm thấy e ngại khi tiếp xúc hoặc cần bạn giúp điều gì. Điều này khiến bạn gặp khó khăn trong các hoạt động mang tính tập thể.

Có nhiều vật dụng ở vị trí của tình cảm.

Các yếu tố đặt trong vị trí của tình cảm:

Hỏa – hòa nhập và chia sẻ tình cảm với mọi người: cây nến hoặc một hộp đựng kẹp giấy màu đỏ.

Thổ – tạo nên điều kiện để người ta có thể bộc bạch về bản thân họ: hộp gỗ màu sẫm.

Kim – giúp những người cần sự giúp đỡ của bạn để họ thổ lộ nỗi niềm của mình: cây bút bằng bạc hoặc chất chrom.

Thủy – đẩy mạnh tình cảm thân hũn: bình chứa có hoa văn

Mộc – khuyến khích mọi người không quan tâm vào những chuyện vặt vãnh vô bổ: hộp đựng bút chì dạng sọc.

BẢN THÂN

Vị trí của bản thân ngay chỗ ghế ngồi.

Nơi bạn ngồi ở bàn là vị trí của bản thân. Năng lực và quyền hạn của bạn có được từ vị trí này. Tại sao một kế toán hoặc một thư ký lại đặt chiếc điện thoại gần với Rolodex. Chúng ta thường có xu hướng đặt những vật ấy ở những vị trí dễ sử dụng nhất. Những thứ đó giúp chúng ta bày tỏ về bản thân mình một cách có ấn tượng nhất.

Bạn thể hiện tài năng đặc sắc của bản thân qua các vật dụng ở vị trí của bản thân.

Nếu bạn có nhiều trách nhiệm trong công việc, bạn nên để trống vị trí này. Nếu món đồ mà bạn rất cần sử dụng đặt ở vị trí này phần nào tương quan đến lòng tự trọng của bạn.

Tôi đặt chiếc máy tính xách tay ngay phía trước mặt trong thời gian tôi ngồi viết sách. Sau khi hoàn thành mỗi quyển sách, tôi chuyển chiếc máy đó sang một vị trí khác để có thể kiểm soát các phần việc kém

quan trọng hơn và có thể thực hiện trong suốt thời gian tôi viết sách.

Nói chung, vị trí tiện lợi nhất bạn có thể tận dụng để phát huy tài năng của mình là phạm vi trong tầm tay của bạn, nhưng không phải 12 vật dụng kể trên lúc nào cũng được đặt ở vị trí đó. Do vậy, phần dưới đây không đề cập đến máy in, đèn để bàn, kệ đựng hồ sơ, Roledex, ảnh của người thân và máy fax.

Máy tính

- Ưu điểm: bạn là người kiên định và được mọi người tin cậy. Công ty thực hiện trên máy tính phản ánh sự cố gắng vượt bậc của bạn.
- Khuyết điểm: giống như con đà điểu vùi đầu vào cát, do vậy đôi khi bạn không thể nhìn mọi thứ một cách tổng quát được do bạn chỉ chú ý đến chi tiết riêng lẻ.



Máy tính ở vị trí của bản thân.

Điện thoại

- Ưu điểm: bạn không trốn tránh trách nhiệm, bạn sẵn sàng tiếp xúc và liên hệ với người khác đặc biệt những người có ảnh hưởng đến công việc của bạn.
- Khuyết điểm: bạn có xu hướng chú tâm nhiều đến các yếu tố bên ngoài hơn là tài năng xung quanh bạn.



Điện thoại ở vị trí của bản thân.

Bút mực và bút chì

- Ưu điểm: bạn luôn hướng tới ý tưởng quan điểm mới của chính bạn và kể cả của người khác.
- Khuyết điểm: ta có thể cảm thấy lưỡng lự khi trao đổi ý kiến với bạn bởi bạn chỉ nhớ và đánh giá cao những gì cho bạn mà thôi.



Bút mực và bút chì ở vị trí bản thân.

Các tập giấy viết

- Ưu điểm: bạn lúc nào cũng hăng hái, nhiệt tình. Bạn luôn suy nghĩ và tìm tòi những biện pháp nhằm cải thiện cũng như đưa công việc đi đến thành công rực rỡ.
- Khuyết điểm: có lẽ bạn thật sự không thích lắng nghe người khác, giao tiếp bằng lời nói của bạn có vẻ hạn chế và qua loa.



Các tập giấy viết ở vị trí của bản thân.

Vị trí để trống

- Ưu điểm: đầu óc minh bạch của bạn luôn khám phá phương pháp hữu hiệu nhất để thực hiện các kế hoạch, bạn nhạy cảm với yêu cầu của công việc.
- Khuyết điểm: có lẽ bạn cảm thấy bứt rứt khi làm việc một cách lộn xộn và riêng biệt.



Vị trí của bản thân được để trống.

Vị trí có nhiều vật dụng

- Ưu điểm: bạn có hàng loạt ý tưởng và khả năng hành động.
- Khuyết điểm: tình trạng hỗn độn ở vị trí này cho thấy người làm việc gặp khó khăn trong việc đáp ứng yêu cầu của công việc. Do bề bộn như vậy, nhiều ý tưởng rất hay của bạn bị biến mất hay lãng quên.



Có nhiều vật dụng ở vị trí của bản thân.

Các yếu tố đặt trong vị trí của bản thân:

Hỏa – giúp phát huy khả năng tiềm tàng của bạn: một xấp giấy màu đỏ.

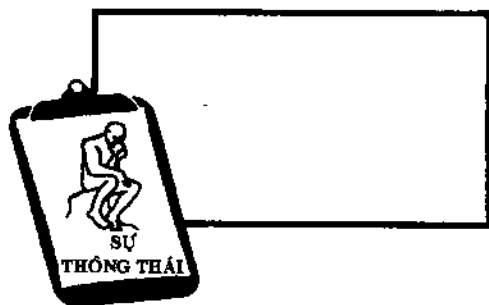
Thổ – tăng cường lòng tự tin trong khả năng của bạn: vật làm bằng giấy có hình vuông được xếp bằng tay.

Kim – củng cố năng lực nhằm tận dụng nội lực: quyển tập mạ bằng vàng hoặc bạc.

Thủy – giữ trạng thái cảm xúc được cân bằng: các vật dụng bổ sung, phụ có màu đen.

Mộc – đẩy mạnh khả năng thích ứng với thay đổi: dầu bạc hà hoặc dầu thông.

SỰ THÔNG THÁI



Vị trí của sự thông thái góc trái bên dưới.

Khu vực trong phòng mà ít được sử dụng đến được ví như vị trí của sự thông thái. Vị trí phía bên trái của ngạch cửa ít khi được người ta quan tâm đến. Khi bước vào một căn phòng nào đó, người ta có xu hướng nhìn về phía bên phải và kể đến chọn một chỗ ngồi để xác định trước, trừ khi có một kiến thức đặc biệt khiến người ta chú ý đến phía trái, hầu như chúng ta đi thẳng vào phòng, nhìn về cuối tường, rồi sau đó nhìn sang phải. Đây là xu hướng tự nhiên khiến mọi người chú ý đến vị trí phía bên phải, nhưng sự tác động qua lại trên mặt bàn thì khác hẳn. Chúng ta tiếp xúc và quan sát hướng trái nhiều hơn. Vì vậy vị trí của sự thông thái trên bàn khác so với trong một phòng. Trừ khi người nào thuận tay trái, thì cần nhiều cố gắng để đặt giấy tờ hoặc nhìn các đồ vật bên trái. Vì thế, những gì được sắp xếp bên trái của mặt bàn so với chỗ bạn ngồi có thể cho thấy công việc có thể buồn tẻ hơn.

Cách mà bạn hợp nhất lợi ích của việc học hỏi biểu thị bởi những gì bạn đặt trong vị trí của sự thông thái.

Công việc buồn chán nhất của tôi là kêu gọi và tiếp xúc với bộ phận truyền thông nhằm thu hút sự quan tâm của công chúng, tôi đặt chiếc máy điện thoại dành cho công việc này ở vị trí ấy; và tôi được chỉ định thực hiện công việc khó chịu này trong kế hoạch lâu dài. Nếu có nhiều công việc cần thực hiện gấp nằm bên trái của bạn thì lúc nào bạn cũng cảm thấy lo lắng về chúng và bạn sẽ cảm thấy nhẹ nhõm khi lượng công việc ấy dần dần được giảm xuống.

Hãy xem xét những gì bạn đặt phía trên bên trái của bàn làm việc so với chỗ ngồi của bạn, bởi lẽ nó tượng trưng cho những thử thách mà bạn phải đối mặt. Nhưng có điều khi đặt chúng ở vị trí đó, chúng tỏ bạn là người có trách nhiệm đến việc hoàn tất các nhiệm vụ ấy.

Máy tính

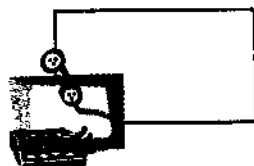
- Ưu điểm: những gì mà chiếc máy tính này tạo ra rất có giá trị đối với công ty.
- Khuyết điểm: có lẽ nó không phải là công cụ mà bạn thích nhất. Đôi khi bạn không muốn sờ đến nó.



Máy tính ở vị trí của sự thông thái.

Điện thoại

- Ưu điểm: bạn đã đạt được khả năng giao tiếp tốt. Bạn biết được những gì mình đạt được thông qua công cụ này, đóng góp rất nhiều cho thành công trong nghề nghiệp của bạn.



Điện thoại ở vị trí của sự thông thái.

- Khuyết điểm: trừ khi tay phải bạn yếu, việc đặt máy điện thoại ở đây cho thấy để đạt được thành công trong giao tiếp có vẻ chẳng dễ dàng chút nào.

Máy in

- Ưu điểm: luôn luôn tôn trọng thời gian hoạch định, bạn mong muốn khả năng làm việc của mình ngày tiến bộ hơn và có hiệu quả hơn. Bạn lúc nào cũng quan tâm đến mục đích đó.
- Khuyết điểm: bạn có thể cảm thấy không an tâm với khả năng giao tiếp bằng lời nói của mình.



Máy in ở vị trí của sự thông thái.

Máy fax

- Ưu điểm: trong công ty bạn được xem là người có khả năng thuyết trình đặc biệt. Bạn đạt được mối quan hệ xã giao rất rộng rãi và luôn quan tâm đến sự hài lòng thỏa mãn của khách hàng.
- Khuyết điểm: bạn có xu hướng quá quan tâm đến khách hàng và quên đi mối quan hệ trong nội bộ của công ty. Điều này có thể trở thành rào cản để đạt được sự hài lòng trong công việc và có thể làm mất đi cơ hội phát triển.



Máy fax ở vị trí của sự thông thái.

Ảnh người thân

- Ưu điểm: luôn quan tâm đến gia đình và lo lắng cho người thân, giúp bạn cảm thấy thoải mái vững vàng trong cuộc sống.



Ảnh người thân ở vị trí sự thông thái.

- Khuyết điểm: bạn có xu hướng chú tâm quá nhiều đến cuộc sống cá nhân. Điều này làm giảm đi hiệu quả khi thực hiện các công việc quan trọng. Do vậy bạn có thể thường xuyên gặp khó khăn, thậm chí thất bại nữa.

Rolodex

- Ưu điểm: khéo léo, bảo đảm an toàn tất cả các mối liên kết, bạn là người thông thái trong hệ thống làm việc qua mạng và bạn đạt được thành công trong lĩnh vực này.



Rolodex ở vị trí của sự thông thái.

- Khuyết điểm: bạn cảm thấy không chắc chắn khi thực hiện các công việc có tính chất đa dạng. Bạn hay tin tưởng quan điểm của người khác hơn là quan điểm của riêng bạn.

Bút mực và bút chì

- Ưu điểm: Bạn luôn cẩn trọng khi đưa ra quyết định.
- Khuyết điểm: bạn cũng thường quan trọng hóa quan điểm của người khác.



Bút mực và bút chì ở vị trí sự thông thái.

Các tập giấy viết

- Ưu điểm: mọi người nhờ đến trí nhớ sâu sắc của bạn rất nhiều.
- Khuyết điểm: bạn tỏ ra khó chịu khi có thay đổi, bạn áp dụng sáng kiến của mình không đúng lúc nên khó đạt được thành công.



Các tập giấy viết ở vị trí sự thông thái.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

- Ưu điểm: giống như sự cần thiết đặt một cây bút và một tờ giấy kế bên giường ngủ để có thể ghi lại những ý tưởng và trong lúc ngủ của vị trí đó cho thấy bạn sở hữu một bộ óc năng động, sáng tạo.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí của sự thông thái.

- Khuyết điểm: chẳng có ai xem trách nhiệm của mình một cách quá như bạn.

Đèn để bàn

- Ưu điểm: bạn tìm hiểu vấn đề và đưa ra hướng giải quyết vấn đề một cách nhanh chóng. Bạn có thể vượt qua trở ngại để tìm đến kết quả tốt đẹp.
- Khuyết điểm: do sợ vướng mắc phải sai lầm, bạn luôn xem xét công việc một cách tỉ mỉ. Nó khiến bạn luôn ở trong trạng thái căng thẳng.



Đèn để bàn ở vị trí của sự thông thái.

Vị trí để trông

- Ưu điểm: mọi người luôn có cảm tình với bạn, do bạn là người biết lắng nghe người khác.
- Khuyết điểm: bạn thường phải chịu và tự giải tỏa áp lực một mình, do bạn ít khi nhờ đến sự giúp đỡ của người khác.



Vị trí của sự thông thái được để trống.

Vị trí có nhiều vật dụng

- Ưu điểm: giống như bọt biển, bạn dễ dàng tiếp thu và cập nhật thông tin. Vì vậy bạn được mọi người tôn trọng.
- Khuyết điểm: bị choáng ngợp do khối lượng công việc quá nhiều và do làm việc quá sức bạn hay bị đau ốm.



Có nhiều vật dụng ở vị trí sự thông thái.

Các yếu tố đặt trong vị trí của sự thông thái:

Hỏa – tự rèn luyện bản thân, tiếp nhận sự giúp đỡ từ bên ngoài: quyển sách danh ngôn.

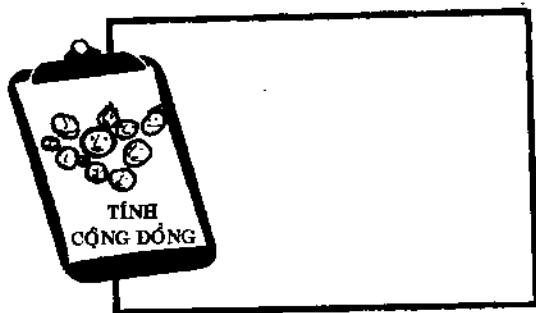
Thổ – giúp bạn nhận thấy và tin tưởng vào bản năng của bạn: một quyển tự điển hoặc một bức tượng nhỏ.

Kim – giúp bạn bày tỏ ý nghĩa: một miếng đá cẩm thạch nhỏ bóng.

Thủy – loại bỏ tính nghi ngờ, tạo nên niềm tin: một quyển từ điển đồng nghĩa.

Mộc – rèn luyện óc sáng tạo và phát minh ý tưởng mới: quyển sách câu đối.

TÍNH CỘNG ĐỒNG



Vị trí của tính cộng đồng ở giữa phía bên trái.

Con người được sinh ra không phải là một tạo vật đơn độc. Tuy nhiên lúc trưởng thành, hầu như chúng ta làm việc riêng lẻ, độc lập. Chính do cuộc sống của chúng ta được hình thành từ sự tác động qua lại, sự giúp đỡ của mọi người xung quanh, nên chúng ta có thể biến đổi môi trường sống thành một cấu trúc hoàn chỉnh.

Mỗi lớp học, mỗi tổ chức hay một công việc nào đó, nếu trong điều kiện thích hợp sẽ giúp chúng ta chuyển sang giai đoạn mới. Điều này không phải lúc nào cũng dễ dàng nhưng nó thật sự cần thiết. Những người mau mắn nắm giữ những chức vụ mà có điều kiện học tập lên cao có cơ hội tiến dần đến lý tưởng của mình.

Những giúp đỡ trong cuộc sống mà góp phần hình thành con người bạn được mô tả một cách rõ ràng ở vị trí cộng đồng.

Nằm ở giữa bên trái của chiếc bàn giữa năng lực của bản thân và sự thông thái là vị trí của tính cộng đồng. Nó được ví như một dàn nhạc cụ gắng liền với ca sĩ vậy. Dù nó không thể thay thế giọng hát của ca sĩ

được, nhưng nó vẫn có thể làm cho bạn hay hơn, sống động hơn và có ý nghĩa hơn đối với người nghe.

Máy tính

- Ưu điểm: bạn có thể tận dụng tốt khả năng nội lực. Bạn luôn cảm thấy được yêu thương và quý mến, đó là một trong những động lực trong cuộc sống của bạn.



Máy tính ở vị trí của tính cộng đồng.

- Khuyết điểm: bạn có xu hướng nhờ vả người khác hơn là tự thân vận động.

Điện thoại

- Ưu điểm: khéo léo thông minh, tiềm kiếm sự cố vấn của người khác. Bạn có tài như một phát ngôn viên của công ty về chính sách, biểu tượng...



Điện thoại ở vị trí của tính cộng đồng.

- Khuyết điểm: đôi khi bạn phạm sai lầm do phô bày quá sớm với công chúng và đối thủ cạnh tranh về kế hoạch, định hướng của công ty.

Máy in

- Ưu điểm: bạn có trách nhiệm làm cầu nối và giảm khoảng cách giữa công chúng và công ty.
- Khuyết điểm: bạn có vẻ làm theo lời của người khác hơn là trực giác của bạn.



Máy in ở vị trí của tính cộng đồng.

Máy fax

- Ưu điểm: làm việc qua hệ thống mạng là ưu điểm của bạn. Bất cứ lúc nào bạn cũng có thể đóng vai trò là người phát ngôn viên hiệu quả của công ty.



Máy fax ở vị trí của tính cộng đồng.

- Khuyết điểm: bạn hay dựa vào phản hồi của người khác và hy vọng sẽ cung cấp cho bạn những thông tin cần thiết.

Ảnh người thân

- Ưu điểm: bạn thật sự quan tâm đến vận số của mình.
- Khuyết điểm: bạn khó khăn xua đi những vấn đề có tác động xấu nhằm hài hòa thể trạng bên trong của bạn.



Ảnh người thân ở vị trí tính cộng đồng.

Rolodex

- Ưu điểm: bạn có khả năng giao tiếp tốt với mọi người, nên bạn có mối quan hệ rất rộng trong xã hội.
- Khuyết điểm: bạn không thích hay thay đổi công việc nên bạn có thể chấp nhận những công việc không thích hợp với bạn trong thời gian dài.



Rolodex ở vị trí của tính cộng đồng.

Bút mực và bút chì

- Ưu điểm: viết thư hoặc gửi e-mail cho người khác là niềm vui của bạn. Bạn thường có các kỳ nghỉ dài ngày với tất cả những người mà bạn quen biết không kể địa vị trong xã hội.



Bút mực và bút chì ở vị trí của tính cộng đồng.

Khuyết điểm: bạn hay dựa vào những tiêu chuẩn sẵn trong công việc hơn là chấp nhận thử thách để thay đổi chúng.

Các tập giấy viết

- Ưu điểm: trong cuộc sống bạn được giúp đỡ rất nhiều về mặt thông tin, do vậy bạn dễ dàng tháo gỡ mọi khó khăn.
- Khuyết điểm: bạn phải đối mặt với sự ghen tỵ; hay bạn đổ lỗi cho người khác.



Các tập giấy viết ở vị trí của tính cộng đồng.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

- Ưu điểm: bạn tự tin rằng cho dù công việc có khả năng như thế nào đi nữa, bạn cũng có thể hoàn thành chúng một cách xuất sắc.
- Khuyết điểm: bạn có cảm giác người khác điều khiển cuộc sống của bạn và họ dường như muốn khơi dậy những nỗi buồn sâu lắng trong lòng bạn.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí của tính cộng đồng.

Dèn để bàn

- **Ưu điểm:** quan tâm đến bản thân, bạn có thể tự chăm sóc cho mình như những người khác đã từng chăm sóc bạn vậy.
- **Khuyết điểm:** bạn muốn được mọi người chú ý, bạn thường đánh giá quá cao những lợi ích mà người khác đã giúp bạn trước đó.



Dèn để bàn ở vị trí của tính cộng đồng.

Vị trí để trống

- **Ưu điểm:** nếu trước đây bạn từng gặp muôn vàn khó khăn trong cuộc sống, vị trí của tính cộng đồng được để trống cho thấy bạn đã vượt qua tất cả các khó khăn đó. Hơn nữa, để trống vị trí này còn cho thấy rằng mong muốn là có thêm nhiều phương pháp làm việc, cũng như bạn muốn được kết bạn với nhiều người hơn. Bạn là người động viên, an ủi cho nhiều người khác.
- **Khuyết điểm:** bạn cảm thấy như thể bạn rất đơn độc trong cuộc sống, không có ai chia sẻ cảm nghĩ với bạn.



Vị trí của tính cộng đồng được để trống.

Vị trí có nhiều vật dụng

- **Ưu điểm:** bạn đã thành công trong việc lựa chọn những điểm mạnh của mình và bạn chẳng gây ra hậu quả nào nghiêm trọng cả.



Có nhiều vật dụng ở vị trí tính cộng đồng.

- Khuyết điểm: bạn không lưu lại được bất kỳ chứng cứ hay nền tảng để chứng minh những thành công trong quá khứ và làm cơ sở để thành công ở hiện tại.

Các yếu tố đặt trong vị trí của tính cộng đồng:

Hỏa – giúp vượt qua những trở ngại kéo dài và phát sinh trước đó: một khung hình màu đỏ.

Thổ – giúp bạn tích lũy, áp ủ những gì tốt nhất trong cuộc sống: món đồ chơi bằng gỗ đặt trên mặt bàn.

Kim – giảm bớt tác động xấu do quá khứ mang lại: một cuốn lịch có mạ chữ vàng.

Thủy – giúp bạn phát biểu và tận dụng sự ủng hộ xung quanh trong môi trường làm việc: một bình thủy tinh (có chứa nước) và có hệ thống tuần hoàn nước.

Mộc – cải tiến ảnh hưởng tiêu cực của quá khứ: một hộp bằng đồng xanh hoặc một hộp đựng viết.

SỨC KHỎE



Vị trí của sức khỏe – tâm điểm của bàn làm việc

Có được sức khỏe tốt ở nơi làm việc liên quan đến việc biết khai thác khả năng bẩm sinh một cách thích hợp nhất. Sức khỏe ở nơi làm việc biểu hiện một sự cân bằng sinh lý của người làm việc; mặc dù chúng ta tham gia vào nhiều hoạt động nhưng chúng ta vẫn cảm thấy thư thả, thoải mái khi thực hiện các công việc đó.

Khi tiến hành hay thực hiện một công việc bất kỳ mà nó được sắp xếp một cách hợp lý, bạn ít khi gặp phải stress. Khi tham gia vào công việc bạn ưa thích, lúc này thời gian cứ như ngừng trôi vậy. Chỉ khi bạn tự loại bỏ những bản năng tự nhiên của mình bạn không thể vượt qua được khó khăn hay nơi cách khác bạn khó thành công trong công việc. Vì vậy sức khỏe là năng lực làm việc mà nó phải phù hợp với tài năng của bạn.

Một số trong 12 vật dụng không điển hình đặt ở giữa bàn nên phân này cũng không đề cập đến một vài vật dụng như trong ví dụ trước mặc dù việc lựa chọn này có giới hạn. Nhưng chúng ta cũng biết những thứ được đặt ở vị trí đó là chìa khóa cho chúng ta biết mình có chọn đúng công việc hay không. Khi một công sở không quan tâm do bạn là ai và là người như thế nào, chắc chắn sẽ có nhiều áp lực nặng nề trong công việc, gây nên tâm trạng bi quan.

Những gì được đặt ở vị trí của sức khỏe cho chúng ta biết bạn sử dụng tài năng, năng lực và thời gian có hiệu quả hay bạn đang lãng phí chúng.

Máy tính

- Ưu điểm: bạn cảm thấy hài lòng và thỏa mãn với thành quả trong công việc của bạn.
- Khuyết điểm: giống như chiếc máy chém sắp hạ xuống, công việc của bạn ngày một xấu đi, không phân định rõ ràng, làm giảm hẳn lòng tự tin và năng lực làm việc của bạn.



Máy tính ở vị trí của sức khỏe.

Điện thoại

- Ưu điểm: với bản tính và sự nhạy bén về tinh thần, bạn ít khi gặp khó khăn khi giao tiếp bằng phương tiện này.
- Khuyết điểm: do khả năng làm việc của bạn qua dụng cụ này xác định vị trí của bạn trong xã hội cũng như thành công trong công việc, nên cảm thấy tâm lý nặng nề để tiếp tục cải thiện và giao tiếp có hiệu quả.



Điện thoại ở vị trí của sức khỏe.

Rolodex

- Ưu điểm: đặt một Rolodex hay một danh bạ điện thoại cho thấy bạn thể hiện sự biết ơn đối với người khác.
- Khuyết điểm: bạn có thể cảm thấy khổ sở tột cùng do luôn phải có trách nhiệm với người khác và bạn không tìm được giải pháp giảm bớt nó đi.



Rolodex ở vị trí của sức khỏe.

Bút mực và bút chì

- **Ưu điểm:** bạn sẵn sàng chấp nhận mọi công việc bổ sung và hoàn thành chúng.
- **Khuyết điểm:** đôi khi bạn đưa ra quyết định quá vội vàng thay vì suy nghĩ một cách cẩn thận.



Bút mực và bút chì ở vị trí sức khỏe.

Các tập giấy viết

- **Ưu điểm:** bạn cảm thấy tự tin trong cách suy nghĩ và không ngần ngại thử qua những giải pháp mới lạ.
- **Khuyết điểm:** có lẽ bạn cũng lãng phí thời gian một cách vô tội vạ. Có thể là người rất thích chơi các trò chơi như ghép chữ, ghép hình...



Các tập giấy viết ở vị trí của sức khỏe.

Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết

- **Ưu điểm:** người ta rất cần bạn để thực hiện công việc một cách trôi chảy và có hiệu quả.
- **Khuyết điểm:** bạn có thể phải chịu áp lực nặng nề do công việc mang lại.



Kệ đựng hồ sơ chưa giải quyết ở vị trí của sức khỏe.

Vị trí để trống

- **Ưu điểm:** bạn có khả năng làm việc một cách rõ ràng, thành công kể cả những việc phức tạp.
- **Khuyết điểm:** bạn có lẽ đảm trách phần việc mà nó thật sự đòi hỏi cao hơn khả năng của bạn. Do vậy, bạn đôi khi dồn đẩy trách nhiệm cho người khác.



Vị trí của sức khỏe được để trống.

Vị trí có nhiều vật dụng

- **Ưu điểm:** do tính cách thích khám phá, học hỏi đã kích thích bạn nên bạn không ngần ngại thực hiện mọi công việc, kể cả việc nhà.
- **Khuyết điểm:** đôi khi bạn e ngại khi phải đối mặt với thách thức.



Có nhiều vật dụng ở vị trí của sức khỏe.

Không có gì là ngẫu nhiên cả. Việc chọn các đồ vật để trên bàn vừa cho thấy có thể tác động tích cực đến quá trình làm việc vừa có thể cản trở bạn đạt được thành công. Đánh giá các thông điệp tiềm ẩn này sẽ cho bạn biết tại sao bạn lại nên chọn cách này hay cách kia khi thực hiện bất kỳ công việc nào. Bằng cách chuyển đổi những đồ vật trên bàn đến vị trí thích hợp nhất, bạn có thể sẽ trở thành người giám sát và hướng dẫn cho chính bạn cũng như giúp bạn đạt được mục tiêu trong cuộc sống dễ dàng hơn.

Phần trình bày trong bảng phụ lục A giới thiệu một

vài cách sắp xếp tiêu biểu đối với một số công việc. Mặc dù đây là cách chung nhưng có thể mang lại hiệu quả thiết thực. Tuy nhiên nên nhớ rằng, nếu bạn chọn một trong số các vị trí trên mặt bàn làm việc sao cho phù hợp nhất bởi lẽ mọi người luôn có đặc điểm riêng của mình.

Bằng cách thay đổi những yếu tố trên mặt bàn đến những vị trí mà chúng có thể ảnh hưởng tích cực đến cách cư xử, sự nhạy bén hay phương pháp làm việc của chúng ta, lúc đó chúng ta có thể đạt được kết quả mỹ mãn mà không phải chịu nhiều stress hay khó khăn đặc biệt nào. Chỉ khi nào tháo bỏ được những thói quen hàng ngày thì chúng ta mới có thể tận dụng được khả năng tiềm tàng nhằm chuyển sang quá trình phát triển mới.

KHI VĂN PHÒNG BÉ XÍU NHƯ CHIẾC HỘP

Không thành vấn đề đối với khoa học không gian quá nhỏ bé mà bạn sở hữu, chúng ta có thể cải thiện nó nhằm thích ứng với các nhu cầu của bạn. Khi mà bạn cảm thấy cần yên tĩnh, thoải mái hơn, cần tiếp thêm sinh lực hay cần tỉnh táo, không sợ hãi. Vẫn có những giải pháp để phát triển không gian hạn hẹp xung quanh, Đó không còn là vấn đề quá khó khăn.

CÁC YẾU TỐ CẦN THIẾT CỦA LOẠI PHÒNG LÀM VIỆC GIỚI HẠN VỀ KHÔNG GIAN

Nếu bạn đã từng dời đến một căn hộ mới và cảm thấy sau khi sắp xếp đồ đạc đâu vào đó thì không gian trở nên hạn hẹp hơn so với ban đầu, bạn phải đương đầu với vấn đề cân đối. Nhằm khiến cho một không gian nhỏ bé dường như rộng rãi hơn, chỉ nên đặt vào đó những vật dùng hạn chế về kích cỡ.

Khi người ta đặt một vật vào khoảng không, tự thân đồ vật đó đã xác định số lượng không gian mà mình choáng lầy, cũng như tạo ra một tâm điểm, cho mắt nhìn. Thêm một tấm thảm chùi chân nhỏ hoặc trải thảm sàn nhà đến ngưỡng cửa sẽ khiến cho căn phòng dường như rộng rãi hơn. Hơn thế nữa, bằng cách vạch rõ

ngưỡng cửa như vậy bạn đã tạo ra một nơi cho các qui luật của nghi thức chung phải được tuân theo. Những người khách lạ hoặc bạn bè đến thăm đột xuất, họ mong đợi rằng bạn, chủ nhân của nơi đó, sẽ mở cửa và mời họ vào nhà. Thật là lịch thiệp khi được mời vào chốn riêng tư của người khác cả bên trong lẫn bên ngoài ngạch cửa. Bước ngang một chiếc thảm chùi chân nhỏ sẽ là dấu hiệu ủng hộ đối với lòng mong đợi này, và bạn sẽ nhận thấy rằng không ai có thể tự tiện bước vào khoảng không của riêng bạn khi chưa nhận được lời mời.

Các bức tranh, những tờ lịch treo trên tường chỉ nên vừa đủ lớn để có thể xem được khi vào phòng và cũng nên vừa đủ nhỏ để có thể quan sát tổng thể khi ngồi. Nhiều người treo những vật trang trí nhỏ nhắn và điều đó chỉ có thể tạo cảm giác sạch sẽ cho những bức tường khi ta ngồi trong phòng. Vào những căn phòng dạng này, mắt ta bị thu hút bởi những đồ vật kia. Do đó điểm trọng tâm của căn phòng, cuối cùng lại là những chi tiết vụn vặt. Bằng cách khuyếch trương tâm điểm dựa vào những thứ được nhìn từ vị trí chỗ ngồi lại khiến cho không gian có vẻ như chật hẹp hơn.

Nên giảm tối thiểu các bề mặt phản chiếu. Như việc sử dụng điện thoại pin trong xe ô tô có khả năng gây nguy hiểm cho những vật mạ điện cao, trái với quy luật tự nhiên và các tần số từ tính không thể thoát khỏi các khung kim loại của xe hơi. Trong một không gian làm việc hạn chế, các bề mặt phản chiếu tán công sức khỏe chúng ta bằng các tia sáng và điều đó làm tăng trạng thái căng thẳng cũng như tình trạng dễ bị kích

động. Đây sẽ không là một điều kiện bất lợi nếu như có những bề mặt làm giảm bớt ánh phản chiếu cũng như có thể duy trì chất tĩnh.

Treo hay đặt những đồ vật có màu sắc trung tính hay màu sắc sẫm ngang bằng các trang thiết bị được sử dụng thường xuyên, điển hình như máy tính. Chọn màu sắc có thể gia tăng nhu cầu bạn (tham khảo thêm chương 12: liệt kê các màu sắc và cảm giác mà chúng làm tăng thêm), nhưng cách sử dụng chung là:

- Từ sắc hồng tăng dần đến màu đỏ trung bình rất quan trọng để biểu hiện sự đồng cảm và mạnh mẽ.
- Bạn dùng màu be đậm dần đến màu cacao khi cần nhấn mạnh cảm giác ổn định và điềm tĩnh.
- Dùng màu xám, xanh xám hay màu đồng mờ khi bạn muốn tô đậm thêm tinh thần sắc bén của mình và có thể được diễn đạt đan xen nhau.
- Màu than hoặc màu xanh trung tính nhằm tăng khả năng của bản thân cũng như sự tự tin để đạt được mục đích.
- Từ màu xanh lá đến màu xanh kết khi cần truyền đạt một ý tưởng mới hay có thể điều chỉnh sự thay đổi của các giới hạn.

BẢY CÁCH SẮP XẾP SAI LẦM THƯỜNG GẶP VÀ CÁCH GIẢI QUYẾT

Những trường hợp dưới đây nghe có vẻ quen thuộc. Và làm cách nào để sửa chữa chúng.

1. Một lối đi nhỏ gắn sát bên, hướng vào phòng, cho phép các đồng sự nhìn suốt vào bên trong và có thể theo dõi mọi hoạt động diễn ra trong đó khi họ đi ngang qua.

Biện pháp cải thiện:

Đặt một cây xanh có tầm cao vừa đủ ngăn cách giữa bạn và sự qua lại trong văn phòng. Mặc dù bạn không được che chắn hoàn toàn, tầm nhìn giữa bạn và những người khác cũng bị khuất đi. Đó chỉ là sự che phủ nhẹ nhàng để bảo đảm rằng bạn có cảm giác được an toàn.

2. Phải nghe những tiếng ồn bất tận của máy móc: bắt nguồn từ thang máy, những hệ thống sưởi, các ống dẫn khí hoặc từ các loại trang thiết bị khác. Điều đó sẽ gây ra một cảm giác khó chịu đến phát cáu lên được ở nơi làm việc. Tôi còn nhớ, khi đang làm thêm vào mùa hè trong một nhà máy, nơi có một chiếc máy khổng lồ cứ nện ầm ỉ lên các tấm kim loại. Những âm thanh này quá quen thuộc đến nỗi tôi nghĩ rằng chúng không hề làm gián đoạn hay ảnh hưởng gì đến năng suất làm việc của tôi. Mãi cho đến một ngày, chiếc máy ngừng chạy, tôi buộc phải chú ý đến sự êm ả của không khí tĩnh lặng và thật dễ dàng để tập trung và tạo ra các thành phẩm. Cho dù bạn có nhận thức được những tiếng ồn hay không, một khi chúng là những âm thanh không tự nhiên hoặc không tích cực, trí não của bạn cũng phải làm việc trong một điều kiện tăng tốc quá sức để sàng lọc chúng.

Biện pháp cải thiện:

Tranh đấu kiên quyết và tạo ra một âm thanh dễ chịu trong khu vực mà bạn làm việc. Và phải chắc chắn là âm thanh đó vô hại, không ảnh hưởng đến người khác đồng thời đối với bạn là dễ chịu. Nhạc từ những chiếc đồng hồ, ra-di-ô, hay từ những chiếc chuông hòa âm có thể trung hòa tiếng ồn của máy móc. Một trong những khách hàng của tôi có rất nhiều trở ngại để tập trung vào công việc đã mang một máy nhịp âm nhạc vào nơi làm việc và nhận thấy rằng điều đó cũng dễ chịu như đang lắng nghe nhịp đập trái tim.

3. Các vách ngăn trắng hoặc đen xung quanh phòng. Từ ngày này qua ngày khác bắt đầu công việc với một mặt phẳng trắng phản chiếu cao mà khiến cho các hoạt động tinh thần gia tăng quá mức. Hay phải đối diện với một vách chắn đen, xuất hiện như một lỗ hổng và vì vậy làm mất đi cảm giác an toàn của các vách xung quanh, không mang lại cảm giác thỏa mãn. Như đã thảo luận ở trên, mỗi màu sắc mang lại một cảm xúc khác nhau, và điều đó rất quan trọng để bạn có quyền lựa chọn màu sắc cho phòng làm việc của mình để nơi đó vừa là một không gian có thể làm bạn tỉnh táo hay tăng thêm sức mạnh cho bạn.

Biện pháp cải thiện:

Một xấp giấy màu hay một vài bức tranh đã được lựa chọn với các phạm vi màu sắc khác nhau được ghim trên tường vừa tầm mắt kể từ vị trí ngồi của bạn. Ví dụ như một mảng hoa thủy tiên vàng cắt ra từ bức tranh toàn cảnh khu vườn khiến cho tầm nhìn tôi rõ ràng và

tươi mát hơn. Nếu không dùng đinh ghim thì có thể dùng băng keo hai mặt hoặc loại keo có độ bám chắc. Việc lựa chọn màu sắc phụ thuộc vào nhu cầu của mỗi cá nhân:

Màu đỏ để tiếp thêm nghị lực.

Màu xanh khiến đầu óc thư giãn.

Xanh lá đỏ nảy sinh ý tưởng.

Sắc vàng nhằm làm sáng sủa, tươi mát.

Nâu vàng hay nâu sẫm dành cho sự kiên định.

Màu đen để hướng đến mục tiêu.

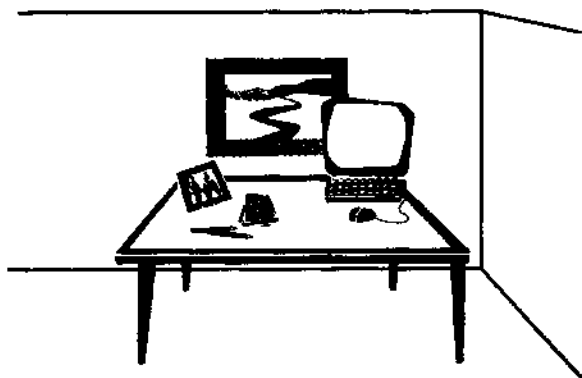
Trắng làm phát sinh những hoạt động tinh thần.

4. Không có một tầm nhìn sâu sắc. Sự thích nghi trong sinh vật học là thành quả đáng khâm phục. Khi bạn quan tâm đến cách thức mà điểm đặc trưng của sinh vật này bù đắp cho sự khiếm khuyết của sinh vật khác và bằng cách đó thúc đẩy việc chọn lựa sự tồn tại của các loài. Xem xét sự thích nghi tuyệt vời của loài người để tồn tại. Đó là một khả năng nhìn xa trông rộng. Loài người có thể hướng đến tương lai xa hơn bất cứ loài nào khác, chuẩn bị sẵn sàng để đón nhận những hiểm nguy trước mắt. Một điểm tai hại của loại phòng làm việc nhỏ là không cho phép tầm mắt của chúng ta xoay chuyển giữa gần và xa.

Nhiều độc giả của quyển sách này có thể nhận thấy rằng mắt nhìn xuống dọc một cách nhanh chóng sau khi làm việc trước màn hình máy tính một thời gian. Không thể thay đổi tầm nhìn các bảng kê từ gần đến xa làm giảm sút đáng kể sự linh hoạt của thị giác.

Biện pháp khắc phục:

Treo một bức tranh có điểm nhỏ dẫn theo tầm nhìn phía sau máy tính nơi bạn làm việc. Nên chọn loại tranh có phong là con đường nhỏ đang dẫn dần dần đến trước và cũng lớn dần lên về kích thước. Nếu treo một bức tranh bất kỳ mà không chọn lựa thì nên là một vật có tính khúc xạ được bố trí không xa đó để thu hút sự chú ý của mắt nhằm xen kẽ giữa gần và xa.



5. Một đồng cao đồ vật gây trở ngại cho tầm nhìn hướng về phía bàn làm việc? Các vật thể làm giảm tầm nhìn vào trung tâm của phòng làm việc bị xem là “sha chi” (mà thường thì hầu như bàn làm việc là tâm điểm của toàn văn phòng). Trong trường hợp này “sha chi” đơn giản là sự bất lợi khi có bất cứ một điều kiện vật chất nào làm che khuất, giảm tối thiểu hay ngăn cản sự tiếp cận bạn với các khu vực quan trọng. Những chiếc tủ chứa hồ sơ đầy ắp đặt gần cửa ra vào thường tách bạn ra khỏi diện tích làm việc. Cách bài trí song song trong nhà sẽ là một vách ngăn che chắn bớt bàn ăn hay chiếc

tủ ngăn kéo tách chiếc giường của bạn ra khỏi tầm nhìn khi bước vào phòng.

Biện pháp cải thiện:

Nếu việc sắp xếp lại các thiết bị gây trở ngại là không thể được thì nên đặt một chiếc gương trên tường phản chiếu toàn bộ bàn làm việc của bạn.

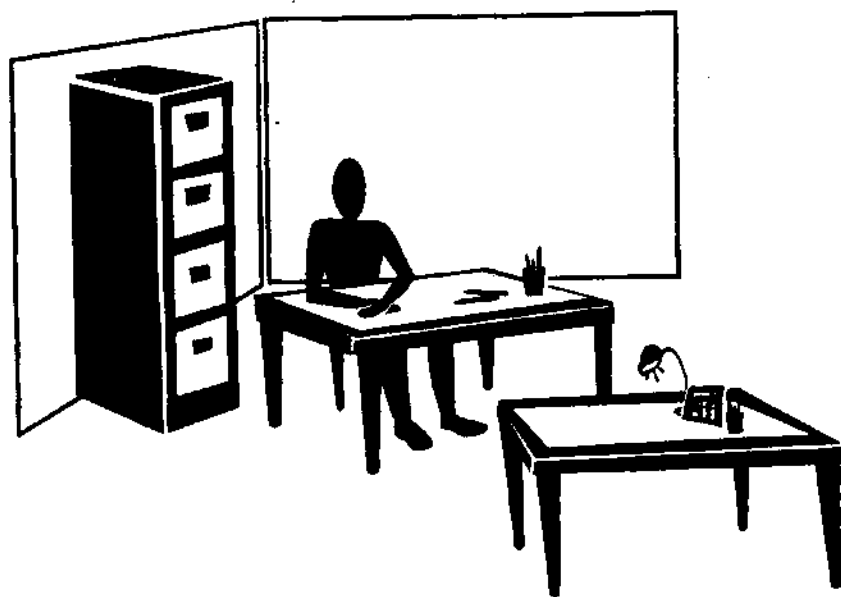
6. Có bất cứ đồng tài liệu hay một pháo đài máy tính cao hơn đỉnh đầu bạn khi ngồi? Nếu bạn đã lớn lên bên cạnh các anh chị mình thì sẽ nhận biết được cảm giác quá nhỏ bé đó. Khi có những “sha chi” phủ trùm lên, cảm giác bị thu nhỏ có thể sẽ ảnh hưởng năng suất cũng như khả năng làm việc của bạn. Càng nhiều các vật linh tinh chất đống trên mặt bàn, bạn càng dễ gặp những thất bại do không thể hoàn thành và khó thực hiện được công việc.

Biện pháp khắc phục:

Dời pháo đài máy tính ra khỏi mặt bàn. Trong trường hợp này, khu vực sát bên bàn làm việc là thích hợp. Xem xét lại những thứ nào sử dụng hàng ngày hay không. Băng keo, hộp khăn giấy, sách tham khảo, các vật mẫu... Tốt nhất nên để trong ngăn kéo hay trên các kệ gần đó. Không nên có bất cứ thứ gì trên bàn làm việc cao hơn bạn.

Một nguyên tắc chính là: Nếu bạn không sử dụng nó hàng ngày, hãy mang nó ra khỏi mặt bàn.

7. Phải đối diện với một bên cạnh, gờ của những tủ đựng hồ sơ, những chiếc bàn hay các trang thiết bị trên mặt bàn không? Có bao giờ bạn chú ý rằng làm thế nào mà bất đồng có thể xảy ra khi có một vật nào đó xuất hiện trong phạm vi của thị lực? Tình huống phải trực diện với các gờ, cạnh của các đồ vật là “sha chi”. Một sự thoáng hiện từng phần của vật thể khiến ta mất tự tin nhiều hơn cách nhìn toàn bộ vật đó do phải nhiều lần ráp nối chúng lại với nhau trong trí não bạn để bổ sung những phần bị thiếu. Từ đó, chỉ một khắc không kiên định sẽ tạo ra lý do của sự sợ hãi. Trong những không gian đã được xác định, tầm nhìn của một phần đồ vật cũng giống như các tin tức ngoài lề và làm sao lãng sự tập trung.



Biện pháp cải thiện:

Đặt một chiếc lọ cắm đầy các dây leo bao quanh miệng bình, một đèn bàn với chân đế tròn, hay những chiếc màn với ba nếp xếp li để che bớt những cạnh của các vật dụng. Các vật thể chắc chắn, làm bằng đất, có hình trụ sẽ đẩy lui sự chú ý vào các góc cạnh khi chúng được đặt trong tầm mắt.

CÁ NHÂN HÓA MỘT KHÔNG GIAN

Mỗi không gian làm việc sẽ phản ánh nét đặc thù của chủ nhân và có thể nhận biết được khi bước vào. Ngoài những khu vực chung như nơi đặt máy chụp hình, bàn chứa văn phòng phẩm... các biểu tượng cá nhân cần được trưng bày có nối kết với những phần khác. Một mảnh nhỏ trong bộ sưu tập gia đình là cách tốt nhất để kết chặt các khu vực của mỗi người lại gần nhau. Chẳng hạn như: tôi sưu tập những con rồng và chiếc đồng hồ treo đối diện với bàn làm việc của tôi có mang biểu tượng này; Julie Kroll cá nhân hóa màn hình máy tính của cô ấy bằng một phong cảnh của quê hương mình. Một người bạn Ap-ga-ni-xtăng thì liên kết bằng các tấm drap bàn, ghế của người di thân yêu; một bức tượng đứa bé bằng gốm, một phần trang thiết bị hàng hải của chiếc du thuyền của mình, hay chiếc cúp vô địch môn golf sẽ là những biểu tượng cá nhân có khả năng chuyển tải ý nghĩa của một phạm vi cá nhân. Nếu bạn không bộc lộ ra ngoài, không đóng góp vào khung cảnh nơi làm việc và có thể nhận thấy rằng người khác không đánh giá đúng sự phong phú của vai trò cá nhân bạn.

Thử hình dung căn phòng như một trung tâm bảo vệ bạn khỏi những nguy hại. Nó có thể biến đổi theo cách mà bạn cảm nhận. Trong cùng một cách, có thể cảm thấy thoải mái để đọc một quyển sách với lòng háo hức, hân hoan hay như đang nằm dài thoải mái trên bãi cỏ mềm mại đáng yêu, một căn phòng như vậy rất có lợi nếu được tạo dáng theo cách che chắn, nối kết và thể hiện cá tính của bạn.

12.

LÀM VIỆC TẠI NHÀ - NHỮNG NIỀM VUI VÀ TAI HẠI

Lãng phí một khoảng thời gian đáng kể để mơ tưởng đến một ngày khi mà phòng ngủ và phòng họp ban giám đốc cùng đứng dưới một mái nhà. Với trình độ phát triển kỹ thuật thần tốc như hiện nay thì không có bất cứ lý do nào không cho phép ngăn cách một phần diện tích trong gia đình cho công việc. Tuy nhiên trước khi thực hiện sự thay đổi đó, hãy cân nhắc lòng mong đợi đến các thuận tiện mà có thể lại dẫn đến một bầu không khí lạnh lẽo của sự cô độc. Quyền tự do chọn lựa có thể có giá trị hơn nhờ vào sự bất an của một thử nghiệm không đúng cách.

VỀ THỜI GIAN

Những chiếc đồng hồ như không hề tồn tại khi bạn làm việc tại nhà. Thời gian luôn là hiện tại. Trong khi bạn có thể đang nghịch ngợm với bàn phím máy tính tại văn phòng thì công việc tại nhà, bạn cảm thấy thật khó khăn để kéo mình ra khỏi một đêm dài ngon giấc và rồi chậm chạp lê chân ra khỏi giường.

Ngày cả công việc kinh doanh hoặc ngành phục vụ chỉ có thể hoạt động trong giờ hành chính, cũng có quá nhiều việc để hoàn thành trước hoặc sau đó. Một trong

những tình huống đi xuống của loại công việc tại nhà là đừng làm việc khó hơn bắt đầu công việc. Hoàn toàn giống với khung cảnh kinh hoàng trong một phim khoa học viễn tưởng, công việc có thể là nỗi ám ảnh giống như một tai nấm tự phát triển từ hành tinh xa xôi. Thoạt nhìn đó là một sự phát triển vô hại, thật ra không thể điều khiển được sự gia tăng thể tích, nó còn hút hết nhựa sống của những loài xung quanh. Đời sống xã hội, sở thích riêng, và đặc tính thời gian với gia đình có thể là nguyên nhân của một khối lượng công việc khổng lồ phải hoàn tất.

Vạch ra kế hoạch nhằm hạn chế thời gian tại văn phòng

Chọn lựa những giờ làm việc cho riêng bạn. Đừng quan tâm nếu chúng là khoảng thời gian từ 6 giờ sáng đến 4 giờ chiều hay 10 giờ sáng đến 8 giờ tối. Lý do để cảm thấy làm việc tại nhà nhiều thuận tiện là có thể được sử dụng thời gian hoàn toàn theo ý mình. Vào buổi sáng người ta có phần nào làm việc có hiệu quả hơn sau 3 giờ chiều, vì vậy hãy sắp xếp một thời gian biểu theo nhịp độ của riêng mình để có thể hoạt động đạt năng suất cao hơn. Thời gian tôi làm việc tại nhà bắt đầu vào lúc 5 giờ sáng và kết thúc lúc 3 giờ chiều.

Điều quan trọng nhất là thiết lập các mục tiêu quan trọng nhất nhằm làm dịu bớt cảm giác công việc không bao giờ hoàn tất. Phân chia các hoạt động tạo ra cảm giác đó vào các khoảng thời gian suốt trong ngày. Ví dụ như nếu các ý tưởng sáng tác trong đầu bạn tràn ngập

vào buổi sáng, chắc chắn hãy dành khoảng thời gian này cho các hoạt động mang tính chất sáng tác. Sau đó mới là lúc dành cho các công việc khác. Buổi trưa trở đi là lúc dành cho các hoạt động liên hệ, giao tiếp qua điện thoại hoặc thư tín. Bằng cách phát thảo các mục tiêu chính yếu, bạn sẽ cảm thấy rất hài lòng khi rời văn phòng khi kết thúc giờ làm việc.

Chọn một vật dụng có thể đánh dấu sự trôi qua của thời gian bằng một âm thanh để giúp bạn tự tôn trọng thời gian biểu của mình. Ví dụ như một chiếc đồng hồ chim gáy cứ mỗi giờ lại cất lên những âm thanh sắc sảo giống như một máy nhịp hàng giờ, tạo ra các nhịp đập như hướng đến các hoạt động hàng ngày.

Chiếc đồng hồ báo thức của máy tính có thể cảnh báo dùng bạn khoảng thời gian phải hoàn tất mục tiêu đã xác định. Thiết lập một thời gian hợp lý cho các hoạt động tất yếu và biết rằng khi thời gian trôi qua giúp bạn lưu lại những kinh nghiệm và vẫn gắn bó với công việc.

Lưu ý đặt một chiếc đồng hồ cát trên bàn làm việc hỗ trợ cho chuông đánh thức điện thoại. Một người làm việc tại nhà nói với tôi rằng cô ấy đặt chiếc đồng hồ quả trứng gần điện thoại nhằm giới hạn thời gian giao tiếp. Sau nhiều năm trong công việc kinh doanh, cô ta biết được rằng sự lưu tâm của con người chỉ có thể kéo dài trong 3 phút. Nếu bạn đã từng nghe một lời nhắn dài lê thê từ một máy ghi âm và phải kiên nhẫn với sự đông dài của người nói, bạn sẽ biết cách giới hạn thời gian giao tiếp trong một chừng mực có thể. Sự ngắn gọn là người bạn lý tưởng để tránh đi việc làm phiền những khách hàng tiềm năng.

CÁC ĐỊA ĐIỂM LÝ TƯỞNG CỦA KHU VỰC LÀM VIỆC TẠI NHÀ

- Lối vào nhà tắm không đi ngang qua các khu vực khác của ngôi nhà.
- Một cánh cửa hướng ra bên ngoài.
- Không có điện thoại nhà.
- Đồng hồ, máy pha trà, cà phê.
- Bổ sung thêm các thiết bị làm việc như máy in, fax, máy photo, bảng vẽ kỹ thuật...
- Lưu tâm đến các ngân sách hàng ngày chẳng hạn như giấy, các cuốn sách mỏng, tem, hộp và bút.

LOẠI PHÒNG NÀO ĐƯỢC CHỌN LỰA

Mặc dù việc bắt đầu một công việc tại nhà thường khiếm tốn, đừng bắt đầu từ chiếc bàn có sẵn tại nhà. Chiếc bàn được đặt tại vị trí đó cho một mục đích hoàn toàn khác chứ không phải dùng cho việc kinh doanh. Thử hình dung việc mở rộng một cửa hàng đã có và sử dụng cách xếp đặt người chủ nhân trước đó. Suy nghĩ đó không bao giờ xuất hiện trong đầu bạn. Nhưng việc dùng một chiếc bàn có sẵn trong phòng ngủ hay chọn một phòng dùng làm việc đơn giản chỉ vì nó có thể dùng được là những điều phi lý như nhau.

Rất quan trọng để chuẩn bị một vách ngăn giữa khu vực làm việc và gia đình. Trong suốt thời gian làm việc, một sự tương thưởng bằng cách nghỉ ngơi là một cảm bầy khác của loại hình làm việc tại gia. Không thành vấn đề với căn phòng mà bạn đã chọn, bằng cách

tuân theo những gợi ý đơn giản của thuật phong thủy dưới đây, bạn có thể mở rộng không gian giữa công việc và nhà ở. Hãy xem những gợi ý này nhằm ngăn cách bất cứ khu vực làm việc nào với những rối rắm từ gia đình.

PHÂN CÁCH KHU VỰC LÀM VIỆC VỚI KHU VỰC SINH HOẠT GIA ĐÌNH

1. Chọn một căn phòng đã được chia cắt. Tôi thật ngạc nhiên với cách mà người ta thường định vị toàn bộ các nơi chứa dụng cụ, vật dụng văn phòng bên ngoài khu vực làm việc. Thoạt nghe thì có vẻ kỳ lạ, tôi đã mất một thời gian dài để thay đổi hoàn toàn thói quen trong đời là việc cất giữ tem trong nhà bếp. Công việc của bạn sẽ trôi chảy và không bị cản trở nếu những vật cần thiết trong quá trình làm việc đều ngay bên cạnh.

2. Treo một vòng sắt gỗ cửa hay một chiếc chuông phía bên trên tay nắm cửa. Lắp một cái khóa vào cửa, điều này cho người khác biết rằng việc vào mà không xin phép là không được chấp nhận.

3. Bảo vệ không gian làm việc khỏi những âm thanh náo động.

- Dùng tấm cách âm trên tường để tách biệt âm thanh từ những phòng lân cận.
- Lắp đặt một hồ nước gần nơi làm việc (những tiếng động vô hại sẽ ngăn cản những tiếng nói huyền thuyên, tiếng ồn ào từ đường phố hay các tiếng động khác làm xao lãng sự chú ý vào điểm trọng tâm.

4. Sử dụng một mùi thơm khác biệt với các khu vực khác trong nhà. Hương thơm chỉ cần có tác dụng trong khoảng thời gian dưới 15 phút đủ để chuyển tải cảm giác rất riêng của nơi làm việc. Dưới đây là một vài gợi ý về mùi thơm mà có thể góp phần tăng năng suất làm việc của bạn cũng như trong suốt thời gian làm việc theo dự tính.

- Vào buổi sáng: mùi cây xô thơm, hương trầm, nguyệt quế, lá hương thảo.

- Sau bữa trưa: Mùi bạc hà, mùi trà, khuynh diệp, cây xô clary.

- Xế trưa: Hương chanh hay nho, cỏ thi, hương Bergamot, Chamonmile.

5. Dời bỏ ba tấm thảm nào trên lối đi hướng vào khu vực làm việc. Điều này cho phép bạn nghe được tiếng bước chân, có thời gian nhiều hơn để chuẩn bị cho sự ngắt ngang công việc giữa chừng.

6. Đặt một màn chắn hay một cây trồng như một ngưỡng cửa thứ hai phía trong để che bớt khu vực làm việc khỏi tầm nhìn. Điều này cũng giúp bạn có thời gian chuẩn bị trước khi gián đoạn công việc.

7. Tắt điện thoại và máy fax khi bạn rời khỏi công việc cả ngày. Việc này tách rời công việc khỏi cuộc sống cá nhân. Ngay cả khi bạn có một phòng ngủ không dùng đến hoặc một tầng hầm có thể dùng làm việc. Một căn phòng hiện tại được sử dụng cho các mục đích khác hơn có thể là một sự lựa chọn tốt hơn. Những phần dưới đây miêu tả những vị trí có thể, giải thích bạn lại muốn dời

văn phòng ở đó, và chỉ cách điều hành các hoạt động được ưu tiên vận hành ở đó.

PHÒNG NGỦ LỚN

Trong nhiều ngôi nhà mới hơn, phòng ngủ chính được tách biệt lập ra khỏi những phần khác. Việc xếp đặt một nơi làm việc vào đó có những thuận lợi nhất định:

- Cô lập khu vực làm việc và có thể giúp bạn từ chối lời kêu gọi của công việc sau những giờ đã quy định.
- Nhiều phòng ngủ lớn còn có tường hai lớp, thuận tiện cho bạn ngăn cách khu vực này với những tiếng ồn tốt hơn.
- Thông thường một phòng như vậy rộng rãi đủ để xếp thêm một chiếc ghế phụ dành cho khách, con cái hay người bạn đời khi vào văn phòng.
- Thường thì sẽ có luôn phòng tắm riêng tại đây, đó không phải là việc có một không gian thỏa mãn nhu cầu cá nhân mà còn có thể ngăn chặn ý muốn đi loanh quanh khỏi nơi làm việc. Lúc này thật dễ dàng để tách công việc và những hoạt động gia đình khi bạn bỏ vị trí làm việc.

Nếu bạn quyết định chọn một căn phòng chính làm văn phòng hãy chắc chắn rằng mọi thứ trong đó có thể thuận tiện hơn mọi nơi khác trong nhà. Ví dụ như một phòng ngủ nhỏ hơn không thể dành cho buổi thảo luận mang tính chất cá nhân. Đừng bỏ qua đặc tính đó; hãy sắp xếp lại sang một phòng khác.

TẦNG HẦM

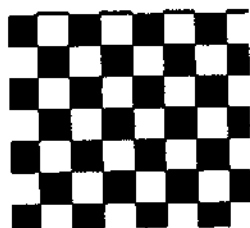
Nếu chỗ duy nhất để có thể dùng làm việc ở dưới như vậy, bắt buộc phải nhớ thêm vào đó một phần bổ sung hoàn chỉnh. Một không gian làm việc không được liên kết với bên ngoài cần đến những điều sau đây:

Sự chuyển động của không khí

Lưu ý rằng một cành cây hay một bức màn có thể tạo ra cảm giác giống như bên ngoài

Mô hình

Khi không có một chiếc thảm thêu nhiều màu sắc hay sự chuyển lưu tự nhiên. Cần thiết để tái tạo lại bằng cách điều chỉnh các mô hình. Chọn ra một mảnh vải mang ý tưởng trung lập.



Màu sắc

Dù trong bất cứ hoàn cảnh nào cũng không bao giờ chọn một sự phối hợp đơn sắc. Màu sắc ở giữa đạt đến sự bão hòa là tốt nhất. Các màu sậm có thể làm xao lãng hay làm phản tác dụng trong khu vực làm việc dưới tầng hầm trừ khi màu sắc đó được sử dụng để đánh dấu phân biệt.

- Màu vàng hấp cần cho sự khích lệ bên cạnh tác dụng làm giảm bớt cảm giác nặng nề.

- Màu xanh dừa nếu bạn đang lo lắng về quan điểm của người khác.
- Màu xanh lá hay màu xanh cây xô thơm nếu bạn theo những vết mòn và giờ đây cần một sự mạo hiểm nhằm tìm kiếm ra các giải pháp không như thường lệ.
- Màu be hay sắc trắng khuyến khích dòng chảy ý tưởng.
- Màu cam tươi xúc tiến tiên phong thực hiện các việc giao tế.

Chỉ dùng các màu nóng: cam, đỏ như những trọng tâm cần lưu ý. Kể từ lúc tăng hãm liên kết với các yếu tố trên mặt đất, việc thêm quá nhiều màu nóng tạo cảm giác không yên tâm, như một ngọn núi lửa đang chờ phun ra.

TĂNG MẶT THƯỢNG

Đây có thể là ý tưởng cho những ai cảm thấy cần tách rời khỏi các hoạt động gia đình một cách có hiệu quả. Mái nhà dốc xuống có thể mang lại cho căn phòng một yếu tố nóng, truyền cảm hứng và tăng thêm năng lượng.

Nếu sự mong đợi vượt quá tầm tay, tạo tông màu nâu hoặc đỏ cho các tấm thảm trong khu vực làm việc. Ở đây có một vài ý kiến khác để biến đổi một căn phòng trên mặt thượng thành một nơi làm việc hiệu quả.

Màu sắc

Nếu ánh nắng chói chang xuyên qua các cửa sổ,

chọn các màu sắc có độ đậm trung tính.

- Màu xanh đồ quỳen có thể tạo ra cảm giác mình đang ở vị trí chỉ huy và một bối cảnh tự lập hơn, đầy đủ hơn trong các trường hợp.
- Màu xanh trong của bầu trời không gợn chút mây giúp ta tìm lại được những ý tưởng đọng lại đâu đó nơi sâu thẳm nhất của trí não.
- Chọn màu đỏ sậm và màu cam cho việc trang trí phòng làm việc trên tầng thượng. Khi các màu sắc quá đậm, một tầng mặt thượng có cảm giác tràn ngập sự nhiệt tình khiến ta làm việc chăm chỉ hơn. Nếu là các bậc bố mẹ, bạn hãy thử lưu ý rằng con trẻ trở nên bướng bỉnh hơn khi xung quanh chúng được bao bọc bằng màu đỏ tươi bên cạnh các màu sắc cơ bản khác.

Âm thanh

Tầng mặt thượng cần một âm thanh bao quanh. Âm nhạc với một giai điệu không đặc trưng hoặc không lặp lại là lý tưởng. Nếu bạn không thể làm việc cùng âm nhạc, với chiếc đồng hồ có quả lắc, một hồ nước với các tua nước bắn tung tóe không theo một nguyên tắc nhất định, hay một chiếc quạt hương thẳng vào cây đủ để không khí chuyển động tạo ra âm thanh xào xạc của những chiếc lá.

Sự luân chuyển của không khí

Ở bất cứ nơi nào có thể, hãy lắp cửa sổ, hay một chiếc quạt trần.

Hương thơm

Một loại nước thơm có thể giúp tăng mặt thượng khỏi các không khí ẩm và khô vốn có của nó. Chúng ta có một vài gợi ý:

- Mùi cây bách xù – có thể giúp bạn tự mình giải quyết công việc.
- Cỏ xạ hương đỏ – rất tốt cho sự khởi đầu một công việc bởi mùi hương này mang lại dũng khí và tính quyết đoán.
- Hương gừng – tăng cường chí khí và giúp hướng đến các mục tiêu rõ ràng nhất để hoàn thành.

Bố cục

Do thiếu các yếu tố mặt đất, các bố cục nối kết mở rộng hay nối kết thả lỏng phù hợp để bảo vệ không gian làm việc trên tầng mặt thượng.

Phòng ngủ loại bình thường hay loại phòng dự trù cho khách:

Cần thật xét đến các lợi ích các phòng trong nhà trước khi chọn ra một phòng ngủ thừa hay bất cứ phòng nào khác để dùng làm phòng làm việc.

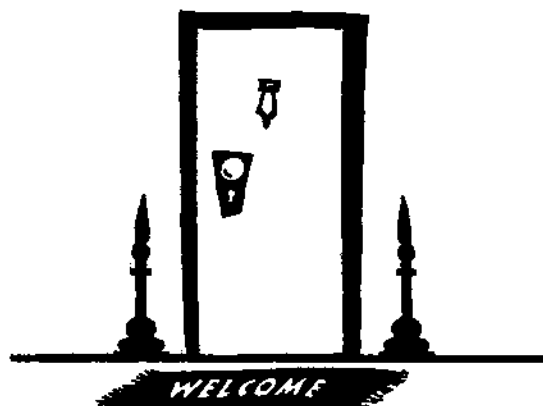
Không nhất thiết phải có một phòng hoàn toàn riêng cho khách nếu tổng số lần khách đến thăm dưới một tháng, một năm. Vì vậy chúng ta xác định công dụng của chiếc phòng tùy thuộc vào những gì nhận thức được như một quy tắc. Xét đến nhu cầu của một phòng ăn trang trọng tại gia đình có nhà bếp rộng rãi. Có phải cách thiết kế cho sự giải trí sang trọng quá ăn sâu hay

thời gian dành cho giải trí quá nhiều đến nỗi việc không có một phòng theo nghi thức sẽ bị loại bỏ? Một văn phòng độc lập được bao gồm bức tường thì tốt hơn nhiều so với một văn phòng được đặt trong góc của một căn phòng. Vì thế phải xem xét hết sức cẩn thận công dụng của tất cả các phòng trong nhà. Nếu có một căn phòng không được dùng hàng ngày, có lẽ chức năng của nó nên được loại bỏ.

Dưới đây là một số cách chuyển đổi một phòng khách hay một phòng hiếm khi dùng đến thành một văn phòng làm việc tại nhà.

LỐI VÀO

Hãy xem lối dẫn đến căn phòng như một ngưỡng cửa bên ngoài:



- Lắp một ổ khóa ở cửa ra vào.
- Đặt một biểu tượng thích hợp bên ngoài cửa.
- Treo một chuông hay đồ gõ cửa bên ngoài cửa, phía trên quả nắm cửa.
- Đặt một tấm thảm chào mừng bên ngoài cửa ra vào.

Màu sắc

Sơn căn phòng được chọn làm văn phòng làm việc bằng một màu khác tổng thể khác hẳn với các phần khác của ngôi nhà để cảm thấy độc lập và tách biệt:

- Màu gạch hay màu hồng cam nhằm đảm bảo cho một không khí tĩnh lặng.
- Xanh lá cây khi các ý tưởng cần được phát sinh.
- Màu xanh biển là một lợi thế khi cần đạt đến đỉnh cao của xúc cảm.
- Khi bạn phải làm việc chăm chỉ cả ngày thì màu vàng nhạt là thích hợp nhất.
- Sắc trắng khi cần đến một tinh thần trong sáng hoặc vô tư.
- Dùng màu xám nhạt khi bạn còn e ngại trước tương lai.

Bố cục

Tạo không khí thơm cho căn phòng ít nhất 3 lần mỗi ngày:

- Vào mỗi sáng sớm: hương cây xô thơm, dầu hoa cam hay hương nho nhằm gạt lọc và tạo cảm hứng.
- Vào thời khắc ảm áp nhất trong ngày: hoa oải hương, hương cây phong lữ, hay hoa hồng có thể xoa dịu căng thẳng.
- Vào lúc xế trưa khi sức lực cạn kiệt: Hương chanh, hay chanh lá cam, cây xô thơm để nâng đỡ tinh thần và tăng cường sinh lực để hoàn tất công việc.

Một phần của căn phòng

Đừng thất vọng khi không có một căn phòng nào hoàn toàn dành riêng cho công việc. Trong điều kiện không mấy lý tưởng này, một vài mẹo vặt có thể giúp bạn chọn lựa phòng làm việc trong gia đình và cách thích ứng với nó.

- Chọn một căn phòng mà các hoạt động khác không diễn ra trong suốt thời gian làm việc.
- Có một tấm màn hay một cây xanh cao vừa tầm để ngăn cách các khu vực khác khỏi tầm nhìn của bạn và tách bạn ra khỏi những người khác mà có thể đồng thời đang sử dụng khoảng diện tích chung này. Nếu bàn làm việc đối diện với nhà bếp, có thể bạn sẽ đến đó để nhấm nháp thường xuyên hơn khi nó bên ngoài tầm nhìn. Đối mặt với một căn phòng bữa bộn có thể bạn bắt buộc phải dọn dẹp nó hay nếu bạn trông thấy một máy giặt hoặc máy sấy thì có thể bạn sẽ thấy mình như một người giặt ủi.
- Phải chắc chắn các vật dụng trong phòng không đầu lung với bạn. Dựa vào tính tất yếu sinh học đang trong nhận thức những gì tồn tại sau lưng ta. Các đồ dùng đặt sau lưng ghế có thể hủy hoại công việc. Nếu định vị văn phòng trong một phòng lớn có ảnh hưởng qua lại lẫn nhau, hãy chắc chắn rằng bạn không xoay lưng về phía các vật dụng mà lấy đi trọng tâm của mình.
- Đừng đương đầu với các chức năng khác của văn phòng. Xếp bàn làm việc hướng đến một tầm nhìn duy nhất của khu vực này.

- Đặt dưới bàn làm việc một khoảng sàn hoàn toàn khác biệt với các khu vực khác trong phòng. Kể từ khi đặt chân bước vào phòng, bạn sẽ cảm thấy khu vực dưới chân đang tách biệt khu vực làm việc này ra khỏi các phần khác.

MÀU SẮC: MỘT ĐIỂM THUẬN LỢI CỦA HÌNH THỨC LÀM VIỆC TẠI NHÀ

Nếu bạn đã từng làm việc dưới sự điều hành của người khác, bạn sẽ nhận thức sâu sắc được sự tự do sắp xếp và trình bày văn phòng tại gia đình mình. Bạn quyết định nơi nào để định vị chỗ làm việc tại nhà là không thành vấn đề, bạn có thể đón nhận đầy đủ ý nghĩa của màu sắc để tiến xa hơn đến mục tiêu của mình. Những gì thuộc về màu sắc là vốn có, thật đơn giản để hiểu được điều đó nếu ta quan sát cách thức mà các màu đó được dùng trong tự nhiên. Phép màu của tất cả các vật thể trong thời gian vật chất là có một mối quan hệ mật thiết giữa phần vật chất và thông điệp cảm xúc. Một màu sắc mang lại cho vật thể là thông điệp bao hàm chất chứa bên trong bằng phép ẩn dụ. Trước khi chọn lựa màu sắc để sơn tường cho phòng làm việc, hãy xem xét những điều dưới đây.

Điều này tùy thuộc vào khu vực nhìn trực diện với bàn làm việc và bạn đang làm gì. Ví dụ như nếu một phần công việc bạn làm bao gồm các ý tưởng mới tổng thể, chọn một bức tranh, một món đồ cổ, một cây xanh, một trang thiết bị hay một bức tường với các sắc thái của màu xanh lá cây. Nếu trọng tâm và các tiêu điểm đòi

hỏi giữ gìn các sổ sách có thể nhận được sự hợp lệ, tiếp theo màu trắng hoặc các ánh vàng phản chiếu, màu bạc, hay màu đồng đỏ là lý tưởng. Dùng màu sắc để chuyển tải thông điệp rằng bạn đang hòa hợp với công việc của mình.

XANH LÁ CÂY

Xanh lá cây là một màu sắc dễ hiểu lắm nhất. Nếu bạn liên tưởng đến nó như một giải pháp làm dịu đi, bớt căng thẳng thì bạn đã lầm. Màu xanh lá trong trí não mỗi người được hợp nhất trong một khung cảnh toàn diện của cảm giác đã từng trải qua. Trong vườn, rừng cây, hay chỉ là cánh đồng cỏ bên ngoài, hãy xem xét những gì thật sự đang diễn ra. Bạn cảm nhận được không khí mờ mờ man man trên da với mùi hương thoang thoảng của những loài cây gần đó. Cho dù đó là tiếng nói thì thầm, tiếng còi ô tô, tiếng động cơ hay là tiếng nhón nháo, âm thanh luôn hiện diện xung quanh ta. Bạn hãy nhìn thấy, nghe được, có cảm giác với xung quanh, ngửi được mùi hương và đó là lý do bạn cảm nhận quá tốt. Có lẽ xanh lá cây là màu sắc kết hợp nhiều nhất với thiên nhiên hoặc với không gian lao lao. Nhưng với riêng bản thân nó lại có nghĩa là một điều gì đó hoàn toàn khác.

Xanh lá là sắc màu của diệp lục, chất góp phần cho sự tăng trưởng. Không có chất diệp lục một cây xanh chỉ có thể chết hoặc không hoạt động. Vì vậy xanh lá là một phần của sự thay đổi, sự phát triển, tăng trưởng và sự chuyển động.

Hãy xem xét cách sử dụng màu xanh của cơ thể

như một biểu hiện của tính cáu gắt, một đức tính càng gia tăng bởi chuyển động quá nhiều. Chúng say sóng hay “sợ xanh mặt” là một ví dụ hoàn hảo. Nhìn vào một bức tường màu xanh khiến bạn bị khuấy động, càng tăng lên và buộc phải bộc lộ. Chỉ dùng màu xanh lá một cách hạn chế trong công việc mới hay khi định mở rộng các điểm thuận lợi.

Dùng màu xanh lá khi bạn...

- Cần một sự bắt đầu nhanh nhẹn mỗi ngày.
- Đang mở rộng một công việc mới.
- Đang cố gắng đạt được một thị trường mới.
- Trong một xu thế cởi mở, chan hòa.
- Mãi đi trên một lối mòn công việc.
- Cần làm nảy sinh sự đổi mới.

Cách thức màu xanh lá có thể đề cao công việc của bạn

- Nếu các ý tưởng là cơ sở chính của công việc, bạn hãy dùng giấy dán tường sọc xanh lá hay sơn những sọc xanh lên bức tường của lối vào văn phòng.
- Nếu bạn cần đương đầu hay thay đổi để thành công, đặt một tấm thảm màu xanh lá ở khu vực dưới bàn làm việc.
- Nếu bạn cần thay đổi hướng đi trong công việc, lắp đặt một bức tranh phần lớn có màu xanh lá vào vị trí dễ nhìn thấy vào văn phòng.

- Nếu bạn cảm thấy khó khăn trong việc tiếp thêm nghị lực và sự năng động, thu xếp để các phòng riêng hay các cửa sổ có màu xanh lá.

SẮC ĐỎ

Theo tôi thì màu đỏ lập tức gợi lên 3 hình ảnh: một đèn giao thông, tấm khăn choàng của những người đấu bò, biểu tượng của Công ty nước giải khát Coca-Cola, màu đỏ thu hút được sự chú ý. Đỏ là sóng ánh sáng lâu nhất và chậm nhất.

Một tán lá dày của vùng nhiệt đới nổi bật lên với những bông hoa và quả chín đỏ. Thật ra trong khí hậu lạnh hơn thì sắc đỏ hầu như không tồn tại bởi có nhu cầu ít rõ ràng hơn trong việc thu hút sự chú ý. Do các bông hoa miền nhiệt đới nhờ vào các sinh vật có cánh, có chân mang hạt giống của chúng đi khắp nơi, các hoa màu đỏ thu hút được sự giúp đỡ của các sứ thần sinh sôi nảy nở nhiều hơn. Một hoa có màu đỏ đơn giản chỉ lôi cuốn nhiều hoạt động tích cực hơn, và càng nhiều các hoạt động tích cực thì số lượng các cá thể của loài càng được gia tăng. Ở những khu vực có khí hậu lạnh, có ít các cây có thể đạt được điều đó. Các chú ong hay chim sẽ đậu xuống bất kỳ cây nào chứ không phải là một cây có màu sắc thu hút. Trên một cánh đồng có nhiều màu sắc, đỏ luôn được các loài sinh vật này chọn lựa nhiều nhất.

Đỏ cũng là màu sắc sức nóng của sự sống, đã duy trì cuộc sống loài người. Màu đỏ là biểu tượng của sự sôi nổi và khuấy động.

Dùng màu đỏ khi bạn...

- Cần sự kích thích.
- Cần có một quyết định.
- Cần một sự cổ vũ để khuyến khích chính mình.
- Nhằm làm nổi bật một hình tượng.

Cách thức màu đỏ để cao công việc của bạn

- Nếu không muốn phí thời gian, hãy mua một chiếc đồng hồ màu đỏ.
- Nếu muốn phát triển việc mua bán, dán các hồ sơ bán hàng lên giấy đỏ.
- Nếu muốn lưu ý đến các sản lượng được viết ra, đặt một tấm nỉ đỏ dưới máy tính.
- Nếu bạn muốn là trung tâm chú ý khi có khách, đặt một bức tranh có màu đỏ phía sau chỗ bạn ngồi.

MÀU VÀNG

Trong khi màu đỏ thu hút sự chú ý thì màu vàng lại xác định một cách rõ ràng hình dáng của đồ vật. Xem xét các đường kẻ vàng đánh dấu sự phân ranh trên đường. Hình dáng các đường vạch này xuất hiện rất rõ, đưa ra các giới hạn khoảng cách khác biệt. Khi trẻ em được yêu cầu vẽ căn nhà của chúng nhìn từ bên ngoài thì lúc nào chúng cũng tô màu vàng cho mặt trời. Giống như màu sắc của các tế bào trong mắt ta, màu vàng thường hỗ trợ với các hình dạng đã xác định của tầm nhìn. Sáng sủa, rõ ràng cho dù đó là thị lực hay ý tưởng cũng đều được cộng tác với sắc vàng.

Một màu vàng nhạt tinh tế hơn màu vàng nguyên thủy dùng tô mặt trời, chuyển tải cảm giác an toàn và cơ sở vững chắc, tính đặc thù của những ai sống ở vùng khí hậu lạnh. Cùng với các yếu tố mặt đất, các sắc độ của màu vàng sẽ giúp bạn chú ý lắng nghe và việc tiêu chuẩn hóa các giao tiếp trong sự xếp đặt công việc.

Dùng màu vàng khi bạn cần...

- Sự kiên định.
- Muốn các ý tưởng hợp nhất.
- Người khác tìm kiếm lời khuyên của bạn.
- Có một trách nhiệm yêu cầu sự lặp lại.
- Cảm thấy lạc quan.
- Cần chú ý sâu sắc vào các dự án.

Làm thế nào để màu vàng để cao công việc của bạn

- Nếu bạn cần tập trung chú ý vào các ý tưởng xác đáng, viết bằng bút màu vàng.
- Nếu muốn lưu tâm đến việc tiêu xài tiền bạc, in các hồ sơ bán hàng ra giấy màu vàng.
- Nếu việc cân nhắc lời nói là yếu tố hàng đầu trong công việc, đặt một tấm nỉ vuông màu vàng dưới điện thoại hay tầm mắt khi bạn trò chuyện.
- Nếu bạn cần sự nâng đỡ và khuyến khích, dùng một tấm thảm trải sàn nhỏ với nhiều sắc vàng hay dùng màu vàng che phủ lên lưng ghế nơi bạn ngồi.

MÀU XANH BIỂN

Chúng ta dùng màu xanh khi thoát khỏi các áp lực của cuộc sống. Khi run rẩy trong nỗi kinh hoàng, mặt cắt không còn giọt máu và cả tứ chi, bờ môi hay các ngón tay xanh là kết quả của sự từ chối tiếp nhận sức sống. Các thử nghiệm đã cho thấy rằng nhiệt độ cơ thể và nhịp độ hơi thở thật sự thấp hơn khi trong một căn phòng với các bức tường màu xanh. Màu xanh rất hiếm khi kết hợp vào thiên nhiên. Trở về nội tâm và đạt đến cá tính bản chất của mình là một thuận lợi thu được từ màu xanh xung quanh.

Các nhà máy sản xuất quần áo màu xanh biển rất được phái nam Hoa Kỳ ưa chuộng. Biết được ý nghĩa tượng trưng của màu xanh, không còn quá khó khăn để chuyển dịch thông điệp này. Đàn ông Hoa Kỳ được khuyến khích phát huy sự tự tin, tự phát triển, và tự nâng cao mình hơn phụ nữ. Màu xanh chính thức trở thành màu sắc được yêu chuộng hơn vì nó có khả năng diễn đạt những tính chất này.

Sử dụng màu xanh khi bạn...

- Cần phát triển khả năng.
- Cảm thấy tự tin.
- Cần nghỉ ngơi và cảm thấy ít lo sợ hơn.
- Khi bạn được giới thiệu hay trong một cuộc nói chuyện điện thoại quan trọng.
- Cần chú tâm và tập trung vào một việc gì.
- Cách thức màu xanh biển làm nổi rõ công việc của bạn.

- Nếu bạn muốn thoát khỏi các suy nghĩ rối bời về công việc, trải lên bàn làm việc một chiếc khăn màu xanh biển.
- Nếu sự tự tin cần được ủng hộ, sơn cửa ra vào màu xanh.
- Khi bạn cần sự hỗ trợ trong việc từ chối, mua một chiếc điện thoại màu xanh hay treo một bức tranh mà phần lớn là màu xanh biển lên bức tường đối diện với bạn khi bạn đang nói chuyện qua điện thoại.
- Nếu sự tập trung vào vận hành công việc đang trở nên yếu dần, nên mua những chiếc bìa chứa hồ sơ màu xanh biển.
- Nếu văn phòng có xu hướng quá nóng, dùng các tấm màn màu xanh hay thảm trải sàn màu xanh.

MÀU CAM

Những kỹ năng làm trung gian hòa giải, dàn xếp, lắng nghe sẽ được tô đậm hơn khi được bao quanh bởi màu cam. Màu cam là màu sắc của sự hợp nhất và là sự chọn lựa tự nhiên cho những nhóm trung tâm, hướng đến quan điểm hợp nhất. Chẳng hạn như các thầy tu đạo Phật thì những chiếc áo dài màu cam là trang phục của mình, trong một thời đại mà cầu nối khoảng cách giữa hai cách nghĩ thường dùng màu cam.

Những mẫu thiết kế vào những năm 1960 là điển hình cho việc mang màu cam đến với trang phục và vật dụng gia đình.

Fedex thành công ngay lập tức nhờ vào sự chọn lựa màu sắc. Màu cam kế liền màu xanh là một sự thống nhất trong giao tiếp đến từng cá nhân bởi màu xanh là biểu tượng của sự tự chủ và màu cam thể hiện chiều hướng hợp nhất với các nhu cầu cá nhân.

Dùng màu cam khi bạn cảm thấy

- Cần sự hợp tác.
- Muốn người khác cùng liên kết.
- Phải có sự kết hợp nhiều ý tưởng.
- Cần để công việc vào vị trí ưu tiên hàng đầu trên các nhu cầu cá nhân.

Cách thức màu cam làm nổi bật công việc của mình

- Nếu bạn muốn chú ý vào nhu cầu của khách hàng, trải một tấm vải cam phủ lên chiếc ghế dành cho khách hàng hay dùng các bìa cứng màu cam để đựng hồ sơ.
- Nếu bạn muốn làm nổi rõ khả năng giao tiếp, dán một chấm tròn màu cam lên hầu hết các thiết bị giao tiếp văn phòng thường sử dụng như máy fax, máy in, photo, hay điện thoại.
- Nếu nhận thấy rằng mình thường xuyên bỏ mặc văn phòng, sơn màu cam vào mặt trong của cánh cửa.
- Nếu bạn hay mơ màng ra ngoài cửa sổ, treo một biểu ngữ hay một bộ chuông gió màu cam cả bên trong lẫn bên ngoài cửa sổ.

MÀU ĐEN

Cốt lõi của màu đen là sự thiếu vắng. Màu đen ít hấp thụ tất cả các màu khác thể hiện cho sự che khuất ánh sáng. Các bệnh nhân mất trí đều xem màu đen như một lỗ hổng hay một khoảng không trống rỗng. Và hiển nhiên người ta ít mặc màu đen hơn. Khi mặc trang phục màu đen, ngoài việc khuôn mặt nổi bật hẳn lên thì người đó còn cho người khác thấy nhu cầu cần được chú ý của mình từ trong tiềm thức.

Trẻ em thường sợ các loài vật có màu đen. Mụ phù thủy thường mặc màu đen theo truyền thống cũng như những kẻ xấu xa trong nhiều bộ phim. Màu đen có thể là sự diễn đạt của sự tăm tối, một lỗ hổng, hay một sự lừa dối.

Mặt khác, màu đen có xu hướng mang những vật khác trở thành tâm điểm. Một chiếc ghế bành đen với các gối dựa nhỏ trang trí hay một tủ chứa hồ sơ màu đen với một chiếc lọ cắm duy nhất một cành hoa hồng đỏ sẽ minh họa tác dụng làm nổi bật của màu đen.

Cuối cùng, màu đen khi kết hợp với các yếu tố nước và tăng thêm chất tĩnh lặng và làm giảm bớt cảm giác âu lo. Màu đen trong văn phòng có thể làm giảm bớt trạng thái căng thẳng thần kinh và giúp phát huy cảm giác yên bình.

Dùng màu đen khi bạn...

- Cảm thấy bị tràn ngập bởi các đồ vật trong một văn phòng.
- Muốn tạo một mặt biển thanh bình xung quanh

không gian làm việc.

- Không muốn người khác để ý vào nơi làm việc của bạn.
- Mong muốn người khác phải tập trung vào những gì bạn đang nói.

Cách thức màu đen làm nổi bật công việc mà bạn đang làm

- Nếu bạn tiếp khách tại phòng làm việc ở nhà và muốn phân biệt khu vực làm việc với các phần khác trong nhà bạn, đặt một bức màn hay một bức tranh mà phần lớn là màu đen xung quanh bàn làm việc.
- Nếu đầu óc bạn lo xa, treo một tấm lịch với các bức ảnh màu đen, trắng trong tầm nhìn.
- Nếu bạn phải lo nghĩ về mức tiêu thụ hàng ngày, bao phủ nền của căn phòng bằng màu đen.
- Nếu bạn không thể xếp đặt và bắt đầu công việc vào mỗi buổi sáng, đặt một tấm màn màu đen phía dưới bàn phím.

MÀU TRẮNG

Khao khát được công bằng, lập ra các tiêu chuẩn cao và muốn gây ấn tượng là những thông điệp được truyền đạt khi sử dụng màu trắng trong khu vực làm việc. Bằng cách làm lệch hướng tất cả các màu khác, một đồ vật màu trắng được đặt xa các vật khác, kết hợp chặt chẽ các màu sắc hướng đến sự hợp nhất, hấp dẫn, hay chiến thắng.

Các hiệp sĩ áo trắng là những cứu tinh huyền thoại bằng các hành động táo bạo và lòng can đảm của họ khác biệt với người bình thường. Nhiều nền văn hóa sử dụng màu trắng ngụ ý cho sự thơ ngây và tinh khiết, điều này tồn tại cả trong nền văn hóa các nước phương Tây. Có nơi phụ nữ chưa lập gia đình chỉ được mặc trang phục trắng.

Tôi và một người anh em trong một dịp gần đây đi trong khu vực Tam giác vàng của Thái Lan với người dẫn đường là dân bản xứ. Một ngày kia, khi vào một ngôi làng nhỏ, người dẫn đường của chúng tôi đã hành động thật kỳ lạ, nghịch ngợm, sôi động. Chúng tôi để ý thấy một thiếu nữ trẻ trong trang phục trắng với vẻ mặt rất xúc động khi người dẫn đường của chúng tôi đi khuất. Để thỏa mãn tính hiếu kỳ của mình, chúng tôi đã quấy rầy anh ta cho tới khi được tiết lộ rằng người phụ nữ trẻ đó là anh thầm yêu. Anh đã để ý cô vì mọi thiếu nữ ở tuổi cập kê sẽ mặc trang phục màu trắng cho đến khi kết hôn. Thật là một tập tục hoàn hảo! Bố mẹ sẽ là người quyết định thời điểm thích hợp cho con gái mình kết hôn và chỉ cho phép cô ta mặc trang phục trắng cho đến khi những người đàn ông đủ tư cách tiếp xúc đặt vấn đề. Do đó khi đi ngang qua làng của cô gái, màu sắc của quần áo đã báo hiệu cho người dẫn đường của chúng tôi biết về cô ấy. Theo chiều hướng tự nhiên, qua sự phản chiếu các màu sắc, màu trắng được xếp cùng hàng với các yếu tố kim loại. Khi một người hay vật được bao bọc xung quanh bởi màu trắng thì sẽ trở thành tâm điểm một cách rõ ràng hơn so với khi bị bao quanh bởi màu

đen. Bằng một cách tượng trưng, màu trắng mang một mong muốn được quyền hành và trở thành trung tâm của sự chú ý.

Sử dụng màu trắng khi bạn...

- Muốn làm mờ tất cả ngoại trừ mình.
- Khao khát nhấn mạnh tính chân thật và sự công bằng.
- Cần phơi bày sự thật.
- Muốn làm nổi bật sự gắn bó chặt chẽ của bạn với tính tình bộc trực và tính thật thà.

Cách thức màu trắng nhấn mạnh công việc của bạn

- Nếu bạn muốn trở thành trung tâm của sự chú ý, hãy mặc trang phục trắng khi đi họp.
- Nếu bạn muốn có cảm giá điều khiển được trách nhiệm công việc của mình, hãy sắp xếp một tấm khăn màu trắng hoặc màu nhạt trên mặt bàn làm việc.
- Nếu các hoạt động tinh thần là cơ sở chính trong công việc của bạn, hãy chắc chắn là mình có một tấm nhìn ít nhất trong khu vực màu trắng khoảng 3 hay 4 bước trên tường hay trên cửa sổ trước mặt.

MÀU TÍ

Trong khi màu tía thường ít dùng trong cách thiết kế văn phòng, một chút màu đỏ và xanh có thể cùng pha trộn màu sắc là một báo hiệu cho các thực thể công việc được thấy rõ. Tia cực tím bên ngoài các hình ảnh trong tầm mắt và không thể thấy được. Vì vậy, sắc tía gần như

là một điều gì đó mơ hồ. Tính chất tinh thần và lĩnh vực ý thức cao hơn khái niệm một sự liên kết trong tự nhiên với các màu sắc bên ngoài những vật được trông thấy rõ ràng. Màu tía cung đình hay màu của loài hoa oải hương nói đến mục tiêu, sự quan tâm và những lo âu.

Màu tía mang trong nó nỗi khinh sợ của loài người về những gì thuộc về các vật chất có thật và là một màu dùng để thể hiện lòng trầm ẩn, sự cảm thông và tình yêu thương.

Dùng màu tía khi bạn...

- Muốn truyền đạt sự hiểu biết tổng thể.
- Cần đặt mình sang một bên.
- Mong muốn những người khác đến với mình khi họ phải vật lộn với các khó khăn.
- Có thể và sẵn lòng gánh vác phần lớn trách nhiệm.

Màu tía tô đậm công việc của bạn bằng cách

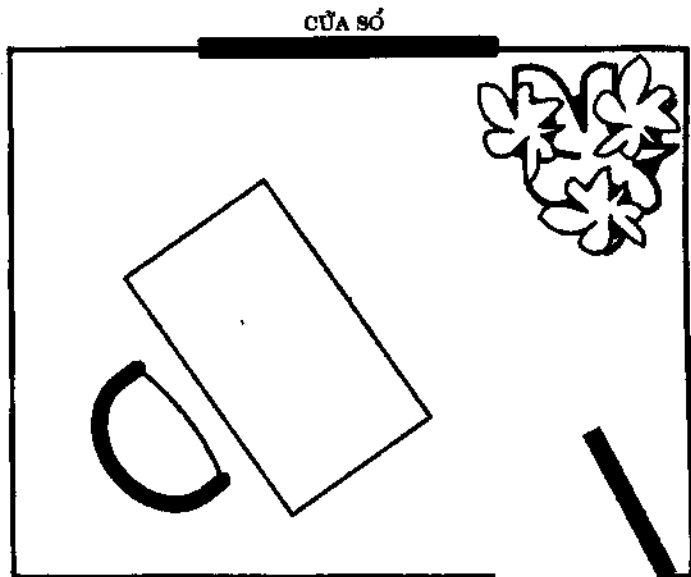
- Nếu bạn muốn hòa hợp hơn với các cảm xúc khác, tìm một đồ chặn giấy màu tía cho bàn làm việc.
- Nếu bạn muốn quảng cáo bằng lời và sáng tạo cách viết, tìm một tấm lót cho chuột máy tính hay một bàn phím có nền màu tía
- Nếu bạn định phản ứng lại mà không suy nghĩ kỹ về những điều mình trả lời, treo một bức tranh có phần lớn là màu tím trong tầm nhìn
- Nếu bạn muốn cảm thấy được liên kết với mục đích và các mơ ước về công việc sản xuất hoặc dịch vụ của mình, mua một viên đá mã não màu tía để dùng như một đồ chặn giấy.

SỰ SẮP ĐẶT THEO THUẬT PHONG THỦY CHO CÁC VĂN PHÒNG TẠI NHÀ

Không có một tiêu chuẩn lý tưởng nào cho việc sắp đặt văn phòng tại nhà. Điều nào lý tưởng cho văn phòng này có thể sẽ không dùng được cho cái khác. Ước lượng các gợi ý dưới đây để xác định dạng nào lý thú nhất dịch vụ bạn để phát triển công việc.

Để chú ý đến và tập trung:

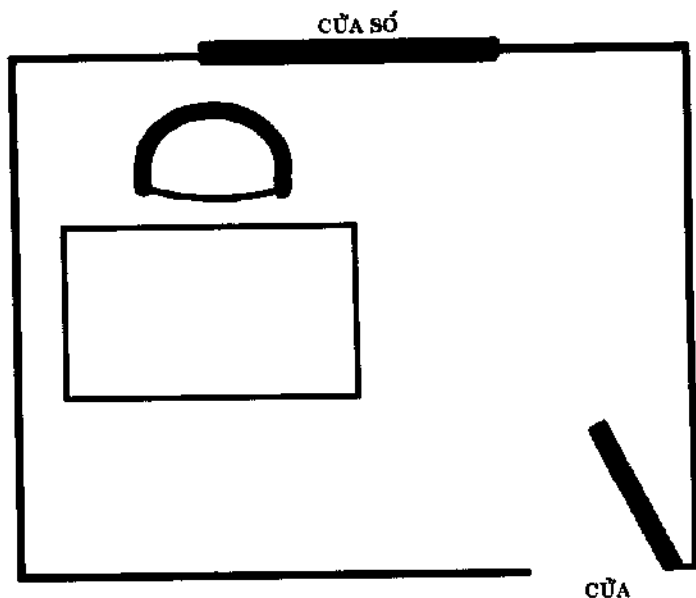
- Có một tầm nhìn ra cửa nhưng không trực diện.
- Vị trí của bạn để chú ý đến tại khoảng cách từ bàn làm việc với một bức tường. Treo những vật có tính chất êm dịu và thúc đẩy, chẳng hạn như những phần thưởng được phát, một cây xanh lớn hay một hồ nước.
- Đứng đối diện với một đường phố đông đúc nhộn nhịp.



CỬA

Để đắm mình trong quyền lực và tài năng

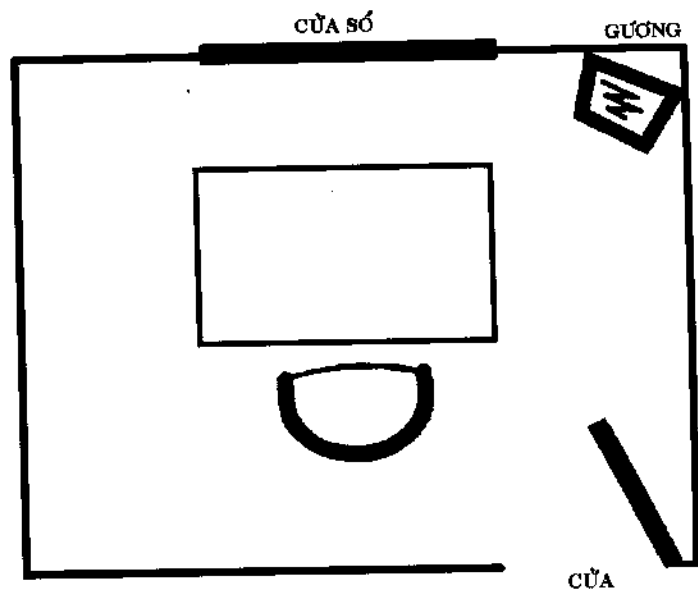
- Vị trí của bạn là xa nhất, đặc biệt đối diện với một mặt của bức tường.



- Đặt vào tâm mắt bất cứ phần thưởng hoặc biểu tượng năng lực nào mà bạn đã đạt được.
- Trong không gian mà bạn có thể quan sát, nên có một vật gì chuyển động như một cái quạt trần, đồng hồ quả lắc và những vật tương tự.

Để có cảm hứng:

- Quan sát thiên nhiên bên ngoài cửa sổ bên cạnh việc đặt một lồng chim để thu hút.



- Treo chuông gió hoặc một lá cờ ở khoảng giữa của phía trong hoặc phía ngoài cửa sổ (Bên trong đã có vị trí của chiếc quạt trần).
- Treo một bức tranh phong cảnh thiên nhiên.
- Đặt một hòn non bộ hay hồ nước trong gờ tường cửa sổ.

PHẦN 3
ƯỚC MƠ VỀ VỊ TRÍ



13.

LÀM THẾ NÀO ĐỂ KIỂM ĐƯỢC MỘT VỊ TRÍ KINH DOANH LÝ TƯỞNG?

Nếu công việc của bạn giống như trò chơi và công việc kinh doanh của bạn như những phương tiện bạn đi vào chân và bước lê sang phòng khác hoặc bất cứ nơi nào trong nhà bạn, vậy thì điều gì đã khiến bạn muốn di chuyển công việc kinh doanh của bạn tới một trung tâm thương mại. Sau đây là một số lý do khiến bạn di chuyển công việc kinh doanh ra khỏi nhà:

1. Chắc chắn ở nhà bạn không có đủ chỗ để chứa tất cả các phương tiện, thiết bị kinh doanh.
2. Bạn nhận ra rằng cuộc sống ở nhà ảnh hưởng tới chất lượng làm việc.
3. Khách hàng thường tới những khu thương mại hơn.
4. Không khí và mạng lưới làm việc của môi trường thương mại là động lực thúc đẩy công việc kinh doanh của bạn.
5. Ở nơi bạn sống không cho phép thuê mượn công nhân tại nhà.

Làm việc tại nhà khiến bạn lúc nào cũng phải nỗ lực. Vậy thì đã đến lúc bạn nên có một khu riêng biệt dành cho công việc của bạn. Bạn lúc nào cũng phải suy nghĩ nếu như việc này chưa được thực hiện. Không ai có

thể làm việc tốt nếu như chỗ đó quá chật hẹp. Môi trường làm việc toát lên phong cách và công việc của bạn. Chúng ta hãy xem xét cách bố trí trong một căn nhà điển hình. Càng dành nhiều khoảng không cho một công việc nào đó chúng ta thấy vị trí, cấp bậc của người đó càng quan trọng. Khi một phòng ngủ của người cha hoặc người mẹ lớn hơn cái của con cái mình, lúc đó chúng ta thấy rằng cha mẹ quan trọng hơn và là người chỉ huy. Khi phòng dành cho gia đình lớn hơn phòng khách, điều đó cho thấy rằng gia đình quan trọng hơn những vẻ bên ngoài.

Ngay cả khi bạn sống trong một căn nhà hoặc là một căn hộ nhỏ và không có phòng trống, hãy chú ý đến khoảng không dành cho những đồ vật mà hằng ngày chúng ta ít sử dụng tới. Chính vị trí hoàn hảo nhất lại cô lập với những chỗ khác. Một bức màn che, một hàng cây hoặc một bức tường bằng cửa xếp có thể dùng để ngăn thành những phòng nhỏ cân đối. Nói chung, khi có chỗ hay khoảng không gian quan trọng, bạn phải xác định được chỗ nào cần được sử dụng và phải tạo ra sự tách biệt rõ ràng.

Nếu không có lý do thuyết phục nào để di chuyển công việc kinh doanh của bạn ra khỏi nhà và văn phòng của bạn thì chật chội, chất rất nhiều thứ. Đã đến lúc bạn nên cân nhắc đến việc định rõ thêm khoảng không. Chẳng có lý do tại sao một vài thiết bị, vật dụng không thể chất đống lại ở những chỗ khác trong một căn nhà. Trong khi đang có ý định rằng khu vực làm việc chính phải ở nơi tách biệt, hãy xem xét xem những trang thiết

bị nào có thể được di chuyển. Tôi gợi ý chúng ta nên di dời các thiết bị văn phòng như máy fax, máy photocopy, các ngăn tủ đựng các dữ liệu ít khi dùng tới, bàn và ghế cho các buổi họp.

Các kho và ngăn kéo trong các phòng khác thì thích hợp chứa những đồ này. Thông thường các kho đầy ắp các vật dụng không sử dụng tới. Nguyên tắc của tôi là nếu tôi không dùng tới một đồ vật nào đó – có thể là một cái bình, mảnh vải vụn, hoặc là một cái máy trong 1 năm, tôi sẽ cho vào kho cho đỡ vướng bận. Dọn sạch những thứ không sử dụng tới là một cách để tạo ra khoảng không cho những vật dụng văn phòng không chứa nổi. Tại sao để máy fax trong các ngăn hộp. Ống nghe có thể dễ dàng được đặt vào trong đó. Việc sắp đặt máy móc văn phòng vào những ngăn tủ ốp trên tường bên trong các ngăn tủ có thể mở rộng thêm khoảng trống để chứa vật dụng ở khu vực đó.

Gác mái và tầng hầm thường có những chỗ trống để chứa các đồ dư thừa, không sử dụng tới. Tốt nhất nên thiết lập khu vực văn phòng gần với tới những chỗ trống này nhưng nhớ luôn chiếu sáng cho những khu vực mà văn phòng cần sử dụng. Luôn có những chỉ tiết được lập đi lập lại từ các văn phòng chính tới các văn phòng khác. Bằng cách chọn cùng loại lịch đồng hồ, tranh hay bức vẽ lớn. Tính liên tục bằng hình ảnh không những liên kết những phòng khác lại với nhau mà còn tạo cho bạn có cảm giác hiện đại và thoải mái khi đi qua những văn phòng này.

Khi khoảng không văn phòng thứ có thể trong tầm

nhìn của bạn thì việc làm cho nó khác đi với các cái khác rất quan trọng. Lúc này một khu vực trái thảm có thể làm được điều ấy hoặc sơn tường khác màu với màu của các phòng còn lại. Bạn muốn phát triển một văn phòng chẳng? Sau đây là những nguyên tắc phong thủy có thể giúp bạn chọn lựa một vị trí để công việc kinh doanh của bạn phát mạnh sau này.

LÀM THẾ NÀO ĐỂ THU HÚT ĐÔNG KHÁCH HÀNG?

Con người luôn muốn đến những nơi đông đúc, đó là bản năng tự nhiên của chúng ta. Con người không phải là những sinh vật cô độc. Họ luôn hướng về những nơi đông đúc có những cửa hàng cửa hiệu và công việc kinh doanh tấp nập. Tuy nhiên, ở những nơi tập trung buôn bán và diễn ra các hoạt động chính, sự cạnh tranh rất khốc liệt.

Tôi có một số người bạn và họ nghĩ rằng họ đã đào ra vàng khi họ tìm mua một căn nhà trên phố buôn bán sầm uất ở khu Wood, New York. Sau năm kinh doanh đầu tiên họ mới nhận ra rằng nó nằm trên dãy phố dưới đường tính từ cửa hàng cuối cùng, như vậy khách bộ hành phải băng qua 7 hay 8 ngôi nhà dân trước khi đến được tiệm của họ. Với khoảng cách như vậy rõ ràng là điều bất tiện cho cửa hàng. Cảm giác ở trong lập tức phát ra và công chúng sẽ ngừng ngay lại trên đường khi cảm giác gần gũi biến mất.

Khi chọn lựa một vị trí, nhớ chú ý đến khuynh hướng đi bộ. Bạn sẽ nhận thấy rằng có những lề đường

hoặc vắng người hoặc luôn đông đúc. Khuynh hướng sử dụng cũng vậy, có thể bị ảnh hưởng bởi thời tiết khắc nghiệt. Nếu như vị trí địa lý kinh doanh của bạn luôn gặp phải những ngày mưa, hãy xác định vị trí đậu xe sẽ ảnh hưởng tới sự lưu thông đi lại. Đôi khi có những nơi giá thuê rẻ hơn chỗ khác là bởi vì việc kinh doanh ở nơi đó không phát triển như những nơi khác.

VỊ TRÍ TẠI NGÃ BA

Theo phong thủy của người Trung Hoa cổ điển, người ta rất kỵ việc xây dựng ở vị trí ngã ba. Vị trí ngã ba dẫn đến sự tập trung không bình thường vào một vị trí nào đó mà vị trí này rất thích hợp cho việc kinh doanh nhưng không thích hợp cho việc xây nhà.



Các cửa hàng đặt ở vị trí ngã ba có nhiều tầm nhìn và có thể là những vị trí được ưa chuộng.

Chúng ta hãy chú ý đến các trung tâm mua bán ở châu Âu, tất cả các con đường luôn dẫn đến các trung tâm này. Trong trường hợp này chính vị trí ngã ba làm cho trung tâm buôn bán đông đúc hơn. Giống như một trái tim là trung tâm, tất cả các huyết mạch của các ngã đường dẫn mọi người tới trung tâm buôn bán. Một cửa hàng được đặt ở vị trí ngã ba sẽ gây được nhiều sự chú ý của mọi người. Và chúng ta biết được một điều là trong kinh doanh địa điểm rất quan trọng.

Nếu cửa hàng của bạn không phải ở vị trí ngã ba, vậy thì sau đây là những cách tạo ra những thuận lợi bằng cách mở rộng lối vào.

- Sơn cửa ra vào với màu thật sáng.
- Sử dụng ký hiệu trên cửa để tăng chiều cao.
- Đặt 2 cây hoặc 2 cột kế lối vào.
- Đặt bảng chào mừng quý khách.

GẦN MỘT ĐIỂM MỐC LỚN VÀ ĐƯỢC NHIỀU NGƯỜI BIẾT ĐẾN

Ở gần một điểm mốc có thể là thế mạnh cho cửa hàng của bạn miễn là bạn cố gắng đầu tư vào đó. Cho đặt những bảng hiệu quảng cáo và những hình ảnh bắt mắt khác theo hướng dẫn đến vị trí đó. Hãy đặt một vật có thể di chuyển để gây sự chú ý của mọi người. Nếu công việc kinh doanh, văn phòng của bạn là một công việc quan trọng thì một lá cờ rất cần thiết. Nếu không có sự giới hạn nào về sự chấp nhận của công chúng, thì hãy sáng tạo ra nhiều hình ảnh mới lạ. Bất cứ hình ảnh

quảng cáo nào mà được công chúng chấp nhận, cứ như vậy là ăn tiền ngay.

VỊ TRÍ TẠI ĐIỂM GIAO THÔNG

Vị trí ở những nơi giao điểm có thể quảng cáo công việc kinh doanh của bạn bởi vì có những lúc giao thông ngừng ở những điểm này. Như tôi chẳng hạn, tôi luôn tìm kiếm những thứ để nhìn để cảm thấy thoải mái trong khi đợi đèn giao thông. Hãy sử dụng những hình ảnh sự khéo léo để giải trí, giáo dục hoặc cung cấp những lý do bằng từ ngữ, hình ảnh khiến người ta nhìn vào cửa hàng, công việc kinh doanh của bạn.

VỊ TRÍ TRÊN PHÍA ĐƯỜNG THOÁNG MÁT

Khi tôi xâm nhập vào thị trường bán lẻ ở Newton, New Jersey. Chúng tôi đã thiết kế mặt ngoài của phòng trưng bày các sản phẩm bằng len, thổ cẩm rất sang trọng. Một khuôn mặt của một búp bê cao 5 feet luôn cười với khách bộ hành, và cửa sổ màu tím bao quanh làm tăng thêm vẻ đẹp của cửa tiệm, đèn sáng rực như ngọn hải đăng trong đêm không sao. Nhưng vấn đề là nó nằm trên phía đường có bóng mát, và thị trấn này nằm ở rìa vành đai tuyết phía đông bắc, luôn có những cơn gió lạnh quanh năm. Và khi những cơn gió mạnh ập đến, gầm rít trên mặt đường thì phía mặt đường bên cửa tiệm vắng bóng người đi bộ. Hầu như trong năm, mọi người luôn đi lại trên những con đường thoáng mát đầy nắng và bởi vì cửa hàng của tôi không gần ngã tư, nên phía bên đường cửa tiệm chúng tôi có ít khách hơn

những cửa tiệm trên phía bên đường kia. Công việc kinh doanh của bạn có thể thành công hay không còn tùy thuộc vào điều bạn có biết ở khu vực bạn cần ánh nắng hay bóng mát. Ánh nắng để chế ngự những cơn gió lạnh lẽo và bóng mát để tránh cái nắng nóng như thiêu như đốt.

CÁC CỬA TIỆM LỚN TRÊN ĐƯỜNG PHỐ

Con người thích được giải trí và việc đi ngắm nghía hàng hóa cũng được coi như một loại hình giải trí.

Tôi đã quan sát nơi tôi sống cũng như là một số thành phố lớn khác và thấy rằng nếu cho sự lựa chọn hoặc là dạo bước trên đường phố với những cửa tiệm lớn nhỏ hoặc dạo bước trên đường phố ít cửa tiệm và vắng bóng người. Sự lựa chọn của công chúng rất rõ ràng. Họ thích dạo bước trên những con đường có nhiều cửa hàng trưng bày hàng hóa thú vị. Nếu như cửa hàng của bạn tọa lạc trên một khu không có các cửa tiệm dọc đường phố, đặc biệt là không có nơi đậu xe trước tòa nhà, nơi đó sẽ không đông đúc, tấp nập.

CÁC YẾU TỐ THUẬN LỢI

Giới hạn sinh sống của con người khoảng 1/4 dặm hoặc 15 bộ. Vậy thì đến được một nơi hay một cửa tiệm nào đó thì hơi xa và thật bất tiện cho họ. Trừ phi bạn có đủ tài chính chi vào việc thông báo đến tận nơi cho họ, hoặc trừ khi các hoạt động giải trí đặc biệt gắn liền với công việc của bạn. Vậy thì tốt nhất hãy đầu tư vào điểm kinh doanh của bạn để làm cho việc đi lại thuận tiện hơn ví dụ như việc có đủ chỗ đậu xe gần đó.

CÓ CHỖ ĐẬU XE TRONG VÒNG NỬA PHỐ

Mặc dù những người đi mua sắm không gặp khó khăn trong việc đậu xe nhưng họ có thể đi vòng qua một vị trí ở trung tâm thành phố bởi vì nơi đậu xe trên các phố ngang không gần một vị trí kinh doanh. Trong bất cứ trường hợp nào nếu nơi làm ăn của bạn tọa lạc trên một khu trung tâm nhớ hãy chú ý đến bãi đậu xe, chỗ nào thì thuận tiện cho khách hàng. Các cửa hàng không gần bãi đậu xe trên các phố ngang sẽ có ít khách hàng hơn.

NƠI ĐẬU XE AN TOÀN

Hãy tạo cho khách hàng cảm giác an toàn khi đến cửa hàng của bạn, khiến họ trở thành những khách hàng trung thành của bạn. Hãy chú ý đến cách họ đến được cửa hàng của bạn như thế nào, đặc biệt phần lớn khách hàng của bạn là các bà quý cô.

ĐƯỜNG PHỐ PHẢI THOÁNG

Không có gì bức bối hơn là bạn vừa lái xe vừa phải dò đường. Khách hàng mới cảm thấy bức bối và có thể bỏ cuộc đến một vị trí nào đó hay một cửa hàng nếu như các dấu hiệu trước đường phố không được rõ ràng. Vì vậy để tránh tình trạng này bạn hãy làm các dấu hiệu rõ ràng, lớn và có sự tương phản. Đó là sự tương phản giữa nền bảng và các chữ cái. Đen và trắng là những màu tương phản sống động nhất trong khi đỏ và vàng là sự tương phản đáng chú ý.

Hãy cố gắng đến nơi mà bạn cần đến theo các chỉ

dẫn trên đường. Có cái gì che khuất tầm nhìn của bạn không? Tất cả chúng ta đều chứng kiến có những chỉ dẫn trên đường bị che khuất bởi các tán lá và lùm cây mà tại sao không ai tỉa đi. Hãy cố gắng xoay xở tình hình nếu bạn không nhìn thấy một vài dấu hiệu trên đường.

HÃY THAM KHẢO Ý KIẾN XEM VỊ TRÍ ĐÓ CÓ LÝ TUỞNG HAY KHÔNG

Hãy tưởng tượng bạn có một vị trí lý tưởng để kinh doanh. Hãy nghĩ xem yếu tố quan trọng nào cần cân nhắc trước khi bạn thuê mượn, đầu tư tiền bạc và thời gian vào vị trí đó. Muốn có đủ thông tin để đảm bảo rằng vị trí đó có là nơi lý tưởng để kinh doanh hay không hãy tham khảo các nhà buôn bán, sở thương mại, người buôn bán bất động sản các câu hỏi sau:

1. Đã có công việc kinh doanh nào thất bại ở vị trí này chưa? Tọa lạc trên một vị trí mà trước đây công việc kinh doanh thất bại thì rất hiếm có cơ hội thành công. nếu có khoảng hai hoặc ba cơ sở bị thất bại thì điều này rất rõ. Trong trường hợp đó chỉ có bằng cách tu sửa và nâng cấp may ra mới có cơ hội thành công. Xin nhắc lại bạn nên coi chừng với giá thuê rẻ.

2. Có những hạn chế gì về bãi đậu xe trong khu vực. Liệu khách hàng có đỗ xe nếu đồng hồ đo có giới hạn trong 1 giờ? Nhớ xem xét mấy giờ bãi đậu xe đóng cửa hay là công chúng và nhân viên có cảm giác thoải mái, thích hợp đi lại trong suốt giờ làm việc của cửa hàng không. Luật lệ đậu xe cũng góp phần vào giờ giấc hoạt động vào cửa hàng, văn phòng của bạn.

3. Khách hàng có sử dụng phương tiện giao thông công cộng không? Nếu vị trí cửa hàng của bạn quá thuận tiện? Người ta có sử dụng phương tiện giao thông công cộng nhiều không? Nếu bạn kinh doanh hàng hóa cồng kềnh vậy thì nhân viên và khách hàng phải chuyên chở hàng hóa thì bạn hãy cân nhắc xem việc thiếu phương tiện giao thông công cộng có thể giới hạn bức tranh lao động của công ty, văn phòng bạn hay không.

4. Có giới hạn nào trong việc thiết kế các lối vào nổi bật không? Bạn có bao nhiêu quyền quyết định thiết kế lối vào thật thu hút và nổi bật hay phải xem xét ý kiến của chủ nhà hoặc những qui định của nơi đó. Đừng nghĩ rằng bạn muốn làm thế nào cũng được. Nhớ suy nghĩ kỹ trước khi làm.

5. Cửa ra vào có nghiêng về bên trái hay không? Cửa phía bên tay phải không bị cản trở thì tốt hơn nhiều. Con người luôn cho rằng phía bên phải là phía ngự trị. Và khi bạn bước vào tòa nhà bạn sẽ cảm thấy thoải mái hơn khi bạn di chuyển về phía phải. Khu vực tiếp tân bên phải tạo cho khách hàng có cảm giác thân thiện hơn là khu vực đằng trước hoặc bên tay trái. Công việc kinh doanh của bạn sẽ phát đạt nếu nơi đó có phong thủy tốt và được bố trí đẹp. Tốt hơn hết bạn nên xông xới tìm kiếm vị trí có phong thủy tốt hơn là cứ đứng tại chỗ để sửa chữa và nâng cấp.

14.

NHỮNG ĐIỀU CẦN CÂN NHẮC KHI THIẾT KẾ MỘT VĂN PHÒNG

Khi cần sắp xếp lại hay di chuyển tới một văn phòng mới bạn nên xem xét đến vấn đề phong thủy của nó. Thông thường khi chọn lựa văn phòng người ta không quan tâm đến động lực nhân viên và sự hỗ trợ thực hiện công việc. Nhưng chắc chắn rằng nhân viên đòi hỏi đủ chỗ để làm việc, thiết bị văn phòng thích hợp cộng với một cái bàn và một chiếc ghế. Tuy nhiên đây chỉ là những điều cần bản đầu tiên. Nếu bạn muốn biến đổi một nơi bình thường thành một văn phòng phát triển bạn cần phải lo nhiều điều khác.

TÁCH BIỆT HAY HÒA NHẬP

Bạn hãy cân nhắc những câu hỏi sau trước khi chọn một nơi hay sắp xếp lại một khu vực văn phòng. Sự riêng biệt có thuận lợi cho việc thực hiện công việc cụ thể này không?

Đôi khi trong công việc đòi hỏi sự rủi ro hay tính sáng tạo, tốt hơn ít ai để ý tới. Khi tôi là một thợ kim hoàn, tôi dùng thời gian buổi sáng sớm khi người phụ giúp tôi chưa tới để làm việc mà tôi gọi là trò chơi sáng tạo. Tôi tự cho phép mình bỏ ra nhiều thời gian ngồi trên ghế thợ mộc quanh quẩn với các vật liệu mà chẳng

có mục đích cụ thể nào. Nhưng bạn biết không chính lúc thời gian không có năng suất này khiến cho tôi nghĩ ra một điều gì đó và chính nó sẽ là nguồn cảm hứng sáng tạo của tôi vào lúc khác và cuối cùng tôi đã làm được. Nếu như tôi làm việc trong một nhà máy sản xuất nữ trang hay làm việc với những người khác bên cạnh tôi, có thể tôi cảm thấy không thoải mái để có cảm hứng sáng tạo bởi vì công việc luôn đòi hỏi người thợ làm việc với tốc độ cao vì vậy sẽ không có trò chơi sáng tạo.

Sự riêng tư cung cấp cho chúng ta thời gian thử nghiệm.

Là một phần tử trong một nhóm có giúp tiến trình công việc này diễn ra thuận lợi không?

Các vận động viên có phá kỷ lục chạy đua cũ không nếu họ chạy một mình? Cái không khí tranh tài của các vận động viên không những kích thích họ mà còn làm cho khán giả thêm sôi động. Trên trường đấu, sự cạnh tranh quyết liệt đã thúc đẩy các vận động viên có những bước đột phá mạnh. Ở nơi làm việc người ta cho sự thành công của một công ty là do các tiêu chuẩn tuyệt vời đã được đặt ra bởi những người chỉ huy đứng đầu. Khi xung quanh chúng ta toàn là những người chủ quan năng động, mạnh mẽ thì thường chúng ta có cùng cách nghĩ. Trong nhiều trường hợp nếu chúng ta đặt một người làm việc thích hợp vào vị trí trung tâm thì ở nơi đó công việc diễn ra trôi chảy.

Bạn tôi là một nhân viên bưu điện. Gần đây văn phòng cô ấy có thêm một người giám sát mới và tình

thần làm việc trong văn phòng giảm xuống hẳn bởi người giám sát này. Chỉ ta không những không làm phần công việc chung một cách công bằng mà còn sử dụng điện thoại văn phòng vào việc riêng. Việc đặt người không thích hợp vào vị trí trung tâm có thể được so sánh như trong một thùng táo có một quả táo bị hư nó sẽ làm hư cả thùng táo. Nói chung làm việc chung có giao tiếp với nhau sẽ giúp cho công việc đạt đến đỉnh cao về năng suất miễn là có một người chỉ huy gương mẫu tài giỏi.

Sự làm việc tách biệt là một lợi thế?

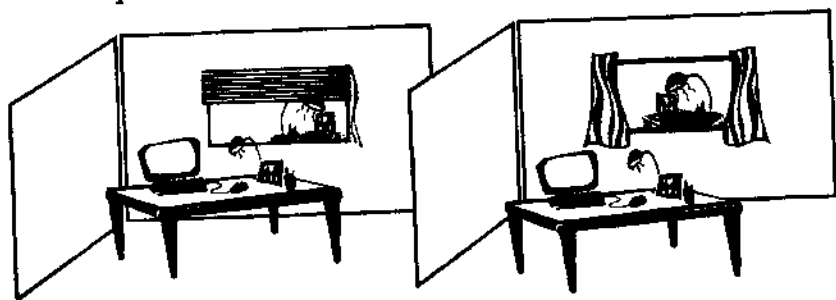
Khi người ta làm việc cùng một phương thức tuy nhiên họ phải có trách nhiệm về mỗi công việc mà họ làm, lúc này sự ngăn vách các khu làm việc thì rất thích hợp. Một phòng tin tức là một ví dụ điển hình về nơi làm việc mà ở đây công việc không đòi hỏi nhiều sự giao tiếp trao đổi. Trong khan hiếm đó những công việc báo cáo cụ thể của từng cá nhân thì độc lập, có nghĩ là họ làm việc một mình, vì vậy mỗi cá nhân dựa vào thành tựu và sự tuyệt vời của người khác để cho ra những kết quả chung. Các phòng tin tức, các khoa nghệ thuật tạo hình và các công ty lập trình máy tính là những khu vực làm việc mà loại cấu trúc này sẽ mang lại thuận lợi.

Sau đây là một vài đề nghị về việc phân bố nơi làm việc

- Lắp các bức vách ngăn.
- Sửa chữa vách ngăn theo ý thích của bạn bằng cách lắp một cửa sổ hoặc chỗ nào đó mà có thể cho phép

bạn giao tiếp trực tiếp sử dụng các ô bằng vải nhẹ trên các đường rãnh để bạn có thể kéo tới lui được. Như vậy sẽ tạo ra luồng không khí tự nhiên và cảm giác thoải mái.

- Hãy tạo ra các vách ngăn linh động để có nhiều khoảng trống giúp mọi người tại chỗ có thể giao tiếp với nhau



Người chủ nên lắng nghe ý kiến của nhân viên khi nào?

Công việc lặp đi lặp lại rất nhàm chán. Bạn không nên biểu lộ sự chán chường của bạn mà hãy có thái độ tích cực. Hãy quan sát những người giám sát, chỉ huy để họ thấy hiệu quả làm việc của bạn bởi vì bạn muốn được đánh giá cao trước mặt một người mà bạn kính trọng điều đó là lẽ dĩ nhiên. Bạn sẽ cảm thấy nhẹ nhàng khi bạn được đánh giá cao.

Tôi miệt mài thực hành piano trong lúc mẹ tôi đang ở phòng kế bên. Tôi có thể hình dung ra khuôn mặt hơn hờ vui tươi của mẹ tôi khi nghe tôi chơi một bản nhạc một cách hoàn hảo. Lúc nào cũng vậy, mỗi

người chúng ta đều muốn là bông hoa đẹp trong mắt mọi người. Chúng ta nên gần gũi mọi người để có được sự thông cảm, quan tâm của họ.

Sự gần gũi cũng làm cho giao tiếp dễ dàng hơn. Thật là không hay lắm nếu bạn biết rõ cách trả lời điện thoại và cách sử dụng thư điện tử rồi nhưng bạn vẫn muốn nhờ đến đồng nghiệp. Sự sáng tạo có từ việc giao tiếp bằng lời nói thì tự nhiên và thanh thoát và mang lại hiệu quả ngay. Các loại giao tiếp khác không đạt được sự hiệu quả của việc trao đổi bằng giọng nói. Để đạt được sự tuyệt đối, không có gì thay thế được sự liên lạc trực tiếp và ngay lập tức. Ý thức đoàn thể mang lại kết quả cuối cùng, năng suất và tinh thần sẽ nâng cao. Chính cái quyền và sự thành công của nhân viên góp phần vào sự thành công của công ty và làm tăng lên niềm tự hào chung, không phải chỉ vì kết quả cuối cùng.

Sau đây là một sự gợi ý về giao tiếp với nhau nhưng vẫn không ảnh hưởng đến sự riêng tư.

- Cửa phòng của những người đứng đầu phải được đặt ở một góc thích hợp với khu vực làm việc chung.
- Gắn kính mờ trên tường cao hơn chỗ ngồi.
- Chọn gạch nền nhà tạo sự vang vọng.
- Lắp một cái chuông hoặc là một thiết bị âm thanh khác trên cửa phòng ông chủ.

Sử dụng khoảng không cho phòng nghỉ trưa như thế nào?

Tốc độ làm việc khiến chúng ta căng thẳng, vì vậy

chúng ta cần phải nghỉ ngơi để cân bằng. Một phòng ăn trưa hay phòng nghỉ có thể là cửa trời cho trong những công việc làm thật căng thẳng. Nếu không có một khu vực nghỉ ngơi thì các bình nước cà phê sẽ không là những nơi tập trung cuốn hút như vậy. Nhân viên xứng đáng có một nơi nghỉ ngơi đáng hoàng. Căn phòng này về căn bản phải khác những khu vực khác trong văn phòng, bởi vì nó là nơi nghỉ ngơi và tái tạo sức lao động. Đầu óc của chúng ta sẽ sáng lên khi chúng ta nghỉ ngơi đúng mức. Đầu óc chúng ta phải làm việc nhiều hơn vì tốc độ làm việc tới 8 tiếng trong một ngày và phải làm một tuần 6 ngày. Một phòng nghỉ trưa với các yếu tố sau rất cần thiết cho loại công việc có tính chất căng thẳng cao.

Một vài lời khuyên cho phòng nghỉ ngơi

- Màu sơn trên tường và sàn nhà phải cho ta cảm giác an toàn và thoải mái. Ví dụ như màu bạc đồng, màu vàng ngọt, màu kẹo cà phê hay là màu hồng da cam.
- Các ghế ngồi phải được bọc và căn bản phải khác với chỗ ngồi khác trong văn phòng, điều này tạo cho bạn cảm giác không liên quan đến công việc và thật thoải mái.
- Ánh sáng nhẹ hoặc đèn bàn tạo ra một không khí khác lạ.
- Trang trí các phần còn lại trong phòng bằng các giỏ hoa khô có những mùi thơm thoảng của trái vani hay mùi thơm của những trái táo, điều này

khiến bạn cảm thấy như đang ở nhà.

- Âm thanh tự nhiên – 1 đĩa CD với âm thanh của tiếng nước chảy róc rách chẳng hạn hoặc là có yếu tố nước thật như bể cá cảnh hoặc vòi phun sẽ tạo cho bạn cảm giác im ắng nhẹ nhàng một cách tự nhiên.

Hoạt động chính hay khu vực chính của văn phòng nên đặt ở đâu?

Yếu tố con người là mẫu hình tốt đẹp để cấu hình lên không khí của một nơi làm việc. Trung tâm phải nằm ở nơi chính và mọi hoạt động chính diễn ra ở nơi này. Nếu một nơi làm việc không có một nơi để thu hút mọi người về chỗ đó thì đó không phải là một trung tâm. Nếu không có vị trí trung tâm trong cách bố trí của văn phòng, tốt nhất nên cân nhắc các biện pháp để tạo ra một cái.

Những công việc mà chiếm hết các khoảng không thường chỉ có thang máy ở trung tâm và một khu tiếp tân, điều này là điều dĩ nhiên rồi. Có những nơi trong văn phòng nhân viên ít lui tới chỗ đó, họ chỉ qua lại một phần nhỏ trong tổng thể khoảng không và đôi lúc có sự liên lạc hạn chế với toàn thể. Con người thường có khuynh hướng cảm thấy gần gũi thân thiện với những người mà giao tiếp hàng ngày. Cũng như trong gia đình các thành viên thường quây quần bên nhau, thiếu sự gần gũi sẽ tạo ra sự xa cách về tình cảm.

Bằng cách chọn một biểu tượng quen thuộc có mặt ở khắp mọi nơi, bạn sẽ tạo ra một nhịp đập của trái tim

sống động. Lúc tôi còn là một họa sĩ, khách hàng của tôi thường bắt đầu câu chuyện bằng cách thốt lên những câu như: “A! Mẹ tôi hay dì tôi cũng có một cái giống như vậy” chẳng hạn. Lúc đầu cái kiểu bắt chuyện này làm tôi lúng túng và khó chịu vì điều đó có nghĩa là họ muốn nói tác phẩm của tôi không phải là duy nhất, nhưng dần dần tôi hiểu ra rằng đây là cách tạo cho người ta có ấn tượng sâu sắc để tiếp xúc với nghệ thuật. Nhìn thấy một biểu tượng tạo cho chúng ta cảm giác thoải mái và có tình cảm sâu lắng. Vì vậy việc chọn lựa và vị trí của một yếu tố quen thuộc rất quan trọng. Hãy cân nhắc các chủ đề này và vị trí của chúng cho khu vực nghỉ ngơi.

BIỂU TƯỢNG	VỊ TRÍ
Yếu tố nước	Trên mặt bàn
Biểu tượng ba chiều	Treo trên tường
Thảm hoa văn	Dưới bàn
Cờ với biểu tượng của công ty	Treo trên một chốt từ trần nhà
Bức tranh bốn mùa	Treo trên tường

Việc tiết kiệm về khoảng không có lợi như thế nào?

Máy đựng cà phê và tủ ướp lạnh có khuynh hướng là nơi tập trung thường xuyên. Các buổi họp đột xuất ở những khu vực công có khuynh hướng tái tạo lại sự nhiệt tình hăng say lao động của mọi người. Nên có một nơi trống cho mọi người trao đổi kiểm tra các ý kiến. Phải bảo đảm có ít nhất 10% khoảng không văn phòng

luôn trống ngay cả khi chúng ta cảm thấy thật là lãng phí. Người ta thường ít nảy ra ý kiến khi không có khoảng không trống liên quan đến công việc.

KẾT QUẢ	GỢI Ý
Năng lượng	Khu vực máy ướp lạnh
Giao tiếp	1 bảng trắng hoặc bảng viết bằng phấn
Tình bạn	2 ghế ở góc phải của bàn hình vuông
Sáng tạo	1 bàn hình vuông cho 8 người

15.

HÌNH ẢNH VÀ BIỂU TƯỢNG CỦA CÔNG TY

Những hình ảnh mà chúng ta thấy được hay những gì chúng ta trải qua từ tiềm thức của con người... Điều này có nghĩa là khi người ta nhìn vào một biểu tượng đầu tiên người ta có cảm tình với vật ấy sau đó mới đến mỹ thuật, phong thủy, một nghệ thuật hiểu biết của con người về cách đánh giá đường nét, hình dạng, màu sắc, có thể giúp bạn xác định hiệu quả của biểu tượng sẽ mang lại. Biểu tượng này có đại diện cho hình ảnh của công ty bạn không? Hình ảnh này có đi chung với mục đích nhiệm vụ của công ty bạn không?

Yếu tố quan trọng nhất trong biểu tượng của bạn là hình dạng bởi vì nó sẽ xuất hiện khắp trên truyền thông đại chúng và phải chắc chắn rằng nó là một màu riêng biệt để nhận ra hình dạng sẽ là nơi chứa dữ liệu để truyền tin.

Bạn có thể lựa chọn các biểu tượng có hình dạng thống trị được liệt kê trong các trang sau đây. Bạn có thể gửi đi những thông điệp một cách hiệu quả nhất bằng cách sử dụng hình dạng thịnh hành phù hợp với hình ảnh cần đưa ra. Để xác định xem bạn có đạt được mục đích này hay không, hãy nhìn vào bản thảo cuối cùng để xem xem hình dạng biểu tượng đại diện cho lĩnh

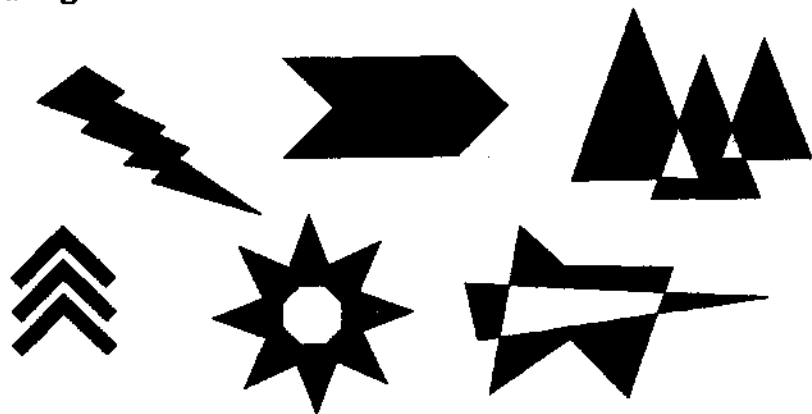
vực công việc của bạn có xuất hiện rõ ràng hơn những cái khác hay không?

HÌNH TAM GIÁC

Hình tam giác là nơi tập trung các ý tưởng hợp nhất với nhau giống như một cánh bướm thuận theo chiều gió. Đối với những công việc có tính chất đổi mới, hoặc một chuyển tải mà họ phải đương đầu với những thử thách. Có lẽ những biểu tượng hình tam giác là thích hợp nhất. Hình tam giác không chuyển tải cảm giác an toàn nên không dùng biểu tượng hình tam giác trong các lĩnh vực liên quan đến việc hàn gắn, âm thanh và sự trợ giúp.

Hình tam giác tạo ra âm hưởng của quá trình làm việc bằng trí óc chứ không phải bằng linh cảm. Một hình tam giác sẽ tăng cường khả năng dẫn dắt và xác định làm bất cứ điều gì có tính chất đổi mới và tiến triển.

Các ngành nghề nên sử dụng các biểu tượng hình tam giác:



Kiến trúc

Hàng không

Bảo vệ

Thám tử

Đạo diễn

Nhà cung cấp dịch vụ hợp pháp

Dịch vụ nhắn gửi

Nhà kinh doanh bất động sản

Thanh tra

Nhân viên du lịch

Đánh máy

Công ty điện ảnh

Thiết kế trang Web

Các ngành nghề không nên sử dụng biểu tượng hình tam giác:

Làm bánh

Dịch vụ chăm sóc trẻ em

Nghề nông

Công nghiệp phục vụ con người

Nhà tự nhiên học

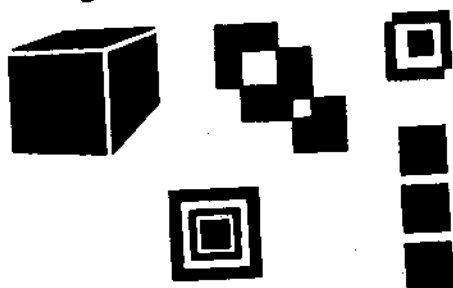
Lao động chuyên môn

Quản lý tài sản

Buôn bán cổ phiếu

HÌNH VUÔNG

Không có hình dạng nào vững chắc như hình vuông 4 cạnh đều bằng nhau và có thể chịu được áp lực một cách cân bằng. Sử dụng hình vuông trong thiết kế biểu tượng tạo cảm giác độc lập, đáng tin cậy, ổn định và lâu dài. Một công việc muốn nhấn mạnh tính chất trách nhiệm trong các lịch họp mặt có thể sử dụng hình vuông để chuyển tải sự đáng tin cậy. Các ngành nghề liên quan đến xây dựng, máy móc, hoặc thiết bị khác mong muốn hợp nhất sự độc lập để gửi đi lời cam kết của họ thì nên sử dụng hình vuông.



Các ngành nghề nên sử dụng biểu tượng hình vuông

Xây dựng

Công nghiệp sản nhà

Dịch vụ lau dọn nhà

Phát triển đất đai

Luật sư

Đưa tin

Tâm lý học

Thư ký

Các ngành nghề không nên sử dụng biểu tượng hình vuông:

Hàng không

Sửa chữa xe máy

Thị trường tiếp thị

Tạo mẫu tóc

Phát thanh viên

Thiết kế thời trang

Chữa bệnh bằng phương pháp nắn khớp xương

Thợ điện

Vũ công

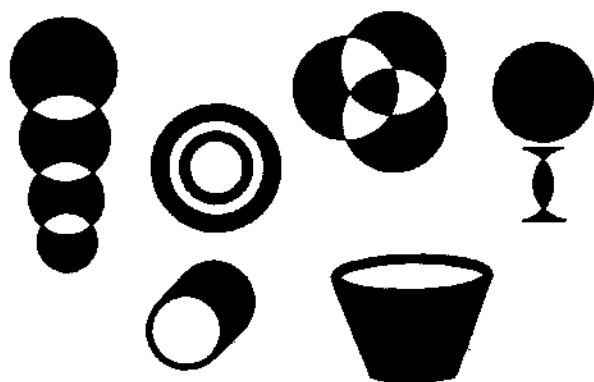
HÌNH TRÒN

Đối với những ngành nghề liên quan đến các ý tưởng, nghiên cứu khoa học cơ bản hoặc quá trình làm việc bằng trí óc thì việc áp dụng các hình tròn có thể làm tăng cường độ quá trình làm việc bằng trí óc. Đôi mắt của chúng ta sẽ không được nghỉ ngơi nếu như nhìn vào đường vành của một hình tròn. Đôi mắt có khuynh hướng nhìn theo vòng của một đường vành của một hình tròn. Một hình tròn bao hàm sự diễn tiếp của hoạt động trí óc. Nếu công việc đòi hỏi sự suy nghĩ và sáng tạo thì một hình tròn có thể rất thích hợp.

Nếu công việc của bạn có liên quan đến việc phân loại chọn lựa thì bạn nên sử dụng hình tròn. Một hình tròn, giống như yếu tố liên quan đến trí óc, nó tạo ra cảm giác cô đọng và loại đi những chi tiết không liên

quan tới vấn đề. Bạn muốn chất lọc thông tin cụ thể nào đó trong vô vàn thông tin trong công việc của bạn, bạn sẽ tìm thấy không có hình dạng nào tốt hơn bằng những hình tròn.

Một hình tròn cũng thu gọn những gì cần thiết. Nó bao bọc và bảo vệ những gì ở bên trong giống như một bào thai trong bụng mẹ vậy. Vì vậy bất cứ một thiết kế nào bên trong hình tròn cũng sẽ được tăng lên.



Những ngành nghề nên sử dụng biểu tượng hình tròn:

Kiến trúc

Huấn luyện viên

Bán lẻ quần áo

Thợ điện

Thiết kế bên trong

Kim hoàn

Luật sư

Ảo thuật

Quản lý công chức

Xuất bản

Vật lý trị liệu

Bán hàng

Buôn bán cổ phiếu

Đánh máy

Pha chế rượu

Những ngành nghề không nên sử dụng biểu tượng hình tròn:

Lập trình máy tính

Tự nhiên học

Y tá

Tâm lý học

Công nghiệp mái nhà

Thợ may

Chăm sóc nhà cửa

HÌNH CONG

Một hình dạng với đường nét bay bổng tự do ngẫu nhiên mà không có chi tiết lặp lại đó chính là đại diện của một đường cong. Cảm nhận một đường cong lướt sóng rất khác khi bạn có cảm nhận từ một đường thẳng. Bạn không cần tập trung tinh thần để có thể vẽ một đường cong, ngược lại bạn cần sự khéo léo để vẽ một đường thẳng. Các đường nét cong tạo cảm giác làm giảm

căng thẳng và tạo ra cảm giác sáng hơn, nhẹ hơn cho một biểu tượng. Các việc như chăm sóc nhà cửa, nuôi dạy trẻ em và hàn tiện đều có lợi nếu sử dụng biểu tượng một đường cong lượn sóng tự do. Nếu kỹ năng giao tiếp là một phần lớn trong một dịch vụ của việc kinh doanh, thì đường cong sẽ đem đến cho khách hàng năng lực về tri giác biết lắng nghe. Chúng ta thường tìm thấy, bất gặp những đường cong hơn là những đường thẳng trong thiên nhiên, vì vậy các đường cong vang vọng sự quen thuộc và gần gũi.



Những ngành nghề nên sử dụng các biểu tượng có những đường nét uốn lượn.

Thợ gốm

Cung cấp dịch vụ cho con người

Trang trí bên trong nhà cửa

Kiến trúc quang cảnh

Phát triển đất đai

Công chức, nhân viên bệnh viện

Thợ máy

Tiếp thị

Họa sĩ thương mại
Thiết kế phần mềm
Thiết kế vải sợi
Dịch vụ y tế

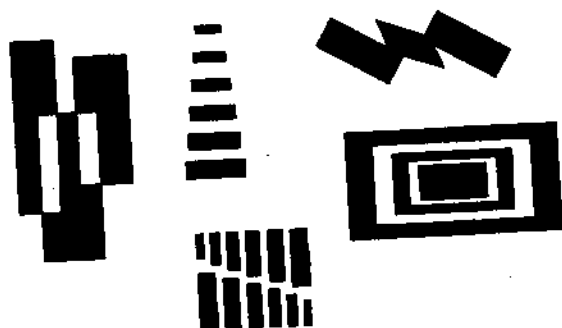
Các ngành nghề không nên sử dụng biểu tượng có đường nét cong uốn lượn

Bảo vệ
Thương mại xây dựng
Thám tử hoặc cảnh sát
Dịch vụ tài chính
Quản lý nhân sự
Quản lý tài sản
Nghề thương mại
Công nghiệp truyền hình

HÌNH CHỮ NHẬT

Hình chữ nhật cho thấy sự lớn mạnh, xu hướng phát triển. Nếu phương châm của công ty là mở rộng khách hàng hoặc các ý tưởng thì biểu tượng hình chữ nhật rất lý tưởng. Một hình chữ nhật vốn đã diễn tả sự mở rộng, sẵn sàng thay đổi và mong muốn phát triển.

Nhưng vấn đề là nên sử dụng hình chữ nhật nằm ngang hay thẳng đứng. Hình chữ nhật nằm ngang tạo ra cảm giác an toàn. Hình chữ nhật thẳng đứng tạo cho bạn cảm giác muốn lại gần và tiến trình này sẽ được thay đổi theo thời gian.



Những ngành nghề nên sử dụng biểu tượng hình chữ nhật:

Kiến trúc

Nhân viên du lịch

Nghề chữa bệnh bằng phương pháp nắn khớp xương

Huấn luyện viên

Ngân hàng

Luật sư hoặc những dịch vụ hợp pháp

Đưa tin

Mua bán cổ phiếu chứng khoán hoặc lái buôn

Huấn luyện viên riêng

Nhà xuất bản

Bán hàng

Đánh máy và thư ký

Thiết kế trang web

Những ngành nghề không nên dùng biểu tượng hình chữ nhật:

Dịch vụ y tế

Quản lý tài sản

Kim hoàn

Thợ lắp kính hoặc ngành công nghiệp kính

Y tá

Thợ lợp nhà

Hãy gửi thông điệp đi của một công ty một cách chính xác bằng cách chọn kiểu dáng biểu tượng cẩn thận bởi vì chính biểu tượng sẽ làm tăng các mặt mạnh của công ty. Khi hình ảnh của một công ty kết hợp với thông điệp kèm theo của nó, khách hàng sẽ chú ý đến công ty của bạn nhiều hơn.

16.

ĐỂ LẠI DI SẢN

Trong muôn loài, duy chỉ có con người là ý thức được cái chết. Bởi vì không ai có thể hiểu biết một cách đúng đắn về quy trình của cuộc sống nên mỗi chúng ta đều phải đối đầu với một tình thế tiến thoái lưỡng nan có một không hai. Để lại di sản kế thừa cũng là một phương cách mang lại ý nghĩa cho cuộc sống. Vì công việc ngốn mất khá nhiều thời gian của ta khi ta còn tỉnh táo, nên việc cân nhắc phải để lại di sản thế nào khi ta đang còn bận bịu với công việc là rất quan trọng. Không nhất thiết di sản đó phải là một cái gì to tát, có ảnh hưởng sâu rộng đến thế giới, mặc dù cũng có thể là nó như thế thật. Một di sản kế thừa còn có giá trị biểu hiện một cách hành động mẫu mực nào đó.

Bạn hãy nhớ lại thuở thiếu thời của mình hay một sự kiện nào đó mà bạn đã từng trải qua và hãy nghĩ đến những tấm gương đã ảnh hưởng đến nhân cách hiện giờ của bạn. Mỗi chúng ta đều mang trong người những hạt giống của những người đi trước, những khuôn vàng thước ngọc cho mọi hành động và cho cách tiếp cận với mọi tình huống trong cuộc đời của ta sau này.

Thuở nhỏ tôi nhớ có biết một người bán tạp hóa đã để lại của tiệm của mình cho anh con trai tên là Rally. Mặc dù bố Rally đã nghỉ hưu nhưng ngày ngày ông vẫn

ngồi nơi cửa tiệm để quan sát cái di sản ấy của mình. Hẳn ông cụ muốn đảm bảo rằng con trai mình sẽ không vượt ra khỏi những chuẩn mực mà ông đã tạo nên.

Ngày ấy, họ gắn một cái chuông trên cửa để báo hiệu có khách đến mua hàng. Cứ mỗi khi Rally ra chào khách chậm trễ, ông cụ lại gọi to: "Rally ơi, có khách đến mua hàng đây này!". Còn nếu như Rally đang bận tiếp khách quen thì ông cụ lại ra hiệu cho bọn trẻ con của vị khách ấy đến bên ông và lấy ra một viên kẹo từ chiếc túi giấy để bên dưới chân ghế.

Nếu mẹ và tôi đến đó thì thế nào ông cụ cũng sẽ gật đầu chào và thông báo: "Hôm nay Rally có đùi cừu ngon lắm đấy bà ạ", hoặc một món gì khác tương tự mà gia đình tôi thường mua.

Bố Rally biết rõ thói quen ăn uống của từng khách hàng.

Nếu tôi đến mua thịt cho mẹ tôi thì Rally sẽ đưa cho tôi cái gói giấy màu nâu và cam đoan với tôi rằng anh đã dành cho mẹ tôi chỗ thịt mà bà ưng ý nhất. Anh còn biết nhà tôi thích ăn loại bánh mì làm bằng lúa mạch đen, dầu mù tạc và cá trích không kem; có khi anh ta còn gởi cho chúng tôi cả một cái lò hâm thức ăn đựng đầy món cá tím nướng với pho mát pác ma (một loại pho mát cứng của Ý) do chính tay vợ anh làm. Chúng tôi cảm thấy mình được quan tâm đặc biệt, và điều đó thật khác xa so với việc mua thức ăn ngày nay.

Có lẽ câu chuyện của gia đình người bán tạp hóa chỉ là một bài học nhỏ so với những gương thành đạt

khác. Thế nhưng bởi vì bố mẹ tôi không làm nghề dịch vụ nên tôi không thể tìm thấy một khuôn mẫu nào tuyệt vời hơn thế để noi theo trong cuộc đời về sau này. Và trong những năm tháng làm nghề bán đồ mỹ nghệ, tôi luôn ghi chú từng sở thích của tất cả các khách hàng quen. Tôi luôn cố gắng quan tâm đến từng cá nhân khách hàng và phục vụ họ giống như gia đình người bán tạp hóa đã phục vụ gia đình tôi.

Bạn hãy nghĩ xem cách cư xử của bạn với người chung quanh có thể tác động như thế nào đến những điều họ sẽ trải qua sau này. Những ảnh hưởng của chúng ta không chỉ ở mức giới hạn dành cho trẻ em, dù đã lớn tuổi tôi vẫn luôn có thể học được nhiều điều từ những người trẻ tuổi hơn tôi.

Bằng việc vận dụng những kiến thức có trong sách này để hâm nóng lại và bồi bổ lại những kinh nghiệm làm việc hàng ngày của chính mình, bạn sẽ ý thức rõ những điều mà bạn quý trọng ở bản thân mình. Nếu những điều tinh túy nhất càng được chuyển tải một cách rõ ràng thì người ta càng dễ vươn tới sự thành đạt. Mở sẵn một lối mòn cho mọi người cùng đi có nghĩa là tạo nên một di sản lưu truyền sự tồn tại của bạn lại cho đời sau.

Di sản là tặng vật cho cả người nhận và người cho. Mang lại niềm vui cho người khác, ta sẽ trở thành một tiếng vọng trong tâm linh họ. Cái tiếng vọng có thể vang đi khắp thế gian. Bằng cách dẹp bỏ mọi sự lúng túng trói buộc ta với những thói quen tai hại và loại bỏ mọi chướng ngại ngăn cản tiềm năng phát triển, phong

thủy giúp ta đạt được điều mà ta hằng mong ước: một cuộc sống yên vui và hạnh phúc.

Hãy nắm bắt lấy sức mạnh tiềm ẩn bên trong bằng cách xua tan mờ bóng bong rối rắm và những khía cạnh nguy hại trong thế giới công việc của bạn. Chương ngại vật thường tồn tại ở dạng vật chất, ngăn cản chúng ta đi theo con đường tự nhiên của mình. Trong một thế giới mà đích đến và điểm xuất phát là một thì còn gì có thể quan trọng hơn là cái thú chu du?

PHỤ LỤC A

HƯỚNG DẪN SẮP XẾP ĐỒ ĐẠC NƠI BÀN LÀM VIỆC

Sau đây là một số hướng dẫn chung về cách sắp xếp đồ đạc nơi bàn làm việc cho tất cả các loại công việc văn phòng. Tuy nhiên, bạn có thể thay đổi vị trí các vật dụng nếu bạn thuận tay trái hoặc thêm bớt các vật dụng tùy theo nhu cầu công việc. Khuôn mẫu mới chỉ là khởi điểm. Việc sắp xếp bàn làm việc dần dần sẽ thích ứng với nhu cầu công việc của bạn, giống như chiếc giày rồi cuối cùng cũng phải giãn ra cho vừa chân bạn.

DỊCH VỤ NHÂN SỰ HAY CON NGƯỜI

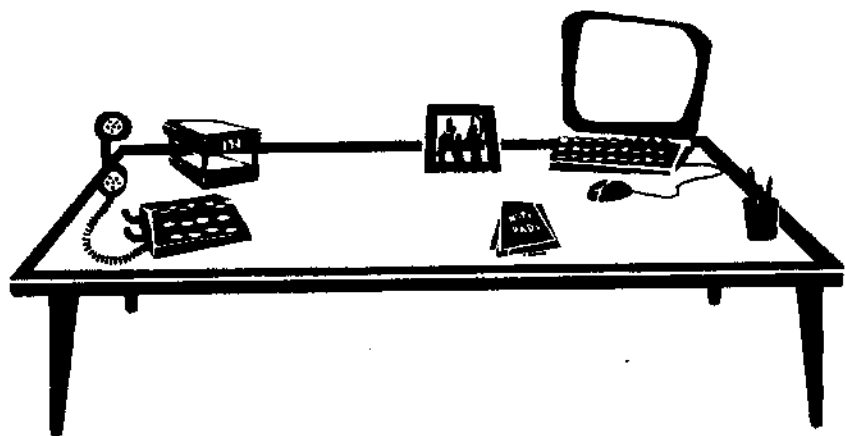
Bạn đang sống trong thời đại của ngành công nghiệp điều dưỡng viên con người, khi mà hầu hết thời gian bạn đều dành cho những cuộc gặp gỡ và trao đổi.

1. Điện thoại đặt ở vị trí nghịch tay cho thấy bạn có thiện ý thắt chặt mối quan hệ với khách hàng.

2. Khay để công văn đến đặt ở góc trái phía ngoài chứng tỏ là bạn là người biết giữ lời hứa.

3. Hình ảnh người thân đặt chính giữa, phía ngoài khẳng định rằng bạn quan tâm sâu sắc đến mọi người.

4. Máy tính đặt ở góc phải, ngoài cho thấy bạn muốn hoàn tất những gì đã được thảo luận miệng.



5. Hộp cắm bút để gần ngay tay thuận, cho thấy bạn là người đáng tin cậy và biết quan tâm đến người khác.

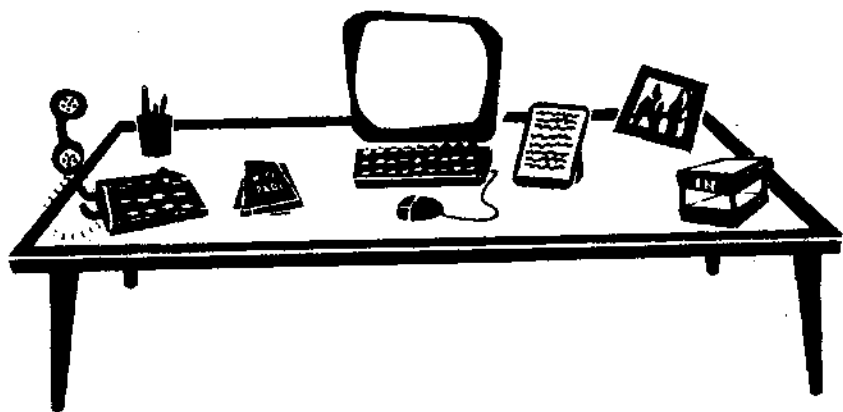
6. Giấy viết đặt ở giữa sát phía trong, một lần nữa chúng tỏ bạn nhận thức rõ về tầm quan trọng của người đối diện.

TIẾP NHẬN DỮ LIỆU

Công việc của người tiếp nhận dữ liệu là chuyên trách nhập dữ liệu vào máy tính.

1. Điện thoại đặt phía tay nghịch cho thấy bạn ít sử dụng loại thiết bị này, và như vậy bạn sẽ ít lãng phí thời gian quý báu.

2. Hộp cắm bút đặt phí tay nghịch cho thấy việc viết tay là sự lựa chọn thứ yếu của bạn. Tuy nhiên, nếu bạn đặt nó ở góc trái – ngoài thì có nghĩa là những điều bạn khẳng định điều có giá trị.



3. Tập giấy viết để phía tay trái khẳng định giá trị đóng góp của bạn đối với công ty.

4. Máy tính đặt giữa bàn dịch ra ngoài một tí thể hiện tầm quan trọng của những dữ liệu đó đối với sự thành công của bạn và của cả công ty của bạn.

5. Vì công việc của bạn ít liên quan đến con người nên hình ảnh hoặc kỷ vật của người thân đang được nuôi dưỡng, cần đặt ở góc phải ngoài của bàn làm việc.

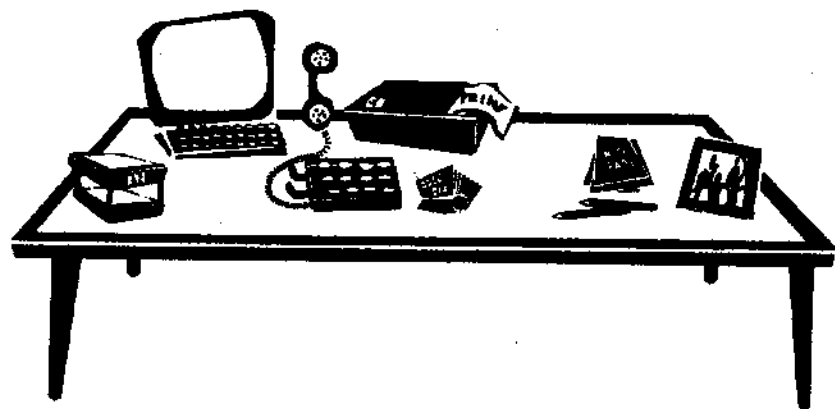
6. Khay đựng công văn đến đặt gần chỗ tay thuận thuộc cung hoan hỷ của hình bát quái giúp bạn cảm thấy mình cũng đóng góp một phần quan trọng trong quá trình phát triển của công ty.

BÁN HÀNG

Nếu công việc của bạn liên quan đến việc tạo ra nhu cầu cho những ý tưởng dịch vụ hoặc sản phẩm của công ty thì có nghĩa là bạn tham gia khâu "bán hàng" của công ty.

1. Điện thoại và số địa chỉ mạng nên đặt gần phía ghế ngồi, chúng tỏ sự hiện diện của bạn có thể trở thành tác nhân chính trong việc diễn đạt ý tưởng một cách thành công.

2. Khay đựng công văn đựng đầy các giấy tờ quan trọng đặt ở cung học vắn của hình bát quái có thể cho thấy một nửa công việc bán hàng đã được hoàn tất một khi bạn đã có được một nguồn tài liệu quan trọng phong phú.



3. Đối với một nhân viên bán hàng, một hệ thống kế hoạch hàng ngày được chuẩn bị tốt là rất cần thiết. Xếp đặt các thiết bị sao cho chúng có thể tổ chức, tồn trữ và thông báo với bạn tiến trình của những mối quan hệ trong khu vực của cá nhân bạn. Trong nhiều trường hợp, một phần mềm máy tính sẽ là một nguồn lưu trữ thông tin hết sức quan trọng.

4. Những tài liệu của bạn, do bạn tạo ra hay không tạo ra, điều tốt nhất là nên sắp xếp theo sơ đồ bát quái.

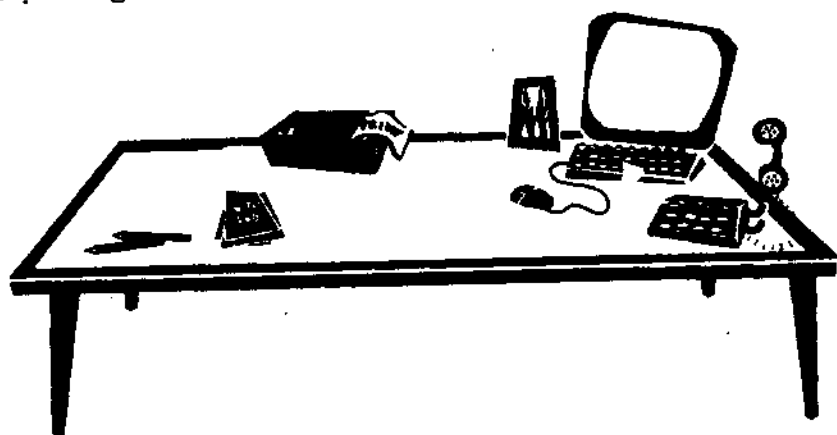
Tính chất của các tài liệu là phương tiện biểu đạt bản thân bạn và sản phẩm của bạn. Số lượng sản phẩm bán ra thường phụ thuộc vào sản phẩm được giao.

5. Vì vậy, thật vô ích khi bạn cứ ghi chép những yêu cầu và thắc mắc của khách hàng, tốt hơn hết là thay các công cụ viết và tập giấy bằng cách xếp đặt của bản thân mình.

6. Nhân viên bán hàng cần được sự ủng hộ để củng cố sự quyết tâm và tinh thần của họ. Hình ảnh hay vật kỷ niệm của những người thân yêu đặt trên bàn làm việc sẽ chuyển đến họ sự động viên này.

CÁC CON SỐ MANG TÍNH QUYẾT ĐỊNH

Nếu bạn thao tác với các con số 12 giờ mỗi ngày thì đây là sự phân loại của bạn. Đếm bất kỳ thứ gì, đồng hồ la, bảng kiểm kê hàng hóa, sổ sách kế toán, tài liệu, các bộ phận, là lý do để sắp xếp bàn làm việc một cách có hệ thống.



1. Ở giữa mặt bàn, biểu thị cho sức khỏe tài chính, phải được bài trí thoáng đãng. Đối với mỗi dự án, mỗi thời điểm, hoặc bất cứ cái gì liên quan đến công việc kinh doanh của bạn phải được để tách riêng ra, những thứ nhắc nhở bạn cần phải làm gì.

2. Bởi vì các con số không mang tính chủ quan, và những gì được viết ra, xếp đặt các mẫu giấy và các tài liệu viết dưới dạng các mảnh lắp ghép đặc biệt sẽ góp phần tạo nên một cách tiếp cận có đo lường để tiến hành việc phiên dịch.

3. Việc tính toán có cân nhắc hoặc là bản in vi tính cuối cùng là sản phẩm của bạn trong việc kinh doanh. Tương lai của bạn phụ thuộc vào hiệu quả của sản phẩm của bạn. Vì vậy, xếp đặt máy in ở khu vực cá nhân và tương lai sẽ giúp công việc của bạn có đầy đủ năng lực và viễn cảnh tốt đẹp của tương lai.

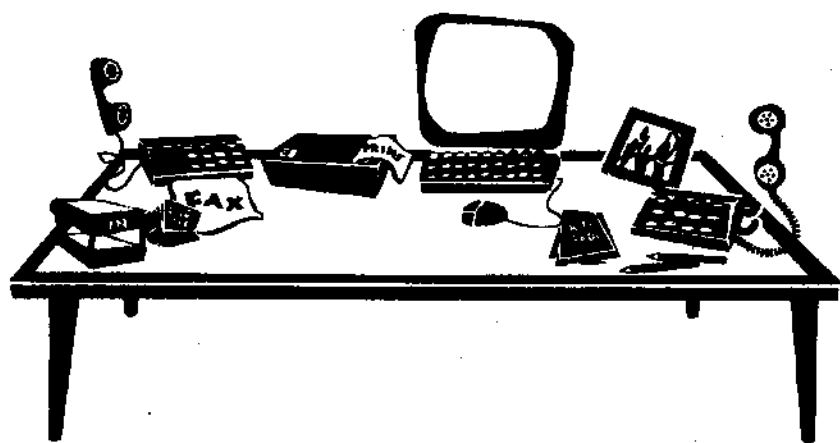
4. Khi bạn phải đương đầu với sự đấng trí, hãy làm việc chậm lại, giữ hình ảnh và vật kỷ niệm của những người thân yêu ở giữa góc tương lai và góc mối quan hệ trên bàn làm việc.

5. Một cái máy vi tính có thể là một thư viện thông tin có thể phục vụ cho tiến trình ra quyết định. Để nhắc nhở bạn sử dụng nó như một trợ thủ đắc lực, hãy đặt nó ở khu vực mối quan hệ trên bàn làm việc.

6. Xếp đặt máy fax ở khu vực lòng thương cảm, nhắc nhở bạn tìm kiếm sự ủng hộ và giữ mình trong trạng thái đang làm việc.

CHỦ NHIỆM, NGƯỜI ĐẠI LÝ HOẶC NGƯỜI SẢN XUẤT

Nếu bạn làm việc với ý kiến của người khác, chịu trách nhiệm điều hành quản lý, hay là dụng cụ tổng hợp các tài năng thì bạn nên tham khảo cách xếp đặt bàn làm việc sau đây.



1. Những gì bạn phải làm và làm với người nào là trung tâm cho những thành công của bạn. Một cái hộp "vào" và Rodolex là những dụng cụ hết sức cần thiết, và đặt chúng ở khu vực thông thái sẽ nhắc bạn phải sử dụng chúng.

2. Quyền lực của bạn dựa trên năng lực liên kết người với người hoặc người với của cải. Để giữ mãi dòng chảy này, bạn nên đặt máy fax ở khu vực cá nhân.

3. Máy in và máy vi tính là những loại dụng cụ văn phòng khác giúp bạn củng cố quyền lực. Bạn sẽ duy trì

được khả năng của mình khi đặt chúng ở bức tường quyền lực, cạnh khu vực tương lai.

4. Hình ảnh của người thân hoặc quà tặng mà bạn yêu thích nên được đặt ở khu vực mối quan hệ. Kết quả là bạn sẽ được hưởng lại từ người khác do chính tài năng của bạn.

5. Cần sử dụng điện thoại tự nhiên như nở một nụ cười. Bút viết và giấy viết nên đặt cạnh điện thoại, bộ ba này chắc chắn sẽ mang lại tính hiệu quả cho công việc của bạn.

CHUYÊN VIÊN THỊ TRƯỜNG TỪ XA

Các xếp đặt sau đây phù hợp với bạn khi toàn bộ công việc của bạn là giao dịch qua điện thoại.



1. Rõ ràng rằng bạn và cái điện thoại là một, không thể tách rời, do vậy để giúp cho công việc của bạn

dễ dàng, bạn nên đặt điện thoại vào ngay giữa bàn, trước mặt bạn.

2. Bút chì và máy vi tính rõ ràng là công cụ của quyền hành. Đặt chúng về phía bên trái giúp bạn tiết kiệm năng lượng để giao tiếp suốt cả ngày. Đặt máy vi tính ở khu vực cá nhân sẽ giúp bạn gia tăng năng lực để giữ một tốc độ làm việc hoàn hảo.

3. Đặt hoa tươi và ảnh của người có quan hệ thân thiết ở khu vực tình thân sẽ giúp bạn cân bằng cảm giác bị bỏ rơi thường gặp ở những người làm công việc này.

4. Để cá nhân hóa các cuộc tiếp xúc, nên đặt các dụng cụ viết ở phía thống trị. Khi bạn quen thuộc với những gì bạn thích thì bạn sẽ làm việc hiệu quả hơn.

5. Bút mực và bút chì có thể giúp bạn dập tắt sự e sợ hoặc những cơn căng thẳng khi đang nói chuyện điện thoại hoặc phải nghe những tràng đả kích quen thuộc và chờ để trả lời. Do vậy nên đặt chúng ở khu vực thông thái bên phía không thống trị của sơ đồ bát quái.

VIỆC ĐIỀU HÀNH QUẢN LÝ Ở CẤP ĐỘ CAO HƠN

Khi bạn cần giao tiếp rõ ràng và có một hình ảnh tích cực, cách tốt nhất là thiết lập bàn làm việc đơn giản và thoáng đãng. Tất cả các dụng cụ cần thiết cho công việc nên được cất trong hộc bàn hoặc gần đó, trước mặt bạn phải là khoảng không thoáng đãng. Cách tốt nhất là nên đặt máy vi tính bên cạnh hoặc đằng sau lưng bạn.

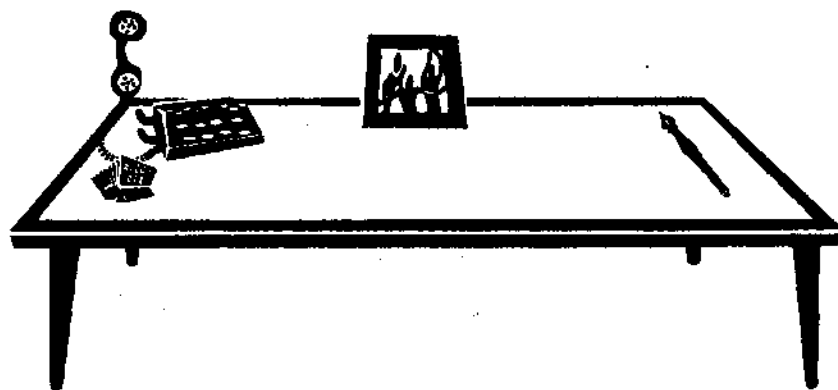
1. Một cái điện thoại đặt ở khu vực cá nhân dùng để giao tiếp chứng minh rằng bạn có nhiều quyền lực

hơn so với cách thiết lập máy điện thoại của nhân viên dưới quyền.

2. Một cây bút chì đang sử dụng nên được đặt trong một cái hộp lịch sự hoặc để ngay thẳng ở phía không thống trị trong khu vực công cộng. Điều này sẽ giúp bạn ra quyết định nhanh chóng cũng như làm gia tăng sự chú ý của bạn đến những cái mang lại thông tin cho bạn.

3. Hình ảnh của những người thân yêu ở khu vực tương lai mang lại cho bạn một cảm giác nhẹ nhàng trong môi trường khắc nghiệt này. Chúng ta là đa phương, và đặt ảnh gia đình ở khu vực tương lai mang lại một chút tình cảm con người trong công việc kinh doanh.

4. Đặt một cái Rolodex ở khu vực thông thái nghĩa là chuyển đi một thông điệp bạn bè ở những nơi thích hợp cho bạn chạm tay vào. Một trong những nhà điều hành ấn tượng đối với tôi khi gặp mặt đã đặt đến hai cái Rolodex khổng lồ trên bàn của bà.



PHỤ LỤC B

PHONG THỦY VÀ KHOA HỌC VĂN PHÒNG

Không gian khoa học là một vùng rất lạ, không có biên giới và không thể chạm tay vào được, là nơi thư điện tử (E-mail) chạy lên chạy xuống và mọi thứ từ tin tức, danh mục đến nhạc họa chuyển từ máy vi tính này sang máy vi tính khác bằng một con đường hết sức kỳ bí.

Trong không gian khoa học, giác quan của chúng ta thật sự là vô cảm và trống rỗng, mối liên hệ giữa thời gian và không gian cũng khác với thế giới tự nhiên. Khi mà một thông điệp E-mail chỉ mất một khoảng thời gian truyền từ nơi này đến nơi khác có 5 feet cho 5.000 dặm thì chúng ta không còn phải rời bàn làm việc để làm nghiên cứu, mua vật liệu hoặc tham dự một hội thảo, vì vậy chúng ta không thật sự “chạm tay” vào thế giới vật chất bình thường. Điều này khiến cho văn phòng ngày nay là một thách thức lớn đối với phong thủy.

Sự thách thức ấy còn lớn hơn khi đang làm việc chúng ta thường thấy bồn chồn, lo lắng, tình cảm dễ thay đổi. Một câu chuyện truyền thanh của Đài phát thanh công cộng quốc gia đã thuật lại nhiều cách khác nhau khi nhân viên văn phòng gõ vào bàn phím, sử dụng chuột khi thao tác với máy vi tính. Phong thủy

giúp cho con người không cảm thấy khó chịu khi sử dụng các thiết bị văn phòng quan trọng.

Một người bạn của tôi tên là Tom Bieschice, ông chủ của tập đoàn Lyceum đặt tại Chicago đã vận dụng phong thủy vào máy vi tính điều hành kinh doanh, sáng tạo ra cái mà anh ấy gọi là “khu vực máy tính không thất vọng”. Dưới đây là những lời khuyên của Tom nhằm duy trì tình trạng minh mẫn sáng suốt khi suốt ngày phải làm việc với máy vi tính.

1. BẠN CÓ THÍCH CẢM GIÁC DỄ CHỊU KHI SỬ DỤNG CHUỘT HOẶC BÀN PHÍM?

Có phải bạn là chủ nhân của chuột và bàn phím máy tính rẻ nhất trên thị trường không? Hàng ngày bạn phải tiếp xúc với những vật này trong nhiều giờ nên tốt hơn hết là bạn nên đi lùng lục tìm mua cho được những loại vừa với chiều dài bàn tay và tốc độ của bạn.

Dù bạn có yêu cầu công ty mua cho bạn những thiết bị này mới hay không thì bạn cũng nên xoay xở để có một bộ vừa ý. Trên thị trường hiện có sẵn mọi thứ mang lại hiệu quả lao động tốt nhất. Rõ ràng là bạn không thể mang một đôi giày không đúng cỡ chân, do đó bạn cũng không thể làm việc tốt với những thiết bị không phù hợp.

Chúng tôi thử đề nghị các sản phẩm sau:

- Acer Future Keyboard (Bàn phím)
- Microself Intelimouse Pro
- Wacom Intuos 9 x 12"
- Logitech Mouse (chuột).

2. TRANG TRÍ VẼ BÊN NGOÀI MÁY VI TÍNH

Giấy dán máy vi tính không chỉ gây ấn tượng khi máy đang hoạt động mà còn giữ lúc thay đổi các hoạt động. Do vậy chúng cần phải được lựa chọn kỹ lưỡng như trang trí nội thất một căn nhà vậy.

Truy cập địa chỉ www.digitabbblasphemy.com ở trang Web cung cấp cho bạn rất nhiều mẫu mã và chọn một mẫu mã mà bạn thích.

Chọn một loại nền bổ sung cho tính chất của bạn. Ví dụ như loại nền cái chồi nước vọng lâu của Tom làm cân bằng tính cách lạnh lùng của anh ấy, và cuộc phiêu lưu dài ngày Space Age của tôi cho thấy mong ước của tôi là không để người khác biết suy nghĩ của mình.

3. XẾP ĐẶT CÁC THANH CÔNG CỤ KHÁC NHAU VỚI TẤT CẢ CÁC CHƯƠNG TRÌNH CẦN THIẾT CHO HẦU HẾT CÁC CÔNG VIỆC CẦN LÀM

Bạn có bị mệt mỗi khi phải ngắt quãng công việc để tìm các chương trình hoặc phần mềm hỗ trợ để hoàn thành một đề án?

Khi làm việc, tôi thường sử dụng một chương trình xử lý văn bản, một chương trình vẽ, một chương trình quét và một chương trình cơ sở dữ liệu. Tom thiết kế một thanh công cụ đặc biệt dành cho anh ta mà anh ấy gọi là "thanh cố vấn", chỉ cần một cái nhấp chuột, chúng ta có được đầy đủ các chương trình cần thiết để hoàn thành công việc. Thanh công cụ mới tiết kiệm thời gian và sự rắc rối bởi vì nó có sẵn ở đó, ta chỉ cần nhấp vào chuột.

Bạn nên tự thiết kế những thanh công cụ cần thiết cho mọi chương trình. Hãy bắt đầu bằng cách nhận diện tiến trình làm việc của mình, sau đó tạo ra một thanh công cụ riêng cho bản thân. Hầu hết mọi phần mềm mới hiện nay đều cho phép bạn tạo ra một thanh công cụ chứa đựng những biểu tượng sử dụng thường xuyên. Nhấp vào “view”, tìm “tool bars”, chọn “customize” và bắt đầu tiết kiệm thời gian cho công việc của bạn, tránh những bước thừa thãi.

4. CHỈ MUA MỘT SẢN PHẨM MỚI KHI MÁY TÍNH CỦA BẠN SỬ DỤNG NÓ HIỆU QUẢ VÀ TẠO RA ĐƯỢC THÀNH QUẢ NHANH HƠN

Mới nghe thì có vẻ như đó là điều đương nhiên nhưng ít ai biết được rằng thực sự các nhà chế tạo phần cứng chế tạo ra hàng triệu các cấu tạo máy chẳng bao giờ dùng đến, trở nên lỗi thời và cuối cùng là thứ vứt đi. Một ví dụ minh họa sống động nhất là thiết bị quét (Scanner). Nếu như máy quét và phần mềm đi theo không được chọn lựa cẩn thận, kết quả là rất tốn kém thời gian và tiền bạc.

Có thể sản phẩm đó rất rẻ tiền nhưng vấn đề là bạn mất rất nhiều thời gian để vận hành phần mềm / phần cứng đó. Ví dụ như một cây búa điện phải nên mạnh hơn trong khoảng thời gian ngắn hơn cây búa tay, các thiết bị phải mang lại nhiều thuận lợi hơn cho công việc của chúng ta so với phương pháp truyền thống.

Đối với những công nghệ mới, tốt hơn hết là cần phải thận trọng khi sử dụng nó để mang lại hiệu quả cho công việc của mình.

5. HỌC CÁCH TÌM THÔNG TIN TRÊN MẠNG INTERNET

“Tôi bị lạc” là cảm giác chúng ta thường gặp khi cố gắng khai thác thông tin trong không gian khoa học. Hãy tưởng tượng, trên màn hình xuất hiện hàng đồng danh mục các lựa chọn, còn ngay giữa màn hình lại hiện lên một câu hỏi rắc rối mà bạn không trả lời được, thoát khỏi tình thế đó cũng là cả vấn đề.

Vì vậy, đừng vội lướt nhanh mà hãy nhẫn nại tìm kiếm thông tin. Và cũng đừng như những người chỉ buông câu mà không thực sự quan tâm họ sẽ câu được cá hay không. Một khi bạn tìm được một thông tin có ích nào đó thì phải khai thác triệt để. Đồng thời chia sẻ với bạn bè những địa chỉ trên mạng có thể giúp bạn tìm được những thông tin cụ thể, nhanh chóng và hiệu quả. Tôi thường xuyên truy cập các địa chỉ sau mà tôi nghĩ rằng nó giúp ích rất nhiều cho công việc.

1. www.snap.com – sự lựa chọn yêu thích của tôi cho những thông tin chung.
2. www.mapquest.com – sự hướng dẫn tốt nhất.
3. www.expedia.com – phí hàng không tốt nhất.
4. www.botttomdollar.com – giá tốt nhất cho các thiết bị văn phòng.
5. www.homecout.com – bất động sản thật sự tốt nhất.
6. www.microsoft.com – địa chỉ phần mềm máy tính tốt nhất.

7. [www.quicken.com/small business](http://www.quicken.com/small_business) – địa chỉ doanh nghiệp nhỏ xung quanh tốt nhất.

Chú ý: không bao giờ tin tuyệt đối vào mức định giá sản phẩm tốt nhất hay giá cả hợp lý nhất của bất kỳ địa chỉ nào. Đi dạo trên nhiều địa chỉ và nói chuyện với những người đã từng sử dụng các sản phẩm đó thật sự trước khi ra quyết định. phải tỉnh táo khi mua hàng qua mạng Internet. Nhớ truy cập vào những địa chỉ đáng tin và nổi tiếng. Luôn nhớ rằng bạn có thể nhấn tổ hợp phím Ctrl + Alt + Del để thoát khỏi bất cứ chương trình nào hoặc thoát nhanh ra khỏi những địa chỉ không phục vụ tốt cho nhu cầu của bạn.

6. HÃY DÀNH CHO MỌI NGƯỜI NGHE GIỌNG NÓI CỦA BẠN

Thêm âm thanh vào E-mail, các tập tin lưu trữ trong đĩa và các bộ nhớ dùng trong văn phòng có thể tách rời sự giao tiếp của bạn từ đám đông. Một điều đáng ngạc nhiên là, mọi người (đang sở hữu Windows 95, 98 và NT) có khả năng gửi các phần âm thanh. Giới hạn lớn nhất là phần cứng của người nhận và người gửi. Nhấp chuột phải ở nút “start” và chọn “find”.

Loại “sound recorder”. Nhìn vào đĩa C. Sử dụng phần mềm này, bạn có thể thu đĩa CD giọng nói của bạn. Tiếp tục tiến trình tương tự để tìm một chương trình khác được gọi là “volume control”, hoặc bạn có thể nhấp chuột hai lần liên tiếp ở biểu tượng “speaker” trên thanh công cụ. Sử dụng phần mềm này để điều khiển thiết bị đầu vào. Chọn “options” rồi chọn “properties” để

điều khiển thu và phát lại. Khi đã tạo và lưu trữ một tập tin, bạn có thể đúp vào bất cứ E-mail hay tài liệu nào.

7. ĐỪNG SỬ DỤNG MÁY VI TÍNH ĐỐI VỚI NHỮNG CÔNG VIỆC MÀ BẠN SẼ THOÀI MÃI VÀ THÀNH CÔNG HƠN KHI SỬ DỤNG LOẠI CÔNG CỤ KHÁC

Một lần một người bạn kiến trúc sư của tôi đã nói: “Nếu anh có thể chứng minh cho tôi thấy máy vi tính hiệu quả hơn vật này thì tôi sẽ sử dụng máy vi tính”. Nói rồi anh ấy lấy cái túi nhỏ, rút ra mấy tấm giấy nhỏ (dùng để ghi chép thông tin) và một cây bút.

Nếu bạn đã có một hệ thống làm việc, đừng thay đổi nó trừ phi bạn biết chắc rằng cái mới sẽ mang lại nhiều lợi ích so với cái cũ. Máy vi tính chưa chắc đã hữu dụng trong mọi trường hợp.

Nên suy nghĩ cẩn thận trước khi bạn quyết định thay một quyển sách ghi ngày tháng bằng giấy sang một thiết bị điện tử, có thể bạn sẽ tốn rất nhiều sức lực để giữ cho quyển sách điện tử này hoạt động. Hãy xem xét sự khác nhau giữa việc lật sách ra, ghi chép vội vàng vào đó và đóng lại đối với quyển sách bằng giấy thông thường với PIM (sổ ghi chép thông tin cá nhân điện tử).

Này nhé, trước tiên là phải có sẵn máy tính, rồi phải mở chương trình đó ra, rồi phải tìm được đúng trang, viết xong và lưu trữ lại. Cuối cùng là đóng chương trình đó lại và trở lại làm việc. những người bận rộn sẽ không thể lúc nào cũng thực hiện tiến trình đó để ghi chép địa chỉ và những cuộc hẹn. Tom đưa ra ý kiến chỉ

dùng sổ điện tử để ghi chép các chương trình tổng quát và các thông tin cá nhân của khách hàng hiện nay. Dùng một quyển sổ ghi chép tay những cuộc hẹn cụ thể và một quyển sổ khác để ghi chép những cuộc tiếp xúc thường xuyên.

8. TẠO RA MỘT HỆ THỐNG AN TOÀN ĐỂ TÌM KIẾM TẬP TIN

Cũng giống như một cây kim trong đồng cỏ khô, chúng ta thấy rằng một vật càng nhỏ thì càng khó tìm. Tập tin điện tử cũng vậy, nó có thể biến mất trong hàng đống hồ sơ, ổ đĩa và mạng máy tính. Phương cách tốt nhất cho vấn đề này là thiết lập một quy ước mang tên T.I.P cho các tập tin của bạn. Mỗi khi tạo ra và lưu trữ một tập tin nào đó, bạn nên nhớ những điều sau:

. T là biểu thị của công cụ (tool) – hãy nói với bản thân mình là tập tin đó đang được sử dụng như thế nào, nó là một lá thư, một bản fax, một E-mail, một bản báo cáo, một bản tường trình, một bản báo cáo hay một bản đăng ký? Nhìn vào tất cả những dữ liệu hiện có trên máy của bạn và phân loại không quá 10 cách sử dụng chung nhất cho tất cả các tập tin.

. T là biểu thị của ý kiến (idea) – tự nói với mình để nhận diện cho bằng được ý tưởng hoặc quan điểm chung nhất của tập tin vừa tạo. Nó là một dàn bài, một diễn văn, một đề xuất, một chấp thuận, một phủ nhận hay một chiến lược?

Nếu các tập tin hiện giờ của bạn đã ở đúng chỗ các loại chuyên ngành với nó thì đừng ghép nó vào một hồ

sơ khác. Chúng là một nguồn lớn cho các tập tin cùng loại.

P là biểu thị của con người (people) – nhận diện xem tập tin đó thuộc về cá nhân hay một nhóm nào đó. Đừng chần chừ khi sử dụng cả cá nhân và nhóm người. Nhiều khi sự khác nhau duy nhất giữa một tập tin này với một tập tin khác là tên của người nhận.

Một khi bạn đã đặt tên cho các tập tin thì nhấn nút “save” để lưu chúng lại. Khi bạn cần một tập tin nào đó, nhấp chuột phải vào nút “start”, chọn “Find”, đánh vào ô trống ít nhất một trong những chữ mà bạn dùng để đặt tên cho tập tin, chọn ổ đĩa chứa tập tin bạn muốn và nhấn vào “Find now”. Dù cách này, bạn có thể tìm bất cứ tập tin nào được tạo ra.

Cách tìm kiếm thông tin đơn giản này cho phép bạn tìm bất cứ tập tin nào bằng chữ, bằng ngày tháng hoặc bằng loại tập tin.

Bằng cách đặt tên các tập tin của bạn theo phương pháp T.I.P, máy vi tính của bạn sẽ có thể tìm các tập tin nhanh chóng và dễ dàng.

9. ÁP DỤNG BA CÂU CHÂM NGÔN CHO TẤT CẢ CÁC CHƯƠNG TRÌNH

1. Khi nào nghi ngờ, hãy nhấn chuột phải: Mỗi Windows 95, chương trình có sẵn các danh mục, các lựa chọn được xây dựng trong các chương trình. Khi nhấn chuột phải ta sẽ có được danh mục của những đặc tính thường dùng. Nhấp chuột phải chúng ta sẽ nhận được một danh sách các câu trả lời có khả năng giải quyết câu

hỏi. Hãy lựa chọn một khả năng mà bạn cho là phù hợp và tiếp tục làm việc.

2. Tìm kiếm những gì quen thuộc: cố gắng tránh nhận ra cái gì khác và chỉ tập trung vào những gì đã biết. Không cần thiết phải biết hết tất cả mọi thứ có trong chương trình, chỉ cần thao tác với những gì quen thuộc đối với bạn.

3. Hãy tính đến 5 phút thất bại: Bây giờ tôi có thể nghe tiếng la "5 phút nữa! Tôi đã tốn hết nhiều năm trong cuộc đời cho cái máy này!". Tốn thêm 5 phút để giải quyết vấn đề có thể hiệu quả hơn là một năm thất bại. Đừng nên tránh tập tin "Help" hoặc "Office Assistant". Hãy bắt đầu bằng cách nhìn vào những giải pháp đề nghị xem như một gợi ý, không cần thiết phải là một câu trả lời mà bạn mong muốn. Cứ đặt câu hỏi bằng nhiều cách khác nhau, chắc chắn cuối cùng bạn sẽ nhận được một câu trả lời ưng ý.

10. ĐỪNG QUÊN SỬ DỤNG NHỮNG GÌ CÓ SẴN TRÊN MÁY VI TÍNH

Có một lượng tiềm năng lớn ở máy vi tính mà ít người sử dụng tận dụng được. Ở danh mục "File" có thư từ, giấy tờ kinh doanh, fax, báo cáo, bướm quảng cáo, bản tin nội bộ và nhiều thứ khác nữa. Bằng cách tận dụng cái có sẵn cũng như tạo thêm những cái mới vào thanh công cụ, bạn có thể phát huy tối đa sáng kiến của bạn và làm thay đổi những gì có sẵn trong máy của bạn.

Để nhận lời khuyên của tháng, E-mail: The-lyceum@hotmail.com. Hãy nhớ phong thủy là về không

gian, thật sự hoặc cảm nhận, và làm chủ được những nguyên tắc trong không gian khoa học có thể tạo nên sự khác nhau giữa một môi trường làm việc dễ chịu hoặc khó chịu.

MỤC LỤC

LỜI NÓI ĐẦU	3
-------------------	---

PHẦN 1

NHỮNG KHÁI NIỆM	5
-----------------------	---

1. PHONG THỦY LÀ GÌ?	7
2. CÔNG VIỆC LÀ GÌ?	21
3. TÔI CẦN GÌ?	47
4. ĐẠO LÃO, KHÁI NIỆM CHỈ LỆ TỰ NHIÊN	61
5. LUẬT QUÂN BÌNH ÂM DƯƠNG	67
6. BÍ QUYẾT GIÚP BẠN THÀNH CÔNG	85

PHẦN 2

CÁCH BỐ TRÍ	109
-------------------	-----

7. YẾU TỐ THÀNH CÔNG	111
8. BÁT QUÁI	122
9. NHỮNG QUY LUẬT CẦN BIẾT VỀ THUẬT PHONG THỦY Ở NƠI LÀM VIỆC	133
10. KỸ THUẬT BÀI TRÍ TRÊN BÀN LÀM VIỆC	151
11. KHI VĂN PHÒNG BÉ XÍU NHƯ CHIẾC HỘP	214
12. LÀM VIỆC TẠI NHÀ - NHỮNG NIỀM VUI VÀ TAI HẠI	225

PHẦN 3

ƯỚC MƠ VỀ VỊ TRÍ	257
------------------------	-----

13. LÀM THẾ NÀO ĐỂ KIẾM ĐƯỢC MỘT VỊ TRÍ KINH DOANH LÝ TƯỞNG?	259
---	-----

14. NHỮNG ĐIỀU CẦN CÂN NHẮC KHI THIẾT KẾ MỘT VĂN PHÒNG	270
15. HÌNH ẢNH VÀ BIỂU TƯỢNG CỦA CÔNG TY	279
16. ĐỂ LẠI DI SẢN	290
 PHỤ LỤC A	 294
HƯỚNG DẪN SẮP XẾP ĐỒ ĐẠC NƠI BÀN LÀM VIỆC	294
 PHỤ LỤC B	 304
PHONG THỦY VÀ KHOA HỌC VĂN PHÒNG.....	304

Rosalyn Dexter

QUAN NIỆM PHƯƠNG ĐÔNG TRONG KIẾN TRÚC PHƯƠNG TÂY

**Ứng dụng phong thủy
trong cách bài trí văn phòng làm việc**



Hà Thiện Thuyền (*biên dịch*)

*

* *

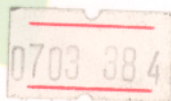
**NHÀ XUẤT BẢN VĂN HÓA THÔNG TIN
43 - LÒ ĐÚC - HÀ NỘI**

Chịu trách nhiệm xuất bản	: VŨ AN CHUƠNG
Biên tập	: Nguyễn Thế Vinh
Sửa bản in	: Thế Anh
Trình bày	: Thế Anh
Bìa	: Đinh Duy Hân

In 1.000 cuốn, khổ 14 x 20 cm. Tại Xí nghiệp In Gia Định, Số 9D
Nơ Trang Long Q. Bình Thạnh TP. HCM, ĐT: 8412644. Giấy trích
ngang kế hoạch đề tài số: 663/XB-QLXB/51-VHTT cấp ngày 18 -
6 - 2002. In xong và nộp lưu chiểu quý 3 năm 2002.

"Nếu như bạn thật sự cảm thấy rằng bạn hoàn toàn miễn nguyện về công việc mà bạn đang có thì tốt nhất là bạn đừng phí thời gian để đọc quyển sách này. Ngược lại quyển sách sẽ mang đến cho bạn những khám phá thú vị. Tác giả mong muốn rằng quyển sách này sẽ phần nào giúp cho bạn bớt lo âu, căng thẳng luôn gặp phải trong công việc. Bạn sẽ khám phá ra rằng con người còn nhiều điều bí ẩn đằng sau những phiền phức và cũng còn nhiều điều chưa được giải thích sau những thuận lợi và thành công..."

Tác giả quyển sách, nhà phong thủy học Rosalyn Dexter, tác giả của rất nhiều tựa sách về phong thủy được đọc giả nhiều quốc gia trên thế giới đón đọc với tất cả sự say mê.



NHÀ SÁCH NHÂN VĂN

189 Cách Mạng Tháng 8, P.7, Q.TB, TP.HCM

ĐT: 9702389 - FAX: 9701876

62 Nguyễn Thị Minh Khai - Q.1 - TP.HCM

ĐT: 8460194

SẮP XẾP VĂN PHÒNG LÀM VIỆC



8 935072 802721

Giá : 31.000đ